



# Città di Castelvetrano

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

(adottata con i poteri e le attribuzioni della Giunta Comunale)

n. 68 del 28-3-2019

**OGGETTO:** Progetto alternanza scuola- lavoro con I.I.S.S. "CIPOLLA-PANTALEO-GENTILE". Con sede in Castelvetrano. Approvazione schema di convenzione.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese di Marzo in Castelvetrano, si è riunita, la Commissione Straordinaria, nominata con D.P.R. del 7 giugno 2017, così composta:

		pres.	ass.
Dott. Caccamo Salvatore	Vice Prefetto	X	
Dott.ssa Borbone Elisa	Vice Prefetto - aggiunto		X
Dott.ssa Musca Concetta Maria	Funzionario Economico.- Finanziario	X	

Assistita dal Segretario Generale Dott.ssa Rosalia ~~Di Trapani~~ MAZZARA

Assume la presidenza Dott. S. CACCAMO

La Commissione Straordinaria:

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;  
hanno espresso parere FAVOREVOLE.

Letta e sottoscritta in data e luogo indicati nella intestazione

VISTA l'allegata proposta di deliberazione della III Direzione Organizzativa - Servizi al Cittadino avente ad oggetto Progetto di alternanza scuola-lavoro con I.I.S.S. "CIPOLLA-PANTALEO-GENTILE" con sede in Castelvetro. Approvazione schema di convenzione.

## DELIBERA

Per quanto descritto in premessa che qui si intende integralmente riportato e trascritto

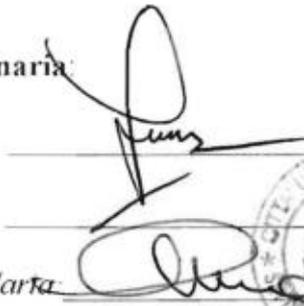
1. **DI ACCOGLIERE** la richiesta in premessa richiamata, avanzata dal Dirigente dell' I.I.S.S. "Cipolla- Pantaleo-Gentile" con sede in Castelvetro, C.F. 90021080818, finalizzata alla realizzazione di un percorso di "Alternanza scuola-lavoro", ai sensi del D.Lgs. n. 77/2005 ;
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione "*alternanza scuola-lavoro*", contraddistinta con la lettera "A", che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, da svolgersi presso gli uffici delle "Direzioni" che hanno già manifestato disponibilità, che coinvolgerà un numero massimo di trenta studenti per la durata di tre anni, fino al 30 giugno di ogni anno scolastico a partire dalla data della stipula della convenzione di che trattasi;
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile della III Direzione, l'adozione degli atti consequenziali per dare esecuzione alla presente deliberazione, ivi compresa la stipula della convenzione di che trattasi;
4. **DI DARE ATTO** che l'attivazione della convenzione *de quo* non comporta alcun onere a carico del bilancio dell'Ente, in quanto l'assicurazione dei soggetti in percorso di alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché per la responsabilità civile sono a carico dell' I.I.S.S. "Cipolla- Pantaleo-Gentile" con sede in Castelvetro, C.F. 90021080818, come previsto dall'art. 5 della convenzione;

La Commissione Straordinaria:

Dott. Caccamo Salvatore

Dott.ssa Borbone Elisa

Dott.ssa Musca Concetta Maria


Il Segretario Generale  
Dott.ssa Rosalia Di Trapani



DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91

Castelvetro, li

28.3.2019



IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

(Con i poteri e le attribuzioni della Giunta Municipale) nominata con D.P.R. del 7 giugno 2017

OGGETTO: Progetto di alternanza scuola-lavoro con I.I.S.S. "Molla- Pantaleo-Gentile" con sede in Castelvetrano. Approvazione del contratto di convenzione.

Esaminata ed approvata dalla Commissione Straordinaria

del 28-3-2019

con deliberazione n. 68

Dichiara immediata esecutiva ai sensi dell'art.12 co.2° della L.R. 44/91:

NO  SI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa esprime parere: FAVOREVOLE

Data 20/03/19

IL RESPONSABILE

[Signature]

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA € \_\_\_\_\_

AL CAP. \_\_\_\_\_ IPR N. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li 20/03/19

IL RESPONSABILE U.O. Rag. Lio Nastasi

[Signature]



**PREMESSO:**

- **CHE** il Consiglio dei Ministri in data 06 giugno 2017, ha deliberato lo scioglimento del Comune di Castelvetrano, ai sensi dell'art. 143 del T.U.E.L. n. 267/2000 e con il D.P.R. del 07 giugno 2017, ha affidato la gestione dell'Ente alla Commissione Straordinaria.
- **CHE**, con determinazione della Commissione Straordinaria n. 42 del 21 Dicembre 2018, viene prorogata la nomina della dipendente di cat. D, Dott.ssa Anna Loredana Bruno, quale Responsabile della Direzione III " Servizi al Cittadino".

**CHE** il D. Lgs. 15/04/2005, n. 77 disciplina l'alternanza scuola-lavoro come modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell'istruzione o della formazione professionale, per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

**VISTA** la richiesta, prot. n.ro 950 del 12.02.2019 a firma del Dirigente dell' I.I.S.S. "Cipolla-Pantaleo-Gentile" con sede in Castelvetrano, con la quale si richiede la disponibilità di questo Ente a stipulare precisa convenzione per realizzare percorsi di alternanza scuola-lavoro da parte di alunni presso gli uffici e/o locali comunali;

**RIITENUTO** opportuno e necessario provvedere alla stipula di idonea convenzione, per un periodo di tre anni a partire dalla data della stipula stessa e fino al 30 giugno di ogni anno, fra questo Ente e l'I.I.S.S. "Cipolla- Pantaleo-Gentile" con sede in Castelvetrano, al fine di contribuire a realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi agevolando le scelte professionali dei giovani attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

**VISTO**, a tal fine, lo schema di convenzione che, contraddistinto con la lettera "A", si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTA** la richiesta di disponibilità inviata ai responsabili delle Direzioni di questo ente, all'accoglimento di studenti per percorso di alternanza scuola-lavoro;

**CHE** al percorso di alternanza scuola-lavoro di cui sopra, da svolgersi presso gli uffici delle Direzioni che hanno manifestato la propria disponibilità, agli atti di ufficio, è stata richiesta la partecipazione per un massimo di trenta unità che si alterneranno durante l'anno scolastico

**DATO ATTO** che gli studenti partecipanti saranno assistiti da un tutor interno designato dal soggetto promotore, che, in veste di responsabile didattico-organizzativo verificherà il raggiungimento degli obiettivi e che l'Ente dovrà designare un tutor aziendale che seguirà gli studenti nel loro percorso di formazione e di orientamento coerente con gli indirizzi di studio;

**CONSIDERATO** che gli effetti della convenzione *de quo* non comporteranno oneri a carico di questo Ente, incluse le coperture assicurative previste per legge contro infortuni e responsabilità civile verso terzi per i beneficiari in quanto:

a)-il percorso di alternanza scuola-lavoro proposto non si configura come rapporto di lavoro, riveste scope esclusivamente formativo e non comporta a carico dell'Amministrazione Comunale di Castelvetrano l'erogazione di compensi;

b)-la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso INAIL, nonché la responsabilità civile in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinante è a carico del soggetto promotore (art. 5 della convenzione);

e) la formazione dello studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro con particolare riferimento agli obblighi previsti dal D.lgs 81/2008 (art. 5 della convenzione) è a carico del soggetto promotore;

**RITENUTO**, per le motivazioni anzidette, di accogliere la richiesta avanzata dalla Dirigente dell' I.I.S.S. "Cipolla-Pantaleo-Gentile" con sede in Castelvetrano, C.F. 90021080818 e di approvare lo schema di convenzione;

**VISTA** la "Guida operativa per la scuola dell'attività di alternanza scuola lavoro ", approvata dal MIUR in data 8 ottobre 2015, in applicazione alle legge 13 luglio 2015 n. 07;

**VISTO** il D. Lgs. 267/00;

**VISTA** la L. 241/90;

**VISTO** il regolamento comunale;

**ATTESTATA** la capacità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00;

## **PROPONE**

**Alla Commissione Straordinaria**

**Per tutto quanto in premessa descritto e che qui s'intende integralmente ripetuto e trascritto:**

**ACCOGLIERE** la richiesta in premessa richiamata, avanzata dal Dirigente dell' I.I.S.S. "Cipolla- Pantaleo-Gentile" con sede in Castelvetrano, C.F. 90021080818, finalizzata alla realizzazione di un percorso di "Alternanza scuola-lavoro", ai sensi del D.Lgs. n. 77/2005.

**APPROVARE** lo schema di convenzione "*alternanza scuola-lavoro*", contraddistinta con la lettera "A", che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, da svolgersi presso gli uffici delle "Direzioni" che hanno già manifestato disponibilità, che coinvolgerà un numero massimo di trenta studenti per la durata di tre anni, fino al 30 giugno di ogni anno scolastico a partire dalla data della stipula della convenzione di che trattasi;

**DEMANDARE** al Responsabile della III Direzione, l'adozione degli atti consequenziali per dare esecuzione alla presente deliberazione, ivi compresa la stipula della convenzione di che trattasi;

**DARE ATTO** che l'attivazione della convenzione *de quo* non comporta alcun onere a carico del bilancio dell'Ente, in quanto l'assicurazione dei soggetti in percorso di alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché per la responsabilità civile sono a carico dell' I.I.S.S. "Cipolla- Pantaleo-Gentile" con sede in Castelvetrano, C.F. 90021080818, come previsto dall'art. 5 della convenzione;

---

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE ORGANIZZATIVA  
Dott.ssa Anna Lorenzana Bruno



*Handwritten signature of Anna Lorenzana Bruno*

O  
“(  
SC



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIPOLLA – PANTALEO - GENTILE"

P.le Placido Rizzotto ■ Tel. 0924-901344 ☎ Fax. 0924- 934233

- Posta certificata: [TPIS032001@pec.istruzione.it](mailto:TPIS032001@pec.istruzione.it) E-mail: [iiss-cip-pant-gent@libero.it](mailto:iiss-cip-pant-gent@libero.it)

- E-mail Ministeriale: [TPIS032001@istruzione.it](mailto:TPIS032001@istruzione.it)

C.F. 90021080818 91022 CASTELVETRANO (TP)

Prot. N.

ALLEGATO A

“A”

### CONVENZIONE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

TRA

I.I.S.S. “Cipolla- Pantaleo-Gentile” con sede in Castelvetro, C.F. 90021080818, d’ora in poi denominato “ istituzione scolastica”, rappresentato dalla dr. Gaetana Maria Barresi nata a Castelvetro (TP) il 03/03/1963 C.F. BRRGNM63C43C286X

E

IL COMUNE DI CASTELVETRANO- III Direzione Organizzativa “Servizi al Cittadino” con sede legale in Castelvetro, nella piazza Umberto I, n. 5, C.F. 81001210814, d’ora in poi denominato “soggetto ospitante”, rappresentato dalla Responsabile della III Direzione Dott.ssa Anna Loredana Bruno, nata a Castelvetro il 30 gennaio 1964.

#### Premesso che

- ai sensi dell’art. 1 D. Lgs.77/05, l’alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d’istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell’offerta formativa dell’istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l’alternanza scuola –lavoro è soggetta all’applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

#### Si conviene quanto segue:

##### Art. 1.

IL COMUNE DI CASTELVETRANO qui di seguito indicata/o anche come il “soggetto ospitante”, si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture alcuni studenti (massimo n. 30 unità) di tale istituzione in alternanza scuola-lavoro su proposta dell’I.I.S.S. “Cipolla-Pantaleo-Gentile” di seguito indicata/o anche come l’ “istituzione scolastica”.

Il suddetto percorso di alternanza scuola-lavoro avrà inizio successivamente alla data di sottoscrizione della presente convenzione, fino al 30 giugno di ogni anno scolastico, con durata triennale;

##### Art. 2.

1. L’accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro;
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore ex art. 2 comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L’attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un tutor interno, designato dall’istituzione scolastica, e da

un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;

4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi;

5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica;

6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

### **Art. 3.**

#### **1. Il docente tutor interno svolge funzioni di:**

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola-lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente scolastico, Dipartimenti, Collegio dei Docenti, Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

#### **2. Il tutor formativo esterno, svolge le seguenti funzioni:**

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

#### **3. Le figure dei tutor condividono i seguenti compiti:**

- a) Predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;

- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

#### **Art. 4**

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il beneficiario/i beneficiari del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene e sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tal scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.
- e) rispettare gli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008, art. 20.

#### **Art. 5**

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola - lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

#### **Art. 6**

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) Garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle
- b) competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- c) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- d) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- e) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;

- 0) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

#### Art. 7

1. La presente convenzione, con durata triennale, da svolgersi fino al 30 giugno di ogni anno scolastico, decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. La presente convenzione, alla scadenza del triennio, dovrà essere rinnovata dopo la verifica dei requisiti necessari alla nuova stipula;
3. E' in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Castelvetrano .....

Soggetto Proponente

Soggetto Ospitante

**L.I.S.S. "Cipolla – Pantaleo - Gentile"**

**Comune di Castelvetrano**

**Il Dirigente Scolastico**

**Il Responsabile della III Direzione**

***Prof.ssa Gaetano Maria Barresi***

***Dott.ssa Anna Loredana Bruno***

.....

.....