



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## Deliberazione del Consiglio Comunale n. 95

---

OGGETTO: Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, art. 2, commi 594 e 595, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244.

---

L'anno **duemilaquindici** il giorno **sedici** del mese di **novembre** dalle ore 20,30 in poi in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze consiliari, si è riunito, su invito del Presidente del Consiglio Comunale in data 29/10/2015 n. 39784, notificato a norma di legge, il Consiglio Comunale.

Presiede l'adunanza il Presidente Sig. Vincenzo CAFISO.

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott. Livio Elia MAGGIO.

Fatto l'appello nominale, risultano presenti n. 25 consiglieri su n. 30 assegnati e su n. 30 in carica.

n.	CONSIGLIERI	pres.	Ass.	n.	CONSIGLIERI	pres.	ass.
1	INGRASCIOTTA Salvatore	X		16	D'ANGELO Piero	X	
2	MARTINO Francesco	X		17	BERTOLINO Tommaso	X	
3	CAFISO Vincenzo	X		18	VACCARINO Salvatore	X	
4	BARRESI Piero	X		19	SCIACIA Pietro	X	
5	PERRICONE Luciano	X		20	ADAMO Enrico	X	
6	VACCARA Antonino		X	21	DI MAIO Giuseppe	X	
7	GIURINTANO Nicola		X	22	VARVARO Gaspare	X	
8	LO PIANO RAMETTA Gianpiero	X		23	BONSIGNORE Francesco		X
9	CURIALE Giuseppe	X		24	SALADINO Giacomo	X	
10	CALAMIA Pasquale		X	25	CARACCIOLI Bartolomeo	X	
11	LA CROCE Bartolomeo	X		26	ETIOPIA Giuseppa	X	
12	ZACCONE Giuseppe	X		27	PIAZZA Maurizio	X	
13	DI BELLA Monica	X		28	SILLITTO Maria	X	
14	ACCARDO Gaetano		X	29	AGATE Vincenzo	X	
15	BERLINO Giuseppe	X		30	GIANNILIVIGNI Francesco	X	

La seduta è pubblica ed in prima convocazione.

Il Presidente, ritenuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione il seguente punto avente per oggetto: come sopra.

## IL PRESIDENTE

Considerato che alle ore 19,00 erano presenti n. 2 consiglieri, giusta appello chiamato dal Segretario Generale, (all. A) e che il numero dei presenti non rendeva legale la seduta, la rinvia di un'ora.

Quindi alle ore 20,30 invita il Segretario Generale a chiamare l'appello ed accertata la presenza di n. 25 consiglieri, giusto allegato "B", dichiara aperta la seduta e nomina scrutatori i consiglieri: Agate, Etiopia e Curiale. Sono presenti il Sindaco e gli assessori Calcara, Chiofalo e Stuppia.

Il Presidente, prima di procedere con i lavori, condanna con forza il vile attentato di Parigi, che ha causato tante vittime innocenti. Ricorda la figura del Dott. Paolo Natale, prematuramente scomparso la scorsa settimana, persona con grande senso delle istituzioni che tanto ha dato a questo Comune e fa osservare un minuto di raccoglimento.

Entrano: Vaccara e Accardo **presenti n. 27.**

Quindi, introduce il primo punto posto all'O.d.G.: "*Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, art. 2, commi 594 e 595, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244.*", dando lettura della proposta di deliberazione munita dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa e contabile (all. C) e dell'estratto del Verbale della III<sup>a</sup> C.C.P. (all. D).

Entra Bonsignore **presenti n. 28.**

Nessuno avendo chiesto di intervenire, il Presidente mette in votazione, per appello nominale chiesto dal Consigliere Perricone, la proposta di deliberazione.

Quindi

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. 20 voti favorevoli, n. 3 contrari e n. 5 astenuti resi, per appello nominale (all. E), da n. 28 consiglieri presenti;

### A P P R O V A

L'atto deliberativo: "*Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, art. 2, commi 594 e 595, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244.*"

VACCARINO: Chiede che venga messa ai voti l'immediata esecutività del presente atto deliberativo.

Il Presidente mette in votazione l'immediata esecutività dell'atto deliberativo in oggetto per appello nominale, chiesto dal Consigliere Perricone.

Quindi

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. 20 voti favorevoli, n. 3 contrari e n. 5 astenuti resi, per appello nominale (all. F), da n. 28 consiglieri presenti;

### A P P R O V A

L'immediata esecutività del presente atto deliberativo.

Del che il presente processo verbale che viene come segue firmato, salvo lettura e approvazione da parte del Consiglio Comunale.

**IL PRESIDENTE**

*f.to Cafiso*

**Il Consigliere Anziano**

*f.to Ingrasciotta*

**Il Segretario Generale**

*f.to dott. Maggio*

<p><b>DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b></p> <p>ai sensi dell'art. 12 comma 1° della L.R. 44/91</p> <p>Castelvetro, li _____</p> <p><b>IL SEGRETARIO GENERALE</b></p> <p>_____</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____</p> <p>Castelvetro, li _____</p> <p><b>IL SEGRETARIO GENERALE</b></p> <p>_____</p>
---	---

<p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b></p> <p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione</p> <p><b>IL SEGRETARIO GENERALE</b></p> <p>_____</p>
---

100. A4

**CITTA' DI CASTELVETRANO**

ELENCO DEI CONSIGLIERI PRESENTI NELLA SEDUTA DEL 16/11/2015

1° appello ore 19.00 2° appello ore

SEDUTA di 1ª convocazione / ~~proseguimento~~

N.	Cognome e Nome	PREF.	SI	NO
1	INGRASCIOTTA SALVATORE	448		
2	MARTINO FRANCESCO	415		
3	CAFISO VINCENZO	373	X	
4	BARRESI PIERO	350		
5	PERRICONE LUCIANO	331		
6	VACCARA ANTONINO	284		
7	GIURINTANO NICOLA	251		
8	LO PIANO RAMETTA GIANPIERO	247	X	
9	CURIALE GIUSEPPE	232		
10	CALAMIA PASQUALE	232		
11	LA CROCE BARTOLOMEO	230		
12	ZACCONE GIUSEPPE	229		
13	DI BELLA MONICA	229		
14	ACCARDO GAETANO	224		
15	BERLINO GIUSEPPE	222		
16	D'ANGELO PIERO	221		
17	BERTOLINO TOMMASO	208		
18	VACCARINO SALVATORE	208		
19	SCIACIA PIETRO	201		
20	ADAMO ENRICO	196		
21	DI MAIO GIUSEPPE	187		
22	VARVARO GASPARE	186		
23	BONSIGNORE FRANCESCO	186		
24	SALADINO GIACOMO	173		
25	CARACCIOLI BARTOLOMEO	153		
26	ETIOPIA GIUSEPPA	151		
27	PIAZZA MAURIZIO	141		
28	SILLITTO MARIA	132		
29	AGATE VINCENZO	129		
30	GIANNILVIGNI FRANCESCO	126		

Allo. "B"

CITTA' DI CASTELVETRANO

ELENCO DEI CONSIGLIERI PRESENTI NELLA SEDUTA DEL 16/11/2015

1° appello ore \_\_\_\_\_ 2° appello ore 20,30

SEDUTA di 1ª convocazione / ~~20,30~~

N.	Cognome e Nome	PREF.	SI	NO
1	INGRASCIOTTA SAI VATORE	448	X	
2	MARTINO FRANCESCO	415	X	
3	CAFISO VINCENZO	373	X	
4	BARRESI PIERO	350	X	
5	PERRICONE LUCIANO	331	X	
6	VACCARA ANTONINO	284	—	
7	GIURINTANO NICOLA	261	—	
8	LO PIANO RAMETTA GIANPIERO	247	X	
9	CURIALI GIUSEPPE	232	X	
10	CALAMIA PASQUALE	232	—	
11	LA CROCE BARTOLOMEO	230	X	
12	ZACCONE GIUSEPPE	229	X	
13	DI BELLA MONICA	229	X	
14	ACCARDO GAETANO	224	—	
15	BERLINO GIUSEPPE	222	X	
16	D'ANGELO PIERO	221	X	
17	BERTOLINO TOMMASO	208	X	
18	VACCARINO SALVATORE	208	X	
19	SCIACIA PIETRO	201	X	
20	ADAMO ENRICO	198	X	
21	DI MAIO GIUSEPPE	187	X	
22	VARVARO CASPARE	186	X	
23	BONSIGNORE FRANCESCO	186	—	
24	SALADINO GIACOMO	173	X	
25	CARACCIOLO BARTOLOMEO	153	X	
26	ETIOPIA GIUSEPPA	151	X	
27	PIAZZA MAURIZIO	141	X	
28	SILITTO MARIA	132	X	
29	AGATE VINCENZO	123	X	
30	GIANNILVIGNI FRANCESCO	126	X	

25



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

*Del. "C"*

SETTORE - Finanze  
SERVIZIO - Ragioneria

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO:** Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni. Art. 2, commi 594 e 595, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Esaminata ed approvata dal Consiglio Comunale nella seduta del 16 NOV. 2015 con deliberazione n. 95

dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 co.1° della L.R. 44/91:

NO  
 SI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa esprime parere: favorevole

Data 19 OTT 2015 IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E GESTIONE DELLE RISORSE (Dott. Andrea Carone)

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: favorevole

Data 19 OTT 2015 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE (Dott. Andrea Carone)

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA:

€ \_\_\_\_\_

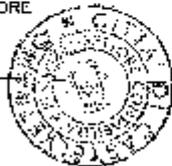
AL CAP \_\_\_\_\_ IPR N \_\_\_\_\_

Com. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li 19 OTT. 2015

L'ASSESSORE RELATORE



Li 19 OTT 2015

L'UFFICIO PROMOTENTE

*[Handwritten signature]*

III CCP

Il Presidente pone in discussione il punto n. \_\_\_\_\_ posto all'ord.g. e propone l'adozione della seguente deliberazione;

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

Che la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

Che, in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Considerato:

Che il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

Che il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

Considerato:

Che le misure e gli interventi previsti nel suddetto piano impegnano i Responsabili dei Servizi al conseguimento di economie di spesa nel triennio 2015/2017 quantificate in € 51.000,00;

Che il piano triennale è reso pubblico attraverso l'Ufficio Relazioni con il pubblico e con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

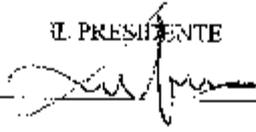
Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità,
- il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**DELIBERA**

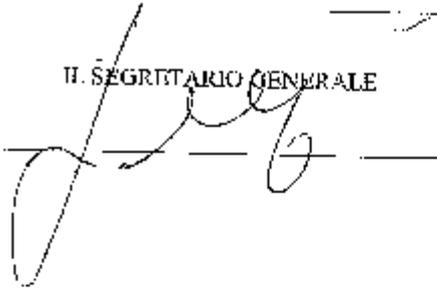
- 1) di approvare l'allegato piano per il triennio 2015/2017 contenente le misure finalizzate alla riduzione delle voci di spesa nello stesso indicato;
- 2) di provvedere alla pubblicazione del piano triennale sopradescritto sul sito istituzionale dell'Ente ed al deposito di una copia presso l'ufficio relazioni con il pubblico.

IL PRESIDENTE



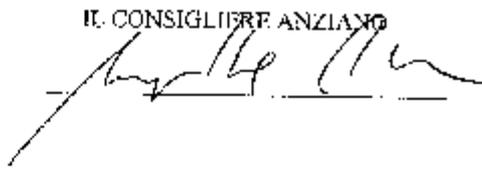
\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE



\_\_\_\_\_

IL CONSIGLIERE ANZIANO



\_\_\_\_\_

## CITTA' DI CASTELVETRANO

Provincia di Trapani

Piazza Umberto I n. 5

**Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni. Art. 2, commi 584, 595, 596, 597, 598 e 599 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244.**

### **Triennio 2015/2017.**

I commi dal 594 al 599 dell'art. 2 della legge finanziaria 2008 hanno introdotto alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture della pubblica amministrazione, tali misure si concretizzano nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di un serie di dotazioni strumentali.

I beni oggetto di tale razionalizzazione sono i seguenti:

- a) dotazioni strumentali e informatiche;
- b) autovetture di servizio;
- c) ben. Immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali;
- d) apparecchiature di telefonia mobile.

### **Piano triennale 2015/2017 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle dotazioni strumentali ed informatiche.**

Con riferimento al primo censimento degli apparati elettronici ed informatici effettuato nel mese di Ottobre 2007 l'Amministrazione ha acquisito una base di dati e di informazioni reale ed aggiornata sullo stato dell'intero parco apparati elettronici ed informatici in dotazione al personale di questo Comune.

Attraverso l'analisi dei dati rilevati è stato possibile ottenere una valutazione precisa ed affidabile in merito al fabbisogno di nuove dotazioni, alla necessità di attività di manutenzione correttiva e/o preventiva all'obsolescenza degli apparati e alla possibilità di dismissione degli stessi.

Il presente piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo degli apparati elettronici ed informatici parte da questa base informativa e definisce le principali linee guida, già seguite nei trienni precedenti e da seguire per il triennio in oggetto e le misure da applicare per una corretto ed efficiente processo di razionalizzazione.

Il piano si articola su tre direttrici principali:

- Definizione di un piano di razionalizzazione del processo di acquisizione di nuovi apparati;
- Definizione di un piano di manutenzione degli apparati
- Definizione di piano di dismissione degli apparati.

#### **Piano di razionalizzazione del processo di acquisizione di nuovi apparati**

Considerato che tutte le nuove forniture di dispositivi elettronici ed informatici nascono da reali e motivate esigenze del personale dell'Amministrazione si tiene conto, nel presente piano di acquisizione, sia dei notevoli fabbisogni emersi dai dati rilevati nel su citato censimento sia del continuo processo di informatizzazione degli uffici e del personale che questo Ente deve garantire.

#### **Piano di manutenzione degli apparati**

Il piano di manutenzione degli apparati rappresenta un elemento importante da non sottovalutare in una pianificazione pluriennale. Parlando di prodotti ad elevato grado di obsolescenza diventa strategico attuare misure finalizzate alla massimizzazione della vita utile degli apparati e dei dispositivi oggetto di irratazione. Un piano di manutenzione periodica sia di tipo preventivo che correttivo risponde a tale necessità e permette forti risparmi per l'Amministrazione. Studi di mercato stimano che un piano di manutenzione periodica può permettere un allungamento della vita utile di un apparato elettronico di circa 12 mesi. Per il triennio 2015/2017 sarà mantenuto un piano di manutenzione correttiva con tempi di intervento inferiori alle 48 ore dal verificarsi del guasto o del malfunzionamento e uno di manutenzione preventiva semestrale su tutti gli apparati. Per quanto riguarda gli apparati o i dispositivi a fine ciclo di vita saranno effettuati tentativi di rigenerazione attraverso metodologie e sistemi economicamente convenienti per l'Amministrazione prima di disporre la dismissione.

#### **Piano di dismissione degli apparati**

Attraverso il piano di manutenzione sopradescritto si giungerà ad un fine ciclo di vita nei tempi più lunghi possibili ma inevitabilmente gli apparati dovranno essere sostituiti. Il piano di dismissione degli apparati o dei dispositivi elettronici ed informatici va analizzato sia dal punto di vista tecnico-economico che da quello normativo. Motivo di possibile dismissione, oltre l'obsolescenza, potrà essere un guasto bloccante la cui sistemazione potrebbe risultare non economicamente conveniente a causa del rapido deprezzamento a cui sono soggetti gli apparati e i dispositivi elettronici ed informatici. Dal punto di vista procedurale la dismissione avverrà successivamente alla redazione di una nota di dismissione mentre dal punto di vista normativo la dismissione dell'apparato o del dispositivo seguirà tutte le disposizioni in materia di RAEE come previsto dal D. Lgs 151/2005.

#### **Processo di razionalizzazione delle spese**

La razionalizzazione delle spese delle dotazioni strumentali ed informatiche nel triennio 2015/2017 è caratterizzata dalle sopradescritte strategie di manutenzione, infatti, attraverso processi di selezione e formazione del personale gli interventi di manutenzione, sono effettuati da personale dipendente dell'Ente. Tale strategia si concretizza in risparmi di spesa quantificabili in € 2.000,00 nel triennio. Tali risparmi di spesa sono quantificati considerando anche gli effetti. In termini di costi/benefici, del processo di rinnovo e dismissione degli apparati, non si tiene invece conto, perchè difficilmente quantificabili, degli ulteriori benefici dovuti al fatto che la maggiore rapidità degli interventi di manutenzione riduca i tempi morti e di inattività del personale dipendente a cui attività operativa, come è ormai noto, dipende quasi esclusivamente dall'utilizzo delle attrezzature elettroniche ed informatiche.

**Piano triennale 2015/2017 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle autovetture di servizio.**

Le autovetture di servizio attualmente utilizzate dal Comune di Castelvetrano, rapportate alle molteplici attività da svolgere, sono appena sufficienti a garantire l'espletamento dei servizi essenziali. Ciò non ha, comunque, ostacolato la riduzione della dotazione delle autovetture di servizio attraverso la consegna alla scadenza delle autovetture senza rinnovo.

**Processo di razionalizzazione delle spese**

Il piano di razionalizzazione delle spese, considerando le scadenze dei contratti di noleggio nel triennio 2015/2017, consente all'Amministrazione Comunale un risparmio di spesa quantificabile in € 9.000,00 nel triennio.

**Piano triennale 2015/2017 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese relative ai beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali.**

L'Amministrazione comunale ha cercato di valorizzare nel miglior modo possibile il proprio patrimonio immobiliare cercando di utilizzarlo al fine di ottenerne la miglior resa in termini economici e soprattutto sociali. L'attività operativa nel triennio di riferimento sarà rivolta, in particolare modo, ad ottenere una, ulteriore, drastica riduzione dei costi delle locazioni. Lo sgombero dei locali destinati ad uffici giudiziari, infatti, permetterà di recedere da contratti di locazione in essere con notevole risparmio di spesa.

**Processo di razionalizzazione delle spese**

Le strategie sopradescritte comportano nel triennio 2015/2017 risparmi di spesa quantificabili in circa € 40.000,00 nel triennio.

**Piano triennale 2015/2017 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese relative all'utilizzo degli apparati di telefonia mobile.**

Al fine di ridurre al massimo i costi di gestione e dei consumi i sistemi di telefonia mobile sono regolati con il sistema del "prepagato" e le SIM sono abilitate a chiamare solamente i numeri di telefonia mobile in dotazione all'Erte ed i numeri dei telefoni fissi degli Uffici Comunali. È, infatti, inibita la possibilità di effettuare chiamate presso altri numeri telefonici di qualsiasi tipo. La migrazione dal sistema ad "abbonamento" a quello di "prepagato" ha permesso notevoli risparmi di spesa pervenendo a costi di gestione così bassi che rende difficile, nel triennio di riferimento, l'ottenimento di ulteriori risparmi.

Regione Siciliana  
Provincia Regionale di Trapani



*all. D*

**Città di Castelvetro  
Selinunte**

**III<sup>o</sup> COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE**

Prot. n° *41734* del 14/11/2015

Al Signor Presidente del Consiglio Comunale  
SEDE

Oggetto: **Proposta di deliberazione del C.C. "Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni. Art. 2, commi 594 e 595, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244"**

**ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI**

**LA III C.C.P.**

Con verbale n. 85 del 10/11/2015

**Presenti i Consiglieri:** D'Angelo Piero, Sciacia Pietro e Vaccara Antonino.

**Assenti i Consiglieri:** Barresi Piero, Bertolino Tommaso, Calamia Pasquale, La Croce Bartolomeo, Piazza Maurizio e Zaccaro Giuseppe.

Dopo avere esaminato la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale in oggetto, vota come segue:

- Il Consigliere Vaccara rinvia la votazione in Consiglio Comunale;
- I Consiglieri Sciacia e D'Angelo votano favorevole.



Il Presidente della III C.C.P.

Sciacia Pietro

100 "E"

CITTA' DI CASTELVETRANO

CONSIGLIO COMUNALE SEDUTA DEL 16/11/2015

PIANO TRIENNALE INDIVIDUAZIONE MIGLIOR FINANZIARIZZAZIONE  
ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DELLA P.A.

OGGETTO: ART. 2 C. 594-595 L. 24/12/2007 n. 244

VOTAZIONE PER APPELLO NOMINALE

N.	Cognome e Nome	PREF.	SI	NO
1	INGRASCIOTTA SALVATORE	448	X	
2	MARTINO FRANCESCO	416	X	
3	CAPISO VINCENZO	373		AST.
4	BARRESI PIERO	350	X	
5	FERRICONE LUCIANO	331		AST.
6	VACCARA ANTONINO	284		X
7	GIURINTANO NICOLA	251		
8	LO PIANO RAMETTA GIANPIERO	247	X	
9	CURIALE GIUSEPPE	232		X
10	CALAMIA PASQUALE	232		
11	LA CROCE BARTOLOMEO	230	X	
12	ZACCONE GIUSEPPE	229	X	
13	DI BELLA MONICA	229		X
14	ACCARDO GAETANO	224		AST.
15	BERLINO GIUSEPPE	222	X	
16	D'ANGELO PIERO	221	X	
17	BERTOLINO TOMMASO	208	X	
18	VACCARINO SALVATORE	208	X	
19	SCIACIA PIETRO	201	X	
20	ADAMO ENRICO	196	X	
21	DI MAIO GIUSEPPE	187	X	
22	VARVARO GASPARE	186	X	
23	BONSIGNORE FRANCESCO	186		AST.
24	SALADINO GIACOMO	173	X	
25	CARACCIOLI BARTOLOMEO	153	X	
26	ETIOPIA GIUSEPPA	151	X	
27	PIAZZA MAURIZIO	141		AST.
28	SILLITTO MARIA	132	X	
29	AGATE VINCENZO	129	X	
30	GIANNILIVICINI FRANCESCO	126	X	

20 SI 5 AST. 3 NO

ALL. "F"

CITTA' DI CASTELVETRANO

CONSIGLIO COMUNALE SEDUTA DEL 16/11/2015

OGGETTO: IMMEDIATA EFFETTIVITA' PIANO TRIENNALE MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DELLA P.A. ART. 2 C. 594-595 L. 24/12/2007 M. 244

VOTAZIONE PER APPELLO NOMINALE

N.	Cognome e Nome	PREF.	SI	NO
1	INGRASCIOTTA SALVATORE	448	X	
2	MARTINO FRANCESCO	415	X	
3	CAFISO VINCENZO	373		AST.
4	BARRESI PIERO	350	X	
5	PERRICONE LUCIANO	331		AST.
6	VACCARA ANTONINO	284		X
7	GIURINTANO NICOLA	251		
8	LO PIANO RAMETTA GIANPIERO	247	X	
9	CURIAI F. GIUSEPPE	232		X
10	CALAMIA PASQUALE	232		
11	LA GROCE BARTOLOMEO	230	X	
12	ZACCONE GIUSEPPE	229	X	
13	DI BELLA MONICA	229		X
14	ACCARDO GAETANO	224		AST.
15	BERLINO GIUSEPPE	222	X	
16	D'ANGELO PIERO	221	X	
17	BERTOLINO TOMMASO	208	X	
18	VACCARINO SALVATORE	208	X	
19	SCIACIA PIETRO	201	X	
20	ADAMO ENRICO	196	X	
21	DI MAIO GIUSEPPE	187	X	
22	VARVARO GASPARE	186	X	
23	BONSIGNORE FRANCESCO	186		AST.
24	SALADINO GIACOMO	173	X	
25	CARACCIOLI BARTOLOMEO	163	X	
26	ETIOPIA GIUSEPPA	151	X	
27	PIAZZA MAURIZIO	141		AST.
28	SILLITTO MARIA	132	X	
29	AGATE VINCENZO	129	X	
30	GIANNILVIGNI FRANCESCO	126	X	

20 SI 5 AST. 3 NO