



CITTÀ DI CASTELVETRANO  
Libero Consorzio Comunale di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 146 del 20 APR. 2017

**OGGETTO:** Potenziamento servizi all'utenza – art. 38 comma 1, del C.C.N.L. integrativo del 14/09/2000 - Integrazione oraria finalizzata ad effettuare le manovre idriche di apertura e chiusura dell'acqua, verifica funzionamento degli impianti di captazione, verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione, verifica e manutenzione delle fontane – Maggio e Giugno 2017.

L'anno duemila diciassette il giorno venti del mese di aprile in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior  
CHIOFALO Vincenzo  
SIGNORELLO Girolamo  
FALCO Giovannella  
LI CAUSI Nicola  
ETIOPIA Giuseppa  
NOTO Antonina Daniela

- Sindaco  
- Assessore  
- Assessore  
- Assessore  
- Assessore  
- Assessore  
- Assessore

pres.	ass.
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	

Con la partecipazione del Segretario Generale del Comune Dott. Livio Elia Maggio

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa esprime parere **FAVOREVOLE**;
- il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 53 e 55 della Legge n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, modificata con L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere **FAVOREVOLE**.

**PREMESSO** che:

- con Delibera di Giunta Municipale n. 366 del 01/09/2014 è stato approvato il progetto esecutivo di internalizzazione del servizio idrico integrato al fine di far conseguire all'A.C. risparmi generalizzati su tutte le attività connesse;
- con Delibera di Giunta Municipale n. 384 del 16/09/2014 è stato stabilito che i sotto elencati servizi, devono essere espletati dal personale del III Settore Uffici Tecnici, facenti parte del 4° Servizio: Servizio Idrico Integrato, Gestione PARE, Manutenzione Servizi a Rete:
  - verifica e funzionamento degli impianti;
  - esecuzione delle manovre idriche;
  - verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione;
  - verifica e manutenzione delle fontane;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 895 del 25/09/2014 avente per oggetto "INTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO AL FINE DI FAR CONSEGUIRE ALL'A.C. RISPARMI GENERALIZZATI SU TUTTE LE ATTIVITÀ CONNESSE" sono state assegnate al personale del 4° Servizio gli incarichi relative all'esecuzione delle manovre idriche di apertura e chiusura dell'acqua, verifica funzionamento impianti di captazione, verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione, verifica e manutenzione fontane;
- con Delibera di Giunta Municipale n. 413 del 09/10/2014, data la complessità e la specificità del servizio, l'A.C. ha provveduto ad implementare con un'altra unità tecnica il personale preposto, risultando così impegnati i suddetti dipendenti:
  - Lo Sciuto Franco, dipendente di ruolo – cat. B3;
  - Lo Sciuto Giovanni, dipendente contrattista – cat. C1;
  - Aggiato Giuseppe, dipendente contrattista – cat. C1;
  - Mandina Francesco, dipendente contrattista – cat. B1;
  - Tommaso Concadoro, dipendente contrattista - cat. C1;
  - Fabio Ancona, LSU;
- per le finalità di cui sopra, fino al 31/12/2015, il suddetto personale non di ruolo è stato autorizzato per 12 mesi alla prestazione di lavoro, con integrazione salariale di 12 ore settimanali, inoltre il personale di ruolo e quello contrattista è stato autorizzato, sempre per 12 mesi, allo svolgimento del servizio per le giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali);
- con Delibera di Giunta Municipale n. 594 del 31/12/2015 il suddetto personale non di ruolo è stato autorizzato per 12 mesi alla prestazione di lavoro, con integrazione salariale di 8 ore settimanali;

**RILEVATO** dalla nota congiunta a firma del Dirigente del III Settore Uffici Tecnici e del Responsabile del 4° Servizio: Servizio Idrico Integrato, Gestione PARE, Manutenzione Servizi a Rete, prot. gen. n. 42987 del 07/12/2016, che:

- il personale impegnato, già a conoscenza dell'ubicazione di tutti gli apparati acquedonistici, durante il suddetto periodo ha conseguito un'ulteriore competenza per un idoneo e proficuo svolgimento del servizio garantendo un corretto funzionamento di tutte le attività connesse;
- lo stesso personale nel contempo ha garantito un pronto intervento per situazioni di criticità riuscendo autonomamente a risolvere problematiche di varia natura;
- durante i periodi di sospensione a causa della mancata copertura finanziaria da parte della Regione Siciliana e conseguentemente della sottoscrizione della clausola contrattuale integrativa, il personale precario ha comunque svolto regolarmente il servizio onde evitare criticità e disservizi alla cittadinanza;
- l'autorizzazione allo svolgimento della prestazione lavorativa relativa alle domeniche ed i festivi infrasettimanali nonché l'autorizzazione allo svolgimento dell'integrazione salariale scade per tutti il 31/12/2016;

**RILEVATO** altresì dalla predetta nota che il servizio prestato direttamente dal personale interno ha comportato una notevole riduzione della spesa annualmente impiegata, facendo conseguire un risparmio all'Amministrazione Comunale per gli anni 2015 e 2016;

**VISTA** la Delibera di Giunta Municipale n. 128 del 30/03/2017 con la quale è stata autorizzata, per le finalità in argomento, l'integrazione salariale di 8 ore settimanali per il mese di marzo 2017 ai dipendenti di seguito elencati:

- Lo Sciuto Giovanni, dipendente contrattista - cat. C1;
- Aggiato Giuseppe, dipendente contrattista - cat. C1;
- Mandina Francesco, dipendente contrattista - cat. B1;
- Concadoro Tommaso, dipendente contrattista - cat. C1;
- Gullo Giuseppe, dipendente contrattista - cat. C1;
- Russo Giovanni, dipendente contrattista - cat. C1;

**RILEVATO** che onde evitare disservizi, data l'approssimarsi della stagione estiva per la quale si dovrà rendere più efficiente e funzionale la distribuzione idrica per la frazione di Triscina di Selinunte, risulta necessario provvedere ad autorizzare il personale non di ruolo a tempo determinato (che già svolge 24 ore settimanali) ad integrare la prestazione di lavoro di 8 ore settimanali per i mesi di maggio e giugno 2017;

**RILEVATO** che lo svolgimento del servizio relativo all'esecuzione delle manovre idriche è necessario per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

**RILEVATO** che la spesa complessiva (emolumenti, IRAP, oneri riflessi, INAIL) per assicurare durante il suddetto periodo lo svolgimento di tutti i servizi succitati da parte dei dipendenti interni all'ente, è stata determinata in € 6742,34 come da prospetto di seguito riportato:

Prospetto integrazione salariale di 8 ore settimanali per 2 mesi - personale contrattista									
N	Dipendente	Categoria	Ore	Paga or.	Emolumenti	IRAP 8,50%	Oneri riflessi 30,29%	INAIL 1,5%	Totale
1	Lo Sciuto Giovanni	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
2	Aggiato Giuseppe	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
3	Mandina Francesco	"B1"	72	€ 10,05	€ 723,60	€ 61,51	€ 219,18	€ 10,85	€ 1.015,14
4	Concadoro Tommaso	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
5	Gullo Giuseppe	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
6	Russo Giovanni	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
Sommano									€ 6.742,34

**RILEVATO** che la suddetta spesa complessiva di € 6.742,34 necessaria per lo svolgimento del servizio in parola, può essere imputata come segue:

Capitolo	Codice maccangrafico	Classificazione bilancio conoscitivo	Esigibilità 2015	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017	Esigibilità esercizi futuri
	1.1.8.1		=====	=====	€ 6.333,83	=====
	1.1.87		=====	=====	€ 408,51	=====

**ACCERTATA** la convenienza economica finanziaria dell'adozione del presente atto che comporterà un risparmio complessivo per le casse comunali;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge,

#### DELIBERA

**1) AUTORIZZARE**, per le finalità in argomento, l'integrazione salariale di 8 ore settimanali per i mesi di maggio e giugno 2017 ai dipendenti di seguito elencati:

- Lo Sciuto Giovanni, dipendente contrattista – cat. C1;
- Aggiato Giuseppe, dipendente contrattista – cat. C1;
- Mandina Francesco, dipendente contrattista – cat. B1;
- Concadoro Tommaso, dipendente contrattista - cat. C1;
- Gullo Giuseppe, dipendente contrattista - cat. C1;
- Russo Giovanni, dipendente contrattista - cat. C1;

**2) PRENDERE ATTO** che tutti i suddetti servizi comportano una spesa complessiva di € 6.742,34 (emolumenti, IRAP e oneri riflessi e INAIL), con le specifiche di seguito riportate:

Prospetto integrazione salariale di 8 ore settimanali per 2 mesi - personale contrattista									
N	Dipendente	Categoria	Ore	Paga or.	Emolumenti	IRAP 8,50%	Oneri riflessi 30,29%	INAIL 1,5%	Totale
1	Lo Sciuto Giovanni	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
2	Aggiato Giuseppe	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
3	Mandina Francesco	"B1"	72	€ 10,05	€ 723,60	€ 61,51	€ 219,18	€ 10,85	€ 1.015,14
4	Concadoro Tommaso	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
5	Gullo Giuseppe	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
6	Russo Giovanni	"C1"	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 69,40	€ 247,31	€ 12,25	€ 1.145,44
Sommano									€ 6.742,34

**3) PRENOTARE** la superiore spesa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegati 4.2 del D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni, costituendo vincolo sulle previsioni di bilancio per la suddetta spesa complessiva in considerazione dell'esigibilità della medesima nell'ambito della disponibilità accertata, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto viene riportato nella tabella che segue dando atto, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78 convertito, con modificazioni, in legge 3 agosto 2009, n. 102, della compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica:

Capitolo	Codice maccangrafico	Classificazione bilancio conoscitivo	Esigibilità 2015	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017	Esigibilità esercizi futuri
	1.1.8.1		=====	=====	€ 6.333,83	=====
	1.1.87		=====	=====	€ 408,51	=====

**4) RIMANERE** confermato tutto quanto approvato con le Delibere di Giunta Municipale citate in premessa.

**5) INCARICARE** il Dirigente del III Settore Uffici Tecnici a porre in essere tutti gli atti consequenziali all'approvazione del presente atto deliberativo.

**6) INCARICARE** il Dirigente del Settore Affari Generali e O.A. di procedere alla stipula dei relativi adempimenti contrattuali con il personale su indicato.

**7) INCARICARE** il Responsabile del 4° Servizio: Servizio Idrico Integrato, Gestione PARF, Manutenzione Servizi a Rete, dell'attuazione del servizio.

**8) DARE ATTO** che l'impegno di spesa viene assunto ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000.

**9) RILEVATO** che lo svolgimento del servizio relativo all'esecuzione delle manovre idriche è necessario per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Dichiarare con separata istruzione unanime la presente deliberazione in L. di approvazione art. 12 II° comma della L. R. n. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDAGO



L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

**DICHIARATA IMMEDIATAMENTE  
ESECUTIVA**

Ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91

Castelvetro, li **20 APR. 2017**

Il Segretario Comunale



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Castelvetro, \_\_\_\_\_  
Il Segretario Comunale

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

UFFICI TECNICI											
Cognome e Nome	Categoria	Ore contrattuali	Ore da integrare	Periodo	Totale ore	Paga or.	Compenso	Oneri riflessi 30,29%	IRAP 8,50%	INAIL 1,5%	Totale
Lo Sciuto Giovanni	C1	24	8 settimanali	9 settimane	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 247,31	€ 69,40	€ 12,25	€ 1 145,44
Aggiato Giuseppe	C1	24	8 settimanali	9 settimane	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 247,31	€ 69,40	€ 12,25	€ 1 145,44
Mandina Francesco	B1	24	8 settimanali	9 settimane	72	€ 10,05	€ 723,60	€ 219,18	€ 61,51	€ 10,85	€ 1 015,14
Concadoro Tommaso	C1	24	8 settimanali	9 settimane	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 247,31	€ 69,40	€ 12,25	€ 1 145,44
Gullo Giuseppe	C1	24	8 settimanali	9 settimane	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 247,31	€ 69,40	€ 12,25	€ 1 145,44
Russo Giovanni	C1	24	8 settimanali	9 settimane	72	€ 11,34	€ 816,48	€ 247,31	€ 69,40	€ 12,25	€ 1 145,44
						<b>Totali</b>	<b>€ 4 806,00</b>	<b>€ 1 455,73</b>	<b>€ 408,51</b>	<b>€ 72,10</b>	<b>€ 6 742,34</b>



IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE  
 PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
 E GESTIONE DELLE RISORSE  
 (Dott. Andrea Antonino Di Como)

# Città di Castelvetro

Selinunte

Programmazione Finanza  
e Gestione delle Risorse



Piazza Umberto I  
Tel.: 0924-909233/243

Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì  
Dirigente: **Dott. Andrea Antonino Di Como**

91022 Castelvetro (TP)  
Telefax: 0924/932470  
dalle ore 9.00 alle ore 13.00  
e-mail: [adicomo@comune.castelvetro.tp.it](mailto:adicomo@comune.castelvetro.tp.it)

Sito internet: [www.comune.castelvetro.tp.it](http://www.comune.castelvetro.tp.it)

- C.F. 81001210814 -

Oggetto: Certificazione.

**Al Dirigente del III Settore Uffici Tecnici**  
Sede

In Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse, con riferimento alla Delibera avente ad oggetto: “ *Potenziamento servizi all’utenza – art. 38 comma 1, del C.C.N.L. integrativo del 14/09/2000 - Integrazione oraria finalizzata ad effettuare le manovre idriche di apertura e chiusura dell’acqua, verifica funzionamento degli impianti di captazione, verifica della qualità dell’acqua previa misurazione dei valori di clorazione, verifica e manutenzione delle fontane – Maggio e Giugno 2017*”, effettuate le opportune valutazioni tecnico contabili,

### ATTESTA

che l’impegno di spesa previsto nella stessa, non viola le vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa del personale.

*IL DIRETTORE DEL SETTORE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
E GESTIONE DELLE RISORSE  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)*

Protocollo generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ prot. di settore n. 71 del 19 APR 2017

Si risponde a protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_





# Città di Castelvetrano

## Selinunte

### III° Settore Uffici Tecnici

4° Servizio – Servizio idrico integrato, Gestione PARF, Risparmio energetico e Manutenzione servizi a rete

Via Della Rosa (trav. Via Giallonghi) - 91022 Castelvetrano (TP)

DIRIGENTE: Ing. Giambattista Impellizzeri  
FUNZIONARIO: Ing. Danilo La Rocca

e-mail: [gimpellizzeri@comune.castelvetrano.tp.it](mailto:gimpellizzeri@comune.castelvetrano.tp.it)  
e-mail: [dlarocca@comune.castelvetrano.tp.it](mailto:dlarocca@comune.castelvetrano.tp.it)

Oggetto: personale addetto al servizio di gestione degli impianti idrici.

Al Sindaco  
Sede

Da oltre due anni il servizio di gestione degli impianti idrici comunali a servizio della città e della frazione di Triscina di Selinunte, che negli anni scorsi era esternalizzato, comprendente le sotto elencate attività:

- verifica e funzionamento degli impianti;
- esecuzione delle manovre idriche;
- verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione;
- verifica e manutenzione delle fontane;

viene espletato direttamente dal personale del III Settore Uffici Tecnici - 4° Servizio: Servizio Idrico Integrato, Gestione PARF, Manutenzione Servizi a Rete, in ossequio alla Delibera di Giunta Municipale n. 384 del 16/09/2014 avente per oggetto "*Potenziamento servizi all'utenza - art. 38, comma 1, del C.C.N.L. integrativo del 14/09/2000 - Integrazione oraria e prestazione di lavoro straordinario finalizzato ad effettuare le manovre idriche di apertura e chiusura dell'acqua, verifica funzionamento degli impianti di captazione, verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione, verifica e manutenzione delle fontane*".

Data la complessità e la specificità del servizio, con Delibera di Giunta Municipale n. 413 del 09/10/2014, l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad implementare con un'altra unità tecnica il personale preposto, risultando così impegnati i suddetti dipendenti:

- Lo Sciuto Franco, dipendente di ruolo – cat. B3;
- Lo Sciuto Giovanni, dipendente contrattista – cat. C1;
- Aggiato Giuseppe, dipendente contrattista – cat. C1;
- Mandina Francesco, dipendente contrattista – cat. B1;

Protocollo generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ prot. di settore n. 663 del 19 APR. 2017

Si risponde a protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- Tommaso Concadoro, dipendente contrattista - cat. C1;
- Fabio Ancona, LSU.

Per le finalità di cui sopra il suddetto personale non di ruolo per l'anno 2015 è stato autorizzato per 12 mesi alla prestazione di lavoro straordinario di 12 ore settimanali, inoltre il personale di ruolo e quello contrattista è stato autorizzato, sempre per 12 mesi, allo svolgimento del servizio per le giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali), garantendo nel contempo un pronto intervento per situazioni di criticità riuscendo autonomamente a risolvere problematiche di varia natura.

Per l'anno 2016 tutto il suddetto personale del 4° Servizio è stato autorizzato per 12 mesi alla prestazione di lavoro straordinario per 8 ore settimanali, inoltre il personale di ruolo e quello contrattista è stato autorizzato, sempre per 12 mesi, allo svolgimento del servizio per le giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali).

Il suddetto personale non di ruolo, durante i periodi di sospensione a causa della mancata copertura finanziaria da parte della Regione Siciliana e conseguentemente della sottoscrizione della clausola contrattuale integrativa, ha comunque svolto regolarmente il servizio onde evitare criticità e disservizi alla cittadinanza.

Il personale impegnato, già a conoscenza dell'ubicazione di tutti gli apparati acquedottistici, durante il suddetto periodo ha conseguito un'ulteriore competenza per un idoneo e proficuo svolgimento del servizio garantendo un corretto funzionamento di tutte le attività connesse.

Il servizio prestato direttamente dal personale interno ha comportato una notevole riduzione della spesa annualmente impiegata, facendo conseguire un risparmio all'Amministrazione Comunale.

Data la complessità del servizio l'A.C. ha provveduto ad incrementare il personale assegnando al 4° Servizio ulteriore personale a tempo determinato, quali il Geom. Russo Giovanni (P. D. n. 904 del 30/11/2016) ed il Sig. Gullo Giuseppe (Provvedimento del Segretario Generale n. 41 del 14/12/2016).

L'autorizzazione allo svolgimento dello straordinario relativo ai giorni feriali e quello per le domeniche ed i festivi infrasettimanali scade il 30/04/2017.

Considerato che con l'approssimarsi della stagione estiva si dovrà rendere più efficiente e funzionale la distribuzione idrica per la frazione di Triscina di Selinunte, risulta necessario provvedere ad autorizzare il personale non di ruolo a tempo determinato (che già svolge 24 ore settimanali) ad integrare la prestazione di lavoro di 8 ore settimanali per i mesi di maggio e giugno 2017.

Di conseguenza **onde evitare disservizi che potrebbero causare danni certi e gravi all'Ente**, si porta a conoscenza di questa Amministrazione Comunale, salvo diversa determinazione, che a breve termine si predispongono gli atti onde consentire il proseguo per i mesi di maggio e giugno 2017, del servizio idrico come per gli anni 2015, 2016 e fino al mese di aprile 2017.



Per il Dirigente  
Il Responsabile del 4° Servizio  
Ing. Danilo La Rocca

Protocollo generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ prot. di settore n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Si risponde a protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_