

ORIGINALE



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 221 DEL 18 MAG. 2015

OGGETTO: Approvazione schema di avviso pubblico per la preselezione delle manifestazioni di interesse all'affidamento dei locali comunali siti in località Triscina di Selinunte nel piazzale in prossimità dell'ingresso al Parco Archeologico.

L'anno duemilaquindici il giorno diciotto del mese di maggio in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior
CALCARA Paolo
STUPPIA Salvatore
SEIDITA Salvatore
RIZZO Giuseppe
MATTOZZI Matilde
INZIRILLO Filippo

- Sindaco
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore

	pres.	ass.
- Sindaco	X	
- Assessore		X
- Assessore	X	
- Assessore		X
- Assessore	X	
- Assessore		X
- Assessore	X	

Con la partecipazione del ^V Segretario Generale dott. ~~Livio Elia Maggio~~ PAOLO NATALÈ
Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;
 - il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;
- ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che questo Comune dispone di alcuni locali realizzati a Triscina di Selinunte nel piazzale in prossimità dell'ingresso al Parco Archeologico, meglio individuati nella planimetria allegata;

CHE l'intero immobile, una parte del quale è destinato a biglietteria d'ingresso ed a vani di servizio, è stato appositamente realizzato per allocarvi servizi ed attività commerciali di supporto al visitatore del Parco;

CONSIDERATO che in atto l'Ente non dispone di personale e mezzi per gestire direttamente detta attività;

CHE si palesa la necessità di attivare con urgenza i predetti servizi, onde evitare episodi di vandalismo sui beni in questione che possano essere incentivati dal loro mancato utilizzo;

RILEVATO che, al fine di provvedere in tal senso e contribuire a salvaguardare dal punto di vista patrimoniale il suddetto edificio, è opportuno affidarne la gestione a soggetti terzi;

VISTO l'allegato schema di avviso pubblico inerente la presentazione di manifestazioni di interesse per l'affidamento in concessione dei prefati locali a soggetti terzi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa espressa dal competente Dirigente di Settore;

A voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate e trascritte;

APPROVARE in schema l'avviso pubblico, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con il quale viene disciplinata la presentazione di manifestazioni di interesse per l'affidamento a soggetti terzi dei locali comunali, siti in località Triscina di Selinunte nel piazzale in prossimità dell'ingresso al Parco Archeologico, meglio individuati nell'allegata planimetria;

DEMANDARE al Dirigente del Settore competente l'espletamento di tutti gli atti consequenziali scaturenti dal presente atto deliberativo, compresa la pubblicazione dell'avviso in questione sul portale dell'Ente e per estratto nei luoghi facilmente accessibili e maggiormente frequentati dalla cittadinanza al fine di darne la più ampia diffusione e conoscenza;

DARE ATTO che la Commissione esaminatrice delle istanze prodotte dagli interessati sarà composta da tre membri individuati nel Dirigente del III Settore Uffici Tecnici, nel Responsabile del 5° Servizio del III Settore e nel dipendente addetto all'U.O. Patrimonio.

Dichiarare con separata votazione unanime la presente deliberazione l. E. di convalida dell'art. 12 II° comma della L. R. n. 44/91.

CITTA' DI CASTELVETRANO
Libero Consorzio Comunale di Trapani
III SETTORE Uffici Tecnici
AVVISO PUBBLICO

**PER LA CONCESSIONE IN USO DI ALCUNI LOCALI SITI ALL'INGRESSO DEL
PARCO ARCHEOLOGICO-LATO TRISCINA AD OPERATORI COMMERCIALI.**

1. FINALITÀ DELL'AVVISO

In esecuzione della delibera G.M. n. _____ del _____, è indetta, per la durata di anni tre (tre), procedura concorsuale per la concessione in uso ad operatori commerciali di alcuni locali siti all'ingresso del Parco Archeologico di Selinunte - lato Triscina.

La concessione in uso dei locali in oggetto vuole rappresentare un punto di attrattività per i visitatori del Parco per facilitarne la visita a mezzo idonei mezzi di conoscenza e nel contempo per promuovere e valorizzare i temi di interesse artistico e storico, di tutela dell'ambiente e della natura, della promozione dei prodotti tipici del luogo.

L'individuazione dei soggetti concessionari avverrà mediante procedura concorsuale da espletarsi secondo le indicazioni riportate nel presente avviso.

2. ATTIVITA' CONSENTITE

I concessionari potranno esercitare attività congeniali con la caratteristica del luogo; solo in maniera indicativa, ma non esaustiva, potranno pertanto esercitarsi le seguenti attività:

- vendita di souvenir,
- vendita prodotti tipici locali confezionati,
- vendita di fiori,
- vendita oggettistica (materiali audiovisivi, monili, accessori),
- internet point e similari.

3. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di tre anni, fatta salva eventuale disdetta con preavviso di almeno trenta giorni.

A insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, è consentito il rinnovo triennale della concessione.

La richiesta dovrà comunque essere formalmente accolta dall'Amministrazione Comunale. E'infatti esclusa la proroga tacita della concessione.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di risolvere, in qualsiasi momento, l'affidamento per ragioni di pubblico interesse o per sopraggiunte esigenze istituzionali, con preavviso minimo di mesi 1 (uno).

Alla scadenza della concessione, ed in caso di mancato rinnovo, l'operatore assegnatario dovrà rendere liberi i locali entro dieci giorni dal termine, in modo da consentire al Comune l'assegnazione ad altri soggetti .

4. CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE

Nei locali assegnati il concessionario potrà svolgere esclusivamente le attività accettate dall'Amministrazione.

Il concessionario non può sub-concedere, in tutto o in parte, i locali, cedere l'atto di concessione o adibire i locali ad un uso diverso da quello per il quale sono stati concessi. Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale accerti la sussistenza di tali evenienze, l'operatore decadrà automaticamente dal godimento.

Preliminarmente alla firma dell'atto di concessione, i soggetti assegnatari dovranno costituire presso la Tesoreria comunale un deposito cauzionale pari a due mensilità.

Le specifiche modalità di utilizzo dei locali saranno previste nei singoli atti di concessione.

5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento per la concessione le persone sia fisiche che giuridiche (società di persona) che abbiano la sede legale nel territorio del Comune di Castelvetro ed in possesso dei seguenti requisiti d'ordine generale:

- a) alla data di pubblicazione del bando abbiano compiuto 18 anni;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- c) possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art.71 del D.Lgs 26/03/2010 n.59, richiesti per l'attività da esercitare, nonché dei requisiti previsti dall'art.38 del D.Lgs. 163/2006;
- d) non siano debitori nei confronti dell'Ente;
- e) iscrizione al Registro Imprese presso la Camera di Commercio;
- f) autorizzazione per lo svolgimento dell'attività commerciale o copia della ricevuta di presentazione della domanda di subingresso nell'attività stessa o di autorizzazione allo svolgimento; in ogni caso lo svolgimento dell'attività di vendita è subordinata, in relazione all'attività svolta, al rilascio o al possesso delle autorizzazioni e licenze eventualmente previste dalle disposizioni di legge in vigore al momento della richiesta.

6. CANONE DI CONCESSIONE

Il canone di concessione dei locali è determinato da una quota posta a base del presente procedimento fissata in **€.1.200,00** (milleduecentoeuro) annuali, soggetta a miglioria.

Il concessionario dovrà provvedere al pagamento del canone stabilito mediante versamenti annuali anticipati, da corrispondere entro il decimo giorno del mese successivo alla chiusura dell'anno considerato, sul conto di tesoreria del Comune. Per il primo anno, il versamento dovrà essere effettuato nel termine della data di sottoscrizione dell'atto di concessione, unitamente al deposito cauzionale.

In caso di mancato versamento, e qualora il concessionario sia beneficiario di contributi a qualsiasi titolo concessi dall'Amministrazione Comunale, l'importo del canone sarà decurtato dal contributo concesso.

7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno inoltrare la richiesta di assegnazione dei locali in busta chiusa recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "Richiesta concessione

locali comunali siti in prossimità dell'ingresso al parco archeologico di Selinunte- lato Triscina", completa della seguente documentazione:

- a) richiesta per la concessione dei locali, da redigersi in conformità al modello allegato al presente avviso;
- b) fotocopia del documento di identità dell'operatore o del legale rappresentante in caso di società;
- c) breve relazione sull'attività svolta nell'ultimo triennio e che ora s'intende svolgere;
- d) dichiarazione di impegno a fornire eventuale documentazione aggiuntiva che si rendesse necessaria nell'istruttoria della pratica.

La domanda, corredata dai suddetti documenti, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, a mano ovvero a mezzo del servizio postale mediante raccomandata, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno _____**.

Tale termine è perentorio e non verranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione dovessero pervenire in data successiva.

Il recapito della domanda è ad esclusivo rischio del mittente e l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTA E FORMAZIONE GRADUATORIA

La selezione del concessionario sarà affidata ad una commissione comunale formata da tre componenti nelle persone del Dirigente del III Settore Ufficio Tecnico, del Responsabile del 5° Servizio del III Settore e del dipendente addetto all'U.O. Patrimonio.

L'assegnazione avverrà applicando il criterio del **prezzo offerto**.

Verrà attribuito il massimo del punteggio al prezzo offerto più alto rispetto a quello posto a base del presente avviso. Non saranno prese in considerazione offerte in ribasso sull'importo posto a base del presente procedimento.

Sarà, quindi, formulata una graduatoria che tenga conto del maggior aumento offerto rispetto al canone base.

La Commissione non procederà alla valutazione dell'offerta prodotta nel caso in cui l'attività svolta e da svolgere nel sito in questione non sia compatibile con la finalità e le tipologie dei servizi a supporto dei visitatori da intraprendere in prossimità dell'ingresso al Parco, come riassunti al punto 2) del presente avviso.

Verranno esaminati i progetti presentati dai concorrenti e potranno essere attribuiti i seguenti punteggi sulla base dei seguenti criteri:

9. ASSEGNAZIONE DEI LOCALI

Sulla base della graduatoria formata ai sensi del precedente punto 8) si procederà alla assegnazione.

Qualora il soggetto concessionario dovesse recedere dalla concessione, ovvero la concessione dovesse essere revocata, si potrà procedere ad una nuova assegnazione ad altro

soggetto utilmente collocato in graduatoria, fino a completo scorrimento della stessa.

10. REVOCA DELLA ASSEGNAZIONE

La revoca dell'assegnazione è disposta dal Comune qualora l'operatore assegnatario:

- a) non eserciti alcuna attività per almeno un anno;
- b) conceda i locali, anche in parte, a terzi;
- c) utilizzi i locali per un uso diverso da quello proprio dell'assegnazione;
- d) danneggi i locali o non provveda al ripristino degli stessi;
- e) sia moroso.

11. ATTI DI CONCESSIONE

L'Amministrazione comunale, nel rispetto di quanto stabilito nel presente avviso di selezione, procederà alla stipula di atti di concessione con i singoli soggetti assegnatari.

Le spese di bollo ed eventuali spese di registrazione dell'atto di concessione, qualora dovute, saranno ad esclusivo carico del soggetto concessionario.

La consegna dei locali verrà effettuata con apposito verbale redatto in contraddittorio tra le parti..

I locali vengono concessi nello stato in cui si trovano, restando ad esclusivo carico del concessionario ogni spesa necessaria per eventuali interventi manutentivi di qualsiasi genere, nonché per allacciare i locali ai pubblici servizi.

12. RINVII

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le norme di legge ed i regolamenti vigenti in questo Comune.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Comune di Castelvetrano - III Settore Uffici Tecnici – 5 Servizio U.O.Patrimonio

Il Responsabile del 5° Servizio
(*dott.Margherita Giambalvo*)

Il Dirigente del III Settore Uffici Tecnici
(*Ing.Giambattista Impellizzeri*)

Spett.le Sindaco del Comune
III Settore Uffici Tecnici
5° Servizio U.O. Patrimonio
91022 CASTELVETRANO

Oggetto: DOMANDA per la concessione in uso di alcuni locali siti all'ingresso del Parco Archeologico-lato Triscina ad operatori commerciali.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di _____ dell' _____

con sede in _____ Via _____

con codice fiscale n. _____ e Partita IVA n. _____

recapito telefonico _____, e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la concessione in uso ad operatori economici dei locali in oggetto siti nel piazzale in prossimità dell'ingresso al Parco Archeologico lato Triscina.

All'uopo,

DICHIARA

di possedere i requisiti morali e professionali di cui all'art.71 del D.lgs 26/03/2010 n.59 richiesti per l'attività da esercitare, nonché i requisiti previsti dall'art.38 del D.lgs. n.163/2006, e si impegna a fornire ogni eventuale documentazione aggiuntiva che si rendesse necessaria nell'istruttoria della pratica

ed allega :

- 1) fotocopia del documento di identità/ del legale rappresentante;
- 2) breve relazione sull'attività svolta nell'ultimo triennio e che ora s'intende svolgere.

Firma del Richiedente



**COMUNE DI
CASTELVETRANO SELINUNTE**
(Provincia Regionale di Trapani)

REGIONE SICILIANA
Dipartimento Programmazione

Avviso pubblico per l'attuazione dell'Asse VI "Sviluppo urbano sostenibile" del P.O. FESR
Sicilia 2007-2013

PIANO INTEGRATO DI SVILUPPO URBANO (PISU SELINUNTE)

**PROPOSTA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA FUNZIONALE PER LA
REALIZZAZIONE DI ATTREZZATURE DI SERVIZIO ALLA FRUIZIONE
CULTURALE, NELL'AREA DI MARINELLA DI SELINUNTE.**

VARIANTE DI ASSESTAMENTO FINALE AFFERENTE LE VARIAZIONI DI DETTAGLIO
(ai sensi dell'art. 132 comma 3 D.Lgs. 136/2006 e s.m.i.)

Realizzazione dell'ingresso al parco archeologico di Selinunte, lato Triscina ed Impianto di
attrezzature didattiche multimediali, interattive e polisensoriali per la fruizione
turistica ed elle collettività nonché dispositivi per l'efficienza e per l'autoproduzione
da fonti rinnovabili. - CUP C35I10000090006

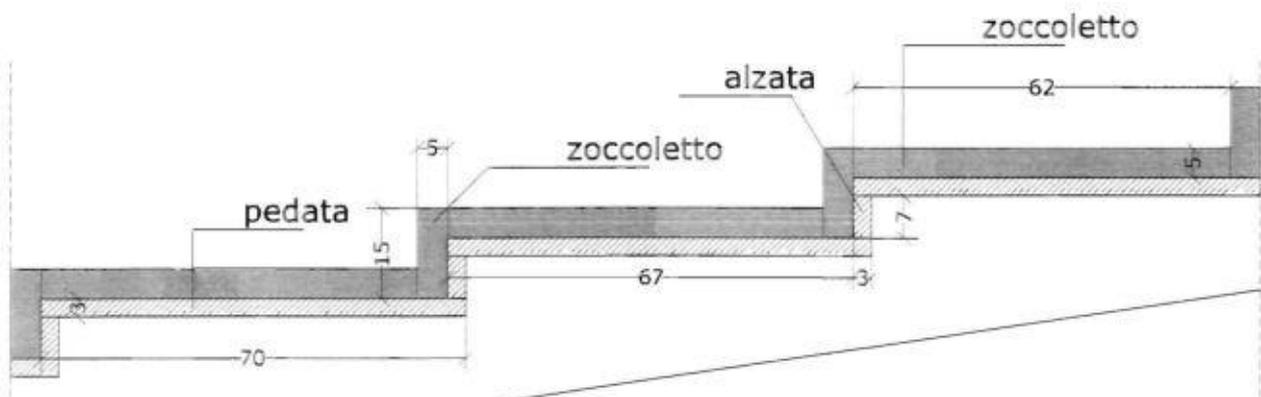
Data:

Tav. 3

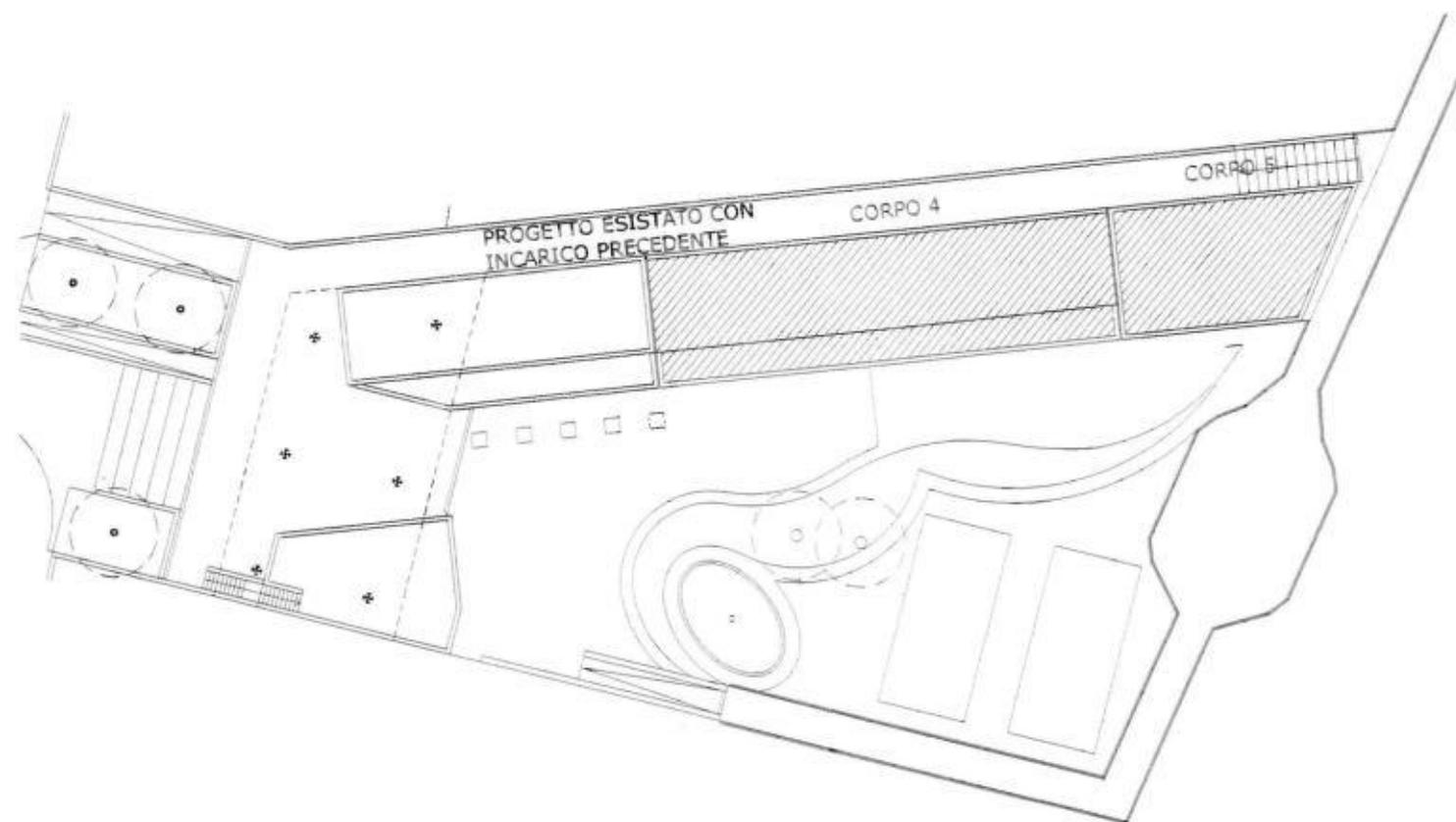
Piante, corpi 4 e 5 scala 1:100
Schema planimetrico scala 1:500

Il progettista e Direttore dei Lavori:
arch. Giuseppe Guerrera

L'impresa:
Agostaro Rosario



particolare gradonata esterna lato nord



SCHEMA PLANIMETRICO scala 1:500