

ORIGINALE



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 244 DEL 30 MAG, 2015

OGGETTO: Approvazione bando per la concessione di suolo pubblico a soggetti privati esercenti il commercio.

L'anno duemilaquindici il giorno funte del mese di Meppio in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di

SINDACO

e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior
CALCARA Paolo
STUPPIA Salvatore
SEIDITA Salvatore
RIZZO Giuseppe
MATTOZZI Matilde
INZIRILLO Filippo

- Sindaco
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore

	pres.	ass.
- Sindaco	X	
- Assessore		X
- Assessore	X	
- Assessore		X
- Assessore	X	
- Assessore	X	
- Assessore	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;
 - il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;
- ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

PREMESSO che con delibera di Consiglio Comunale n.93 del 18.11.2014 è stato approvato il piano di localizzazione ed il relativo Regolamento per la concessione a soggetti privati di spazi pubblici per il commercio siti nel territorio del Comune di Castelvetro e nelle frazioni di Marinella di Selinunte e di Triscina di Selinunte;

CHE, al fine di assegnare in concessione l'occupazione di suolo pubblico per l'installazione di strutture fisse per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari e per la sosta di veicoli itineranti a posto fisso, si intende attivare la procedura di evidenza pubblica;

VISTO lo schema di bando all'uopo predisposto dal 5° Servizio del III Settore Uffici Tecnici con il quale viene disciplinato il procedimento da seguire per l'ottenimento delle predette concessioni, stabilendo i requisiti per l'ammissibilità delle relative istanze, nonché il termine e le modalità di presentazione delle stesse;

ATTESO che la prefata localizzazione degli spazi ove insistono le diverse tipologie di destinazione delle aree è stata oggetto di accertamento a mezzo di accurato sopralluogo condotto, preliminarmente alla stesura del presente bando, dal personale in servizio presso la competente U.O. Patrimonio accorpata al suddetto 5° Servizio al fine di scongiurare discrasie tra l'elaborato tecnico planimetrico e la situazione reale dei luoghi;

CONSIDERATO che, in esito alle predette operazioni di verifica, è emerso che non sussistono significative variazioni tra i dati riportati sul cartaceo e lo stato effettivo dei luoghi;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'approvazione del bando in questione per consentire a tutti gli interessati che siano in possesso dei requisiti richiesti di partecipare all'assegnazione del suolo pubblico individuato, in ossequio ai criteri di massima trasparenza e legalità assunti a base dell'attività amministrativa di questo Ente;

ACQUISITO il parere favorevole reso ai sensi dell'art.49 del D.lgs.267/2000 dal competente Dirigente del III Settore Uffici Tecnici;

A voti unanimi, espressi nelle forme e modi di legge,

D E L I B E R A

APPROVARE il bando per la concessione di suolo pubblico a soggetti privati esercenti il commercio, che si allega in schema al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale, con il quale vengono disciplinate modalità, termini e condizioni affinché i terzi interessati possano partecipare alla procedura di selezione per ottenere l'occupazione permanente delle aree in proprietà dell'Ente, site nel territorio di Castelvetro e nelle frazioni di Marinella di Selinunte e di Triscina di Selinunte;

DEMANDARE al Dirigente del III Settore Uffici Tecnici l'espletamento degli adempimenti gestionali consequenziali, compresa la trasmissione del bando de quo per la pubblicazione sul portale istituzionale dell'Ente e la posa in essere di ulteriori forme di divulgazione al fine di darne massima diffusione tra la gente.

Dichiarare con separata votazione unanime la presente
deliberazione l. E. ai sensi dell'art. 12 II° comma del
la L. R. n. 44/91.



Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Trapani

Approvato in schema con del GM n° del

CITTA' DI CASTELVETRANO

III Settore Uffici Tecnici
5° Servizio U.O. Gestione Patrimonio

BANDO PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO A SOGGETTI PRIVATI ESERCENTI IL COMMERCIO.

Art. 1

– Il Comune di Castelvetrano, vista la delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 18.11.2014 con la quale è stato approvato il piano di localizzazione ed il relativo Regolamento per la concessione a soggetti privati di spazi pubblici per il commercio, intende assegnare in concessione mediante procedura di evidenza pubblica l'occupazione di suolo pubblico per l'installazione di strutture fisse per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari, nonché per la sosta di venditori itineranti a posto fisso.

Le aree oggetto di concessione sono individuate nelle tavole grafiche allegate alla predetta delibera visionabili presso il III Settore - 5° Servizio di questo Comune.

Art. 2

– Le aree da concedere sono situate nel territorio del Comune di Castelvetrano e nelle sue frazioni di Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte ed hanno le seguenti dimensioni:

- mq. 120 per le aree destinate all'installazione di strutture fisse per la vendita di prodotti alimentari;
- mq. 50 per le aree destinate all'installazione di strutture fisse per la vendita di prodotti non alimentari;

- mq. 32 per le aree destinate alla sosta di venditori itineranti a posto fisso.

- Le aree destinate all'installazione di strutture fisse prevedono, altresì, un spazio destinato al parcheggio di pertinenza dell'attività in misura pari ad 1/3 dell'area complessiva da concedere.

- La concessione ha carattere oneroso e comporta la corresponsione della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche (T.O.S.A.P.) in conformità alle norme previste dal D. L.gs 507/1993 e delle relative tariffe approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 19.06.2013 e s. m.i.

Art. 3

- 1 - Le istanze per l'ottenimento della concessione (compilate secondo il fac-simile di domanda allegata al presente bando) ed in regola con la legge sul bollo devono essere indirizzate al Sindaco di questo Comune e pervenire a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento oppure a mani al Protocollo Generale del Comune sito in Piazza Umberto I, ovvero a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it, **entro entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando, pena l'esclusione** Per il recapito a mezzo posta farà fede la data del timbro postale, mentre per il recapito presso il Protocollo Generale farà fede la data di ricezione della domanda. **Sulla busta dovrà essere chiaramente indicata la seguente dicitura "COMUNE DI CASTELVETRANO -**

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI SUOLO PUBBLICO".

- 2 - La PEC e/o il plico dovranno contenere, a pena di esclusione:
- a) La domanda di partecipazione (secondo lo schema allegato al presente bando) regolarmente sottoscritta dall'interessato con allegata la copia di un documento d'identità in corso di validità e, per i cittadini extracomunitari, la copia della carta di soggiorno in corso di validità;
 - b) le generalità anagrafiche dell'istante complete di domicilio, codice fiscale e/o partita IVA;
 - c) documentazione attestante l'abilitazione all'esercizio dell'attività, nonché ogni altra autorizzazione necessaria;
 - d) gli estremi dell'area di cui si chiede la concessione e la durata dell'utilizzazione;
 - e) (solo per le strutture fisse) una relazione redatta da un tecnico professionista abilitato all'esercizio professionale, con indicazione dettagliata dei lavori e delle opere che si intendono realizzare e dell'attività da avviare. Nella relazione dovranno essere precisati la durata dei lavori e il tempo d'inizio degli stessi;
 - (solo per aree di sosta) documentazione comprovante l'idoneità del mezzo e le dimensioni dello stesso;
 - f) la dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71 D.lgs. n. 59 del 26.03.2010;
 - g) l'autorizzazione ai sensi del D.lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali e sensibili per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione della concessione ed alla sua pubblicazione all'Albo on-line del Comune per i fini istituzionali previsti dalla legge e dai regolamenti interni dell'Ente;
- 3 - La mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta comporta l'inammissibilità della domanda.

Art. 4

- 1 - Le istanze, pervenute entro il termine indicato nel precedente articolo, saranno esaminate nei 30 (trenta) giorni successivi alla suddetta scadenza, da apposita Commissione, così come previsto dall'art. 8 del regolamento per la concessione degli spazi pubblici.
- Saranno compilate due graduatorie, una per la concessione di aree per la costruzione di strutture fisse ed una per la sosta di veicoli **sulla base del criterio della data di ingresso dell'istanza al Protocollo Generale del Comune e della completezza e regolarità della pratica.**
- 2 - Con apposito provvedimento dirigenziale che sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line per la durata prevista per legge, l'Ente dichiarerà l'ammissibilità o meno delle istanze pervenute e, nel primo caso, disporrà contestualmente l'assegnazione provvisoria di ogni specifica area.
- 3 - La pubblicazione del provvedimento dirigenziale di cui al comma precedente, costituisce notifica dell'esito dell'istanza avanzata dagli interessati.
- 4 - Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di scadenza della pubblicazione delle suddette graduatorie, gli assegnatari di aree per la costruzione di strutture fisse dovranno

presentare un progetto di massima al III Settore – 5° Servizio del Comune di Castelvetro, che provvederà a trasmetterlo allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) per esprimere il parere sulla fattibilità dell'intervento proposto, pena la decadenza della relativa assegnazione provvisoria.

- 5 - Su istanza motivata e per cause non imputabili a negligenza o colpa dell'assegnatario, possono essere concesse proroghe non superiori a complessivi 3 (tre) mesi del termine suddetto.
- 6 - L'inottemperanza alla predetta condizione costituirà automatica rinuncia senza alcun avviso e comporterà l'assegnazione al soggetto successivo in graduatoria il quale, dalla data di notifica dell'assegnazione provvisoria dell'area, dovrà attenersi a quanto prescritto nel presente articolo.
- 7 - Prima dell'esecuzione delle opere il concessionario dovrà, comunque, munirsi del relativo titolo abilitativo edilizio rilasciato dal SUAP.

Art. 5

- 1- Il presente bando si intende aperto, nel senso che possono essere presentate domande dopo la formazione delle predette graduatorie, ma con gli stessi criteri e modalità. Non saranno prese, comunque, in considerazione le domande prodotte nel periodo intercorrente tra la scadenza del termine previsto dal bando e la pubblicazione delle graduatorie.
- 2- Nel caso di istanze presentate successivamente l'Ente formerà nuove graduatorie trimestrali fra tutti i soggetti che non siano risultati, precedentemente, assegnatari con assoluta esclusione delle istanze decadute o archiviate.
- 3- Le istanze hanno validità per l'anno solare in cui le stesse sono presentate.
- 4- I soggetti già collocati nell'ultima graduatoria dell'anno precedente possono ribadire la richiesta con istanza in carta libera accompagnata da autodichiarazione sul possesso dei requisiti di cui alla documentazione già presentata.
- 5- Le aree rimaste libere dopo l'assegnazione precedente o che si rendono comunque libere vengono concesse in base alla graduatoria di cui ai comuni precedenti e con le modalità previste dagli articoli precedenti.

Art. 6

- 1- I richiedenti la concessione, finalizzata all'esercizio di attività commerciali, dovranno essere in possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D. Lgs n. 59/2010;
- 2- Nessun richiedente può essere beneficiario di più di una concessione.
- 3- Nessun richiedente o suo familiare (da intendersi persona convivente o appartenente allo stesso nucleo familiare) può essere titolare di altro esercizio commerciale da ubicare in aree pubbliche.

Art. 7

- 1 - È vietata la sub-concessione a terzi. L'inosservanza della presente disposizione comporta la risoluzione immediata dell'atto di assegnazione.
- 2 - È vietata la locazione a terzi dei manufatti realizzati in aree concesse ai sensi del presente regolamento. In tal senso, l'unico soggetto titolato all'esercizio dell'attività è esclusivamente l'intestatario della concessione di suolo pubblico.
- 3 - La cessione della concessione potrà avvenire solo nel caso di cessazione dell'attività o in

caso di fallimento, previa autorizzazione dei competenti uffici comunali.

- 4 - Il nuovo concessionario che dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti, soggiacerà a tutti gli obblighi previsti dal Regolamento e dalla relativa concessione.
- 5 La concessione trasferita a terzi a seguito di cessione e/o affitto d'azienda o ramo d'azienda avrà la scadenza naturale corrispondente a quella della concessione iniziale ed il subentrante dovrà immediatamente chiedere la voltura dell'atto a proprio nome.

Art. 8

- Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia al Regolamento per la concessione a soggetti privati di spazi pubblici per il commercio, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.93 del 18.11.2014 pubblicata sui portali dell'Ente all'indirizzo: www.castelvetroanoselinunte.gov.it, cliccando sulla sezione "Amministrazione Trasparente" e seguendo il percorso: "Provvedimenti" - "Provvedimenti Organi Indirizzo Politico" - "Delibere di Consiglio" selezionando il relativo anno di adozione.

Il Responsabile del Procedimento
dott. Giovanni Scaminaci

Il Responsabile del 5° Servizio
dott. Margherita Giambalvo

Il Dirigente del III Settore
Ing. Giambattista Impellizzeri

Al Sig. Sindaco del Comune Di Castelvetro
III Settore – 5° Servizio
P.zza Umberto I n. 5
91022 Castelvetro (TP)

OGGETTO: Domanda di partecipazione al bando per la concessione suolo pubblico a soggetti privati esercenti il commercio.

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ il _____

Codice Fiscale: _____

Residente a:

Comune _____

Via/Piazza _____ n° _____ CAP _____

telefono _____

in _____ qualità _____ di _____ titolare _____ della _____ ditta
individuale _____

in _____ qualità _____ di _____ legale _____ rappresentante _____ della
Società _____

avente sede legale a _____ in via/piazza _____ CAP _____

Cod. Fisc. _____ Partita IVA _____

CHIEDE

di partecipare al bando per la concessione di suolo pubblico a soggetti privati esercenti il commercio

Per l'attività: alimentare - non alimentare - itinerante (cancellare la voce che non interessa)

sita in _____ (indicare se l'area si trova a Castelvetro – Selinunte o Triscina)

indicata nel piano di localizzazione con il numero _____ (indicare la numerazione dell'area di cui si chiede la concessione così come numerata nel piano di localizzazione allegato alla delibera di C.C. n. 38/13).

A tal fine

DICHIARA

- a) di avere preso visione del bando di riferimento e pertanto di essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) di autorizzare, ai sensi del D.lgs. 196/2003, il Comune di Castelvetro al trattamento dei dati personali e sensibili per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione

della concessione ed alla sua pubblicazione all'Abo on-line del Comune per i fini istituzionali previsti dalla legge e dai regolamenti interni dell'Ente;

- c) di essere in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71 D.lgs. n. 59 del 26.03.2010;
- d) di non essere titolare di altra concessione di area pubblica;
- e) di aver preso visione dell'area oggetto della richiesta.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Alla domanda sono allegati i seguenti documenti:

- Documento di identità in corso di validità;
- Permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini extracomunitari;
- Copia della licenza per l'esercizio dell'attività;
- Relazione redatta da un tecnico professionista abilitato all'esercizio professionale (solo per le strutture fisse);
- Documentazione comprovante l'idoneità del mezzo e le dimensioni dello stesso; (solo per aree di sosta).

Data _____

Il sottoscritto
