

ORIGINALE



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Provincia di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 256 del 6 GIU. 2014

OGGETTO: Integrazione attività lavorativa personale contrattista Settore Servizi al Cittadino – III Servizio Alloggi Sociali.

L'anno duemila quattordici il giorno sei del mese di giugno in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior	- Sindaco
CALCARA Paolo	- Assessore
LOMBARDO Francesco	- Assessore
FAZZINO Vito	- Assessore
CASTELLANO Maria Rosa	- Assessore
CAMPAGNA Marco Salvatore	- Assessore
CENTONZE Antonino	- Assessore

pres.	ass.
x	
	x
	x
x	
	x
x	
x	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n.142/90, recepita con L.R. n.48/91, modificata con L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO:

CHE, questo Ente ha in organico personale inquadrato a tempo parziale di 24 ore settimanali mediante contratti stipulati ex legge regionale n. 16/2006;

VISTA la relazione del dirigente Signor Giuseppe Barresi del Settore Servizi al Cittadino, con la quale si manifesta all'Amministrazione la necessità di incrementare le ore di attività lavorativa per mesi due, per 6 ore settimanali per il personale in servizio al III Servizio – Alloggi Sociali;

CHE l'esigenza di incrementare le ore di attività lavorative del personale contrattista appartenente al Servizio di cui sopra è determinata anche per le attività intraprese nella succitata relazione che si alliga alla presente per farne parte integrante e sostanziale (all. A);

TENUTO conto che l'integrazione oraria per il personale appartenente alla L. R. n. 16/06, può essere autorizzata in considerazione del fatto che, con delibera di Giunta Municipale n. 82 del 25 febbraio 2014, è stata disposta la prosecuzione del rapporto di lavoro fino al 31 dicembre 2014 ai sensi della L. R. n. 05/2014;

RITENUTO di condividere nonché di accogliere la superiore richiesta del Direttore Servizio al Cittadino;

VISTO che la spesa necessaria per i compensi ammonta ad € 1.509,12 oltre gli oneri riflessi ed IRAP;

VISTA la certificazione del Dirigente del Settore Finanziario che attesta la compatibilità della spesa con la vigente normativa in materia di contenimento della spesa del personale che si alliga;

RAVVISATO che occorre procedere ad integrare, con apposita clausola, i contratti del personale interessato;

VISTO il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

VISTO il vigente OREL

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

Per le motivazioni indicate in premessa

DISPORRE per mesi due l'incremento di 6 ore settimanali dell'attività lavorativa per le dipendenti contrattiste Signore Calia Caterina, Noto Teresa e Tilotta Francesca come da prospetto allegato B.

DARE ATTO che il disposto incremento delle ore di attività lavorativa comporta un costo aggiuntivo per mesi due a carico dell'Ente pari ad € 1.509,12 oltre gli oneri riflessi ed IRAP.

IMPEGNARE € 1.509,12 per compensi sull'intervento 1.1.8.1 ed € 457,11 per IRAP sull'intervento 1.1.8.7 del redigendo bilancio 2014, dando atto che l'impegno sarà assunto ai sensi dell'art.163 comma III del D. Lgs. n. 267/2000.

INCARICARE il Dirigente del Settore Affari Generali di provvedere ad integrare, con apposita clausola, i contratti del personale interessato.

Dichiarare con separata votazione unanime la presente deliberazione I. E. ai sensi dell'art. 12 il° comma della L. R. n. 1/2011.



Città di Castelvetro

PROVINCIA DI TRAPANI
SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
E GESTIONE DELLE RISORSE

Piazza Umberto I, n. 5 91022 Castelvetro (TP)
Tel. 0924/909237 Telefax 0924/932470
Apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00
Dirigente: Dott. Andrea Antonino Di Como – email: adicomo@comune.castelvetro.tp.it
C.F. 81001210814 – P.I. 00296480817

OGGETTO: certificazione.

AI DIRIGENTE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

SEDE

Il sottoscritto, nella qualità di Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse di questo ente, in riferimento alla proposta di deliberazione avente ad oggetto "Integrazione attività lavorativa personale contrattista settore servizi al cittadino - III servizio alloggi sociali", eseguite le pertinenti verifiche tecnico-contabili, certifica che gli impegni finanziari previsti nella stessa non violano le vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa del personale.

Castelvetro, 5.06.2014



IL DIRIGENTE
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

Protocollo Generale n. del

Protocollo di Settore n. del

Si risponde alla missiva protocollo n.

del



Città di Castelvetro
Settore Servizi C
Selinunte
al Cittadino
III Servizio Alloggi Sociali

Servizi Sociali e Scolastici
Servizi Demografici
Servizi Alloggi Sociali

P.I.V.A. 00296480817
Piazza G. Cascino, n. 8 – Palazzo Informagiovani
91022 Castelvetro (TP)
Tel. 0924 - 909143 Telefax: 0924 - 902203
Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 13,00
mercoledì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30

Dirigente: Giuseppe Barresi
Funzionario: Dott.ssa Maria Giuseppina Marrone

e.mail: gbarresi@comune.castelvetro.tp.it
e.mail: mmarrone@comune.castelvetro.tp.it

Prot.Sett.n. 2084 del 09/05/2014

Al Signor Sindaco
sede

Oggetto: richiesta integrazione salariale.

L' I.A.C.P. di Trapani, con nota prot. 2014/2244 del 13/02/2014, invita il servizio scrivente a provvedere al censimento degli alloggi ERP., detenuti 'sine titolo' al 31/12/2013, al fine di consentirne la trasmissione al competente Assessorato Regionale.

L' I.A.C.P. nella superiore nota alliga un prospetto nominativo non soltanto per riscontrarne il contenuto, ma principalmente per segnalare eventuali difformità.

Trattasi però, per la maggior parte dei casi, non di abusivismo puro ma di istanze di sanatoria, inoltrate da questo servizio, esitate però negativamente dall'I.A.C.P. per incuria da parte degli aventi diritto.

Per quanto sopra, si ritiene che gli occupanti in questione debbano essere ulteriormente sensibilizzati per riproporre gli adempimenti dovuti ed opportuni.

Altresi, La informo che è già iniziato il controllo immobiliare nei confronti di 642 assegnatari di alloggi E.R.P., al fine di verificare se permangono i requisiti prescritti per l'assegnazione o se lo 'status' attuale sia in contrasto con le norme vigenti.

Quanto sopra è previsto dall'art.16 del DPR 1035/72 e ribadito dalla deliberazione C.I.P.E. del 13/03/95 art.10, comma 2, lettera D.

Infine considerato la delicatezza nonché complessità degli atti eventuali da adottare, la scrivente dovrà avvalersi maggiormente del personale PUC assegnato a questo servizio e pertanto si chiede, in considerazione dell' attuale gestione provvisoria di bilancio, per mesi due e per 6 ore settimanali, l'integrazione salariale per le dipendenti signore: - Calia Caterina - Noto Teresa - Tilotta Francesca 65 - che, con impegno e serietà professionale, hanno sempre contribuito al raggiungimento degli obiettivi prefissati anche se ambiziosi, ottenendo grande plauso anche dagli organi esterni preposti. Infine colgo l'occasione per ringraziarLa per la fiducia che ha riposto sulla mia persona e La saluto con cordialità.

La Responsabile del III Servizio
Dott.ssa M.G.Marrone



Il Dirigente
Giuseppe Barresi

(B)

UFFICIO SERVIZI AL CITTADINO

Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore da integrare	periodo	ore tot. Da integrare	Compenso orario	Compenso	oneri riflessi	irap	INAIL	totale
Calia Caterina	C1	24	6	2 mesi	48	11,34	544,32	164,87	46,27	5,44	760,90
Noto Teresa	B1	24	6	2 mesi	48	10,05	482,40	146,12	41,00	4,82	674,35
Tilotta Francesca	B1	24	6	2 mesi	48	10,05	482,40	146,12	41,00	4,82	674,35
TOTALE							1.509,12	457,11	128,28	15,09	2.109,60