

ORIGINALE



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 275 DEL 11 GIU. 2015

**OGGETTO:** Integrazione orario lavorativo alla dipendente A.T.D. In servizio presso Ufficio di Ragioneria

L'anno duemila quindici il giorno undici del mese di giugno in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior  
CALCARA Paolo  
STUPPIA Salvatore  
SEIDITA Salvatore  
RIZZO GIUSEPPE  
MATTOZZI MATILDE  
INZIRILLO Filippo

-- Sindaco  
- Assessore  
-- Assessore  
-- Assessore  
-- Assessore  
- Assessore  
- Assessore

pres.	ass.
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;
  - il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;
- ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

Premesso che, questo ente ha in organico personale inquadrato a tempo parziale di 24 ore settimanali;

In applicazione di quanto è stato introdotto dalla finanziaria 2008, ovvero che dal 31 Marzo 2015 gli enti nazionali e le amministrazioni locali non possono più accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea, l'Ufficio di Ragioneria ha dovuto adoperarsi attraverso l'utilizzo di programma software all'acquisizione, protocollazione e registrazione di tutte le fatture indirizzate all'ente. Tutto ciò ha portato un'enorme cumulo di lavoro all'Ufficio di Ragioneria già oberato per la propria vastità e complessità di lavoro;

Visto il prospetto contabile (all. A ) redatto dall'Ufficio Contabilità del personale in data 10/06/2015;

Visto che la spesa necessaria complessiva ammonta ad € 2,980,21

Vista la certificazione datata 10/06/2015 prot. N°114/RAG del Dirigente Settore Finanziario che attesta la compatibilità della spesa con la vigente normativa in materia di contenimento della spesa del personale che si allega;

Ravvisato che occorre procedere ad integrare le ore di attività lavorativa della dipendente in parola;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del d. Lgs 267/2000, così come modificato dall'art.3 del D.L. N°174/2012;

Vista la legge 142 del testo vigente in Sicilia;

Visto il vigente O.R.E.L.L.;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

## D E L I B E R A

Per le motivazioni indicate in premessa

Disporre dal 15/06/2015 al 30/09/2015 le ore di incremento di attività lavorativa alla contrattista Montoleone Rosetta di cui al prospetto contabile redatto dall'Ufficio Contabilità del Personale in data 09/06/2015;

Dare atto, che il disposto incremento delle ore di attività comporta un costo aggiuntivo comprensivo di oneri riflessi a carico dell'ente pari ad € 2.980,21

Impegnare la spesa di € 2.980,21 come segue:

€ 2.131,92 (compensi) al codice 1.1.8.1;

€ 667,08 (oneri riflessi) al codice 1.1.8.1;

€ 181,21 (Irap) al codice 01.01.08.07 del redigendo bilancio di previsione 2015 dando atto che l'impegno viene assunto ai sensi dell'art. 163 comma 3 D. Lgs 267/2000;

Dare atto che la spesa è esigibile nel corrente esercizio finanziario ;

Incaricare il dirigente del Settore Affari Generali di provvedere ad integrare le ore di attività lavorativa della dipendente interessata.

Procedere a integrare le ore di attività lavorativa della dipendente interessata.  
L. A. n. 24/91.



**Città di Castelvetro**  
**Programmaazione Finanziaria  
e Gestione delle Risorse**

Piazza Umberto I. n.5  
Tel. 0924-909236

91022 Castelvetro (Tp)  
Telefax: 0924/909263

Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Dirigente: **Dott. Antera Di Como** [adicomob@comune.castelvetro.tp.it](mailto:adicomob@comune.castelvetro.tp.it)

Funzionario: Mariano D'Antoni e\_mail: [ddantoni@comune.castelvetro.tp.it](mailto:ddantoni@comune.castelvetro.tp.it)

C.F. 81001210814 - Sito internet [www.comune.castelvetro.tp.it](http://www.comune.castelvetro.tp.it)

---

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E  
GESTIONE DELLE RISORSE**

Con riferimento al prospetto del 09/06/2015, avente ad oggetto "integrazione orario di lavoro alla dipendente Monteleone Rosetta, a tempo determinato, in servizio presso Ufficio di Ragioneria adetta alla gestione "fatturazione elettronica" effettuate le opportune valutazioni tecnico contabili, attesta che l'impegno di spesa previsto nella stessa non viola le vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa del personale.



*(Handwritten signature)*  
**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
E GESTIONE DELLE RISORSE  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)**

---

Protocollo Generale n.      del      Protocollo di Settore n° del *10-06-2015*

*116/RAG*

(ALL. A)

IV SETTORE-PROGRAM. FINANZ.		Periodo dal 15 Giugno al 30 settembre 2015 (12 ore settimanali per 15 settimane e 3gg)							
Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore da integrare	Compenso orario	Compenso	oneri riflessi	irap	inail	totale
Monteleone Rosetta M.	C1	24	188	11,34	2.131,92	645,76	181,21	21,32	2.980,21
					<b>TOTALE</b>	<b>2.131,92</b>	<b>645,76</b>	<b>181,21</b>	<b>2.980,21</b>

Castelvetrano 10/06/2015



IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
E GESTIONE DELLE RISORSE  
(Dott. Andrea Antonino Di COMO)