

ORIGINALE



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 297 del 18 GIU. 2015

**OGGETTO: Approvazione Piano di Lavoro denominato "Sicurezza Urbana e Sicurezza Stradale" per il personale della Polizia Municipale.**

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno diciotto del mese di Giugno in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. AVV. GIUSEPPE RIZZO nella qualità di VICÉ SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior

- Sindaco

CALCARA Paolo

- Assessore

STUPPIA Salvatore

- Assessore

SEIDITA Salvatore

- Assessore

RIZZO Giuseppe

- Assessore

MATTOZZI Matilde

- Assessore

INZIRILLO Filippo

- Assessore

Pres.	Ass.
	X
X	
X	
X	
X	
	X
	X

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, modificata con L.R. n.30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

## **PREMESSO**

**CHE** l'Amministrazione Comunale intende migliorare gli standards di sicurezza urbana ed i servizi di viabilità nel Comune di Castelvetrano ed in particolare, durante le manifestazioni a vario titolo che si svolgono nella Città di Castelvetrano e durante il periodo estivo nelle frazioni di Marinella e Triscina di Selinunte in considerazione dell'aumento di avventori nonché di veicoli circolanti e, conseguentemente, da un incremento delle situazioni di danno e di pericolo per la popolazione residente e turistica;

**CHE** il Capo Servizio della Polizia Municipale, a tal fine, ha predisposto per l'anno 2015 il Piano di Lavoro denominato "*Sicurezza Urbana e Sicurezza Stradale*", indicato nel prospetto allegato sotto la lettera "A" alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, allo scopo di assicurare gli standards di sicurezza urbana ed i servizi di viabilità durante le manifestazioni a vario titolo che si svolgeranno nella Città di Castelvetrano e nelle frazioni di Marinella e Triscina di Selinunte, da parte del personale appartenente alla Polizia Municipale individuato nell'allegato "A";

**CHE** la presenza del personale della Polizia Municipale durante le manifestazioni di cui sopra migliorerebbe notevolmente gli standards di sicurezza preposti da questa Amministrazione Comunale;

**VISTA** la nota del Dirigente del Settore Polizia Municipale prot. P.M. n. 3515 del 13/05/2015 con cui trasmette il predetto Piano di Lavoro al Presidente del Nucleo di Valutazione al fine della validazione come per legge;

**VISTA** la nota protocollo generale n. 22274 dell'11/06/2015, allegato sotto la lettera "B", con la quale si comunica che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 10 giugno 2015 ha validato il Piano di Lavoro *de quo*;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso dal Responsabile del servizio, reso ai sensi dell'art. 147bis del T.U.E.L.;

**VISTO** l'art. 208 comma 5° bis del vigente Codice della Strada;

**VISTO** l'art. 31 comma 3° del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

Con votazione unanime espressa nei modi di legge;

## **DELIBERA**

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto:

1. **APPROVARE** il Piano di Lavoro denominato "*Sicurezza Urbana e Sicurezza Stradale*", allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale, predisposto dal Capo Servizio alla Polizia Municipale, finalizzato ad assicurare il miglioramento degli standards di sicurezza urbana e stradale attraverso la presenza di personale appartenente alla Polizia Municipale;
2. **PRENOTARE**, sul redigendo bilancio di previsione 2015, la somma spettante al personale partecipante al Piano di Lavoro *de quo* per un importo complessivo di € 36.825,25 (Euro Trentaseimilaottocentoventicinque/25) di cui:
  - € 27.500,00 (Euro Ventisettemilacinquecento/00) per compensi, al codice 1.03.01.01 del redigendo bilancio di previsione 2015;
  - € 6.987,75 (Euro Seimilanovecentotantasette/75) per Oneri Riflessi, al codice 1.03.01.01 del redigendo bilancio di previsione 2015;
  - € 2.337,50 (Euro Duemilatrecentotrentasette/50) per IRAP, al codice 1.03.01.07 del redigendo bilancio di previsione 2015;

3. **DEMANDARE** al Dirigente del Settore Polizia Municipale tutti gli atti consequenziali per l'esecuzione della presente Deliberazione;
4. **TRASMETTERE** il presente Provvedimento all'Albo Pretorio on line per la pubblicazione nei modi e termini di legge.

Dichiarare con separate votazione unanime la presente deliberazione l. E. ai sensi dell'art. 12 11° comma della L. R. n. 44/91.



# Città di Castelvetro

## Corpo Polizia Municipale

Piazza Matteotti – Telefax 0924/932573 – Tel. 0924/45553 –  
e.mail: [poliziamunicipale@comune.castelvetro.tp.it](mailto:poliziamunicipale@comune.castelvetro.tp.it)

### PIANO DI LAVORO PER POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI CONTROLLO SERALE/NOTTURNI DENOMINATO "SICUREZZA URBANA E SICUREZZA STRADALE" – ESTATE 2015

#### Finalità del piano

Migliorare nel periodo interessato gli standards di sicurezza urbana ed i servizi di viabilità nel Comune di Castelvetro e in particolare, durante le manifestazioni a vario titolo che si svolgono nelle città di Castelvetro e durante il periodo estivo nelle località balneari di Marinella e Triscina di Selinunte, caratterizzate da un aumento considerevole di persone e veicoli circolanti e, conseguentemente, da un incremento delle situazioni di danno e di pericolo per la popolazione residente e turistica.

#### Obiettivi del piano

- a) Assicurare il servizio di viabilità e l'attività di ordine pubblico durante le manifestazioni che si svolgono nelle stagioni della Primavera e dell'Estate.
- b) Assicurare i servizi di viabilità durante lo svolgimento della Fiera di San Giovanni, della Fiera della Madonna della Tagliata e dei mercatini estivi serali a Marinella e Triscina di Selinunte.
- c) Assicurare la realizzazione, in caso di necessità, delle misure di protezione civile per la tutela e la salvaguardia della pubblica incolumità.
- d) Assicurare il rispetto, per la parte di competenza, delle Ordinanze di sicurezza balneare.
- e) Assicurare la zona a traffico limitato nel periodo estivo nelle località di Marinella e Triscina di Selinunte.

#### Durata

Il piano di lavoro avrà una durata dal 01 Giugno 2015 al 30 Settembre 2015.

#### Settore e Unità Operativa Interessata

Corpo Polizia Municipale  
Unità Operativa Polizia Urbana e Viabilità

## Modalità per il raggiungimento degli obiettivi prefissi

1. Garantire il servizio di viabilità e l'attività di ordine pubblico durante le manifestazioni che si svolgono nelle stagioni della Primavera e dell'Estate e durante lo svolgimento della Fiera di San Giovanni, della Fiera della Madonna della Tagliata e dei mercatini estivi serali a Marinella e Triscina di Selinunte.
2. Garantire la realizzazione, in caso di necessità e qualora si renda necessario, delle misure di protezione civile per la tutela e la salvaguardia della pubblica incolumità
3. Garantire il rispetto, per la parte di competenza, delle Ordinanze di sicurezza balneare.
4. Garantire la zona a traffico limitato nel periodo estivo nelle località di Marinella e Triscina di Selinunte attraverso.
5. Svolgere, nello svolgimento dei servizi di viabilità, un'attività di prevenzione e repressione delle violazioni alle norme del Codice della Strada.

## Organizzazione del servizio

Il presente piano di lavoro, prevede l'utilizzo degli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale per il periodo interessato durante l'orario di servizio ed, eccezionalmente, qualora si renda necessario, in plus orario di lavoro, sulla base della effettiva necessità relative all'organizzazione del servizio.

Tale piano di lavoro, per il disagio notevole che comporta per i partecipanti, va adeguatamente retribuito poiché il personale sarà impiegato principalmente in orario notturno o/e festivo e notturno ed anche in plus orario.

Il piano di lavoro prevede un processo di riorganizzazione dell'orario di lavoro finalizzato ad un accrescimento dei servizi già esistenti.

## Articolazione dell'Orario di Lavoro

Per il periodo interessato l'articolazione dell'orario di servizio sarà la seguente:

<i>Periodo</i>	<i>ARTICOLAZIONE ORARIO DI LAVORO</i>		
	<i>Antimeridiano</i>	<i>Pomeridiano</i>	<i>III turno</i>
01 Giugno 2015 30 Settembre 2015	07.45 – 13.45	14.30 – 20.30  16.00 – 22.00 (nel caso di manifestazioni serali)	17.00 – 23.00 (nel caso di manifestazioni serali)  18.00 - 24.00 (nel caso di manifestazioni serali)  19.00 – 01.00 (periodo estivo nelle zone Balneari)

## Quadro Economico

Per la realizzazione del presente piano di lavoro il budget previsto ammonta a **€uro 27.500,00 (ventisettemilacinquecento/00)** al netto degli oneri riflessi ed Irap.

Tale somma sarà finanziata con fondi del bilancio comunale derivanti dagli introiti dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie così come previsto dall'art. 208 del Codice della Strada.

La liquidazione dei compensi del presente piano di lavoro al personale partecipante sarà effettuata sulla base dei criteri previsti dalla **Delibera di Giunta Municipale n. 212/03**.  
In particolare si prenderanno in considerazione i seguenti criteri:

- 1) Apporto individuale:
- 2) Raggiungimento dei risultati
- 3) Presenze in servizio

parametrati sulla base di apposite griglie previste dalla Delibera di G.M. n 212/03 di cui sopra.

### Attività e mezzi

Presenza di unità e utilizzo dei mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Municipale (autovetture, apparati ricetrasmittenti, telefoni cellulari, Personal Computer).

### Personale impegnato nel Piano di Lavoro

- 1) Isp. C. Lentini Francesco
- 2) Isp. C. Fichera Pietro
- 3) Isp. C. Atria Francesco
- 4) Isp. C. Bonura Anna Maria
- 5) Isp. Burgarella Rosa maria
- 6) Ag. Barbera Giuseppina
- 7) Ag. Bianco Giovanni
- 8) Ag. Ciancimino Giovanni
- 9) Ag. Cinao elisabetta
- 10) Ag. Cusumano Angela
- 11) Ag. Cuttone Rosaria
- 12) Ag. Di Maio Antonella
- 13) Ag. Gallotta Maria Antonietta
- 14) Ag. Pagano Franco
- 15) Ag. Pasqualini Nanda
- 16) Ag. Rinaldo Andrea
- 17) Ag. Rizzo Silvia
- 18) Ag. Scappini Vittorio
- 19) Ag. Sciortino Margherita
- 20) Ag. Sciuto Giuseppe
- 21) Ag. Sillitto Rocco Gaspare
- 22) Ag. Siragusa Antonina
- 23) Ag. Virzi Biagio
- 24) Ag. Vitale Nicola



Il Capo del Servizio di P.M.  
Dott. Giovanni Catalano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Catalano", written over the typed name of the official.



**CITTÀ DI  
CASTELVETRO  
SELINUNTE**

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

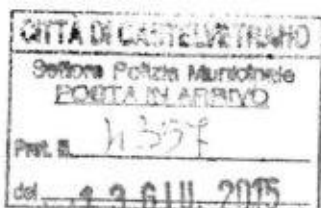
Palazzo Pignatelli - Piazza Umberto I n. 5  
91022 Castelvetro (TP) - tel. 0924-909226 - fax: 0924903846

ALLEGATO "B"

CONTR. RACCOMANDA



**Staff del Segretario  
Generale**  
Nucleo di Valutazione  
e  
Controllo di Gestione



e p.c.

**Al Dirigente del V Settore  
Polizia Municipale  
Al Sindaco  
LORO SEDI**

**Oggetto:** Piani di Lavoro che il personale di Polizia Municipale effettuerà nel periodo giugno – settembre 2015.

Il Nucleo di Valutazione, riunitosi in data 10/06/2015, ha esaminato i progetti redatti per il personale di P.M. relativi alla "Gestione Fiere, Mercati e Luna Park", alla "Sicurezza urbana e Sicurezza stradale" e al "Territorio in Sicurezza", esprimendo parere favorevole. Si allega stralcio del verbale.

La Segretaria

Giovanna Mantova

*Giovanna Mantova*

Protocollo Generale n° 22274 del 11/06/2015

/ Protocollo di Settore n° del

Si risponde a protocollo n° del

Segretario Generale: Dott. Livio Elia Maggio E-mail: [emaggio@comune.castelvetro.tp.it](mailto:emaggio@comune.castelvetro.tp.it) PEC: [emaggio@pec.comune.castelvetro.tp.it](mailto:emaggio@pec.comune.castelvetro.tp.it)  
Istrut.Amm.vo: Sig.ra Giovanna Mantova E-mail: [gmantova@comune.castelvetro.tp.it](mailto:gmantova@comune.castelvetro.tp.it) PEC:



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Provincia di Trapani



## VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Del 10.06.2015

Verbale n. 12

L'anno 2015 il giorno 10 giugno alle ore 16,00 nell'Ufficio del Segretario Generale del Comune di Castelvetro, si è riunito il Nucleo di Valutazione, nominato dal Sindaco con determinazioni n.72 del 9 Luglio 2012 e n.93 del 5 settembre 2012 nonché con provvedimento del Sindaco n.15 del 9.2.2015, nella persona dei signori:

Arch. Centonze Angelo

Componente Esterno - presente

Avv. Genco Fabrizio

Componente Esterno - presente

Dott. Palazzotto Giancarlo G.

Componente Esterno- presente

Assume le funzioni di Presidente del Nucleo di Valutazione l'Arch. Angelo Centonze, mentre assume le funzioni di segretario verbalizzante la Sig.ra Giovanna Mantova.

Il Vice Presidente Arch. Angelo Centonze, nella qualità di componente più anziano, ha convocato la seduta odierna, nel corso della quale si procede in via preliminare alla disamina dei progetti redatti dal Dirigente del Settore Polizia Municipale e relativi alla "Gestione Fiere, Mercati e Luna Park", alla "Sicurezza urbana e Sicurezza stradale" e al "Territorio in Sicurezza".

Il Nucleo, in tal modo uniformandosi al precedente orientamento, verifica la rispondenza dei progetti ai criteri di cui all'atto deliberativo di G.M. n.212 del 2.5. 2003 e, ritenendo tale rispondenza sussistente, procede alla relativa validazione, purchè non si proceda alla corresponsione in favore dei soggetti che fanno parte dei progetti e durante il periodo di espletamento degli stessi, di ulteriori compensi e/o indennità accessorie di qualsivoglia natura.

IL NUCLEO