

ORIGINALE



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Provincia di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 304 del 4 LUG, 2014

OGGETTO: Approvazione Convenzione con il Comune di Erice utilizzazione
Avv. Simone Marcello Caradonna art. 14 CCNL 22/1/2004

L'anno duemila quattromila il giorno quattro del mese di luglio in
Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di
legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua
qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

- | | |
|--------------------------|-------------|
| ERRANTE FELICE JUNIOR | - Sindaco |
| CALCARA PAOLO | - Assessore |
| LOMBARDO FRANCESCO | - Assessore |
| FAZZINO VITO | - Assessore |
| CASTELLANO MARIA ROSA | - Assessore |
| CAMPAGNA MARCO SALVATORE | - Assessore |
| CENTONZE ANTONINO | - Assessore |

pres.	ass.
X	
	X
	X
	X
X	
X	
X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n.142/90, recepita con L.R. n.48/91, modificata con L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

VISTA la richiesta prot. 31/GAB con cui il Sindaco del Comune di Erice "per far fronte alla carenza di personale dell'Ufficio Legale" ha richiesto la collaborazione di questa A.C. tenuto conto della vacanza del posto nella dotazione organica dell'Ente, mediante l'utilizzo ex art. 14 del CCNL del 22/1/2004 del dipendente Avvocato Simone Marcello Caradonna;

VERIFICATO che, sotto la medesima data del 16/6/2014, in calce alla citata richiesta è apposto il nulla-osta da parte dell'Avvocato Coordinatore dell'Ufficio Legale di Castelvetrano, al fine di garantire la non interferenza dell'utilizzo del dipendente con le attività istituzionali dell'Ente;

ACQUISITO con nota prot. gen.26453 del 17/6/2014 il consenso del dipendente interessato;

VISTA la delibera n. 159 del 30/6/2014 con cui la G.M. del Comune di Erice ha approvato lo schema di convenzione circa le modalità di utilizzazione del predetto dipendente Avv.Simone Marcello Caradonna, specificando che "La prestazione lavorativa del Funzionario presso il Comune di Erice è subordinata espressamente alle esigenze di servizio del Comune di Castelvetrano – Ufficio del Giudice di Pace";

RITENUTO pertanto – al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali – opportuno e necessario approvare la citata convenzione, con ciò consentendo di venire incontro alle esigenze rappresentate dall'Amministrazione Comunale di Erice;

VISTO l'art. 14 del CCNL del 22/01/2014;

VISTA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

A votazione unanime e palese;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa da intendere qui interamente ripetute e trascritte:

- E' approvata, conforme allo schema allegato che fa parte integrante e sostanziale del presente atto contrassegnato con lettera "A", la convenzione con il Comune di Erice, con cui sono previsti momenti di collaborazione con l'Ufficio Legale di quella Amministrazione da parte dell'Avv. Simone Marcello Caradonna e con un impegno orario settimanale pari a n. 18 ore, subordinando, in ogni caso, tale utilizzazione alle esigenze di servizio del Comune di Castelvetrano – Ufficio Giudice di Pace;
- Il Sindaco quale legale rappresentante dell'Ente sottoscriverà la Convenzione approvata, nello spirito di fattiva collaborazione e nell'interesse della comunità;
- Notificare copia del presente provvedimento al Comune di Erice, allo Staff Segretario per gli adempimenti consequenziali, al Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse-Ufficio Contabilità del Personale, al dipendente e al Settore di appartenenza del medesimo;
- Notificare allo Staff Sindaco-Ufficio E-Government e Sistemi Informatici per le pubblicazioni, così come previste per legge.

Dichiarare con separata votazione unanime la presente deliberazione l. E. ai sensi dell'art. 12 II° comma della

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ERICE ED IL COMUNE DI CASTELVETRANO IN
ORDINE ALL'UTILIZZO IN FORMA ASSOCIATA A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DI
UN FUNZIONARIO AVVOCATO - CATEGORIA D3**

L'anno 2014 il giorno _____ del mese di _____ con la presente
convenzione

avente per le parti forza di legge,

TRA

il Comune di Erice, codice fiscale 8000400818 rappresentato da _____ nato
a _____ il _____, il quale agisce non in proprio, ma nell'esclusivo interesse
del Comune che in questo atto legittimamente rappresenta, nella sua qualifica di Sindaco
pro-tempore

E

il Comune di Castelvetro, codice fiscale _____, rappresentato da
_____ nato a _____ il _____, la quale agisce non
in proprio, ma nell'esclusivo interesse del Comune di Castelvetro che in questo atto
legittimamente rappresenta, nella sua qualifica di Sindaco pro-tempore;

PREMESSO CHE:

- E' possibile ricorrere allo strumento della convenzione, previsto e disciplinato dall'art. 14 del CCNL enti locali del 22.01.2004, a mente del quale gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale di altri enti per periodi predeterminati, anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo e previo assenso dell'ente di appartenenza.
- Con nota prot. n. 22520/2014 il Sindaco del Comune di Erice ha formulato al Sindaco di Castelvetro la richiesta di utilizzare in forma associata, a tempo parziale e temporaneo, un funzionario Avvocato come Responsabile dell'Ufficio Affari legali.
- Il Sindaco di Castelvetro, con nota prot. 22732/2014, ha riscontrato positivamente la richiesta di cui sopra comunicando all'Amministrazione Comunale di Erice il consenso dell'Amministrazione da lui diretta all'utilizzo in convenzione di un funzionario, per 18 ore settimanali e per 6 mesi eventualmente prorogabili.

Le parti approvano la superiore premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione e, pertanto, si conviene e stipula quanto appresso:

- Che il Comune di Erice con deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____, esecutiva ad ogni effetto di legge, allegata alla presente sotto la lettera "A", nel disporre il ricorso all'impiego di personale da utilizzare in qualità di Funzionario Avvocato Responsabile

dell'Uccio *Affari Legali*, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14, comma 1, del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, in materia di personale del comparto Regioni e Autonomie Locali, - recante: "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione", ha approvato lo schema di convenzione in oggetto;

- Che il Comune di Castelvetro con deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____, esecutiva ad ogni effetto di legge, allegata alla presente sotto la lettera "B", ha, a sua volta, approvato lo schema di convenzione medesimo;
- Che l'Avv. Simone Marcello Caradonna dipendente a tempo determinato del Comune di Castelvetro, inquadrato nella categoria D3 - posizione economica D5 e nel profilo professionale di funzionario - avvocato, sentito in proposito, per quanto attiene nello specifico alle modalità inerenti l'espletamento dell'attività di utilizzazione lavorativa oggetto della presente convenzione, ha espresso il proprio consenso al riguardo, come da dichiarazione "per accettazione" resa dallo stesso funzionario in calce alla presente convenzione;

ART. 1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Castelvetro (Ente di provenienza) e il Comune di Erice (Ente di utilizzazione), dichiarano di comune accordo, di voler utilizzare a tempo parziale, per una parte dell'orario ordinario d'obbligo, il Funzionario Avvocato Marcello Simone Caradonna nato in _____, e residente in _____ c.f.: _____ dipendente comunale del comune di Castelvetro iscritto alla categoria professionale D3 - posizione economica D5 già Funzionario Avvocato dell'Ufficio Legale di Staff del Comune medesimo.

Si dà atto che tale convenzione viene costituita per scopi di pubblico interesse al fine di conseguire una economica gestione delle risorse nonché per soddisfare in modo precipuo la necessità dell'Ente utilizzatore di sopperire, in via temporanea, alla mancanza di una figura apicale nel settore Legale al fine di una migliore organizzazione e gestione delle attività di detto servizio e per garantirne il buono e corretto funzionamento, nonché lo svolgimento delle funzioni secondo le modalità e termini previsti dalle vigenti disposizioni normative di settore.

ART. 2) DURATA E REVOCA

La presente convenzione decorre dalla data di perfezionamento del presente atto per mesi sei, eventualmente prorogabile. Il Funzionario in convenzione presterà la propria attività lavorativa presso il Comune di Erice per diciotto (18) ore settimanali, da effettuarsi in giornate da concordarsi, per l'intero periodo suindicato.

La prestazione lavorativa del Funzionario presso il Comune di Erice è subordinata espressamente alle esigenze di servizio del Comune di Castelvetro - Ufficio del Giudice di Pace.

Qualora, al contrario, si verificassero diverse necessità, le parti sin d'ora concordano la scadenza anticipata, senza necessità di ulteriori formalità, con semplice comunicazione e

con indicazione della data dalla quale si ritiene risolta la convenzione, previo congruo preavviso. La revoca anticipata dell'utilizzazione del Funzionario, rispetto al termine di scadenza convenzionale, potrà, altresì, essere disposta dalla Giunta Comunale dell'Ente di utilizzazione con atto motivato:

- a) a seguito dell'accertamento dell'inosservanza da parte del Funzionario dei doveri di ufficio;
- b) in caso di assenza o infortunio la cui durata risulti superiore a 15 giorni consecutivi.

ART. 3) COMPITI DEL FUNZIONARIO

Ogni Ente, nel rispetto dei propri ordinamenti, richiederà al Funzionario i compiti previsti dal ruolo dei rispettivi Enti all'interno degli stessi ricoperto ed ascrivibili alla categoria professionale di appartenenza D3, nel rispetto di tutte le norme previste per il rapporto di pubblico impiego dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dai regolamenti degli uffici e dei servizi. Il funzionario incaricato osserverà il codice disciplinare astenendosi dal compiere atti e divulgare notizie che possano danneggiare sia il Comune di Erice che il Comune di Castelvetrano

ART. 4) GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Tutti gli atti inerenti alla gestione del rapporto lavorativo del Funzionario, ed il relativo trattamento giuridico ed economico, restano nella competenza esclusiva dell'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, niente escluso.

Il Comune di Castelvetrano, continuerà a corrispondere al funzionario il trattamento stipendiale di competenza previsto dai CCNL vigente. Per tutta la durata del rapporto di lavoro regolato dalla presente convenzione, il Funzionario dovrà prestare attività in favore di entrambi gli Enti, come definito nei precedenti articoli, ed a lui si applica tutta la disciplina del rapporto di pubblico impiego.

ART. 5) RIPARTIZIONE DEGLI ONERI DIRETTI ED INDIRETTI

Il trattamento economico fondamentale del Funzionario verrà corrisposto da ciascun Ente proporzionalmente alla sua utilizzazione, tenendo conto che gli emolumenti erogati, ivi inclusi gli oneri assistenziali e previdenziali a carico del datore di lavoro, e della ripartizione degli oneri complessivi, ed è pari a quella spettante al lavoratore dipendente appartenente alla categoria giuridica D3 - posizione economica D5, secondo la disciplina di cui alla tabella B del CCNL del 22.01.2004 e successivi.

La ripartizione degli oneri - inerenti l'utilizzazione del Funzionario tra l'Ente di provenienza e l'Ente di utilizzazione avverrà proporzionalmente rispetto al tempo di lavoro prestato in ciascuno dei due enti, come riportato dall'art. 4 e, precisamente, in ragione del 50% per ciascun Comune.

Il trattamento economico accessorio di posizione e di risultato, se previsto all'interno di ciascun Comune, verrà corrisposto sulla base della legislazione contrattuale vigente in materia e delle disposizioni regolamentari esistenti presso i rispettivi Enti.

Il trattamento economico accessorio di posizione e di risultato, eventualmente erogato pro quota da entrambi i Comuni, non può essere superiore complessivamente al limite massimo stabilito dalle norme contrattuali.

È riconosciuto al dipendente il rimborso delle spese di viaggio che sono a carico dell'ente utilizzatore.

ART. 6) CONTROVERSIE

Le parti convengono che gli eventuali conflitti fra gli Enti convenzionati in ordine all'attività oggetto della convenzione ovvero in tema di interpretazione della presente convenzione, devono essere risolte dal Foro di Trapani.

ART. 7) DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale di EE.L.L.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso e nei termini di legge.

La presente convenzione viene redatta in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella S) allegata al DPR 26.10.1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO DEL COMUNE DI ERICE

Giacomo Tranchida

IL SINDACO DEL COMUNE DI CASTELVETRANO

Avv. Felice Errante

PER ACCETTAZIONE

Avv. Simone Marcello Caradonna