

ORIGINALE

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Provincia di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 320 del 19 DIC 2014

OGGETTO: Convenzione ex art.14 del CCNL 22/01/2004 per l'utilizzo del personale dipendente del comune di Castelvetroano presso il Comune di Campobello di Mazara - Approvazione .

L'anno duemilaquattordici il giorno diciannove del mese di dicembre in Castelvetroano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE FELICE JUNIOR	- Sindaco
CALCARA PAOLO	- Assessore
LOMBARDO FRANCESCO	- Assessore
CASTELLANO MARIA ROSA	- Assessore
CAMPAGNA MARCO SALVATORE	- Assessore
RIZZO GIUSEPPE	- Assessore
CENTONZE ANTONINO	- Assessore

pres.	ass.
X	
>	
	X
>	
	>
X	
>	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n.142/90, recepita con L.R. n.48/91, modificata con L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.1.2004 del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti per periodi di tempo predeterminati mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

VISTO in particolare il comma 1^o del citato articolo 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, recante: "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione", che così recita:

"1. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione"

ATTESO che il Comune di Campobello di Mazara, con nota del 20/11/2014 assunta al prot. gen. n. 47049 del 26/11/2014, onde sopperire alla carenza in organico del Comandante P.M. ha richiesto al Comune di Castelvetro, con il consenso del Dott. Bucca Vincenzo (nota prot gen. n. 47903 del 02/12/2014, agli atti dell'ufficio), l'assegnazione dello stesso per una parte del tempo di lavoro d'obbligo (e quindi a tempo parziale per 24 ore settimanali), fino al 31.12.2015, mediante convenzione che ne disciplini l'utilizzo, secondo il dettato contrattuale di cui sopra;

ACQUISITO il nulla osta del Dirigente Polizia Municipale (nota prot gen. n.47900 del 02.12.2014, agli atti dell'ufficio) presso cui il dott Bucca Vincenzo è assegnato con il **profilo di Funzionario di Vigilanza cat D3**;

VISTO lo schema di convenzione, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", mediante il quale sono stati disciplinati i termini necessari all'instaurazione del rapporto di che trattasi e, nello specifico: la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra i due Enti, la ripartizione degli oneri e i conseguenti adempimenti reciproci, oltre ad ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro;

RITENUTA propria la competenza in ordine all'adozione dell'atto de quo, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in quanto è disciplinata la sola utilizzazione di una unità di personale tra due Enti del medesimo comparto, mediante Convenzione, ferma restando, per il dipendente interessato, legittimato a rendere la propria prestazione lavorativa a favore di due datori di lavoro, la unitarietà ed unicità del rapporto di lavoro;

VISTI gli articoli 7, comma 6, e 53, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa; secondo quanto previsto dall'art.147bis del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art.3 del D.L.174/2012;

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

DI AUTORIZZARE l'utilizzo del dott. Vincenzo Bucca, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Castelvetro con profilo professionale di Funzionario di Vigilanza cat D3 in regime di

convenzione ex art.14 CCNL 22.01.2004 per 24 ore settimanali dal 22.12.2014 fino al 31.12.2015 presso il Comune di Campobello di Mazara;

DI APPROVARE lo schema di convenzione da sottoscrivere con il Comune di Campobello di Mazara, disciplinante tutti gli aspetti del rapporto di che trattasi, e che, allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A", ne forma parte integrante e sostanziale;

DI AUTORIZZARE il Dirigente del Settore AA.GG., alla sottoscrizione della convenzione di cui al punto 2, previo formale recepimento da parte del Comune di Campobello di Mazara, ed incaricare, altresì, il medesimo Dirigente e il Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse dell'espletamento di tutti gli atti connessi e conseguenti al presente deliberato;

NOTIFICARE copia della presente deliberazione al Settore AA.GG. e al settore Programmazione Finanziaria -Ufficio Contabilità del Personale e al Settore di appartenenza del dipendente;

NOTIFICARE allo Staff Sindaco - Ufficio E-government e sistemi informatici copia del presente provvedimento per la pubblicazione sul sito dell'Ente- Amministrazione Trasparente Sezione Personale e all'Ufficio Messi .

**Dichiarare con separata votazione unanime la presente
deliberazione l. E. ai sensi dell'art. 12 II° comma
la L. R. n. 44/91.**



Comune di Castelvetro

Convenzione con il Comune di Campobello di Mazara per l'utilizzo a tempo parziale, ai sensi dell'art.14 del CCNL 22/01/2004, di personale della Polizia Municipale da utilizzare in attività di vigilanza

L'anno 2014, il giorno _____ del mese di Dicembre nella sede del Comune di Castelvetro con la presente tra il Comune di Castelvetro (codice fiscale 81001210014) rappresentato dal Dott. Paolo Natale Dirigente del Settore Affari Generali e Programmazione Risorse Umane Servizi Culturali e Sportivi che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo;

ed il Comune di Campobello di Mazara (codice fiscale 02035220819) rappresentato dal Dott. _____, Responsabile del Settore Economico Finanziario, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo;

Premesso:

- che con nota prot. n. 26911 del 20/11/2014, il Comune di Campobello di Mazara ha fatto richiesta di utilizzare, per 24 ore settimanali, il Funzionario di Vigilanza Cat. D3, Dott. Vincenzo Bucca, in servizio presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Castelvetro, per carenza in organico del Comandante di P.M. ;
- che il CCNL del personale dipendente degli enti locali del 22/01/2004, all'art.14 prevede l'utilizzazione a tempo parziale dei lavoratori per i servizi in convenzione;
- Visto il N.O. prot. gen. n. 47900 del 02.12.2014 , agli atti d'ufficio, all'utilizzo a tempo parziale del dipendente in argomento da parte del Comandante della Polizia Municipale di Castelvetro;

Acquisito il consenso del lavoratore interessato con nota prot. gen. n.47903 del 02.12.2014, agli atti d'ufficio.

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 Oggetto e Finalità

La presente convenzione regola l'utilizzazione a tempo parziale e determinato, a norma dell'art. 14 del CCNL, sottoscritto in data 22.01.2004, della prestazione lavorativa del Funzionario di Vigilanza Dott. Vincenzo Bucca Cat. D3. Tale convenzione viene stipulata tra i Comuni di Castelvetro e di Campobello di Mazara, allo scopo di consentire al Comune di Campobello di Mazara, stante la temporanea vacanza del posto di vertice, ad assolvere alla funzione di Comandante di P.M.. Al dipendente potrà essere conferita con provvedimento sindacale del Comune di Campobello di Mazara la responsabilità di posizione organizzativa secondo la struttura organizzativa del Comune di Campobello di Mazara.

Art. 2 Modalità di articolazione del servizio

La prestazione lavorativa che il Funzionario di Vigilanza Dott. Vincenzo Bucca Cat. D3 svolgerà presso il Comune di Campobello di Mazara (TP) sarà di 24 (ventiquattro) ore settimanali, espletate nelle giornate di _____ e _____.

Tale riparto è suscettibile di variazioni nella sua articolazione anche giornaliera.

Nei restanti giorni lavorativi della settimana, in costanza di utilizzo a tempo parziale il suindicato dipendente resterà nell'ordinaria disponibilità operativa del Comando di appartenenza, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni istituzionalmente ascritte.

Il Comune Campobello di Mazara trasmetterà apposita calendarizzazione dei servizi al Comando di P.M. di Castelvetro.

Il dipendente indicato svolgerà il servizio d'istituto utilizzando l'uniforme e l'arma in dotazione per la quale rimane a carico del Comune di Campobello di Mazara la richiesta delle necessarie autorizzazioni alle competenti Autorità.

Il predetto dipendente è autorizzato, altresì, all'utilizzo dei mezzi ed attrezzature varie, in dotazione al Comando P.M. del Comune Campobello di Mazara.

Art. 3 Durata ed operatività

La presente convenzione decorre dal _____ e comunque dalla data di effettiva attivazione ed immissione in servizio del dipendente interessato presso il Comune di Campobello di Mazara, sino al 31/12/2015.

In caso di reiterata inosservanza delle disposizioni impartite e/o dei doveri d'ufficio, nonché nell'ipotesi in cui dovessero venir meno le sottostanti esigenze, l'Ente utilizzatore potrà disporre la cessazione del regime di utilizzazione, rimettendo il dipendente nella disponibilità dell'Ente di appartenenza, previa tempestiva e motivata comunicazione.

La cessazione del regime di utilizzazione potrà, altresì, avvenire con immediatezza nel caso di sopraggiunte nuove esigenze funzionali dell'Ente di appartenenza, ovvero in caso di espressa volontà del dipendente.

La convenzione sarà altresì risolta:

- per cessazione rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
- per scadenza della presente convenzione;
- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- mancato rimborso delle somme dovute da parte del Comune di Campobello di Mazara;

Art. 4 Responsabilità gestionali

Ai sensi dell'art. 14 co. 2 del CCNL 22.01.2004, la titolarità del rapporto di lavoro s'intesta a carico del Comune di Castelvetro in quanto Ente di provenienza, dando atto che gli atti gestionali generali restano confermati nella competenza della stessa Amministrazione.

Il rapporto di lavoro del personale distaccato è gestito dal Comune di Castelvetro, quale ente di provenienza.

Art. 5 Oneri

Per le finalità di cui alla presente convenzione l'Amministrazione Comunale di Campobello di Mazara nella qualità di Ente utilizzatore, provvederà a rimborsare al Comune di Castelvetro la retribuzione individuale mensile rapportata al numero delle ore lavorative di utilizzo definito nella presente convenzione, oneri riflessi inclusi (assistenziali e previdenziali).

Tale rimborso è dovuto da parte dell'Ente utilizzatore anche nei casi di mancata prestazione lavorativa del dipendente nei giorni prestabiliti, per malattia per ferie, permessi o altra causa non dipendente dalla volontà del lavoratore.

Tale rimborso sarà effettuato con cadenza periodica da stabilire mediante intese tra l'ente utilizzatore ed il Settore Finanziario del Comune di Castelvetro.

La corresponsione di qualsiasi emolumento di natura accessoria da riconoscersi al dipendente per prestazioni richieste ed effettivamente rese a favore dell'Ente utilizzatore (quali: lavoro straordinario, eventuali indennità accessorie aggiuntive, ivi comprese le indennità per eventuali incarichi di posizione organizzativa il cui importo è riproporzionato in base al tempo lavoro (CCNL 22.1.2004 art. 14 comma 4) saranno pagate direttamente dallo stesso Ente utilizzatore.

Della presente si conviene di trasmettere copia al Settore Finanziario e all'Ufficio del personale del Comune di Castelvetro e di Campobello di Mazara, per gli adempimenti di competenza e copia al Comando di Polizia Municipale di Castelvetro e di Campobello di Mazara.

Rimane a carico dell'Ente utilizzatore l'obbligo di comunicazione all'autorità Prefettizia ai sensi dell'art. 4 della L. 65/86.

Per il Comune di Castelvetro
(Dott. _____)

Per il Comune di Campobello di Mazara
(Dott. _____)