

ORIGINALE



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Provincia di Trapani



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 70 del 18 FEB. 2014

**OGGETTO: Integrazione orario lavorativo per i dipendenti a tempo determinato da utilizzare per i servizi indispensabili- Direttive.**

L'anno duemilaquattordici il giorno diciotto del mese di Febbraio in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. AVV. MARCO CAMPAGNA nella sua qualità di VICE SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior  
CALCARA Paolo  
LOMBARDO Francesco  
FAZZINO Vito  
CASTELLANO Maria Rosa  
CAMPAGNA Marco Salvatore  
CENTONZE Antonino

- Sindaco  
- Assessore  
- Assessore  
- Assessore  
- Assessore  
- Assessore  
- Assessore

pres.	ass.
	X
X	
	X
X	
X	
X	
X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

2014-10-10

Premesso che, questo Ente, ha in organico personale inquadrato a tempo parziale di 24 ore settimanali mediante contratti stipulati ex legge 16/2006.

Viste le richieste dei Responsabili di Settore Ing. Giuseppe Taddeo prot n° 220/UT del 27.01.2014 , Dott. Vincenzo Bucca prot. sett. n° 576 del 24.01.2014 e n° 823 del 05.02.2014 , della P.O. Settore Affari Generali Dott.ssa Rosalia Mazzara prot. gen.le 4287 del 27.01.2014, della P.O. Settore Affari Generali Sig.ra Gesualda Di Maio prot. 09/Gab del 31.01.2014 e del Presidente del Consiglio Comunale Sig. Vincenzo Cafiso prot. n°20 del 31.12.2014 che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con le quali si manifesta all'Amministrazione la necessità di incrementare le ore di attività lavorativa, per una migliore efficienza dei servizi, ed indicano il personale da autorizzare e le ore necessarie da implementare.

**Ritenuto** di aderire alle richieste formulate dai suddetti Responsabili

Visto il prospetto contabile redatto dall'Ufficio Contabilità del personale in data 10.02.2014

Visto che la spesa necessaria complessiva ammonta ad € 24.111,45

Vista la certificazione di data 10.02.2014 prot. sett. 23 del Dirigente Settore Finanziario che attesta la compatibilità della spesa con la vigente normativa in materia di contenimento della spesa del personale che si allega

Ravvisato che occorre procedere ad integrare , con apposita clausola, i contratti del personale interessato

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D.Lgs. n°267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

Vista la legge 142 del testo vigente in Sicilia

Visto il vigente O.R.EE.LL.

Ad unanimità di voti , espressi nei modi di legge

### DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa

**DISPORRE**, per il periodo e le ore di incremento di attività lavorativa ai contrattisti di cui al prospetto contabile redatto dall'Ufficio Contabilità del personale in data 10.02.2014

**DARE ATTO** , che il disposto incremento delle ore di attività lavorativa comporta un costo aggiuntivo comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente pari ad € 24.111,45

**PRENOTARE** l'impegno di spesa di € 17.365,25 + € 5269,86 per compensi ed oneri riflessi al codice 1.1.8.1 ed € 1475,95 per irap al codice 1.1.8.7 del redigendo bilancio 2014 dando atto che l'impegno sarà assunto ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 267/2000;

**INCARICARE** il Dirigente del Settore Affari Generali di provvedere ad integrare, con apposita clausola, i contratti del personale interessato

Dichiarare con separata votazione unanime la presente deliberazione l. E. ai sensi dell'art. 12 II° comma del R. n. 44/91.



# Città di Castelvetro

## Selinunte

III SETTORE  
- UFFICI TECNICI -

4° Servizio: Servizio Idrico Integrato, Gestione P.A.R.F.,  
Manutenzione Servizi a Rete



Via della Rosa, 1 -- 91022 Castelvetro (TP)

Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle 13.00  
mercoledì dalle ore 15,30 alle 18,00

Dirigente: Ing. Giuseppe Taddeo Tel. 0924-909655 - e.mail: [gtaddeo@comune.castelvetro.tp.it](mailto:gtaddeo@comune.castelvetro.tp.it) - PEC [gtaddeo@pec.comune.castelvetro.tp.it](mailto:gtaddeo@pec.comune.castelvetro.tp.it)  
Funzionario: Geom. Raffaele Globbe Tel. 0924-909632 - e.mail: [rglobbe@comune.castelvetro.tp.it](mailto:rglobbe@comune.castelvetro.tp.it) - PEC [rglobbe@pec.comune.castelvetro.tp.it](mailto:rglobbe@pec.comune.castelvetro.tp.it)

Oggetto: Potenziamento dei servizi all'utenza - Integrazione oraria

*M. G. (Globbe) 28/11/14*

- Al Sindaco
  - Al Segretario Generale
  - Al Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e gestione delle risorse.
- Loro Sedi

In riferimento alle esigenze dei vari servizi inerenti l'oggetto, si quantifica in € 12.950,00 la spesa per l'assegnazione delle integrazioni orarie al personale del settore fino al 30 aprile 2014 e permettere il potenziamento dei servizi di verde pubblico (Sig. Augello), illeciti edilizi (Geom. Siragusa e Geom. Pisciotta), Manutenzioni (Sig. Mandina e Geom. Aggiato) e distribuzione acqua potabile con autobotte (Sig. Ancona) fino alla predetta data.

Il Dirigente del III Settore  
(Ing. Giuseppe Taddeo)



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**

SPUNNUTE

Comune di Castelvetro



**Corpo Polizia Municipale**



Piazza Matteotti - 91022 Castelvetro (TP)  
tel. 0924/909500 - FAX 0924/932573

Comandante: Dott. Vincenzo Bucca E-mail: [poliziamunicipale@comune.castelvetro.it](mailto:poliziamunicipale@comune.castelvetro.it)  
Responsabile U.O. : Comm. Rosaria Raccuglia

OGGETTO: Richiesta integrazione oraria personale contrattista assegnato alla Polizia Municipale con le mansioni di operaio addetto al servizio segnaletica stradale.

Al Signor Sindaco

All'Assessore alla Polizia Municipale

Al Dirigente del I Settore

Loro Sedi

Con riferimento ai colloqui intercorsi alla presenza del Sig. Sindaco e del Sig. Assessore alla Polizia Municipale, in data 22 gennaio 2014, nel corso dei quali è emersa la necessità di integrare, per il dipendente con contratto a tempo determinato con la qualifica di operaio addetto alla Segnaletica Stradale, il numero di ore settimanali portandole dalle attuali 24 ore a 36 ore, al fine di potenziare il servizio di manutenzione della Segnaletica Stradale;

Si precisa, peraltro, che a seguito del trasferimento presso altro Settore dell'Ente, del Sig. Cucchiara Gaetano, il dipendente Maurizio Ferrantello è rimasto l'unico operaio con contratto a tempo determinato in carico presso il Nostro Settore e, pertanto, le 24 ore settimanali di lavoro, regolarmente effettuate dal Sig. Ferrantello sono insufficienti a coprire le esigenze di servizio in un settore sottoposto a continue modifiche della segnaletica stradale a causa delle numerose variazioni temporanee a cui la stessa è sottoposta per effetto delle ordinanze che vengono emanate in occasione di manifestazioni, processioni e cortei.

Detta integrazione oraria, di ore 12 settimanali, assicurerà la presenza dell'operaio addetto alla segnaletica, Sig. Ferrantello Maurizio, in sei giornate su sette, così rendendo più efficace il servizio di sistemazione della segnaletica verticale ed il rifacimento e la manutenzione di quella orizzontale nel centro urbano della Città di Castelvetro.

A tal fine si fa presente che la spesa occorrente per integrare di n.12 ore settimanali, per trentacinque settimane, il personale con contratto a tempo determinato inquadrato come operaio



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**

SELINUNTE

vicini di Taranto



**Corpo Polizia Municipale**



Piazza Matteotti - 91022 Castelvetro (TP)

tel. 0924/909500 - FAX 0924/932573

**Comandante:** Dott. Vincenzo Bucca *E-mail:* [poliziamunicipale@comune.castelvetro.tp.it](mailto:poliziamunicipale@comune.castelvetro.tp.it)

**Responsabile U.O.:** Comm. Rosaria Raccuglia

---

addeito alla Segnaletica Stradale fino al 4 ottobre 2014, ammonta ad €. 5.868,66 comprensivo di oneri riflessi ed IRAP.

Distinti Saluti.

Spesa occorrente Operaio addetto alla segnaletica stradale mesi di febbraio - ottobre 2014 :

Sig. Maurizio Ferrantello;

€. 5.868,66 comprensivo di oneri riflessi ed IRAP



Il Comandante  
(Dott. Vincenzo Bucca)

UFFICIO PERSONALE - CANTIERI DI SERVIZIO- MESE DI FEBBRAIO E MARZO									
Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore da integrare	periodo	Compenso	oneri riflessi	irap	totale	
Morici Enza Aurora	C1	18	10	2 mesi	932,86	281,32	79,28	1.293,46	
Cucchiara Gaetano	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Crimi Vincenzo	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Ingrassia Anna Maria	C1	24	10	2 mesi	932,86	281,32	79,28	1.293,46	
<b>TOTALE</b>					<b>3.524,18</b>	<b>1.062,84</b>	<b>299,52</b>	<b>4.886,54</b>	
POLIZIA MUNICIPALE-MESI DI FEBBRAIO E MARZO									
Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore da integrare	periodo	Compenso	oneri riflessi	irap	totale	
Farrantello Felice M	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Genova Natale	C1	24	10	2 mesi	984,29	296,86	83,66	1.364,81	
Bonavita Biagio	C1	24	10	2 mesi	984,29	296,86	83,66	1.364,81	
<b>TOTALE</b>					<b>2.797,81</b>	<b>843,82</b>	<b>237,80</b>	<b>3.879,43</b>	
MANUTENZIONE SERVIZI TECNICI-MESI DI FEBBRAIO E MARZO									
Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore da integrare	periodo	Compenso	oneri riflessi	irap	totale	
Augello Rosario	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Siragusa Giovanni	C1	24	10	2 mesi	932,86	281,32	79,28	1.293,46	
Pisciotta Melchiorre	C1	24	10	2 mesi	932,86	281,32	79,28	1.293,46	
Mandina Francesco	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
<b>TOTALE</b>					<b>3.524,18</b>	<b>1.062,84</b>	<b>299,52</b>	<b>4.886,54</b>	
TRETRO SELINUS-MESI DI FEBBRAIO E MARZO									
Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore da integrare	periodo	Compenso	oneri riflessi	irap	totale	
Pasqualini Lidia	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Rallo Francesca	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Rappa Giuseppe	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Stella Roberto	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Giuppone Vito	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Marzullo Gaspare	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
Pacorella Francesco	A1	24	10	2 mesi	782,00	236,00	66,47	1.084,47	
<b>TOTALE</b>					<b>6.757,38</b>	<b>1.736,60</b>	<b>489,36</b>	<b>7.983,33</b>	
UFFICIO DI PRESIDENZA- MESI DI FEBBRAIO MARZO E APRILE									
Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore da integrare	periodo	Compenso	oneri riflessi	irap	totale	
Bonura Giuseppe	C1	24	5	2 mesi	466,43	70,33	39,64	576,40	
Agate Leonardo	C1	24	5	2 mesi	466,43	70,33	39,64	576,40	
<b>TOTALE</b>					<b>932,86</b>	<b>140,66</b>	<b>79,28</b>	<b>1.152,80</b>	
STAFF SINDACO -MESI DI FEBBRAIO E MARZO									
Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore da integrare	periodo	Compenso	oneri riflessi	irap	totale	
Bongiovanni Gaspare	B1	24	10	2 mesi	829,23	250,10	70,48	1.149,81	
<b>TOTALE</b>					<b>829,23</b>	<b>250,10</b>	<b>70,48</b>	<b>1.149,81</b>	
<b>TOTALE GENERALE</b>					<b>17.365,64</b>	<b>5.096,86</b>	<b>1.475,95</b>	<b>23.938,45</b>	
<b>INAIL 1%</b>						<b>173,00</b>			
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>					<b>17.365,64</b>	<b>5.269,86</b>	<b>1.475,95</b>	<b>24.111,45</b>	

10 FEB. 2014





# Città di Castelvetrano

PROVINCIA DI TRAPANI  
SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
E GESTIONE DELLE RISORSE

Piazza Umberto I, n. 5                      91022 Castelvetrano (TP)  
Tel. 0924/909237                              Telefax 0924/932470  
Apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00  
Dirigente: Dott. Andrea Antonino Di Como – email: [adico@comune.castelvetrano.tp.it](mailto:adico@comune.castelvetrano.tp.it)  
C.F. 81001210814 – P.I. 00296480817

---

OGGETTO: certificazione.

AL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

SEDE

Il Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse

Vista la proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto "Integrazione orario per i dipendenti a tempo determinato da utilizzare per i servizi indispensabili - direttive", effettuate le opportune valutazioni tecnico-contabili, attesta che gli impegni di spesa previsti nella stessa non violano le vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa del personale.

IL DIRIGENTE  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)



CASTELVETRANO - SELINUNTE  
SICILIA

IL PARCO ARCHEOLOGICO  
PIU' GRANDE D'EUROPA

LA CITTA' D'EUROPA

## **CITTA' DI CASTELVETRANO**

### **SELINUNTE**

### **Settore Polizia Municipale**

UNITA' OPERATIVA: POLIZIA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZAZIONE INTERNA

Piazza Matteotti  
Tel.0924/909.500 Fax 0924/932573

91022 Castelvetro (TP)

Comandante: **VINCENZO BUCCA**  
Responsabile U.O. Comm. Rosaria Raccuglia

e.mail: [poliziamunicipale@comune.castelvetro.tp.it](mailto:poliziamunicipale@comune.castelvetro.tp.it)

**OGGETTO: Previsione di spesa per integrazione salariale per Agenti con contratto a tempo determinato addetti al nucleo di "Polizia Ambientale" per 12 settimane. 10 febbraio - 03 maggio 2014. – Agenti Gino Bonavita e Natale Genova**

**AL SIG. SINDACO**

**All'Assessore alla P.M.**

**Al Dirigente del I Settore**

**LORO SEDI**

Con riferimento a quanto citato in oggetto, si trasmette la presente nota per richiedere l'integrazione salariale del personale di vigilanza con contratto a tempo determinato addetto al Nucleo di "Polizia Ambientale" del Settore di Polizia Municipale Agenti Biagio Bonavita e Natale Genova.

Tale integrazione assicurerebbe una maggiore presenza di detto personale nel corso della settimana e quindi renderebbe possibile espletare un maggior numero di servizi ed accertamenti di Polizia Ambientale volti a prevenire e sanzionare violazioni in materia ambientale particolarmente richiesti in questi tempi in cui la tutela dell'ambiente e del territorio ha assunto un'importanza fondamentale per il decoro della Nostra Città e per i risvolti nel campo della tutela della salute dei cittadini.

A tal fine si precisa che per corrispondere al personale di vigilanza con contratto a tempo determinato assegnato al nucleo di "Polizia Ambientale" Biagio Bonavita e Natale Genova l'**integrazione oraria di 6 ore settimanali (dalle attuali 24h a 30h settimanali), per 12 settimane**, e più precisamente dal 10 febbraio al 03 maggio 2014 occorrono **€. 2.270,18 comprensivi di oneri riflessi**.

Si precisa, altresì, che per assicurare l'**integrazione di 12 ore settimanali (dalle attuali 24h a 36h settimanali) per 12 settimane**, nel periodo in oggetto indicato, occorrono **€. 4.540,36 sempre comprensivi di oneri riflessi**.

Distinti Saluti.

*Il Comandante*  
*(Vincenzo Bucca)*



# Città di Castelvetro

## Selinunte



### Settore Affari Generali e Programmazione Risorse Umane

Piazza D'Aragona e Tagliavia ° n° 2      Castelvetro (TP)  
Tel. 0924-909554 0924-909553      Telefax: 0924/932447

Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle 13.00  
lunedì e mercoledì, dalle ore 15.00 alle 18.00

Dirigente      Dott. Paolo Natale  
Funzionario      Dott.ssa Rosalia Mazzara

e.mail: [pnatale@comune.castelvetro.tp.it](mailto:pnatale@comune.castelvetro.tp.it)  
e.mail: [rmazzara@comune.castelvetro.tp.it](mailto:rmazzara@comune.castelvetro.tp.it)

**OGGETTO:** Attività inerenti Cantieri di Servizi – Direttiva Assessoriale 26/7/2013  
pubblicata su G.U.R.S. n. 39 del 28/8/2013

Al Dirigente del Settore AA.GG.  
e p.c.      Al Sindaco  
Al Segretario Generale

LORO SEDI

Con Circolare prot. 2711 del 17/01/2014 acquisita al prot. n. 19/AA.GG. del 24/1/2014 il Servizio I dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative, nel fornire chiarimenti in ordine alla selezione dei soggetti da utilizzare nei Cantieri di Servizi, ha stabilito che i Comuni possano riaprire – per un periodo di massimo 10 gg – i termini del bando al fine di consentire la presentazione delle istanze ai soggetti che, alla data di pubblicazione del bando, erano in possesso di quote indivise di altre proprietà immobili o di appezzamenti di terreni il cui valore catastale, sommato al valore dell'abitazione principale, non superi la soglia fissata dal Comune.

Nella circolare viene, altresì, precisato che nell'ambito del valore dell'unità immobiliare per l'abitazione principale, possono rientrare anche le pertinenze della stessa unità immobiliare ovvero più particelle catastali dell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale, costituita però da un unico immobile. E ciò al fine di includere nelle graduatorie anche i possessori di piccoli appezzamenti di terreni o di quote di proprietà indivise acquisite per eredità, facenti parte di nuclei familiari in condizioni economiche molto critiche a vantaggio di altri nuclei meno disagiati.

Protocollo generale n. 6287 del 27.1.2014 protocollo di settore n.      del





**Città di Castelvetro**  
**Presidenza del Consiglio Comunale**

Piazza Umberto I, n.1  
Tel. 0924-906830 / 909247

91022 Castelvetro (Tp)  
Fax: 0924/907435

OGGETTO: Richiesta autorizzazione a prestare integrazione oraria ai dipendenti a tempo determinato Sigg. Giuseppe BONURA e Leonardo AGATE.

Al Dirigente del Settore Affari Generali

S E D E

I dipendenti, a tempo determinato, Giuseppe Bonura e Leonardo AGATE (cat. C), in servizio presso l'Ufficio della Presidenza del Consiglio Comunale, collabora agli Organi Istituzionali.

Gli stessi partecipano alle sedute del Consiglio Comunale, che si svolgono nelle ore serali, collaborando sia con il Segretario Generale che con l'Ufficio stesso ed, in particolare il dipendente Agate provvede alle trascrizioni dei verbali delle sedute consiliari.

Gli stessi all'occorrenza, garantiscono l'apertura dell'Aula Consiliare per la celebrazione di matrimoni civili e che, conseguentemente tutto ciò comporta la necessità di effettuare delle ore di lavoro in più, rispetto alle 24 ore settimanali, previste per contratto.

Pertanto, per le motivazioni sopra esposte, si chiede di volere autorizzare, per i mesi di febbraio, marzo ed aprile 2014 e per 60 ore cadauno i dipendenti in oggetto, a prestare integrazione oraria.

In attesa di un Suo riscontro, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Presidente del Consiglio Comunale  
Vincenzo CAFISO