

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 99 del 28 FEB. 2017

OGGETTO: *Integrazione oraria dal 06/03/2017 al 31/03/2017 alle dipendenti a t.d.*

Guarino Caterina e Ferreri Maria in servizio presso l'Ufficio Pensioni.

L'anno duemilaquindici giorno ventotto del mese di Febbraio in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior	- Sindaco
CHIOFALO Vincenzo	- Assessore
SIGNORELLO Girolamo	- Assessore
FALCO Giovannella	- Assessore
LI CAUSI Nicola	- Assessore
ETIOPIA Giuseppa	- Assessore
NOTO Antonina Daniela	- Assessore

pres.	ass.
X	
X	
	X
	X
X	
X	
X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;
 - il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;
- ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

Premesso che, questo Ente ha in organico personale inquadrato a tempo parziale di 24 ore settimanali;

Considerato che questo Ufficio Pensione ha la necessità di incrementare l'attività lavorativa stante che l' I.N.P.S. Gestione ex I.n.p.d.a.p. ha istituito l'utilizzo di una nuova procedura "Nuova Passweb – Sin 2" per cui si rende necessario individuare il personale avente diritto a pensione, e provvedere alla sistemazione delle Posizioni Assicurative nella nuova procedura;

Visto il prospetto contabile (all. A) redatto dall'Ufficio Contabilità del personale in data 24/02/2017;

Visto che la spesa necessaria complessiva ammonta ad € 960,26;

Vista la certificazione datata 24/02/2017 prot. n.30 /Rag. del Dirigente Settore Finanziario che attesta la compatibilità della spesa con la vigente normativa in materia di contenimento della spesa del personale che si allega;

Ravvisato che occorre procedere ad integrare le ore di attività lavorativa delle dipendenti a t.d. già in servizio presso l'Ufficio Pensione Sigg.re Guarino Caterina e Ferreri Maria;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000, così come modificato dall'art.3 del D.L. N°174/2012;

Vista la legge 142 del testo vigente in Sicilia;

Visto il vigente O.R.E.L.L.;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa

Disporre dal **06/03/2017** al **31/03/2017** le ore di incremento di attività lavorativa alle contrattiste di cui al prospetto contabile redatto dall'Ufficio Contabilità del Personale in data 24/02/2017;

Dare atto, che il disposto incremento delle ore di attività comporta un costo aggiuntivo comprensivo di oneri riflessi a carico dell'ente pari ad € 960,26;

Prenotare la superiore spesa di € 960,26 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati 4.2 del D. Lgs n. 118 del 23.06.2011 e successive modificazioni, come segue:

€ 684,48 (compensi) al codice 01.11.1.101;

€ 217,50 (Oneri riflessi) al codice 01.11.1.101;

€ 58,18 (Irap) al codice 01.11.1.102 del redigendo bilancio di previsione 2017 dando atto che l'impegno viene assunto ai sensi dell'art. 163 D. Lgs 267/2000;

Dare atto che la spesa è esigibile nel corrente esercizio finanziario ;

Incaricare il Dirigente del Settore Affari Generali ad integrare le ore di attività lavorativa delle dipendenti interessate

Dichiarare con separata votazione unanime la presente deliberazione I. E. ai sensi dell'art. 12 II° comma della L. R. n. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

<p>DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L. R. 44/91 Castelvetrano, li <u>28 FEB. 2017</u></p> <p> IL SEGRETARIO COMUNALE</p>	<p><u>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</u></p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ Castelvetrano, li _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE _____</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla
relativa pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE



Città di Castelvetro
Settore Programmazione Finanziaria

e Gestione delle Risorse
Piazza Umberto I, n.5
Tel. 0924-909236
Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Dirigente: **Dott. Andrea Di Como** adcomob@comune.castelvetro.tp.it
Funzionario: Mariano D'Antoni e-mail: ddantoni@comune.castelvetro.tp.it
C.F. 81001210814 - Sito internet www.comune.castelvetro.tp.it

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E
GESTIONE DELLE RISORSE**

Con riferimento al prospetto del 24/02/2017, allegato alla proposta di deliberazione di G.M. avente per oggetto "Integrazione orario di lavoro alle dipendenti a t.d. Guarino Caterina e Ferreri Maria dal 06 al 31/03/2017, in servizio presso l'Ufficio Pensioni, effettuate le opportune valutazioni tecnico contabili, attesta che l'impegno di spesa previsto nella stessa non viola le vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa del personale.



IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
E GESTIONE DELLE RISORSE
(Dott. Andrea Antonio Di Como)

Protocollo Generale n. del Protocollo di Settore n° 30 24 FEB. 2017

UFFICIO PENSIONI (INTEGRAZIONE X 4 SETTIMANE)										
Cognome e Nome	Categoria	ore contrattuali	ore settimanali da integrare	ore tot. da integrare in 4 settimane	Compenso orario	Compens o totale	oneri riflessi	irap	INAIL	totale
Guarino Caterina	C1	24	8	32	11,34	362,88	109,92	30,84	5,44	509,08
Ferreri Maria	B1	24	8	32	10,05	321,60	97,41	27,34	4,82	451,17
TOTALE						684,48	207,33	58,18	10,27	960,26

Castelvetrano, 24/02/2017



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Rag. Grazia LORENZO)