



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



DETERMINAZIONE della Commissione Straordinaria

(nominato con D.P.R. del 7 giugno 2017)
(con i poteri e le attribuzioni del Sindaco)

n. ~~24~~ del 23 MAG. 2018

Oggetto: Nomina datori di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data trasmissione</i>
Commissione straordinaria	
Segretario Generale	
Dirigente I e IV Settore	
Dirigente II e III Settore	
Albo Pretorio on line	

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppe Scherri

La Commissione Straordinaria

PREMESSO che:

- con D. Lgs. n° 81 del 9/4/2008, sono state recepite alcune direttive europee riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori;
- il D. Lgs. n° 81/2008, ha imposto alle amministrazioni pubbliche di provvedere alla individuazione per ciascuna amministrazione dei datori di lavoro, secondo quanto previsto al comma 1 lett. b) dell'Art. 2;
- l'art. 2, comma 1°, lett. d) del D. Lgs. n° 81/08 prevede che il datore di lavoro debba essere titolare di poteri decisionali di spesa;
- come precisato dalla circolare n° 3 del 17/12/96 del Ministero degli Interni, datore di lavoro delle PP. AA. è il Dirigente al quale spettano i poteri di gestione, o i dirigenti, atteso che nei casi di enti di complessa strutturazione, quale è il caso del Comune di Castelvetro, nulla vieta di ricorrere a più datori di lavoro;

VISTO che con *Deliberazione G.M. n° 22 del 27.01.2001* è stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che con provvedimento sindacale n° 69 del 18.09.2013, venivano individuati gli ambiti e i datori di lavoro;

CONSIDERATO che con delibere commissariali con i poteri della G. M. nn° 55/2017 e 62/2017 si è proceduto a rideterminare nuovamente l'assetto della organizzazione dell'Ente approvando il nuovo organigramma dell'Ente, così articolato:

- **I Settore: Affari Generali, e Servizi al Cittadino**
- **II Settore: Servizi Tecnici**
- **III Settore: Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse**
- **IV Settore: Polizia Municipale**

CONSIDERATO che, alla data odierna, il personale Dirigente della nuova struttura organizzativa, al quale vengono assegnati la gestione dei settori, è il seguente:

Direttore Giuseppe Barresi Dirigente del **I Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino** e del **IV Settore Polizia Municipale**;

Direttore Andrea Antonino Di Como Dirigente del **II Settore Servizi Tecnici** e del **III Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse**.

CONSIDERATO, altresì, necessario rideterminare i nuovi ambiti funzionali, da assegnare al personale Dirigente, come segue:

Ambito 1 – Al Dirigente del III Settore **Programmazione Finanziaria e gestione delle risorse: tutti gli uffici comunali di Palazzo Pignatelli** siti in Piazza Umberto I;

Ambito 2 – Al Dirigente del I Settore **Affari generali e servizi al cittadino:**

tutti gli uffici comunali siti presso il Convento dei Minimi, il Teatro, il Museo Civico, l'Auditorium "Ninni Fiore", la Biblioteca Comunale, la Collegiata di Maria;

Ambito 3 – Al Dirigente del I Settore **Affari Generali e Servizi al Cittadino:**

tutti gli uffici comunali del Palazzo Informa Giovani siti nella Piazza Generale Cascino;

Ambito 4 – Al Dirigente del II Settore **Servizi Tecnici:**

tutti gli uffici comunali della nuova sede di Via Della Rosa, del Tribunale, del Cimitero Comunale, del Canile, degli impianti di depurazione e dell'Autoparco di Via Tagliata;

Ambito 5 – Al Dirigente del IV Settore **Polizia Municipale:**

tutti gli uffici comunali siti nella Piazza Matteotti e nella Via Pier Santi Mattarella.

VISTO il D. Lgs. 267/2000 ;

VISTO lo Statuto Comunale;

Attesa la propria competenza

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti:

- **Di Nominare** i Dirigenti Barresi Giuseppe e Di Como Andrea Antonino individuati ai sensi dell'art. 2, comma 1°, lett. b) e d) del D. Lgs. n° 81/08 e s.m.i., quali datori di lavoro, con le funzioni tutte di cui alle vigenti leggi in materia di miglioramento della sicurezza della salute del lavoratore sul luogo di lavoro, negli ambiti funzionali di cui in premessa, distinti come segue:
 - **Ambito 1** – Al Dirigente del III Settore **Programmazione Finanziaria e gestione delle risorse**;
 - **Ambito 2** – Al Dirigente del I Settore **Affari Generali e Servizi al cittadino**;
 - **Ambito 3** – Al Dirigente del I Settore **Affari Generali e servizi al cittadino**;
 - **Ambito 4** – Al Dirigente del II Settore **Servizi Tecnici**;
 - **Ambito 5** – Al Dirigente del IV Settore **Polizia Municipale**;
- **Di Dare Atto** che i nominati Dirigenti eserciteranno tutte le funzioni previste dalla legge, comprese quelle di cui all'art. 18 (*Obblighi del datore di lavoro e del dirigente*), all'art. 19 (*Obblighi del preposto*) ed all'art. 31 (*Servizio di prevenzione e protezione*) del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.
- **Di demandare** agli stessi di quantificare, ai fini della loro previsione in bilancio per ciascun esercizio, le somme occorrenti per l'espletamento degli adempimenti previsti dalle citate leggi, somme che saranno agli stessi assegnate e gestite in piena autonomia, tenuto conto del documento di valutazione dei rischi;
- **Di notificare** il presente provvedimento ai Dirigenti di settore, ai rappresentanti sindacali, al Segretario Generale.



p. La Commissione Straordinaria
(Dott. Salvatore Caccamo)

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, li _____