



CITTÀ DI CASTELVETRANO
Consorzio Libero Comunale di Trapani

III SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA GESTIONE DELLE RISORSE
2° SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE- CONTENZIOSO TRIBUTARIO DELLE ENTRATE

OGGETTO: Autorizzazione occupazione temporanea di suolo pubblico in via Campobello dal n. 20 al n. 22, ditta Baracca Giuseppa Rita.

AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE

N. 04 DEL 04/06/2018

IL DIRIGENTE

VISTA la domanda presentata in data 30.04.2018 , acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 20075, la Sig. ra **Baracca Giuseppe Rita** nata a [REDACTED] e residente a Marsala (TP) nella via [REDACTED], proprietaria del fabbricato sito in Castelvetrano, in via Campobello n. 20, con la quale chiede l'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico temporaneo per complessivi mq. **12,00** e, per giorni quindici (**15**) a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione.

VISTA la documentazione allegata alla suindicata istanza di seguito elencata:

- a) Planimetria scala 1:100;
- b) Autocertificazione Antimafia;
- c) Bollettini di pagamento **Tosap**.
- d) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del tecnico.

VISTI gli elaborati tecnici e grafici redatti dal **Arch. Palmeri Antonino** – Elaborati Planimetrici con l'individuazione della porzioni di area da occupare per una superficie complessiva di **mq. 12,00 circa** ;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa in data 03.05.2018 ai sensi dell'art.47 DPR n.4445/2000, dalla sig.ra Baracca Giuseppa Rita la quale dichiara che i lavori edili da eseguire rientrano nelle fattispecie di attività edilizia libera;

VISTO il **parere favorevole** espresso, dal funzionario Area Vigilanza **Dott.ssa Rosaria Raccuglia**, reso in data **24.05.2018**, ai fini della viabilità, a **condizione** che, non venga precluso l'accesso all'attività commerciale sita al n. 24 della via Campobello n 24, espresso in rispetto delle disposizioni contenute nel "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada (23 C.d.S.);

PRESO ATTO di quanto sopra, valutata tutta la documentazione e gli atti proposti, il dirigente del III Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse *"esprime parere favorevole"*;

VISTO il d.lgs. n. 507 del 15 novembre 1993, Revisione ed armonizzazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche dei comuni;

VISTO il vigente regolamento per l'applicazione della tassa occupazione di spazi ed aree pubbliche "TOSAP";

VISTO il d.lgs. 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e la L. 15.05.1997 n. 127 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo" ;

DARE ATTO che l'ordine Cronologico è stato rispettato ai sensi dell'art. 4 comma 3° della L.R. 10/91 e s.m.i..

AUTORIZZA

Per quanto esposto in premessa che qui si intende interamente riportato

Art. 1

Oggetto del Titolo

La Sig.ra **Baracca Giuseppa Rita** nata a [REDACTED], residente a Marsala (TP), via [REDACTED] proprietaria del edificio sito in Castelvetro, nella via Campobello n. 20, ad occupare una porzione di suolo pubblico prospiciente il fabbricato, per una superficie complessiva di **mq. 12,00**, necessaria per il posizionamento di un ponteggio, "**lavori edili**" per la durata di **giorni quindici (15)** a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione.

Art. 2

Pagamento Oneri

Il concessionario ha corrisposto il tributo "**TOSAP**" le cui attestazioni di versamento sono conservate nel fascicolo, per l'ammontare complessivo di **€ 93,00** concessione suolo pubblico **così distinto:**

1. **Bollettino C/C** effettuato in data **24.04.2018** - **VCYL n. 0021** - **€ 93,00**;
2. **Bollettino diritti di istruttoria € 25,83** effettuato in data **24.04.2018** - n. **VCYL 0020**.

Art.3

Rinuncia

La rinuncia della concessione non dà diritto alla restituzione del tributo "**TOSAP**" pagato in via anticipata.

Art. 4

Caratteristiche del Titolo

La presente **autorizzazione** è rilasciata a favore dell'avente titolo, senza pregiudizio dei diritti di terzi, che non grava sulla titolarità della proprietà e di altri diritti reali;

Art. 6

Prescrizioni Speciali

1. L'amministrazione Comunale non assume la responsabilità di eventuali danni cagionati a cose e persone nonché per furti o incendi che si dovessero verificare nel periodo di validità dell'autorizzazione;
2. l'area occupata dovrà essere opportunamente delimitata e dovranno essere prese tutte le precauzioni necessarie per la sicurezza del transito pedonale, veicolare;
3. L'occupazione dovrà essere eseguita in modo da non occultare i segnali stradali, rispettando le vigenti leggi e norme per la tutela delle strade e per la circolazione, provvedendo inoltre allo sbarramento, sui lati del pericolo, con la collocazione di un numero sufficiente di segnalazioni secondo gli schemi segnaletici vigenti (D.M. 10.07.2002 e s.m. e i.);
4. Tutte le operazioni dovranno essere condotte adottando le cautele e le misure preventive atte ad evitare danni o pericoli alle persone ed alle cose. fermo restando che il concessionario e l'installatore sono direttamente responsabili per ogni violazione alla normativa sulla sicurezza degli impianti;
5. Nel caso di occupazioni del marciapiede in tutta la sua profondità, dovranno essere individuati e realizzati percorsi alternativi idonei e protetti per consentire il transito dei pedoni;

6. La presente autorizzazione **NON SOSTITUISCE** gli altri provvedimenti eventualmente necessari (autorizzazioni edilizie, di competenza dei diversi enti pubblici e/o privati, a tal fine ad attivarsi tempestivamente presso i competenti uffici);
7. Per tutto quanto non riportato dal testo della presente autorizzazione si rinvia integralmente alle prescrizioni dei Regolamenti comunali, e il Codice della Strada la cui inosservanza può dare luogo a sanzioni;
8. E' fatto obbligo al titolare della presente autorizzazione di consentire l'accesso all'area ai funzionari ed agli addetti degli Enti preposti al controllo, ai quali, se richiesto, dovranno essere esibiti tutti i documenti relativi all'utilizzo dell'area;
9. Durante l'occupazione l'area dovrà essere mantenuta costantemente pulita ed, ultimati i lavori, il titolare della presente autorizzazione è tenuto a garantire l'integrale ripristino, a regola d'arte, delle aree, degli impianti ed attrezzature pubbliche ed a riparare eventuali danni derivanti dalle opere, dalle occupazioni e dai depositi. In caso di inottemperanza, il ripristino sarà eseguito dall'Amministrazione, a spese del concessionario;
10. La presente autorizzazione può essere revocata o modificata in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o tutela della sicurezza stradale, senza obbligo per il Comune di corrispondere al titolare alcun indennizzo;
11. Ogni inconveniente o danno a persone o cose sarà a carico del titolare della presente autorizzazione e l'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità patrimoniale, civile e penale;
12. Copia della presente autorizzazione dovrà essere esposta in modo visibile sul luogo dell'occupazione, unitamente alla ricevuta che comprova l'avvenuto pagamento della tassa relativa all'occupazione del suolo pubblico.

CODICE DELLA STRADA ART. (15 - 21) D.LGS. 285/92

- A. Art. 15 - (è vietato: danneggiare in qualsiasi modo le opere, le piantagioni e gli impianti ... alterare la forma ecc - danneggiare, spostare, rimuovere o imbrattare la segnaletica stradale - gettare o depositare rifiuti o materie di qualsiasi specie, insudiciare e imbrattare comunque la strada e le sue pertinenze);
- B. Art. 21 - (... Chiunque esegue lavori o deposita materiali sulle aree destinate alla circolazione o alla sosta di veicoli e di pedoni deve adottare gli accorgimenti necessari per la sicurezza e la fluidità della circolazione e mantenerli in perfetta efficienza sia di giorno che di notte.....).

Trasmettere ai seguenti Settori:

1. Al Dirigente Settore Servizi Tecnici, per gli adempimenti consequenziali di competenza;
2. Al Dirigente Settore P.M., per gli adempimenti consequenziali di competenza.

Dalla sede Municipale li _____

F.TO Il Funzionario Tecnico
Geom. Filippo Sciacotta

F.TO Il Responsabile
Avv. Simone Marcello Caradonna

F.TO Il Dirigente
Dott. Di Como Antonino Andrea

Il sottoscritto dichiara di accettare la presente autorizzazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le condizioni cui essa è subordinata.

DATA RILASCIO

IL CONCESSIONARIO

04/06/2018