



# CITTA' DI CASTELVETRANO

## 4° DIREZIONE – Ufficio H

=====

OGGETTO: Rinnovo del contrassegno ai minorati fisici con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta al Sig. ██████████.

### Determina dirigenziale n 615 DEL 17-10-2018

	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Commissione Straordinaria	online	
2	Albo Pretorio	online	
3	4 Direzione		
4	Registro Unico delle Determinazioni Dirigenziali	oline	
5	Persona interessata		

## II RESPONSABILE DEL ROCEDIMENTO

**Rag. Castrenze Pisani**

Ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

### **PREMESSO:**

che il Sig. [REDACTED]

[REDACTED], 1, ha presentato istanza pervenuta al protocollo generale del Comune in data 11/10/2018 e registrato al n. 44936, con la quale chiede il rinnovo del contrassegno ai sensi del Regolamento di attuazione del Codice della strada, con specifico riferimento al D.P.R. 30 luglio 2012 n. 151 - (circolazione e sosta dei veicoli al servizio delle persone invalide con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta o impedita);

**VISTO** il regolamento Comunale per la concessione del contrassegno di parcheggio e transito per disabili e per l'istituzione dei parcheggi riservati, approvato con delibera del C.C. n. 99 del 30 settembre 2008;

**VISTA** la certificazione medica rilasciata dal Medico curante, agli atti d'ufficio, per ragioni di privacy.

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento.

### **PROPONE**

1) **AUTORIZZARE** il rinnovo del permesso di cui al D.P.R. 30 luglio 2012 n. 151 ed al Regolamento di attuazione del codice della strada, alla [REDACTED] meglio in premessa generalizzata.

2) **CONSEGNARE** al Sig. [REDACTED] /2018 con scadenza 08/10/2023.

Castelvetro li 16/10/2018

**II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**F. to. Rag. Castrenze Pisani**

**Il Responsabile della 4° DIREZIONE**  
**Ufficio H**

**VISTA** la determinazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. 25 del 29/06/2018 con la quale veniva prorogato, nelle more dell'approvazione degli atti propedeutici relativi alla nuova maxistruttura e dotazione dell'Ente di cui alle linee guida giusto atto commissariale(poteri del cc) n° Il del 10.05.2018, al Dirigente Barresi Giuseppe, l'incarico dirigenziale, ad interim, del I Settore "Affari Generali e Servizi al Cittadino", precisando che tale incarico decorre dall' 1.07.2018 con scadenza il prossimo 31.08.2018;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 479 del 13/07/2018, con il quale delega alle funzioni dirigenziali il Dott. Grimaldi Michele, durante i periodi di assenza per ferie o malattia o altro legittimo impedimento;

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Castelvetrano li 16-10-2018

**Il Responsabile della 4° DIREZIONE**  
**Ufficio H**  
(F. to. Dott. Michele Grimaldi

---

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli art. 49,147/bis e184 del D.Lgs. 267/2000 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

DEI SERVIZI FINANZIARI

(\_\_\_\_\_)

### PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale

Castelvetro, li \_\_\_\_\_