



CITTÀ DI CASTELVETRANO
Libero Consorzio Comunale di Trapani
DIREZIONE IX – “Servizi Ambientali”
DIREZIONE XI – “Tributi”



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 500 DEL 13 SET. 2018

OGGETTO: Costi per l'utilizzo del Personale Amministrativo, della S.R.R. Trapani Provincia Sud Società Consortile per Azioni, in distacco presso la Direzione IX “Servizi Ambientali” e presso la Direzione XI “Tributi” di questo Comune.

- Impegno di Spesa e Liquidazione relative alle retribuzioni del mese di Agosto 2018.

<i>N° Ord</i>	<i>TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI</i>	<i>DATA</i>	<i>FIRMA PER CONSEGNA</i>
1	COMMISSIONE STRAORDINARIA		
2	IL SEGRETARIO GENERALE		
3	DIREZIONE X – PROGRAMM. FINANZIARIA, RIS. UMANE E GESTIONE DELLE RISORSE		
4	ALBO PRETORIO ON LINE		
5	AL PERSONALE DELLA S.R.R.		

Assunto Impegno n° 513 del 13 SET. 2018
Sull'Intervento n° _____
Cap. P. E. G. n° 8410.10
Fondo risultante €. _____
Imp. Precedente €. _____
Imp. Attuale €. 30.645,96
Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile 

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Maria Mecca

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO che con deliberazione di G.M. n.8 del 12.01.2017 è stato preso atto del protocollo d'intesa tra la Società S.R.R. Trapani Provincia Sud (datore di lavoro) ed il Comune di Castelvetro, per l'utilizzo in distacco di nove unità del Personale Amministrativo, transitato dall'ATO alla predetta Società;

RICHIAMATA la nota del Segretario Generale, prot. n.1040 del 16.01.2016 e la Disposizione di Servizio n. 2 del 26/01/2017, dell'allora dirigente, Ing. Giambattista Impellizzeri, con le quali sono stati assegnati in distacco al Comune di Castelvetro, numero nove dipendenti Amministrativi, provenienti dalla S.R.R. "Trapani Provincia Sud", di cui numero cinque presso l'ex III Settore ora Direzione IX "Servizi Ambientali" e numero quattro all'ex IV Settore ora Direzione XI "Tributi", con il livello professionale, mansioni e Direzione di assegnazione come di seguito specificato:

Cognome	Nome	Livello Professionale	Mansione	Ufficio di assegnazione
Tamburello	Mario Alessandro Sergio	6B	Impiegato	Direzione IX "S.Ambientali"
Gullo	Bartolomeo	5A	Impiegato	Direzione IX "S.Ambientali"
Viola	Giovanni	5B	Impiegato	Direzione IX "S.Ambientali"
Seidita	Salvatore	4A	Impiegato	Direzione IX "S.Ambientali"
Barresi	Vito	2A	Impiegato	Direzione IX "S.Ambientali"
Maltese	Alberto	3A	Impiegato	Direzione XI "Tributi"
Petralia	Angela	3A	Impiegato	Direzione XI "Tributi"
Mirasolo	Giuseppe	3A	Impiegato	Direzione XI "Tributi"
Scira	Mario	3A	Impiegato	Direzione XI "Tributi"

PRESO ATTO che in data 16.01.2017 è avvenuto l'avvio in servizio dei sopracitati nove impiegati amministrativi assegnati in distacco all'ex III Settore ora Direzione IX "Servizi Ambientali" e all'ex IV Settore ora Direzione XI "Tributi" di questo comune;

VISTA la fattura n. 233/PA/2018 del 31/08/2018 di € 30.445,94 con in allegato le buste paghe ed il prospetto relativo all'elaborazione del costo lordo del personale, acquisita al protocollo generale n. 38998 del 03.09.2018, della S.R.R. Trapani Provincia Sud, relativa al costo complessivo del Personale Amministrativo in distacco presso le direzioni IX "Servizi Ambientali" e XI "Tributi" di questo comune, in riferimento alle retribuzioni del mese di agosto 2018;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, opportuno procedere alla liquidazione e al pagamento dei compensi netti e degli oneri riflessi del personale, de quo, per i servizi resi e saldare la fattura n. 233/PA/2018 del 31/08/2018 di € 30.445,94;

CHE la presente Determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente
ATTESA la propria competenza ai sensi dello Statuto del Comune;

PROPONE

- IMPEGNARE** la somma di € 30.445,94 per il costo complessivo delle nove unità del Personale Amministrativo, della S.R.R. Trapani Provincia Sud - Società Consortile per Azioni, distaccate presso le Direzioni IX "Servizi Ambientali" e XI "Tributi" di questo comune, con imputazione alla missione 09 -- programma 03 -- titolo 1 - macro aggregato 103 del redigendo bilancio previsionale per l'anno 2018, dando atto che la spesa viene impegnata ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e che, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, del D.P.C.M. del 28.12.2011 e del D.Lgs. 126/2014, l'obbligazione è esigibile entro il corrente esercizio finanziario;
- LIQUIDARE E PAGARE**, in relazione alla fattura n. 233/PA/2018 del 31/08/2018, alla S.R.R. Trapani Provincia Sud - Società Consortile per Azioni, con sede in [REDACTED], P. I.V.A. [REDACTED] la somma di € 16.268,94, per gli oneri riflessi del Personale Amministrativo della S.R.R. Trapani Provincia

Sud, in distacco presso le Direzioni IX e XI di questo Comune, relativi ai cedolini e al prospetto ratei del mese di agosto 2018, allegati alla fattura *de quo*;

3. **LIQUIDARE E PAGARE** al Personale Amministrativo della S.R.R. Trapani Provincia Sud, in distacco presso le Direzioni IX e XI di questo Comune come da buste paga allegate alla fattura n. 233/PA/2018 del 31/08/2018, la somma di € 14.177,00, quale netto sulle mensilità del mese di agosto 2018, così suddivisa ai seguenti beneficiari:

Cognome	Nome	Livello	Importo	Codice IBAN
Tamburello	Mario Alessandro Sergio	6B	██████████	██████████
Gullo	Bartolomeo	5A	██████████	██████████
Viola	Giovanni	5B	██████████	██████████
Seidita	Salvatore	4A	██████████	██████████
Barresi	Vito	2A	██████████	██████████
Maltese	Alberto	3A	██████████	██████████
Petralia	Angela	3A	██████████	██████████
Mirasolo	Giuseppe	3A	██████████	██████████
Scira	Mario	3A	██████████	██████████

AUTORIZZARE la Direzione Organizzativa X "Programmazione Finanziaria, Risorse Umane e Gestione delle Risorse" ad emettere conformi mandati di pagamento in favore della S.R.R. Trapani Provincia Sud, P.I.V.A. ██████████ accreditando la predetta somma complessiva di € 16.268,94, al codice IBAN riportato in fattura e la predetta somma complessiva di € 14.177,00 in favore del Personale Amministrativo, assegnato in distacco presso questo Comune, così come sopra ripartita;

ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Maria Mecca

I RESPONSABILI DELLA IX E DELLA XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Mecca;
- la determinazione della Commissione Straordinaria, con i poteri e le attribuzioni del Sindaco, n. 29 del 29.08.2018 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della IX Direzione Organizzativa;
- l'art. 40 lett. m) dello statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^a Supplemento Straordinario n. 20 dell' 8.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

Che la presente Determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

Di approvare la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.

Attesta la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Il Responsabile

IX Direzione Organizzativa
Geom. Bartolomeo Li Vigni

Il Responsabile

XI Direzione organizzativa
Avv. Marcello Caradonna

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 13/09/2008

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dott. Mariano D'Antoni)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e
così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

Il Responsabile dell'Albo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetrano, li _____

Li Ugnis

FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

- Identificativo del trasmittente: [REDACTED]
- Progressivo di invio: 0004932050
- Formato Trasmissione: FPA12
- Codice Amministrazione destinataria: [REDACTED]
- Telefono del trasmittente: 05750505
- F-mail del trasmittente: info@arubapec.it

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

- Identificativo fiscale ai fini IVA: [REDACTED]
- Codice fiscale: [REDACTED]
- Denominazione: S.R.R. Trapani Provincia Sud società consortile per azioni
- Regime fiscale: RF01 (ordinario)

Dati della sede

- Indirizzo: [REDACTED]
- CAP: [REDACTED]
- Comune: [REDACTED]
- Provincia: [REDACTED]
- Nazione: [REDACTED]

Recapiti

- Telefono: [REDACTED]
- E-mail: [REDACTED]

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

- Codice fiscale: 81001210814
- Denominazione: Comune di Castelvetrano - Uff_cFatturaPA

Dati della sede

- Indirizzo: Piazza Umberto I,
- CAP: 91022
- Comune: Castelvetrano
- Provincia: TP
- Nazione: IT

Protocollo generale n. 38998 del 03 SET 2018
 Protocollo di settore n. del
 Ricezione P.E.C. 03 SET 2018

Dati del terzo intermediario soggetto emittente

Dati anagrafici

- Identificativo fiscale ai fini IVA: [REDACTED]
- Codice Fiscale: [REDACTED]
- Denominazione: ArubaPEC S.p.A.

Soggetto emittente la fattura

- Soggetto emittente: TZ (terzo)

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it
Versione FPA12

Dati generali del documento

- Tipologia documento: TD01 (fattura)
- Valuta importi: EUR
- Data documento: 2018-08-31 (31 Agosto 2018)
- Numero documento: FatPAM 233/PA/2018
- Importo totale documento: 30445.94

Bollo

- Bollo virtuale: SI
- Importo bollo: 2.00

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

- Descrizione bene/servizio: Costo del personale amministrativo distaccato salvo conguaglio presso l'Aro del Comune di CASTELVETRANO riguardante il periodo compreso dal 01/08/2018 al 31/08/2018.
- Valore unitario: 30445.94000000
- Valore totale: 30445.94000000
- IVA (%): 0.00
- Natura operazione: N1 (esclusa ex art.15)

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

- Aliquota IVA (%): 0.00
- Natura operazioni: N1 (escluse ex art.15)
- Totale imponibile/importo: 30445.94
- Totale imposta: 0.00
- Riferimento normativo: Ai sensi art. 15 c. 3 DPR 633/1972 L. n. 67/88

Protocollo generale n. _____ del _____

Protocollo di settore n. _____ del _____

Ricezione PEC _____

Dati relativi al pagamento

- Condizioni di pagamento: TP02 (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

- Modalità: MP05 (bonifico)
- Importo: 16268.94
- Istituto finanziario: [REDACTED]
- Codice IBAN: [REDACTED]

Dati relativi agli allegati

- Nome dell'allegato: 233.CASTELVETRANO FATT N 233 DEL 31082018.xls
- Nome dell'allegato: castelvetrano agosto 2018.xls
- Nome dell'allegato: cedolini agosto amminis.castelvetrano.pdf

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it



**CITTÀ DI
CASTELVETRANO**
SELINUNTE

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Palazzo Pignatelli - Piazza Umberto I n° 5
91022 Castelvetro (TP) - tel. 0924/909245 - 0924/909244

**Staff del Segretario
Generale**
Ufficio Ricerca, Studio Analisi
e
Progettualità



Al Dirigente del III Settore

Al Dirigente del IV Settore

e, p.c. Al Sig. Sindaco

LORO SEDI

Oggetto: Assegnazione dipendenti della SRR presso in ns. Ente.

Facendo seguito a quanto stabilito nell'incontro tenutosi con le SS.VV. e a quanto sottoscritto nel Protocollo d'Intesa tra la SRR "Trapani Provincia Sud" S.P.A. e il Comune, si trasmettono i nominativi delle nove unità assunte dalla SRR per essere utilizzati dal ns. Ente, così come previsto dal Piano d'Intervento, per svolgere le attività inerenti il servizio rifiuti

Cognome	Nome	Livello professionale	Mansione	Ufficio di assegnazione
Scidita	Salvatore	4A	Impiegato	Ufficio Tecnico
Tamburello	Mario Sergio	6B	Impiegato	Ufficio Tecnico
Maltese	Alberto	3A	Impiegato	Ufficio Tributi
Mirasolo	Giuseppe	3A	Impiegato	Ufficio Tributi
Barresi	Vito	2A	Impiegato	Ufficio Tecnico/Tributi
Petralia	Angela	3A	Impiegato	Ufficio Tributi
Scira	Mario	3A	Impiegato	Ufficio Tecnico
Viola	Giovanni	5B	Impiegato	Ufficio Tecnico
Gullo	Bartolomeo	5A	Impiegato	Ufficio Tecnico

Come è stato stabilito nel suddetto protocollo, dovrà essere liquidato quale costo del servizio che l'Ente sostiene, il netto in busta paga ai dipendenti, mentre la parte contributiva dovrà essere versata alla SRR.

Al fine di semplificare l'attività amministrativa, è opportuno che il provvedimento venga adottato dal Dirigente dell'Ufficio Tecnico, di concerto con quello dei Servizi Finanziari.

Il Segretario Generale
Dott. Livio Elia Maggio

Protocollo Generale n° 1040 del 16/01/2016 Protocollo di Settore n° _____ del _____
Si risponde a protocollo n° _____ del _____

Segretario Generale: Dott. Livio Elia Maggio E-mail: emaggio@comune.castelvetro.it PEC: emaggio@pec.comune.castelvetro.it



Città di Castelvetro

Settimane

III SETTORE - UFFICIO TECNICI

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO n. 2 del 26 gennaio 2017

OGGETTO: Modifica della disposizione di servizio n. 1 del 18 gennaio 2017

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	Sindaco		
2	Segretario Generale		
3	Geom. Bartolomeo Li Vigni		

Il Dirigente del III Settore – Uffici Tecnici

- Premesso che con disposizione di servizio n. 1 del 18 gennaio 2017, questo Dirigente, ha disposto l'allocazione, all'interno del 6° servizio, del personale tecnico e amministrativo transitato dall'ATO alla SRR "Trapani Provincia Sud" e assegnato a questo Settore per svolgere attività inerenti il servizio dei rifiuti;

- Richiamata la nota prot. n. 1040 del 16/01/2016 del Segretario Generale, con la quale sono stati trasmessi i nominativi delle nove unità assunte dalla SRR per essere utilizzati dall'Ente con la relativa assegnazione, e precisamente:

Cognome	Nome	Livello professionale	Mansione	Ufficio di assegnazione
Seidita	Salvatore	4A	Impiegato	Ufficio Tecnico
Tamburello	Mario Sergio	6B	Impiegato	Ufficio Tecnico
Maltese	Alberto	3A	Impiegato	Ufficio Tributi
Mirasolo	Giuseppe	3A	Impiegato	Ufficio Tributi
Barresi	Vito	2A	Impiegato	Ufficio Tecnico/Tributi
Petralia	Angela	3A	Impiegato	Ufficio Tributi
Scira	Mario	3A	Impiegato	Ufficio Tecnico
Viola	Giovanni	5B	Impiegato	Ufficio Tecnico
Gulfo	Bartolomeo	SA	Impiegato	Ufficio Tecnico

- Che con la superiore disposizione n. 1/2017, è stato allocato, presso il 6° servizio, il seguente personale:

Cognome	Nome	Livello professionale	Mansione	Ufficio di assegnazione
Seidita	Salvatore	4A	Impiegato	Ufficio Tecnico
Tamburello	Mario Sergio	6B	Impiegato	Ufficio Tecnico
Scira	Mario	3A	Impiegato	Ufficio Tecnico
Viola	Giovanni	5B	Impiegato	Ufficio Tecnico
Gullo	Bartolomeo	SA	Impiegato	Ufficio Tecnico

- Atteso che, per mero errore è stata disposta l'utilizzazione del Sig. Scira Mario al posto del Sig. Barresi Vito, come, peraltro, stabilito nella riunione operativa tenutasi con tutto il personale presso questo ufficio di dirigenza in data 16 gennaio 2017;

- Ritenuto, pertanto, di dovere modificare la disposizione di servizio di cui trattasi, con la sostituzione del predetto personale;

Visto il vigente Regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 22 del 27/01/2000 e ss. mm. ii.;

Visto lo Statuto del Comune di Castelvetrano, che ne attribuisce la competenza;

DISPONE

- 1) Modificare il punto 1) della disposizione di servizio n. 1 del 18 gennaio 2017, con la sostituzione del Sig. Scira Mario, che verrà utilizzato presso l'ufficio Tributi, con il Sig. Barresi Vito che verrà utilizzato presso il 6° servizio.

2) Dare atto che con la seguente sostituzione, il personale utilizzato presso il 6° servizio del Settore è il seguente:

Cognome	Nome	Livello professionale	Mansione	Ufficio di assegnazione
Seidita	Salvatore	4A	Impiegato	Ufficio Tecnico
Tamburello	Mario Sergio	6B	Impiegato	Ufficio Tecnico
Barresi	Vito	2A	Impiegato	Ufficio Tecnico/Tributi
Viola	Giovanni	5B	Impiegato	Ufficio Tecnico
Gullo	Bartolomeo	SA	Impiegato	Ufficio Tecnico

Il Dirigente
Ing. Giambattista Impellizzeri



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Provincia di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 8 DEL 12 GEN. 2017

OGGETTO: Presa d'atto del Protocollo d'Intesa tra la SRR "Trapani Provincia Sud" S.P.A. e il Comune di Castelvetrano per l'utilizzo del personale tecnico - amministrativo ed autorizzazione alla sottoscrizione.

L'anno duemila dieciotto il giorno dieci del mese di Gennaio in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior
CHIOFALO Vincenzo
SIGNORELLO Girolamo
FALCO Giovannella
LI CAUSI Nicola
ETIOPIA Giuseppa
NOTO Antonina Daniela

- Sindaco
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore

pres.	ass.
X	
X	
	X
	X
X	
X	
X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n.142/90, recepita con L.R. n.48/91, modificata con L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

La Giunta Municipale

VISTA la legge regionale 8 aprile 2010, n.9 e successive modifiche ed integrazioni la quale attribuisce alle Società per la Regolamentazione del servizio dei Rifiuti (SRR) le funzioni che sono essenziali per l'avvio operativo del nuovo sistema di organizzazione del servizio rifiuti in Sicilia;

CONSIDERATO che in esecuzione alla L. R. 9/2010 e ss.mm.ii. è stata costituita la SRR "Trapani Provincia Sud" S.p.A. di cui il Comune di Castelvetrano ne è Socio con una percentuale del 21,95% a cui sommare, per la compartecipazione economica, la quota sul 5% detenuta dal Libero Consorzio e che ai sensi della legge istitutiva non è tenuto al pagamento degli oneri economici.

VISTA la deliberazione di C.C. n. 45 del 06.08.2013 con cui è stato istituita, ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 2-ter della L.R. 08.04.2010, n.9 e successive modificazioni, l'Area di Raccolta Ottimale (ARO), coincidente con la delimitazione territoriale del Comune di Castelvetrano, all'interno dell'ATO n.18 TRAPANI PROVINCIA SUD, ai fini dell'organizzazione dell'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica nel territorio comunale;

VISTO il D.D.G. n. 1996 del 27.11.2014 dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di pubblica Utilità con il quale è stato approvato il Piano di Intervento dell'ARO del Comune, adottato con delibera di G.M. n. 365 del 01.09.2014, con l'osservazione che il Consiglio Comunale approvasse il capitolato d'onori ed il quadro economico di spesa;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 28 del 06.07.2016, in sostituzione del Consiglio Comunale, con la quale, in esecuzione del D.D.G. n. 1996 del 27.11.2014 dell'Assessorato Regionale, veniva approvato il capitolato d'onori e il quadro economico di spesa predisposto dal III Settore, in conformità alle linee guida ARO pubblicate il 19.09.2013, relativo all'appalto del servizio quinquennale di spazzamento, raccolta e trasporto, allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica.

CONSIDERATO che in conformità alle circolari dell'Assessorato dell'Energia e delle ordinanze del Presidente della Regione i Comuni sono stati invitati a procedere immediatamente ad aggiudicare il servizio, anche provvisoriamente, cosiddetto PRE ARO, in attesa del contratto quinquennale e ciò, in quanto, le disposizioni sono state emanate al fine di ultimare le gestioni delle ATO in liquidazione.

RAVVISATO, altresì, che la L. R. 9/2010 e le circolari in materia hanno previsto che il personale addetto ai servizi di spazzamento, in servizio all'ATO, transitasse nelle SRR e poi assegnato in utilizzazione alla società aggiudicataria del servizio.

CONSIDERATO che il Comune di Castelvetrano ha già avviato le procedure di gara (ex art. 15 L.R. 9/2010 ss.mm.ii.) per l'affidamento quinquennale del servizio e che, nelle more, ha espletato la gara di PRE ARO, che con determina dirigenziale n. 902 del 30.11.2016 ha affidato il servizio all'impresa Dusty S.R.L., per il periodo di circa mesi sei, utili a coprire i tempi di espletamento della gara UREGA;

CONSIDERATO che la dotazione organica della SRR, approvata dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 166 del 02.05.2016 e corredata di presa d'atto del Presidente della Regione Siciliana, ha previsto un organico composto da n. 268 operatori oltre a n. 46 unità di personale amministrativo;

CHE nel suddetto piano d'ambito è previsto che gli operatori vengano utilizzati dalla società aggiudicataria con oneri a carico dei Comuni in ragione del numero di essi previsti nei singoli piani di intervento e così pure per le unità amministrative, questi ultimi, utilizzati direttamente dai Comuni con oneri a propria carico;

CHE è, altresì, previsto che n. 14 delle 46 unità tecnico - amministrativo svolgeranno il servizio presso la SRR, con oneri ripartiti a carico dei soci, in ragione della loro quota di partecipazione economica;

CHE il piano di intervento del Comune prevede l'utilizzo di n. 60 unità di personale addetto ai servizi di spazzamento e n. 9 unità tecnico - amministrativo;

VERIFICATO che il costo complessivo delle 46 unità di personale tecnico - amministrativo ammonta ad euro 2.178.735,15;

CHE il costo complessivo del suddetto personale per il Comune di Castelvetro in ragione del 21,95% a cui sommare la quota sul 5% detenuto dal Libero Consorzio di Trapani ($21,95 : 5 = 1,097\%$; $21,95 = 23,04\%$) ammonta ad euro 501.984,726.

CONSIDERATO che il costo dei 60 dipendenti addotti ai servizi di spazzamento, così come previsto dal Piano di intervento, è pari ad euro 2.011.821,27 (pag. 50 della delib. del C.S. n. 28/2016), mentre il costo dei n. 9 dipendenti utilizzati direttamente dal Comune è pari ad euro 371.069,02 (pag. 49) che va detratta dalla quota di euro 501.984,726;

CHE il personale addetto ai servizi di spazzamento è transitato alla società nel numero di 54 unità di cui l'Amministrazione Comunale deve farsi carico totalmente, mentre le restanti 6 unità, previste nella gara ma non ancora utilizzati per Castelvetro, determineranno un costo pari alla quota parte detenuta dal Comune a cui sommare quella in quota parte del Libero Consorzio.

VISTO lo schema di protocollo d'intesa per l'utilizzo dei lavoratori tecnico-amministrativi, approvato dal C.d.A. della SRR "Trapani Provincia Sud" S.p.A., condiviso dalle OO.SS. con l'accordo del 28.07.2016, composto di n. 8 articoli, unito alla presente quale sua parte integrante e sostanziale, allegato "A";

ATTESO che con il predetto protocollo d'intesa si intende regolare il rapporto tra la Società SRR e i Comuni Soci della stessa per lo svolgimento delle mansioni dei lavoratori presso i locali dei Comuni per le finalità e funzionalità inerenti le attività previste nella L.R. 9/2010 che nel suddetto protocollo è previsto all'art. 6 che riporta testualmente che: *"il Comune, nella qualità di ente utilizzatore, accetta e si obbliga all'erogazione diretta al personale utilizzato delle retribuzioni nette, previa comunicazione delle coordinate bancarie da parte della SRR, secondo gli importi scaturenti dai cedolini paga che saranno mensilmente comunicati dalla Società....."*;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:

- DI PRENDERE** atto dello schema di Protocollo d'intesa tra la società SRR "Trapani Provincia Sud" S.p.A. (datore di lavoro) e il Comune di Castelvetro, condiviso dalle OO.SS. con l'accordo del 28.07.2016, composto di n. 8 articoli, unito alla presente quale sua parte integrante e sostanziale, allegato "A", per l'utilizzo del personale tecnico-amministrativo e regolante il rapporto tra la Società e i Comuni Soci della stessa per lo svolgimento delle mansioni dei lavoratori presso i locali del Comune, per le finalità e funzionalità inerenti le attività previste nella L. R. 9/2010, che prevede l'utilizzo dei lavoratori, così come riportato all'art. 6 del suddetto protocollo, che qui si riporta testualmente: *"il Comune, nella qualità di ente utilizzatore, accetta e si obbliga all'erogazione diretta al personale utilizzato delle retribuzioni nette, previa comunicazione delle coordinate bancarie da parte della SRR, secondo gli importi scaturenti dai cedolini paga che saranno mensilmente comunicati dalla Società....."*;
- DI CONFERIRE** mandato al Sindaco per la sottoscrizione del Protocollo d'Intesa sulla base dello schema di cui al punto 1.
- DI DARE ATTO** che gli oneri scaturenti dal presente provvedimento rientrano tra gli stanziamenti di cui alla missione 09 programma 03 titolo 1, macroaggregato 103 del redigendo bilancio di previsione 2017 connessi alle spese per la gestione del servizio smaltimento rifiuti.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

**DICHIARATA IMMEDIATAMENTE
ESECUTIVA**

ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91

Castelvetro, li

17/05/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme
attestazione del messo comunale, che la presente
deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
dal _____ al _____

Castelvetro, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla
relativa pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE

PROTOCOLLO DI INTESA

TRA LA SPA "TRAPANI PROVINCIA SUD" S.p.A. E IL COMUNE DI CASTELVETRANO

anno 2017, giorno 04 del mese di febbraio, con il seguente protocollo d'intesa

194

La Società SPA "Trapani Provincia Sud" S.p.A., con sede in [redacted] nel [redacted] presso [redacted] persona del Presidente dott. Giuseppe Lombardino, (di seguito denominata Società).

L'Avv. Felice Scantone nato a Castelvetrano il 29/04/1972, nella qualità di Sindaco del Comune di Castelvetrano, prov. TRAPANI, con il titolo per la carica presso il Com. Gioi di Castelvetrano nella Piazza Umberto I, n. 1, tel. 0923/20111, viene autorizzato a sottoscrivere e per conto a sottoscrivere immissione del Comune di Castelvetrano autorizzazione di partecipazione del presente atto giusta apposita delibera di C. C. n. 8 del 12/01/2017 (di seguito denominata Comune).

PREMESSO:

- Che con L.R. 9 del 2010 e successive è stato riformato il sistema della gestione dei ciclo integrato per i rifiuti S. M. nella Regione del centro-sud, con la riorganizzazione dei servizi rifiuti (SRG),
- Che la SPA "Trapani Provincia Sud" S.p.A. e la Società affluente costituita per la regolamentazione dei servizi rifiuti nell'ATO TP/18, ambito di operatività della falda A.T.O. Basso Assidente S.p.A. e perimetri costituiti da comuni di: Castelvetrano, Castelvetrano Petrolina, Castellana Grotte, Castellana Grotte, Castellana Grotte, Castellana Grotte, Castellana Grotte, Castellana Grotte, Castellana Grotte e altre
- Che la Società "Trapani Provincia Sud" S.p.A. costituita il 12/10/2012, ha proceduto alla costituzione ed approvazione del Piano d'Ambito con Deliberazione del C.d.A. n. 5 del 15/07/2016 nonché è dotata di una propria struttura organica con deliberazione del C.d.A. n. 1 del 11/07/2016 approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 104 del 02/07/2016 e poi approvata presso il sito del Presidente della Regione Siciliana con come con legge regionale
- Che la stessa Società ha assunto, a far parte del "Centro di Rifiuti" il personale tecnico-amministrativo che intende impiegare in base alle condizioni dei piani di intervento del Centro di gestione rifiuti nella struttura oggetto della presente d'intesa della società, la dicitazione di cui è contenuta nel presente protocollo d'intesa, che viene in cui. Spedite sono addebito e contro subito in presenza del C.C. n. 8 del 12/01/2017 e relativi servizi sono statuti soline;

- Che il Piano organico del Comune di Castelverrano prevede l'utilizzo di n. 69 unità amministrative, nei livelli professionali indicati nei rinvii richiamati e relativi.

PRESO ATTO che il Comune di Castelverrano è disponibile a ricevere nei propri locali il personale tecnico-amministrativo della SPA "Trapani Provincia Sud" S.p.A. di cui all'allegato elenco, per lo svolgimento di tutte le attività sopra meglio indicate e previste dalla L.R. n.9/2010, che di fatto interessano entrambi gli enti sottoscrittori.

viste e considerate le superiori premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, le PARTI,

SOTTOSCRIVONO

il seguente protocollo d'intesa e

EMPIONANDO

ART. 1

Le premesse sono elementi integranti e sostanziali del presente accordo.

ART. 2

Il Comune di Castelverrano, riceve presso i propri locali i lavoratori tecnico amministrativi della SPA "Trapani Provincia Sud" S.p.A. in n. 69 unità e precisamente i seguenti dipendenti con i relativi livelli professionali.

Cognome	Nome	Cod. fiscale	Livello professionale	Mansione
SPIDITA	SALVATORE	[REDACTED]	4A	impiegato
TAMBURELLO	MARIO SERGIO	[REDACTED]	6B	impiegato
MALFISE	ALBERTO	[REDACTED]	3A	impiegato
MIRASOLE	GIULIA	[REDACTED]	4A	impiegato
BARRESI	VITO	[REDACTED]	2A	impiegato
PETRALIA	ANGELA	[REDACTED]	2A	impiegato
SCIRA	MARIO	[REDACTED]	3A	impiegato
VIOLA	SIOVANNI	[REDACTED]	5B	impiegato
GULIO	BARTOLOMEO	[REDACTED]	5A	impiegato

Art. 3

Che i lavoratori sopra indicati svolgeranno le attività tecnico-amministrative previste dalla L.R. n.9/2010 ed afferenti alla corretta applicazione della stessa, che di fatto interessano entrambi gli enti sottoscrittori, con riferimento anche a quanto previsto al comma 10 dell'art.19 della richiamata norma.

ART. 4

Che i lavoratori sopra indicati svolgano le proprie attività nei locali della S.A.S. con uso di attrezzature di proprietà Comune di cui essi avranno la piena e responsabile per eventuali danni causati da negligenza ed imperizia.

ART. 5

I sopra scelti lavoratori riferiranno nei mesi della Società, mentre sono il Comune e stabilire gli orari di servizio, autorizzare eventuali straordinari, comunicare alla Società inadempimento dei lavoratori e/o comportamenti che richiedano l'eventuale apertura di procedimenti disciplinari.

ART. 6

La Società delega al Comune, in quanto al ente utilizzatore, che accetta e si obbliga, all'erogazione diretta al personale utilizzato delle retribuzioni nette, previa contabilizzazione delle coordinate bancarie da parte della S.A.S., secondo gli importi accertati da ricevute paga che saranno mensilmente comunicati dalla Società. Permanendo la titolarità del rapporto di lavoro in capo alla Società, cui resta intestata la posizione contributiva ed assicurativa dei lavoratori posti in utilizzo, al fine di consentire il corretto adempimento di detti obblighi, il Comune di Castelvetrano, n.g. di avere utilizzare, contestualmente al pagamento della retribuzione netta ai lavoratori si impegna a provvedere al trasferimento alla S.A.S. delle somme da versare a cura del datore di lavoro all'erario e agli uffici previdenziali e assicurativi non che ad enti cessionari a fronte di eventuali atti di cessione della retribuzione.

ART. 7

Il Comune di Castelvetrano si impegna a non utilizzare i lavoratori in mansioni non corrispondenti ai profili attenti di inquadramento presso la S.A.S., nelle specifiche sopra individuate, né ad attribuirgli mansioni superiori tenendo in conto la S.A.S. da ogni conseguenza, anche economica, che possa derivare dall'evento alla violazione di tale impegno.

ART. 8

La società in caso di sopravvenute e diverse esigenze tecnico-organizzative o in adempimento ad eventuali e sopravvenienti disposizioni di legge, potrà in qualunque momento, con un preavviso di almeno 15 giorni, disporre eventuali variazioni e modifiche all'eventuale utilizzazione del personale oggetto del presente accordo.

L.L.S.

Per il Comune di Castelvetrano

Per la S.A.S. Trapani, Ferruccio Sica