



Regione Siciliana  
Provincia di Trapani

# Città di Castelvetro

VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

*Edilizia-Attività Produttive*

Protocollo n. 53733 del 11.12.2018

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA DI GARA EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DLGS 50/2016 DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i.**

Il Comune di Castelvetro, con sede in Piazza Umberto I n. 5, 91022 (TP) - tel. 0924-909111 – sito internet [castelvetranoselinunte.gov.it](http://castelvetranoselinunte.gov.it), intende acquisire la manifestazione di interesse, da parte di operatori interessati, finalizzata all'affidamento del servizio di **"RESPONSABILE SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i."** mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs.50/2016.

L'avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati.

In questa fase, pertanto, non viene posta in essere alcuna procedura di gara di appalto e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altra classificazione di merito.

Il presente avviso è da intendersi come mero provvedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente ai fini dell'affidamento dell'incarico.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dare seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte delle figure professionali che hanno manifestato interesse.

## **1. OPERATORI A CUI E' RIVOLTO L'AVVISO**

Soggetti di cui all'art. 45 comma 1 e 2 del d.lgs.50/2016, che intendono presentare la propria manifestazione d'interesse per l'invito alla procedura di affidamento e che posseggono i requisiti di seguito specificati. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di RESPONSABILE SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i.

## **2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'espletamento dell'incarico prevede le attività di PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI AL D.LGS N. 81/2008 NONCHE' L'AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ed in particolare secondo previsto dagli articoli 33 - *Compiti del servizio di prevenzione e protezione* e dall'articolo 35 – *Riunione periodica*.

## **3. DURATA**

La durata dell'incarico è di anni uno dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico e si riferisce a 400 dipendenti circa, dislocati nei diversi ambiti di cui al provvedimento della Commissione Straordinaria n. 33 del 17.09.2018.

#### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla manifestazione di interesse i soggetti avente i seguenti requisiti:

- 4.1) Laurea in Ingegneria, Architettura o equipollenti o diploma di 2° grado con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo professionale;
- 4.2) Possesso dei requisiti previsti dall'articolo 32 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i., rapportato alle attività svolte dall'ente e cioè:
  - Essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ;
  - Essere abilitato allo svolgimento di RSPP per il macro settore di attività ATECO 8 (pubblica amministrazione, istruzione) secondo lo schema di formazione del D.Lgs. 195/03, all.1, tab. A4;
- 4.3) Non essere incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/2016 o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la P.A.;
- 4.4) Iscrizione all'Albo Unico Regionale dei professionisti in corso di validità, istituito ai sensi della legge regionale 12/07/2011 n. 12 e DPRS n. 13/2012;

La conferma circa l'assenza delle condizioni preclusive è provata mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante e dai soggetti tenuti secondo il disposto del citato art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

#### 5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento sarà disposto con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs.50/2016. L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.50/2016.

#### 6. MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita istanza, **esclusivamente mediante posta elettronica certificata**, all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it**, entro il **28.12.2018 ore 14:30**, **allegando dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti di cui al punto 4) del presente avviso.**

L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: "**Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di RESPONSABILE SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i.**" con allegato documento di identità in corso di validità.

#### 7. PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura anche con l'ausilio di mezzi informatici. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelvetrano. Si fa rinvio agli artt. 7 e 13 del D.Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

#### 8. ALTRE INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il responsabile della VIII Direzione Organizzativa al seguente recapito telefonico 0924-909111 negli orari d'ufficio.

**La manifestazione d'interesse deve pervenire al protocollo dell'Ente entro il 21/12/2014 ore 14:30.**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nell'home page del sito e nella sezione Amministrazione Trasparente (nella sezione bandi di gara e contratti) dell'Ente.

ALLEGATI :

- Determinazione della Commissione Straordinaria n. 33 del 17.09.2018

IL RESPONSABILE DELL'VIII  
DIREZIONE ORGANIZZATIVA  
( dott. Michele Caldarera)





## CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



### DETERMINAZIONE della Commissione Straordinaria

(nominato con D.P.R. del 7 giugno 2017)  
(con i poteri e le attribuzioni del Sindaco)

n. 33 del 17 SET 2018

Oggetto: Nomina datori di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008

<i>Uffici destinatari</i>	
Segretario Generale	<i>rditrapani@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Responsabile Direzione I	<i>rmazzara@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Responsabile Direzione II	<i>mmorici@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Responsabile Direzione IV	<i>mgrimaldi@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Responsabile Direzione VI	<i>dlarocca@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Responsabile Direzione VIII	<i>mcaldarera@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Responsabile Direzione IX	<i>blivigni@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Responsabile Direzione X	<i>mdantoni@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Responsabile Direzione XII	<i>vbucca@comune.castelvetrano.tp.it</i>
Rappresentanti Sindacali	On line
Albo Pretorio on line	<i>messi@comune.castelvetrano.tp.it</i> <i>scascio@comune.castelvetrano.tp.it</i>

17/09/2018

**Il Responsabile del Procedimento**

Istruttore Amministrativo

*Caterina Bertuglia*

## ***La Commissione Straordinaria***

### **PREMESSO che:**

- il D. Lgs. n° 81/2008, ha imposto alle amministrazioni pubbliche di provvedere alla individuazione, per ciascuna amministrazione, dei datori di lavoro, secondo quanto previsto al comma 1 lett. b) dell'Art. 2;
- l'art. 2, comma 1°, lett. d) del D. Lgs. n° 81/08 prevede che il datore di lavoro debba essere titolare di poteri decisionali di spesa;
- come precisato dalla circolare n° 3 del 17/12/96 del Ministero degli Interni, datore di lavoro delle PP. AA. è il Dirigente al quale spettano i poteri di gestione, o i dirigenti, atteso che nei casi di enti di complessa strutturazione, quale è il caso del Comune di Castelvetrano, nulla vieta di ricorrere a più datori di lavoro;

**RICHIAMATA LA PROPRIA** : delibera assunta con i poteri della G. M. n° 149 del 7/08/2018 con la quale si è proceduto a rideterminare la nuova struttura organizzativa dell'Ente approvando il nuovo organigramma come di seguito riportato:

- ***DIREZIONE I: Affari Generali Programmazione e Sviluppo***
- ***DIREZIONE II: Servizi culturali e Sportivi***
- ***DIREZIONE III: Servizi al Cittadino***
- ***DIREZIONE IV: Servizi Demografici***
- ***DIREZIONE V: Lavori Pubblici e Patrimonio***
- ***DIREZIONE VI : Servizi a rete***
- ***DIREZIONE VII : Urbanistica***
- ***DIREZIONE VIII : Edilizia - Attività produttive***
- ***DIREZIONE IX : Servizi Ambientali***
- ***DIREZIONE X : Programmazione Finanziarie e Gestione delle risorse***
- ***DIREZIONE XI : Tributi***
- ***DIREZIONE XII : Polizia Municipale***

**RICHIAMATA**, altresì, la determinazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. 29 del 29/08/2018, con la quale sono stati nominati i seguenti dipendenti di categoria D quali responsabili delle summenzionate direzioni della nuova struttura organizzativa ai quali viene conferito l'incarico di titolarità di posizioni organizzative:

- **STAFF AVVOCATURA : *Avv. Francesco Vasile***
- ***DIREZIONE I : Affari Generali Programmazione e Sviluppo - Dott.ssa Rosalia Mazzara***
- ***DIREZIONE II : Servizi culturali e Sportivi - Dott.ssa Maria Morici***
- ***DIREZIONE III : Servizi al Cittadino - Dott.ssa Anna Loredana Bruno***
- ***DIREZIONE IV: Servizi Demografici - Dott. Michele Grimaldi***
- ***DIREZIONE V: Lavori Pubblici e Patrimonio - Geom. Alessandro Graziano***
- ***DIREZIONE VI : Servizi a rete- Ing. Danilo La Rocca***
- ***DIREZIONE VII : Urbanistica - Arch. Daniela Lucentini***
- ***DIREZIONE VIII : Edilizia - Attività produttive- Arch. Michele Caldarera***
- ***DIREZIONE IX : Servizi Ambientali - Geom. Bartolomeo Li Vigni***
- ***DIREZIONE X : Programmazione Finanziarie e Gestione delle risorse - Dott. Mariano D'Antoni***
- ***DIREZIONE XI: Tributi - Dott. Marcello Caradonna***
- ***DIREZIONE XII : Polizia Municipale Dott. Vincenzo Bucca***

**RILEVATO** che, con determinazione della Commissione Straordinaria n. 21 del 23 maggio 2018 con i poteri del Sindaco, sono stati rideterminati gli ambiti funzionali da assegnare al personale dirigente dei settori I, II, III e IV e sono stati contestualmente nominati i Dirigenti Barresi Giuseppe

e Di Como Andrea Antonino quali datori di lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett b, e d) del D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i.;

**CONSIDERATO**, che in relazione alla nuova struttura organizzativa dell'Ente, risulta necessario rideterminare i nuovi ambiti funzionali, da assegnare al personale Responsabile di Direzione, così distinto:

*Ambito 1* – Al Responsabile della X Direzione **Programmazione Finanziaria e Risorse umane, gestione delle risorse: tutti gli uffici comunali di Palazzo Pignatelli** siti in Piazza Umberto I;

*Ambito 2* - Al Responsabile della II Direzione **Servizi culturali e Sportivi:**

**tutti gli uffici comunali** siti presso **il convento dei Minimi** siti in P.zza San Josè Maria Escrivà, **Teatro, Museo Civico, Auditorium "Ninni Fiore" , Biblioteca Comunale** siti in Via Garibaldi;

*Ambito 3* – Al Responsabile IV Direzione **Servizi Demografici:**

**tutti gli uffici comunali del Palazzo Informa Giovani** siti nella Piazza Generale Cascino;

*Ambito 4* - Al Responsabile VIII Direzione **Edilizia e Attività produttive:**

**tutti gli uffici comunali** della nuova sede di **Via della Rosa e dell'Autoparco** di Via Tagliata;

*Ambito 5* – Al Responsabile XII Direzione **Polizia Municipale:**

**tutti gli uffici comunali** siti nella **Piazza Matteotti** e nella Via **P.S. Mattarella.**

*Ambito 6* – Al Responsabile della I Direzione **Affari Generali programmazione e Sviluppo:**

**tutti gli uffici comunali** della **Collegiata di Maria** siti in Piazza D'Aragona e Tagliavia nonché gli uffici del **Giudice di Pace** siti in Via Sardegna;

*Ambito 7* – Al Responsabile della VI Direzione **Servizi a rete** per il **depuratore** sito in via **Via Errante Vecchia;**

*Ambito 8* – Al Responsabile della IX Direzione **Servizi Ambientali per gli uffici del Canile municipale e Cimitero.**

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 22 del 27.01/2001 e s.m.i. con cui è stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Attesa la propria competenza

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi di cui in premessa da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti:

- **Di Nominare** i sottoelencati Responsabili di Direzione, individuati ai sensi dell'art. 2, comma 1°, lett. b) e d) del D. Lgs. n° 81/08 e s.m.i., quali datori di lavoro, con le funzioni tutte di cui alle vigenti leggi in materia di miglioramento della sicurezza della salute del lavoratore sul luogo di lavoro, negli ambiti funzionali di cui in premessa, distinti come segue:

*Ambito 1* – Responsabile della X Direzione **Programmazione Finanziaria e Risorse umane, gestione delle risorse** - Dott. Mariano D'Antoni;

*Ambito 2* – Responsabile della II Direzione **Servizi culturali e Sportivi** - Dott.ssa Maria Morici;

*Ambito 3* – Responsabile IV Direzione **Servizi Demografici** - Dott. Michele Grimaldi;

*Ambito 4* - Responsabile VIII Direzione **Edilizia e Attività produttive** - Arch. Michele Caldarera ;

*Ambito 5* – Responsabile XII Direzione **Polizia Municipale** Dott. Vincenzo Bucca;

*Ambito 6* – Responsabile della I Direzione *Affari Generali programmazione e Sviluppo*- Dott.ssa Rosalia Mazzara;

*Ambito 7* – Responsabile della VI Direzione *Servizi a rete* Ing. Danilo La Rocca;

*Ambito 8* – Responsabile della IX Direzione *Servizi Ambientali* - Geom. Bartolomeo Li Vigni.

- **Di Dare Atto** che i nominati Responsabili di direzione eserciteranno tutte le funzioni previste dalla legge, comprese quelle di cui all'art. 18 (*Obblighi del datore di lavoro e del dirigente*), all'art. 19 (*Obblighi del preposto*) ed all'art. 31 (*Servizio di prevenzione e protezione*) del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.
- **Di demandare** agli stessi di quantificare, ai fini della loro previsione in bilancio per ciascun esercizio, le somme occorrenti per l'espletamento degli adempimenti previsti dalle citate leggi, somme che saranno agli stessi assegnate e gestite in piena autonomia, tenuto conto del documento di valutazione dei rischi;
- **Di notificare** il presente provvedimento ai Responsabili di Direzione interessati, ai rappresentanti sindacali, al Segretario Generale.

p. L. Commissione Straordinaria  
(Dott. ~~Storace~~ Caccamo)



*[Handwritten signature]*

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

\_\_\_\_\_

*PUBBLICAZIONE*

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale

Castelvetro, li \_\_\_\_\_