



# CITTA' DI CASTELVETRANO

4° DIREZIONE – Ufficio H

---

OGGETTO: Rinnovo del contrassegno ai minorati fisici con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta alla Sig.ra XXX

**Determina dirigenziale n. 55 del 01/04/2019**

	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Commissione Straordinaria	online	
2	Albo Pretorio	online	
3	Persona interessata		

## **II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Geom. Nicolò Signorello**

Ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

### **PREMESSO:**

che la Sig. ra. XXX ha presentato istanza pervenuta al protocollo generale del Comune in data 26/03/2019 e registrato al n. 12670, con la quale chiede il rinnovo del contrassegno ai sensi del Regolamento di attuazione del Codice della strada, con specifico riferimento al D.P.R. 30 luglio 2012 n. 151 - (circolazione e sosta dei veicoli al servizio delle persone invalide con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta o impedita);

**VISTO** il regolamento Comunale per la concessione del contrassegno di parcheggio e transito per disabili e per l'istituzione dei parcheggi riservati, approvato con delibera del C.C. n. 99 del 30 settembre 2008;

**VISTA** la certificazione medica rilasciata dal medico di base, agli atti d'ufficio, per ragioni di privacy;

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento.

### **PROPONE**

- 1) AUTORIZZARE** il rinnovo del permesso di cui al D.P.R. 30 luglio 2012 n. 151 ed al Regolamento di attuazione del codice della strada, alla Sig.ra XXX, meglio in premessa generalizzata.
- 2) CONSEGNARE** alla Sig.ra XXX il documento contrassegno **n.42/2019** con scadenza **22/03/2024**.

Castelvetrano li 01/04/2019

**II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**F.TO Geom. Nicolò Signorello**

**Il Responsabile della 4° DIREZIONE**

**Ufficio H**

**VISTA** la determinazione della Commissione Straordinaria n 42 del 21.12.2018, con la quale si proroga dall'1.01.2019 fino alla scadenza del mandato di gestione commissariale, ai dipendenti di categoria D, responsabili delle Direzioni Organizzative e dello Staff Avvocatura conferendo agli stessi l'incarico di titolarità di posizione organizzativa già nominati con determina commissariale (con i poteri del Sindaco) n° 29 del 29.08.2018.

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Castelvetrano li 01/04/2019

**Il Responsabile della 4° DIREZIONE**

**Ufficio H**

F.TO Dott. Michele Grimaldi

---

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli art. 49,147/bis e184 del D.Lgs. 267/2000 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
DEI SERVIZI FINANZIARI

### PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_