



CITTÀ DI CASTELVETRANO
Libero Consorzio Comunale di Trapani
DIREZIONE I
AFFARI GENERALI PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
STAFF AVVOCATURA

Determinazione dello Staff Avvocatura N. 17 DEL 02/05/2019

OGGETTO: Granzini Rossella, Maggio Andrea e Maggio Irene contro Comune di Castelvetro - Impegno di spesa.

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	COMMISSIONE STRAORDINARIA ON LINE		
2	SETTORE FINANZE		
3	ALBO PRETORIO ON LINE		
4	SEGRETARIO GENERALE - REGISTRO UNICO DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI		

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Daniela Grimaudo

-Assunto impegno N. 58 del 29/1/2019	
Sull'intervento	n.
Cap. P.E.G.	n. 510.1
Fondo Risultante	€.
Imp. Precedente	€.
Imp. Attuale	€. 2.144,96
Disp. Residua	€.

Impiegato Responsabile
F.to C. Chianese

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto interessi

PREMESSO che, con D.P.R. del 7 giugno 2017 è stata affidata alla Commissione Straordinaria la gestione del Comune di Castelvetro, ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs n. 267/2000, nell'esercizio dei poteri e delle funzioni del Sindaco, del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale;

CHE con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della G.M. n. 149 del 7/8/2018 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, con l'istituzione delle varie Direzioni Organizzative e l'attribuzione delle relative responsabilità degli Uffici di Staff, con indicazione che l'attività gestionale dello Staff Avvocatura comunale rientra sotto la responsabilità della Direzione I;

CHE con determinazione della Commissione Straordinaria con i poteri e le attribuzioni del Sindaco n. 42 del 21/12/2018, è stata prorogata dall'1.1.2019 fino alla scadenza del mandato di gestione commissariale (Decreto del Presidente della Repubblica del 25.9.2018, registrato alla Corte dei Conti n. 0031322 28.09.2018 ASCCLCA-MIDPREV) la nomina alla Dott.ssa Rosalia Mazzara quale Responsabile Gestionale della Direzione I, già nominata con determina commissariale con i poteri del Sindaco n. 29 del 29.08.2018;

CHE con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri e le attribuzioni della G.M. n° 74 del 02/04/2019, è stata accettata la transazione della vertenza tra il Comune di Castelvetro e i Sig.ri Granzini Rossella, Maggio Andrea e Maggio Irene, mediante il pagamento della somma onnicomprensiva di **€ 2.144,96**;

CHE con la suddetta deliberazione G.M. è stata prenotata la somma di **€ 2.144,96** mediante imputazione al codice **missione 1 - programma 11 – titolo 1 – macroaggregato 110 del bilancio pluriennale 2017/2019**, con riferimento all'anno 2019, considerato che l'obbligazione è esigibile nel corrente esercizio;

CHE pertanto è necessario provvedere alla conferma dell'impegno prenotato con la suddetta Deliberazione n° 74 del 02/04/2019 della superiore somma di **€ 2.144,96** in favore dei Sig.ri Granzini Rossella, Maggio Andrea e Maggio Irene;

VISTO l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione del C.C. n° 130/2008 e pubblicato sulla G.U.R.S. parte I n° 20 dell'8.05.2008;

RICONOSCIUTA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

ATTESTATA la propria competenza;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa

- 1) **IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 250 del D. L.gs 18.08.2000 n° 267 la somma totale € **2.144,96** in favore dei Sig.ri Granzini Rossella, Maggio Andrea e Maggio Irene;
- 2) **IMPUTARE** la somma di € **2.144,96** sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs n° 118/2011, del D.P.C.M. 28.12.2011 e del D.L.gs n° 126/2014 al codice **missione 1 - programma 11 – titolo 1 – macroaggregato 110 del bilancio pluriennale 2017/2019 , con riferimento all'anno 2019**, considerato che l'obbligazione è esigibile nel corrente esercizio;
- 3) **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole;
- 4) **DARE ATTO** che la mancata adozione del presente provvedimento reca danni patrimoniali certi e gravi all'ente (art. 163, comma 2, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- 5) **NOTIFICARE** il presente provvedimento agli uffici interessati.

Il Responsabile del procedimento
(f.to Avv. Daniela Grimaudo)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I

VISTA la superiore proposta di determinazione;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

ATTESA la propria competenza, in ottemperanza al vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportare nella superiore proposta e che qui si intendono integralmente riportate:

Approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Esprimere parere favorevole sulla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

DISPONE

la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line del Comune di Castelvetroano per gg. 15 (quindici) consecutivi.

**Il Responsabile della Direzione I
(Dott.ssa Rosalia Mazara)**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo N. 267/2000.

Castelvetroano, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. M. D'Antoni

PUBBLICAZIONE

**Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'ALBO PRETORIO dal _____
al _____ e così per giorni 15 consecutivi.**

Castelvetroano, li _____

Il Responsabile dell'ALBO

Copia conforme all'originale.

Manzo Maria

Castelvetroano, li 02/05/2019