



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**n. 119 del 08/07/2020**

**OGGETTO:** Centri estivi diurni per lo svolgimento di progetti socio-ricreativi a favore dei minori dai 3 ai 14 anni per l'estate 2020 nei termini previsti dall'art. 105 D.L. 34 del 19/05/2020.

L'anno duemilaventi il giorno otto del mese di luglio in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

|                    |           | Pres. | Ass. |
|--------------------|-----------|-------|------|
| Alfano Enzo        | Sindaco   | X     |      |
| Virzì Biagio       | Assessore | X     |      |
| Foscari Filippo    | Assessore | X     |      |
| Oddo Maurizio      | Assessore |       | X    |
| Barresi Irene      | Assessore | X     |      |
| Cappadonna Manuela | Assessore | X     |      |
| Parrino Giovanni   | Assessore | X     |      |

Con la partecipazione del Vice Segretario Generale Dott.ssa Rosalia Mazzara .

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

- Letta la proposta di deliberazione che precede;
- Considerato che della stessa condivide in toto tutti i presupposti di fatto e di diritto;
- Visto che sulla proposta di Deliberazione sono stati resi i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 12 della l.r. 30 del 2000;
- Visto il D. Lgs. 267/2000;
- Visto il D. Lgs. 165/2001;
- Visto il vigente Statuto Comunale;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

#### **per i motivi in premessa**

**DI AUTORIZZARE** l'attivazione nel territorio comunale di Centri Estivi Diurni gestiti da Associazioni senza scopo di lucro, Enti del Terzo Settore e privati operanti in Castelvetro per lo svolgimento di progetti ludico ricreativi – centri estivi destinati ad accogliere bambini d'età superiore ai tre (3) anni e adolescenti sino a quattordici (14) anni, nei termini e con le risorse economiche previsti dall'art. 105 decreto-legge 34 del 2020;

**DI PRENDERE ATTO** del riparto assegnato con Decreto del 25.06.2020 Ministero per le pari opportunità e la famiglia par ad € 75.953,26;

**DI PREVEDERE** la concessione di un contributo economico, nei termini e con le risorse economiche assegnate e previsti dall'art. 105 decreto-legge 34 del 2020, a favore dei soggetti gestori dei Centri Estivi Autorizzati, successivo alla conclusione del Progetto;

**DI APPROVARE** lo schema di AVVISO di manifestazione di interesse per l'individuazione dei soggetti che intendono realizzare Centri Estivi, all."A", ai sensi dell'art. 105 del DL 34 del 19/05/2020, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

**DI APPROVARE** lo schema di Modulo di Adesione – Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse all."B", parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

**DI INCARICARE** la Responsabile della III Direzione Organizzativa – “Servizi al Cittadino” – “Servizi Sociali” e la Responsabile della IV Direzione Organizzativa – “Servizi Demografici” – “Pubblica Istruzione” di adottare gli atti propedeutici gestionali e finanziari al fine dell'avvio dei suddetti servizi, nonché di adottare gli atti di carattere gestionale e finanziario necessari all'approvazione dei progetti di gestione dei predetti Centri Estivi, ad accertare in entrata le specifiche risorse trasferite dallo Stato, a impegnare la spesa e a procedere alla liquidazione del contributo economico secondo i criteri che la Giunta fisserà con successivo atto nonché

di adottare ogni ulteriore atto amministrativo necessario in dipendenza di mutamenti del quadro emergenziale o del quadro normativo, che non comporti aumenti di spesa a carico del Bilancio Comunale;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, c. II, L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale di questo Ente nella sezione "Amministrazione trasparente".

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. del 3.12.1991, n. 44.

**Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive**

**IL SINDACO**  
F.to Enzo Alfano

**L'ASSESSORE ANZIANO**

F.to Biagio Virzi

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Rosalia Mazzara

**DICHIARATA IMMEDIATAMENTE  
ESECUTIVA**

ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L. R. 44/91

Castelvetrano, li 08/07/2020

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Rosalia Mazzara

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

Castelvetrano \_\_\_\_\_



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

DIREZIONE III - SERVIZI AL CITTADINO  
UFFICIO: SERVIZI SOCIALI

DIREZIONE IV - SERVIZI AL CITTADINO  
UFFICIO: PUBBLICA ISTRUZIONE

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Centri estivi diurni per lo svolgimento di progetti socio-ricreativi a favore dei minori dai 3 ai 14 anni per l'estate 2020 nei termini previsti dall'art. 105 D.L. 34 del 19/05/2020.

Esaminata ed approvata dalla Giunta Municipale  
Il 08/07/2020

con deliberazione n. 119

Dichiara immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 co. 2° della L. R. 44/91:

SI

Lì 08/07/2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Maria Francesca Triolo

I RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI  
Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa esprime parere:

FAVOREVOLE \_\_\_\_\_

Dtt.ssa A. L. Bruno F.to Anna Loredana Bruno

Dott.ssa G. Tilotta F.to Giovanna Tilotta

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA  
PRESENTE PROPOSTA €. \_\_\_\_\_

AL CAP. \_\_\_\_\_ IPR

N. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile della III Direzione Organizzativa  
Servizi al Cittadino  
(Dott.ssa Anna Loredana Bruno)  
F.to Anna Loredana Bruno**

**Il Responsabile della IV Direzione Organizzativa  
Servizi Demografici  
(Dott.ssa Giovanna Tilotta)  
F.to Giovanna Tilotta**

**I RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO**  
**P.O. della III e IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

Ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di Organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui si attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

**PREMESSO:**

- **CHE** con Determinazione del Sindaco n. 21 del 30/04/2020 sono stati nominati i responsabili delle Direzioni Organizzative e che per la III Direzione Organizzativa – Servizi al Cittadino- è stata nominata la Dott.ssa Anna Loredana Bruno con l'attribuzione di responsabilità degli Uffici Servizi al Cittadino – Servizi Sociali;
- **CHE** con Determinazione del Sindaco n. 22 del 18/05/2020 è stata incarica, in surroga, quale Responsabile della IV Direzioni Organizzative – Servizi Demografici - Dott.ssa Giovanna Tilotta;

**RITENUTO:**

- **CHE** il Comune di Castelvetrano riconosce la primarietà degli interventi rivolti all'infanzia e all'adolescenza e, nella propria attività amministrativa, persegue il fine del pieno accesso dei bambini e degli adolescenti ai servizi educativi e ricreativi;
- **CHE** con decreto DPCM del 4, 8 e 9 marzo 2020, a seguito emergenza Covid-19, sono stati sospesi i servizi educativi per l'infanzia e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado;
- **CHE** il DL 16 maggio 2020 n. 33, il DPCM 17 maggio 2020 e il DPCM 11 giugno 2020 recitano, fra i tanti interventi mirati a fronteggiare l'emergenza assistenziale in corso, che "è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia, con l'obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida di cui all'allegato 8 al DPCM del 17 maggio 2020 e al DPCM 11 giugno 2020 di recepimento delle Linee Guida elaborate dal Comitato Tecnico Scientifico presso il Dipartimento per le Politiche della Famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri del 15 maggio 2020;
- **CHE** l'art. 105 del DL 34 del 19/05/2020 destina ai Comuni una quota di risorse per finanziare iniziative, in collaborazione con enti pubblici e privati, volte al fine di introdurre interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa per le attività di bambini e bambine d'età compresa fra i 3 e 14 anni, per i mesi da luglio a settembre 2020 e progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali ed educativi dei minori;
- **CHE** questo Ente con propria nota prot. gen. n. 24565 del 10.06.2020 ha manifestato interesse all'interpello nazionale e regionale per l'attivazione dei centri estivi diurni;
- **CHE** l'Ordinanza contingibile ed urgente del Presidente della Regione Siciliana 13 giugno 2020 n. 25 consente l'attività dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza a decorrere dal 22 giugno 2020 (termine poi anticipato al 15 giugno, con circolare DRPC 14.06.2020 n. 21) secondo le modalità disciplinate dalle linee guida per la riapertura delle Attività economiche, produttive e ricreative approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 11 giugno 2020, al fine di prevenire il rischio di contagio;
- **CHE** i centri estivi predetti possono essere rivolti ai bambini e agli adolescenti della fascia d'età 3-14 anni residenti nel Comune di Castelvetrano;

**CONSIDERATO:**

**CHE** il Comune di Castelvetrano intende sostenere, con i fondi che a tale specifico fine gli verranno assegnati in concreto dallo Stato, l'apertura e il funzionamento di Centri Estivi diurni organizzati e gestiti da Associazioni senza scopo di lucro, Enti del Terzo Settore e privati operanti in Castelvetrano per lo svolgimento di progetti ludico ricreativi, in possesso dei requisiti di legge, alle condizioni e secondo le specifiche particolareggiate nell'allegato "A" Avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione dei soggetti che intendono realizzare Centri Estivi, parte integrante e sostanziale di detto atto;

**CHE** l'apertura dei Centri è condizionata all'approvazione degli Uffici preposti di questo Ente nonché della competente Autorità Sanitaria Locale, del Progetto Organizzativo presentato dal soggetto interessato, così come previsto e dettagliato dal punto **2.9 Progetto organizzativo del servizio offerto** di cui all'allegato 8 al DPCM del 17 maggio 2020;

**VISTO** il Decreto Ministeriale relativo al riparto di assegnazione delle somme finalizzate all'apertura di Centri Estivi nel periodo giugno – settembre 2020;

**VISTO** l'art. 2 del su citato Decreto che stabilisce le modalità e i criteri di assegnazione delle risorse destinate ai Comuni, ai sensi dell'art. 105, comma 1 lettera a) del D.L.34/2020;

**CHE** il riparto assegnato al Comune di Castelvetrano risulta essere pari ad € 75.953,26;

**CHE** il contributo economico verrà liquidato solo a conclusione temporale del Centro, previa verifica da parte dell'ufficio preposto, a condizione e sempreché il Comune abbia effettivamente acquisito e incamerato la quota di risorse economiche assegnata dallo Stato e sulla base delle direttive-istruzioni ministeriali o regionali e della presente deliberazione;

**CHE** l'adozione della Deliberazione che si sta proponendo è, a prima evidenza, coerente con gli obiettivi politici e programmatici della Giunta Municipale, anche in risposta agli interventi a seguito stato emergenza da coronavirus;

**CHE** in dipendenza della persistente situazione di emergenza sanitaria, al fine di continuare ad allievare il disagio socio-economico delle famiglie, è opportuno e necessario, che il Comune di Castelvetrano prosegua nel contenimento del bisogno della popolazione locale e delle sue fasce più giovani che versano in condizioni di disagio culturale o socio-economico;

**CHE** appare necessario che la Responsabile della III Direzione Organizzativa – “Servizi al Cittadino” – “Servizi Sociali” e la Responsabile della IV Direzione Organizzativa – “Servizi Demografici” – “Pubblica Istruzione” vengano autorizzate ad adottare gli atti amministrativi necessari in dipendenza di mutamenti del quadro emergenziale o di nuovi interventi normativi anche secondari a condizione che tali atti amministrativi non comportino oneri a carico del Bilancio Comunale;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi del D.lgs. 267/2000 e D.L. 174/2012;

## **PROPONE**

**Per quanto descritto in premessa che qui si intende integralmente riportato e trascritto**

**DI AUTORIZZARE** l'attivazione nel territorio comunale di Centri Estivi Diurni gestiti da Associazioni senza scopo di lucro, Enti del Terzo Settore e privati operanti in Castelvetrano per lo svolgimento di progetti ludico ricreativi – centri estivi destinati ad accogliere bambini d'età superiore ai tre (3) anni e adolescenti sino a quattordici (14) anni, nei termini e con le risorse economiche previsti dall'art. 105 decreto-legge 34 del 2020;

**DI PRENDERE ATTO** del riparto assegnato con Decreto del 25.06.2020 Ministero per le pari opportunità e la famiglia par ad € 75.953,26;

**DI PREVEDERE** la concessione di un contributo economico, nei termini e con le risorse economiche assegnate e previsti dall'art. 105 decreto-legge 34 del 2020, a favore dei soggetti gestori dei Centri Estivi Autorizzati, successivo alla conclusione del Progetto;

**DI APPROVARE** lo schema di AVVISO di manifestazione di interesse per l'individuazione dei soggetti che intendono realizzare Centri Estivi, all."A", ai sensi dell'art. 105 del DL 34 del 19/05/2020, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

**DI APPROVARE** lo schema di Modulo di Adesione – Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse all."B", parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

**DI INCARICARE** la Responsabile della III Direzione Organizzativa – “Servizi al Cittadino” – “Servizi Sociali” e la Responsabile della IV Direzione Organizzativa – “Servizi Demografici” – “Pubblica Istruzione” di adottare gli atti propedeutici gestionali e finanziari al fine dell'avvio dei suddetti servizi, nonché di adottare gli atti di carattere gestionale e finanziario necessari all'approvazione dei progetti di gestione dei predetti Centri Estivi, ad accertare in entrata le specifiche risorse trasferite dallo Stato, a impegnare la spesa e a procedere alla liquidazione del contributo economico secondo i criteri che la Giunta fisserà con successivo atto nonché di adottare ogni ulteriore atto amministrativo necessario in dipendenza di mutamenti del quadro emergenziale o del quadro normativo, che non comporti aumenti di spesa a carico del Bilancio Comunale;

**DI NOMINARE** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Rag. Lio Nastasi appartenente alla IV Direzione Organizzativa di cat. C - U.O. Pubblica Istruzione e prendere atto che gli incentivi da corrispondere al RUP e ai collaboratori dello stesso saranno a carico di questo Ente e quantificati con successiva determina;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, c. II, L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale di questo Ente nella sezione “Amministrazione trasparente”.



**CITTÀ DI**  
**CASTELVETRANO**  
*SELINUNTE*

*P.le Generale Cascino, 8 - Palazzo Informagiovani  
91022 Castelvetro (TP) – tel. 0924/909103 – 0924/909140*

**DIREZIONE III –  
“Servizi Sociali”**

**DIREZIONE IV -  
“Pubblica Istruzione”**

## **AVVISO**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI CHE INTENDONO REALIZZARE ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE - CENTRI ESTIVI DESTINATI AD ACCOGLIERE BAMBINI D'ETÀ SUPERIORE AI TRE (3) ANNI E ADOLESCENTI SINO AGLI ANNI QUATTORDICI (14), SVOLTE DA ENTI PRIVATI, ASSOCIAZIONI ed ENTI DEL TERZO SETTORE PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE NEL PERIODO LUGLIO - SETTEMBRE 2020 NEI TERMINI PREVISTI DALL'ART. 105 DECRETO LEGGE 34 DEL 2020 E IN CONFORMITÀ ALLE LINEE GUIDA ALL. 8 DPCM 11 GIUGNO 2020 DI RECEPIMENTO DELLE LINEE GUIDA DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO PRESSO IL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 15 MAGGIO 2020.

## **IL SINDACO**

premesso che la G.M. ha deliberato di consentire l'attivazione dei centri estivi nel territorio comunale a iniziativa di associazioni ed enti del terzo settore ed enti privati operanti in Castelvetro e di autorizzare per l'estate 2020 i soggetti richiedenti allo svolgimento di progetti ludico ricreativi-centri estivi per l'accoglienza di bambini di età superiore ai tre anni e di adolescenti fino agli anni quattordici, nei termini previsti dall'art. 105 del D.L. 34 del 19/5/2020, in corso di conversione in legge.

Visto l'art.105 DL 34 che, al fine di sostenere le famiglie, destina ai Comuni per il 2020 una quota di risorse a valere sul Fondo per le Politiche della Famiglia, per finanziare iniziative, in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a introdurre :  
“interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da luglio a settembre 2020;

Viste le Linee Guida elaborate dal Comitato Tecnico Scientifico presso il Dipartimento per le Politiche della Famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri del 15 maggio 2020, recepite nell' all. 8 DPCM 11 giugno 2020;

Richiamato il proprio Atto di Adesione 10 giugno 2020 all'iniziativa e alla richiesta della Regione per l'utilizzo dei fondi stanziati dal Ministro per la Famiglia;

Richiamata l'Ordinanza Contingibile e Urgente del Presidente della Regione Siciliana 13 giugno 2020 n. 25;

Richiamata l'Ordinanza n. 21 del 14.06.2020 del Dipartimento Protezione Civile Regionale del soggetto attuatore;

Richiamata la Deliberazione di approvazione con la quale il Comune di Castelvetro ha inteso e intende promuovere per l'estate 2020 le attività e le iniziative ludico ricreative-centri estivi per i bambini d'età superiore a 3 anni e adolescenti sino a 14 anni, attraverso l'erogazione di un contributo economico nei termini previsti dall'art. 105 DL 34 del 2020 e dalle linee guida all. 8 DPCM 11.06.2020 e dalle successive direttive-istruzioni ministeriali e regionali;

## AVVISA

le Associazioni, gli Enti del Terzo Settore e i privati, presenti nel territorio comunale che il Comune di Castelvetro promuove per l'estate 2020 (**a partire dal mese di luglio e sino a due giorni prima il giorno di apertura in Sicilia dell'anno educativo scolastico 2020-2021,**) le attività e le iniziative ludico-ricreative – Centri Estivi per accogliere i bambini di età superiore a 3 anni e gli adolescenti fino a 14 anni, attraverso l'erogazione di un contributo economico nei termini previsti dall'art. 105 DL 34 del 2000, e dalle Linee Guida elaborate dal Comitato Tecnico Scientifico presso il Dipartimento per le Politiche della Famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri del 15 maggio 2020, recepite nell' all. 8 DPCM 11 giugno 2020, e dalle successive direttive-istruzioni ministeriali e regionali.

**La misura del contributo economico erogato ai soggetti attuatori è legato alla quota di riparto assegnato che è pari ad € 75.953,26.**

I soggetti interessati alla realizzazione di esperienze e attività all'aperto sulla base e nei termini di cui alle "Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza

COVID-19” possono trasmettere alla III Direzione Organizzativa “Servizi al Cittadino”- Servizi Sociali progetti organizzativi per lo svolgimento delle predette attività ludico ricreative - centri estivi.

Il Progetto Organizzativo elaborato dal Gestore deve comprendere la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, versus i bambini e gli adolescenti accolti, considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso e deve indicare la natura gratuita ovvero onerosa o parzialmente onerosa del servizio, **indicando, in caso, il costo del servizio o della quota parte a carico delle famiglie.**

**I Progetti Organizzativi** devono essere trasmessi assieme al Modulo di Adesione allegato al presente Avviso (scaricabile dal sito web istituzionale) che deve essere inviata al Comune di Castelvetro, mezzo pec. al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.castelvetro.tp.it. entro il **20 luglio 2020**, unitamente a un documento d'identità in corso di validità a pena di esclusione e alla documentazione attestante il possesso dei requisiti.

Al **Modulo di Adesione** deve essere allegata, in aggiunta al Progetto Organizzativo, la seguente documentazione:

a) **Dichiarazione** d'impegno al rispetto delle prescrizioni di cui all'allegato 8 del DPCM 11.6.2020, di recepimento delle Linee Guida elaborate dal Comitato Tecnico Scientifico presso il Dipartimento per le politiche della famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri del 15 maggio 2020.

La Dichiarazione deve riguardare e indicare, in particolare, i seguenti aspetti previsti dalla legge:

- l'accessibilità degli spazi;
- gli standard per il rapporto fra bambini e adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
- gli standard per il rapporto numerico fra il personale e i bambini e gli adolescenti;
- le strategie generali per il distanziamento fisico;
- i principi generali in punto igiene e pulizia;
- i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori, anzitutto in tema di prevenzione da COVID-19;
- gli indirizzi generali per la programmazione delle attività;
- i criteri in tema di accesso quotidiano e le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini e degli adolescenti;
- triage d'accoglienza;

- i criteri d'attenzione speciale per l'accoglienza di bambini o adolescenti con disabilità.
- b) **Dichiarazione** che fra il personale impiegato vi sono operatori con qualifica professionale nel rispetto del rapporto numerico minimo dei bambini e adolescenti accolti;
- c) **Dichiarazione** di disponibilità ad accogliere nelle attività offerte bambini e adolescenti BES (bisogni educativi speciali);
- d) **Dichiarazione** che fra il personale impiegato vi sono operatori in possesso di attestazioni o titoli professionali inerenti il primo intervento e il primo soccorso in caso di incidenti;
- e) **Dichiarazione** che il personale impiegato non ha riportato condanne e non ha procedimenti penali in corso per reati contro la famiglia, i minori e la morale;
- f) **Attestazione** di avvenuta presentazione del Progetto all'ASP per gli adempimenti di competenza.

## AVVERTE

L'attivazione dei centri estivi resta subordinata alla preventiva approvazione dei PROGETTI ORGANIZZATIVI da parte della III Direzione Organizzativa "Servizi al Cittadino"– degli Uffici di Servizi Sociale, della IV Direzione Organizzativa "Servizi Demografici"– degli Uffici di Pubblica Istruzione, Servizi Tecnici e della competente ASP.

L'erogazione del contributo economico avverrà al **termine della chiusura** del Centro Estivo. Essa è subordinata, da un lato, all'avvenuta acquisizione e concreta disponibilità delle somme assegnate al Comune di Castelvetro ai sensi dell'art. 105 D.L. 34 del 2020 e, dall'altro, alla verifica positiva delle attività effettivamente svolte e del numero di bambini e adolescenti effettivamente accolti e ospitati, in relazione al Progetto presentato.

I soggetti che hanno organizzato le Attività-Centri Estivi, una volta concluse le predette attività, devono trasmettere agli Uffici preposti di questo Ente una relazione-consuntivo delle attività effettivamente svolte sulla base del progetto organizzativo e del servizio offerto.

La Relazione-Consuntivo costituisce condizione indefettibile per la liquidazione e il pagamento del contributo.

Il Comune di Castelvetro con i competenti Uffici esercita senza preavviso i poteri di vigilanza e di controllo nella fase di svolgimento delle attività dei Centri in ordine

alla conformità delle attività come svolte agli standard previsti e alle normative anche sopravvenute, ferma la potestà di autonomi controlli dell'ASP, delle Forze di Polizia e del Corpo di Polizia Municipale di Castelvetro.

Castelvetro \_\_\_\_\_

Il Responsabile III Direzione Org.  
"Servizi al Cittadino"  
Dott.ssa Anna Loredana Bruno

Il Sindaco  
Dott. Enzo Alfano

Il Responsabile IV Direzione Org.  
"Servizi Demografici"  
Dott.ssa Giovanna Tilotta

---

---

(denominazione associazione)

**Oggetto:** Istanza di partecipazione manifestazione di interesse per lo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi 2020 svolte dalle realtà associative, Enti del Terzo settore e Enti privati presenti sul territorio comunale a favore di bambini con età superiore ai tre anni e agli adolescenti, ai sensi dell'art. 105 del D.L. 34/2020

AL COMUNE DI CASTELVETRANO  
III DIREZIONE  
ORGANIZZATIVA  
"SERVIZI AL CITTADINO"  
Pec: protocollo@pec.comune.castelvetro.it

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... residente in .....  
cf: ..... nella qualità di legale rappresentante dell'associazione .....  
o di Ente Terzo settore o Ente Privato ..... con sede in .....  
Via..... civico ..... cap ..... cf: ..... pec ..... e-mail  
.....

a piena conoscenza delle disposizioni del DPCM 11 giugno 2020 e dell'Ordinanza Contingibile e Urgente del Presidente della Regione Siciliana 13 giugno 2020 n. 25

**aderisce**

alla manifestazione di interesse del Progetto del Comune di Castelvetro per lo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi diurni 2020 da parte di enti privati, Associazioni ed enti del Terzo Settore, presenti nel territorio comunale destinati ad accogliere bambini d'età superiore ad anni tre e adolescenti fino ad anni 14, nei termini previsti dall'art. 105 decreto legge 34 del 2020

e

consapevole delle sanzioni penali previste e punite dall'art. 76 DPR 445 del 2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

**chiede**

al Comune di Castelvetro l'approvazione dell'allegato Progetto Organizzativo per lo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi 2020 a favore di bambini con età superiore ai tre anni e agli adolescenti sino ad anni quattordici, residenti in Castelvetro, come previsto dall'AVVISO pubblicato dal Comune in data 16 Giugno 2020.

**a tale fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 75 e 76 del predetto DPR 445, che:**

- 1) l'associazione/ente non ha scopo di lucro;
- 2) l'associazione/ente persegue scopi di utilità sociale, promozione e sostegno;

- 3) l'attività verrà svolta nel rispetto delle normative vigenti, in special modo in materia di sicurezza (dlgs. 81 del 2008)
- 4) per lo svolgimento dell'iniziativa verranno adottate tutte le precauzioni e tutele previste dalla normativa, in particolare, per quanto riguarda il personale incaricato, le assicurazioni previste per legge, le certificazioni relative agli alimenti e alla somministrazione dei pasti;
- 5) le attività estive verranno svolte sul territorio di Castelvetro dal giorno ..... al giorno ..... settembre, precedente di almeno due giorni l'apertura delle scuole;
- 6) l'associazione/ente si impegna a che nel personale impiegato vi siano operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e primo soccorso in caso di incidenti;
- 7) l'associazione è disponibile ad accogliere nelle attività bambini e ragazzi BES (Bisogni Educativi Speciali) con il relativo supporto di personale aggiuntivo;
- 8) l'associazione non impiega a nessun titolo nelle attività estive personale con condanne o procedimenti penali in corso per delitti contro la persona, la famiglia, i minori e la morale;
- 9) che la fonte di finanziamento dell'iniziativa è pubblica;
- 10) che l'attività verrà svolta a titolo gratuito o a titolo oneroso, indicando nel caso di onerosità il costo del servizio - a titolo anche di compartecipazione - richiesto per ogni bambino e adolescente accolto;
- 11) l'associazione si impegna ad organizzare le attività ludico ricreative – centri estivi 2020 rispettando i requisiti previsti dal DCPM 11 giugno 2020 e il relativo allegato n. 8, di recepimento delle Linee Guida elaborate dal Comitato Tecnico Scientifico presso il Dipartimento per le politiche della famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri del 15 maggio 2020 in particolare per quanto attiene ai seguenti aspetti:
  - l'accessibilità;
  - gli standard per il rapporto fra bambini e adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
  - gli standard per il rapporto numerico fra il personale ed i bambini e adolescenti e le strategie generali per il distanziamento fisico;
  - i principi generali d'igiene e pulizia;
  - i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori;
  - gli orientamenti generali per la programmazione delle attività e di stabilità nel tempo della relazione fra gli operatori e i gruppi di bambini e adolescenti;
  - l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini e degli adolescenti;
  - i triage in accoglienza;
  - le attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini e adolescenti con disabilità.

### **RICONOSCE**

che è consapevole che il mancato possesso dei requisiti sopra richiesti e dichiarati o la mancata osservanza degli obblighi assunti ai punti precedenti, comporta l'immediata revoca dell'approvazione allo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi 2020 e l'immediata sospensione delle attività fino al ripristino delle condizioni necessarie;

che è consapevole che l'autorizzazione concessa può essere ritirata in ogni momento in dipendenza di un mutato quadro epidemiologico o di un mutato quadro normativo;

**che il contributo verrà liquidato a completamento del servizio, sulla base delle eventuali direttive-istruzioni ministeriali o regionali e delle deliberazioni della G.M. del Comune di Castelvetro;**

**che è consapevole che la misura del contributo economico erogato dipende dal riparto assegnato per lo specifico scopo, al Comune di Castelvetro.**

Allega:

- Progetto educativo e organizzativo del servizio offerto\* (v. schema del progetto da allegare alla documentazione)
- atto costitutivo e statuto, elenco delle cariche e relazione sull'attività svolta (solo per le associazioni non iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Castelvetro)
- dichiarazione che tra il personale impiegato vi siano operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;
- elenco del personale impiegato nelle attività con dichiarazione di insussistenza di condanne o procedimenti penali in corso per i reati indicati;
- Iban delle organizzazioni al fine di liquidare il contributo economico;
- copia fronte retro del documento di identità del richiedente.

N.B. le caselle di interesse devono essere sbarrate.

Castelvetro .....

Il legale rappresentante

.....

## SCHEMA DI PROGETTO EDUCATIVO E ORGANIZZATIVO

Ai fini della richiesta di approvazione per lo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi 2020 svolte dalle realtà associative, Enti Terzo Settore e Enti privati presenti sul territorio comunale a favore di bambini con età superiore ai tre anni e agli adolescenti.

Luogo di svolgimento delle attività:

---

---

Periodo di svolgimento delle attività:

---

---

Finalità, Obiettivi e Modalità educative adottate:

---

---

---

---

---

Il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento con indicazione delle attività programmate, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate:

---

---

---

---

---

Il numero e l'età dei bambini e degli adolescenti accolti distinti per fasce, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico:

---

---

---

---

---

Gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale, con una piantina delle aree chiuse nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, accessi, aree servizio – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene, sanità e distanziamento fisico:

---

---

---

---

---

I tempi di svolgimento delle attività e il loro programma giornaliero di massima, con un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza e indichi altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi:

---

---

---

---

L'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini e adolescenti accolti) compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori:

---

---

---

---

Le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini e adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi socio-sanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare:

---

---

---

La natura gratuita ovvero onerosa o parzialmente onerosa del servizio, indicando, in caso, il costo del servizio o della quota parte a carico delle famiglie considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso:

---

---

---

Le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini e adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di una persona adulta nonché il prescritto distanziamento fisico:

---

---

---

Le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali:

---

---

---

## DICHIARA

**che il Progetto Organizzativo è conforme alle “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19”;**

**che il Progetto Organizzativo è coerente con gli indirizzi e gli orientamenti contenuti nel DPCM 11 giugno 2020 e relativi allegati e nei provvedimenti regionali in materia;**

**che il Progetto del servizio realizza un’applicazione coerente dei predetti indirizzi e orientamenti, all’interno dello specifico contesto ambientale in cui l’attività si svolgerà.**

Castelvetrano \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante

\_\_\_\_\_

N.B. Lo schema del progetto è personalizzabile, ma devono essere comunque descritti tutti i punti previsti e, se ritenuto necessario, lo spazio impostato per descrivere ogni punto può essere ampliato in base alle necessità descrittive.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, nonché del D. Lgs. n. 196/2003 per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, con la sottoscrizione del presente modulo si acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all’informativa allegata.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG UE 679 del 2016 (GDPR)**

Il Comune di Castelvetrano, in qualità di titolare (con sede in piazza Umberto I, 5 cap 91022; PEC: protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it; Centralino: 0924.909111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) o anche manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, i dati verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l’attività/servizio richiesto.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell’Unione. In qualità di interessato, ha il diritto di chiedere

al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del GDPR) e il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Il richiedente ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incidono in modo analogo significativamente sulla persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Ditta IT&T srl con sede legale in viale Europa n. 392 – Misilmeri (PA) P.I. 04712010828 nella persona Ing. Giuseppe Bono (Amministratore Unico) – Sede operativa Piazza IV Novembre n. 4 Milano.