



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 25 DIPENDENTI A CUI FAR SVOLGERE "CORSO DI FORMAZIONE PER ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE (ASACOM)". ATTO DI INDIRIZZO

Esaminata ed approvata dalla Giunta Municipale il 24/04/2020

con deliberazione n. 69  
Dichiara immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 co. 2° della L. R. 44/91:

- NO

Lì

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Lio Nastasi

I RESPONSABILI DELLE III E IV DD.OO.  
SERVIZI INTERESSATI

Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa esprimono parere:

FAVOREVOLE

Data 24/04/2020  
D.O.

IL RESPONSABILE III

F.to Anna Loredana Bruno

IL RESPONSABILE IV D.O.  
F.to Rosalia Mazzara

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

Data \_\_\_\_\_ IL RESPONSABILE

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA €.

AL CAP. \_\_\_\_\_ IPR N. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile della III Direzione Organizzativa  
Servizi al Cittadino**

(Dott.ssa Anna Loredana Bruno)  
F.to Anna Loredana Bruno

**Il Responsabile della IV Direzione Organizzativa  
Servizi demografici**

( Dott.ssa Rosalia Mazzara)  
F.to Rosalia Mazzara

## IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Rag. Lio Nastasi

Ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di Organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui si attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/90 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013.

### PREMESSO CHE:

- con determina del Sindaco n. 12 del 20/03/2020 è stato prorogato l'incarico di Responsabile della III Direzione Organizzativa alla Dott.ssa Anna Loredana Bruno, cat. "D";
- con Delibera di G.M. n. 54 del 19/03/2020 il Servizio di "Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione" dalla III Direzione è stato trasferito alla IV direzione;
- era in itinere la proposta di delibera in atto;

**CONSIDERATO** che è intendimento di questa A.C. garantire il diritto allo studio delle persone disabili ed il loro inserimento nelle strutture scolastiche con l'obiettivo ulteriore di promuovere l'autorealizzazione della persona disabile e il superamento di ogni condizione di esclusione sociale;

**VISTO** l'art. 3 comma 3 della Legge 104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" che connota la situazione di gravità del soggetto con handicap;

**VISTO**, ancora l'art. 13, comma 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, che prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, nelle scuole di ogni ordine e grado, fermo restando quanto disposto agli artt. 42 e 45 del Decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616, e successive modificazioni legate al principio di sussidiarietà (Titolo V della Costituzione);

**VISTO** l'articolo 139 del decreto legislativo 112/1998 che assegna, tra l'altro, ai Comuni i servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio;

**DATO ATTO** che il personale addetto al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione deve essere in possesso almeno del diploma di Scuola Secondaria di II grado, unitamente al titolo specifico di Assistente all'Autonomia e Comunicazione, conseguito al termine di un corso di formazione professionale di almeno 900 ore di lezione;

**PRESO ATTO** del dissesto finanziario dichiarato, ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. 267/00, con delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 5 del 15/02/2019;

**CONSIDERATO** che è, pertanto, necessario migliorare l'efficienza e l'economicità gestionale con la riduzione delle spese sostenute attraverso una razionalizzazione delle stesse al fine di contenerle, nonché intraprendere tutte quelle iniziative che possano determinare azioni di risparmio, soprattutto laddove il servizio da programmare è obbligatorio per legge in quanto "essenziale";

**DATO ATTO** che l'Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di alunni con disabilità rientra tra i servizi essenziali e rappresenta un notevole impegno finanziario per il Comune che oltre a dover garantire il Servizio deve anche risponderne in sede giudiziaria con ulteriori aggravii ove lo stesso non sia assicurato;

**CONSIDERATO** che al fine di attivare azioni che possano garantire l'efficienza e l'economicità dei servizi offerti alla collettività, l'A.C. intende formare professionalmente parte del proprio personale da destinare al servizio di assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione;

**VISTO** che tale Assistenza specifica deve essere prestata da personale formato già in possesso del titolo di scuola superiore di II grado e che il Comune, nel proprio organico, non ha dipendenti con il profilo di Assistenti all'Autonomia e alla Comunicazione se non 3 unità di LSU;

**RITENUTO** opportuno e necessario consentire la partecipazione, attraverso la pubblicazione di apposito atto di interpello, ad un corso di formazione per Assistente all'Autonomia e alla Comunicazione (ASACOM) di n. 25 unità di personale dipendente di questo Comune;

**VISTO** che successivamente le unità formate potranno essere a disposizione per le specifiche attività legate all'erogazione dell'Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di alunni con disabilità delle scuole di Castelvetro e che ciò avrà una ricaduta positiva sia sull'aspetto assistenziale sia sull'aspetto economico-finanziario;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** la Legge 104/92;

**VISTO** il DPR 616/77;

**VISTO** il D.lgs. n. 112/1998;

**VISTO** il vigente O.R.E.L.L.

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi del D.lgs. 267/2000 e D.L. 174/2012;

### **PROPONE**

#### **AI RESPONSABILI DELLA III E IV DIREZIONE**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

1. **DI PRENDERE ATTO** di quanto descritto in narrativa,
2. **DI AVVIARE** la procedura di interpello per l'individuazione di n. 25 unità di personale da destinare al servizio di assistenza alla comunicazione all'autonomia, previa partecipazione ad apposito corso di formazione per Assistenti all'Autonomia e alla comunicazione (ASACOM); ;
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile della IV D.O. la pubblicazione di apposito atto di interpello e l'adozione degli atti consequenziali;
4. **DI INCARICARE** Il Responsabile della III D.O. alla trasmissione degli atti già predisposti prevedendo la collaborazione per la parte sociale dell'intervento;
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, c. II, L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.

#### **I RESPONSABILI DELLA III E IV DIREZIONE congiuntamente**

**prendendo** atto di quanto descritto in narrativa;

**attestando** contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/90 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013;

**attestando** la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di competenza

### **PROPONE**

#### **ALLA GIUNTA MUNICIPALE**

1. **DI PRENDERE ATTO** di quanto descritto in narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AVVIARE** la procedura di interpello per l'individuazione di n. 25 unità di personale da destinare al servizio di assistenza alla comunicazione all'autonomia, previa partecipazione ad apposito corso di formazione per Assistenti all'Autonomia e alla comunicazione (ASACOM); ;
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile della IV D.O. la pubblicazione di apposito atto di interpello e l'adozione degli atti consequenziali;
4. **DI INCARICARE** Il Responsabile della III D.O. alla trasmissione degli atti già predisposti prevedendo la collaborazione per la parte sociale dell'intervento;
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, c. II, L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n.69 del 24/04/2020

**OGGETTO:** AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 25 DIPENDENTI A CUI FAR SVOLGERE "CORSO DI FORMAZIONE PER ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE (ASACOM)". ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemilaventi il giorno ventiquattro del mese di Aprile alle ore 12.20 in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge con le modalità straordinarie consentite dall'art.73 del D.L. n.18 del 17/03/2020

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

		Pres.	Ass
Alfano Enzo	Sindaco	Presente presso la sede Comunale	
Virzi Biagio	Assessore	X	
Foscari Filippo	Assessore	X	
Oddo Maurizio	Assessore		X
Barresi Irene	Assessore	X	
Cappadonna Manuela	Assessore	Da remoto	
Parrino Giovanni	Assessore	Da remoto	

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott.ssa Valentina La Vecchia . presente presso la sede comunale

Il Sindaco/Presidente - accertato con l'ausilio del Segretario comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in sede e/o in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni - dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

Letta e sottoscritta in data e luogo indicati nella intestazione

IL SINDACO  
F.to Enzo Alfano

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Biagio Virzi

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Valentina La Vecchia

<p>DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</p> <p>ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91</p> <p>Castelvetrano, li</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____</p> <p>Castelvetrano, li _____</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p> <p>_____</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>_____</p>
--	--

<p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b></p> <p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>_____</p>
--

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione della III Direzione Organizzativa - Servizi al Cittadino avente ad oggetto AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 25 DIPENDENTI A CUI FAR SVOLGERE "CORSO DI FORMAZIONE PER ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE (ASACOM)". ATTO DI INDIRIZZO

**CON VOTI** unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge;

### **DELIBERA**

1. **DI PRENDERE ATTO** di quanto descritto in narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AVVIARE** la procedura di interpello per l'individuazione di n. 25 unità di personale da destinare al servizio di assistenza alla comunicazione all'autonomia, previa partecipazione ad apposito corso di formazione per Assistenti all'Autonomia e alla comunicazione (ASACOM); ;
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile della IV D.O. la pubblicazione di apposito atto di interpello e l'adozione degli atti consequenziali;
4. **DI INCARICARE** Il Responsabile della III D.O. alla trasmissione degli atti già predisposti prevedendo la collaborazione per la parte sociale dell'intervento;
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, c. II, L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.