



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

## DETERMINA DEL SEGRETARIO GENERALE N. 15 del 02/07/2020

Oggetto: Nomina del nuovo Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni per i progetti previsti in Agenda Urbana Linee d'azione 4.6.4 .

<i>n. ord.</i>	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Sindaco		
2	Direzione VII Urbanistica.		
3	Direzione V Lavori Pubblici		
4	Ufficio del Personale		
5	Albo Pretorio on line		
6			

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Giovanna Mantova

Assunto impegno n.            del
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n.
Fondo Risultante
Imp. Precedente
Imp. Attuale
Disp. Residua
Il Responsabile

**IL RESPONSABILE**

## IL SEGRETARIO GENERALE

Ai sensi dell'art.6 della legge 241/90 dell'art. 5 della L. R. 10/91 del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui si attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

### PREMESSO

- che il Comune di Castelvetro fa parte, con i comuni di Trapani, Erice, Marsala e Mazara del Vallo, della c.d. Agenda Urbana delle città della Sicilia Occidentale, che, in coalizione, hanno approvato la Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile in attuazione del Programma Operativo FESR 2014-2020;
- che nell'ambito di tale programma sono inseriti i progetti prossimi alla presentazione delle istanze per accedere ai finanziamenti sulle seguenti linee d'azione:
  - Azione 4.6.4 - Collegamento Centro Urbano di Triscina con il Parco Archeologico di Selinunte;
  - Azione 4.6.4 Collegamento tra il Centro Urbano con la zona Trinità di Delia.
  - Azione 4.6.4 Collegamento zona commerciale con la frazione di Marinella di Selinunte;

**VISTE** le determinazioni del Dirigente del II Settore Servizi Tecnici n. 287, n. 290 e n.291 del 31 maggio 2018, con le quali è stato nominato quale R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento), per gli interventi anzidetti il dipendente Dott. Michele Caldarera;

**ATTESO** che con delibera della Commissione Straordinaria n. 60 del 28/03/2019, adottata con i poteri della Giunta, è stato concesso al dipendente Caldarera il nulla osta al trasferimento presso il Comune di Mazara del Vallo, in mobilità esterna;

**CONSIDERATO** necessario individuare un altro dipendente quale RUP, in sostituzione del Dott. Michele Caldarera, per le azioni citate;

**VISTA** la nota del 18 giugno 2020 prot. gen. n. 25698, trasmessa con pec il 23/06/2020, con la quale il Responsabile della VII Direzione Organizzativa, Ing. Danilo La Rocca, rappresenta la necessità e l'urgenza, vista l'imminente scadenza degli avvisi per il 15/07/2020 di individuare quale nuovo RUP il dipendente Geom. Alessandro Graziano, Responsabile della V Direzione Organizzativa;

**RICHIAMATO**, in particolare, l'art.31 del D.Lgs,n.50/2016 il quale stabilisce che per ogni singola procedura o di una concessione è nominato, con atto formale del soggetto responsabile a livello apicale dell'unità organizzativa, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

**VISTE** le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 ed in particolare l'art. 5, commi 1 e 2;

**PRESO** atto di quanto comunicato dall'Ing. Danilo La Rocca, nella citata nota del 18 giugno, e ritenuto che il Geom. Alessandro Graziano possieda i requisiti previsti nelle disposizioni normative soprarichiamate;

**RITENUTO** di dover procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per l'istruttoria e la definizione degli atti inerenti le Azioni soprarichiamate;

**RITENUTA** la competenza all'adozione del presente atto in capo al Segretario Comunale, vertice amministrativo dell'ente, in considerazione che il soggetto nominato è responsabile di una Direzione Organizzativa;

**VISTA** la Legge 241/1990

**VISTO** il D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs 165/2001;

**VISTA** la L.R. 12/2011 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs 190/2012;

**VISTO** il D.Lgs 33/2013;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

## **D E T E R M I N A**

*Per i motivi di cui in premessa, da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti:*

1. **Prendere atto** della nota del 18 giugno 2020 prot. gen. n. 25698, trasmessa con pec il 23/06/2020, con la quale il Responsabile della VII Direzione Organizzativa, Ing. Danilo La Rocca, rappresenta la necessità e l'urgenza, vista l'imminente scadenza degli avvisi per il 15/07/2020 di individuare quale nuovo RUP il dipendente Geom. Alessandro Graziano per le seguenti linee d'azione previste in attuazione del Programma Operativo FESR 2014/2020:
  - Azione 4.6.4 - Collegamento Centro Urbano di Triscina con il Parco Archeologico di Selinunte;
  - Azione 4.6.4 Collegamento tra il Centro Urbano con la zona Trinità di Delia.
  - Azione 4.6.4 Collegamento zona commerciale con la frazione di Marinella di Selinunte;
2. **Nominare**, per le sopradette azioni, in sostituzione del Dott. Michele Caldarera, il Geom. Alessandro Graziano, Responsabile della V Direzione Organizzativa del Comune, in possesso dei requisiti previsti dalle norme richiamate in premessa ed in particolare dalle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to (Dott.ssa Valentina La Vecchia)**

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, l \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

\_\_\_\_\_

PUBBLICAZIONE

**Copia del presente provvedimento** stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e cos per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, l \_\_\_\_\_