

## **Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa**

Ing. Danilo La Rocca  
F.to Danilo La Rocca



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

UFFICIO PROPONENTE:  
PROGETTAZIONI COMUNITA'  
EUROPEA

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Programma operativo FERS SICILIA 2014/2020- Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile- AGENDA URBANA- Asse Prioritario 2 – Agenda Digitale - Azione 2.2.1 - Richiesta di ammissione al contributo finanziario in favore di Enti Locali per le “Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività”. Presa d’atto dell’avviso pubblico- II Finestra- ed Approvazione progetto integrativo “Digitalizzazione e innovazione dei processi interni per la diffusione di Servizi digitali” II^ Finestra.

Esaminata ed approvata dalla Giunta Municipale il 10/02/2021  
con deliberazione n. 10

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.12 co. 2° della L.R. 44/91:  
 SI

Li 04/02/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Rosanna Balsamo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrative esprime parere:  
FAVOREVOLE \_\_\_\_\_

Data 08/02/2021  
IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE  
Ing. Danilo La Rocca  
F.to Danilo La Rocca

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: VISTO

Data 10/02/2021 IL RESPONSABILE  
Dott. Andrea Antonino Di Como  
F.to Andrea Antonino Di Como  
IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE  
PROPOSTA €. \_\_\_\_\_

AL CAP. \_\_\_\_\_ IPR N. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

## Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa

Ai sensi dell'art. 6 –bis della L. 241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente deliberazione di cui si attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi anche potenziali;

### Premesso che:

- il Programma Operativo Regionale FESR Sicilia 14-20, approvato dalla Comunità Europea con Decisione C(2015) 5904 del 17/08/2015 ed adottato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n.267 del 10/11/2015, ha identificato quali ambiti eleggibili per l'attivazione di Investimenti Territoriali Integrati urbani n. 18 (diciotto) città distribuite sul territorio regionale, tra cui per la Sicilia Occidentale: Marsala, Trapani-Erice, Mazara del Vallo e Castelvetro, costituenti uno dei due "sistemi policentrici" individuati dalla sezione 4 – Approccio Integrato allo Sviluppo Territoriale, l'attuazione di "Azioni integrate per lo sviluppo Urbano Sostenibile" promosso dalle suddette città nella forma di Investimenti Integrati (ITI), ai sensi dell'art.36 del Regolamento UE 1303/2013;
- lo strumento dell'ITI prevede la costituzione di una Autorità Urbana, ai sensi dell'art.7.4 del Regolamento UE 1301/2013, a cui sono delegati i compiti di attuazione delle azioni integrate da parte dell'Autorità di Gestione del Programma;
- I Comuni di : Marsala, Trapani-Erice, Mazara del Vallo e Castelvetro, a seguito approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza ( 1 Marzo 2016) del documento che definisce i requisiti di ammissibilità e i criteri di valutazione, - redatto dall'AdG del PO FESR 2014/2020-, hanno promosso e definito la perimetrazione territoriale per l'approvazione di una unica strategia (SUS), attuata tramite ITI e denominata "Agenda Urbana";
- con distinte delibere Commissariali (n.13 del 16/11/2017 del Comune di Castelvetro e n.90 del 25/9/2017 del Comune di Trapani) e dei rispettivi Consigli Comunali (n.162 del 31/10/2017 del Comune di Marsala, n.92 del 10/8/2017 del Comune di Erice, n.110 del 6/12/2017 del Comune di Mazara del Vallo), è stato approvato lo schema di convenzione ex art.30, comma 4 - secondo periodo, del Dlgs n.267/2000 per l'attuazione del programma PO FESR 2014-2020, azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, che ha attribuito le funzioni di Autorità Urbana al Comune di Marsala;
- tra il 19 dicembre e il 21 dicembre 2017, la suddetta Convenzione è stata sottoscritta digitalmente da tutti i Comuni componenti la coalizione del sistema urbano policentrico della Sicilia Occidentale, che prevede all'art.2 il piano organizzativo dell'Autorità Urbana anche con riferimento ai requisiti previsti dalla normativa comunitaria quale organismo intermedio (art.124 Reg. n.1303/2013), in coerenza con le funzioni delegate dall'AdG;
- la **Giunta Regionale**, con **Deliberazione n° 41 delle 29/01/2019**, ha preso atto della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Sicilia Occidentale e ha approvato con esito positivo le verifiche preliminari sulle capacità e competenze dell'O.I./ Autorità Urbana della Sicilia Occidentale, e ha approvato lo schema di Convenzione con il Comune di Marsala in qualità di capofila dell'O.I./Autorità Urbana della Sicilia Occidentale
- Che il **D.R.A. n. 580/AIII DRP del 29 ottobre 2019** con il quale del Dipartimento della Programmazione – Area 3 ha accertato, per gli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022, al capitolo di entrata 5019 "Assegnazioni della U.E. per la realizzazione del Programma Operativo Regionale Sicilia per il FESR 2014/2020", la somma di € **56.454.482,40** necessaria a costituire la copertura delle iscrizioni che i vari Dipartimenti Centri di Responsabilità richiederanno per l'attuazione delle Strategie Urbane Sostenibili dell'Organismo Intermedio Autorità Urbana della città di Marsala nell'ambito delle Azioni 2.2.1 – 2.2.3 – 4.1.1 – 4.1.3 – 4.6.1 – 4.6.2 – 4.6.3 - 4.6.4 – 5.1.1 – 5.1.3 – 9.3.1 – 9.3.5 – 9.4.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020 nonché la somma di € **9.879.534,40**, per le medesime finalità, al capitolo 5020 "Assegnazioni dello Stato per la realizzazione del Programma Operativo Regionale Sicilia per il FESR 2014/2020", demandando ai CdR l'impegno della complessiva somma (comprensiva della quota regionale) al fine di consentire all'O.I di avviare il procedimento di selezione delle operazioni coerenti con la Strategia;
- Che la Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) Sistema Urbano Policentrico della Sicilia Occidentale "Aggregazione territoriale tra i Comuni di Castelvetro, Erice, Marsala, Mazara del Vallo e Trapani" prevede diversi Assi di Sviluppo;
- L'Asse 2 prevede l'Azione 2.2.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020 cofinanziato dal fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) per l'acquisto di beni e servizi finalizzato al conseguimento dell'obiettivo della digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali pienamente interoperabili;
- Che in data 23 Marzo 2020 l'Autorità Urbana di Gestione (Comune di Marsala) ha pubblicato l'Avviso pubblico sulle risorse del PO FESR 2014-2020 – relativamente all'Asse Prioritario Obiettivo 2 "Agenda Digitale" - Azione 2.2.1 "*Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazioni dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del sistema pubblico di connettività quali ad esempio la giustizia(informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e beni culturali, i servizi alle imprese*", con scadenza prevista per il 22 Aprile 2020;
- Che conseguentemente al Decreto Legge n.18 del 17/03/2020 ed all'"Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori, e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID 19" all'art.103 prevede che "*Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 Aprile 2020*" ed all'art.37 del Decreto Legge 8 Aprile 2020,

n.23 “Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali” (GU serie Generale n.94 del 08/04/2020), il governo ha prorogato dal 15 Aprile al 15 maggio 2020 la data conclusiva del periodo di sospensione dei termini riguardanti, in via generale, i procedimenti amministrativi e l’efficacia degli atti amministrativi in scadenza, l’Autorità Urbana di gestione, che fa capo al Comune di Marsala, ha comunicato in data 20.04.2020, che la decorrenza dei termini per la presentazione delle proposte progettuali è fissata a partire dal 16 Maggio 2020, salvo ulteriori disposizioni dell’Autorità governativa, e, pertanto, **il termine di presentazione delle richieste di finanziamento è stata prorogata alle ore 24:00 del 15 Giugno 2020;**

- Con deliberazione di G.M. n.54 del 19/03/2020 sono stati assegnate al Responsabile della VII Direzione Organizzativa U.O. “Progetti Speciali e iniziative dell’Unione Europea” le competenze relative alle misure ed agli atti gestionali necessari per concorrere e partecipare al predetto Avviso;
- Che la determinazione n.12 del 19.05.2020 del Segretario Generale ha consentito la nomina dell’Ing. Danilo La Rocca a Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.n.50/2016, per l’attuazione del progetto PO FERS Sicilia 2014-2020, *Asse Prioritario 2 “Agenda Digitale” Azione 2.2.1*”;
- Che con determinazione del Responsabile della VII Direzione Organizzativa n.14 del 01/06/2020 è stato nominato nella persona del tecnico comunale Geom. Maurizio Titone il Responsabile dell’implementazione dei dati sulla Piattaforma Caronte (REO) e costituito il gruppo di lavoro per la gestione delle procedure amministrative e progettuali;
- Che il Comune di Castelvetroano con deliberazione di G.M. n.96 del 12/06/2020 ha preso atto di detto avviso per la partecipazione alla selezione in argomento ed approvato il progetto PO FERS Sicilia 2014-2020 - Azione 2.2.1 “Agenda Digitale” dal titolo “Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività” per l’importo complessivo di €.309.000,00;

**Atteso che:**

- il Comune di Marsala, in qualità di capofila del SUS – Sistema Urbano Policentrico della Sicilia Occidentale, con Determinazione Dirigenziale n.14 del 18/09/2020, rettificata con Determinazione Dirigenziale n.24 dell’08/10/2020, ha approvato l’esito della selezione delle operazioni a valere sull’Asse 2 Azione 2.2.1 e la relativa graduatoria provvisoria;
- con Decreto n.199 del 30/10/2020 l’Autorità Regionale per l’Innovazione Tecnologica- A.R.I.T.- ha approvato la graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a finanziamento con le risorse dell’Azione 2.2.1 del PO FERS 2014/2020 per la somma complessiva di €.1.813.317,44;
- con nota del Dipartimento Regionale della Programmazione, acquisita al protocollo generale del Comune di Marsala al n.74405 del 16.09.2020, è stata trasmessa la tabella di ripartizione delle risorse aggiuntive del PO FERS 2014/2020 da programmare all’interno delle strategie SUS ;
- con nota prot.n.89360 del 03/11/2020 l’Autorità Urbana di Marsala ha richiesto alla Regione Siciliana – Dipartimento della Programmazione area VI e contestualmente all’A.R.I.T, l’accertamento delle risorse aggiuntive a valere sull’Asse 2 Agenda Urbana – Azione 2.2.1 pari ad €.377.955,27;
- con determinazione dell’A.G. n.35 del 15/12/2020 è stato approvato l’Avviso per la concessione di agevolazioni in favore di EE.LL. per l’acquisto di beni e servizi relativi a soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione ed innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione relativo all’Azione 2.2.1 –**II Finestra-** nell’ambito della strategia di sviluppo urbano sostenibile (SUS) per la somma **aggiuntiva di €.377.955,27;**

**Considerato che,** a seguito della sopraindicata II finestra all’Azione 2.2.1 del PO FERS 2014/2020, l’Autorità Urbana con verbale del 24/11/2020 ha determinato ed assegnato al Comune di Castelvetroano la somma aggiuntiva di €.64.433,29 per potere redigere un progetto integrativo al preesistente, approvato con deliberazione di G.M. n. 96 del 12/06/2020 dal titolo: “Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività”;

**Visto** l’Avviso pubblico Programma Operativo FERS Sicilia 2014/2020 Asse Prioritario 2 “Agenda Digitale” Azione 2.2.1 “Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività” II Finestra al quale il Comune di Castelvetroano intende partecipare e la cui scadenza è stata fissata entro le ore 24:00 del 29 Gennaio 2021 ;

**Vista** la nota prot. n.7466 del 25/01/2021 del Comune di Marsala con la quale è stata comunicata la modifica dei termini per la presentazione delle proposte progettuali relative all’azione 2.2.1 fissando la nuova data con scadenza entro le **ore 24:00 del 15 Febbraio 2021;**

**Tenuto conto che:**

- questa Amministrazione Comunale, intende dotare l’Ente di un nuovo SIC (Sistema Informativo Comunale ovvero di applicazioni software e servizi, in attuazione alle vigenti norme relative alla digitalizzazione dell’intera Pubblica Amministrazione ed al Piano Strategico Nazionale AgID, di recente rinnovato con il “Piano Triennale per

l'Informatizzazione nella Pubblica Amministrazione 2019/2021, al fine di attivare una serie di servizi digitali per il cittadino e le imprese ed avviare una serie di interventi di innovazione rivolti al potenziamento e perfezionamento dei propri modelli organizzativi per migliorare l'efficienza della propria azione amministrativa con il conseguente innalzamento della qualità dei servizi erogati all'utenza esterna;

- per quanto sopradetto questo Ente con deliberazione di G.M. n.91 del 09/06/2020 ha aderito al modello nazionale di "Riuso del software per le Pubbliche Amministrazioni" di AgID, secondo la modalità " Riuso di software open source" , con la costituzione a titolo gratuito non esclusivo del diritto d'uso dei programmi applicativi inerenti al progetto SIMEL 2 (Sistema Informativo Multicanale per gli Enti Locali) ;
- la proposta progettuale deve disciplinare la realizzazione di una Piattaforma per la materializzazione dei processi amministrativi (DPA) basata su una architettura di integrazione dati e relativi servizi di installazione, di creazione **basi dati e start up**;

**Visto** il progetto integrativo PO FESR Sicilia 2014/2020 - Azione 2.2.1 "Agenda Digitale" per la II finestra, integrativo al precedente, dal titolo "**Digitalizzazione e innovazione dei processi interni per la diffusione di servizi digitali**" redatto in data 04/02/2021 dall'Ing. Danilo La Rocca, Responsabile della VII Direzione Organizzativa del Comune di Castelvetro, per l'importo complessivo di €.64.433,29 e con il seguente quadro economico:

1	<b>Predisposizione Piattaforma:</b> - Fase di deploy comprendente: Piattaforme software Definizione struttura del nuovo DAP Analisi procedimenti amministrativi Creazione dell'ambiente di produzione Migrazione e costituzione banca dati Installazione Parametrizzazione Formazione del Personale dell'Ente Messa in esercizio (affiancamento/training on the job)	€.35.043,29
2	<b>Servizi per Cloud on net</b>	€.15.500,00
3	<b>Acquisto Beni Sstrumentali</b> Acquisto e installazione SW, HW	€. 6.300,00
4	<b>Servizi di Ingegneria</b>	€. 4.890,00
5	<b>Competenze tecniche e RUP</b>	€. 1.200,00
6	<b>Collaudo ed avviamento</b>	€. 1.500,00
	<b>TOTALE richiesta assegnazione somme per la realizzazione del progetto</b>	<b>€. 64.433,29</b>

**Visto** il verbale di validazione del progetto integrativo e l'approvazione in linea tecnica espressa dal RUP in data 04/02/2021;

**Considerato** che per partecipare al predetto avviso bisogna integrare la domanda (allegato 1) con la seguente documentazione :

- Relazione tecnica economica dell'operazione;
- Copia del progetto dell'operazione e relativa deliberazione di G.M. di approvazione ;
- Cronoprogramma dell'operazione
- Dichiarazione di avere preso visione e di accettazione dello schema di disciplinare allegato 6.2 del manuale per l'attuazione, approvato con D.D.G. n.107 del 01.04.2019;
- Relazione sui criteri di ammissibilità;
- Scheda di autovalutazione (Allegato 2)
- Autocertificazione condizioni ostative
- Dichiarazione accettazione disciplinare
- Dichiarazione presa visione avviso
- Dichiarazione regime IVA

**Considerato che:**

- il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;
- il progetto sopra citato possiede tutti i requisiti di ammissibilità generale e specifici previsti dal paragrafo 4.4, comma 3, lett. a) , b) e c) dell'Avviso pubblico, seconda finestra;

Attesa la propria competenza

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. ;
- l'O.R.EE.LL., e loro successive modifiche ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale;

Per quanto sopra

## PROPONE

### **Per le motivazioni in premessa esposte**

**DI PRENDERE ATTO** dell'Avviso pubblico – II Finestra – a valere sulle risorse integrative del PO FESR 2014-2020 – assegnate all'Asse Prioritario Obiettivo 2 “Agenda Digitale ” - Azione 2.2.1 “*Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazioni dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del sistema pubblico di connettività quali ad esempio la giustizia(informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e beni culturali, i servizi alle imprese*”, pubblicato dalla Autorità Urbana di Gestione (Comune di Marsala) ,la cui scadenza è fissata entro le **ore 24:00 del 15 Febbraio 2021-**

**DI APPROVARE** , per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente trascritte e riportate, **il progetto integrativo** : PO FESR Sicilia 2014-2020 - Azione 2.2.1 “Agenda Digitale” dal titolo “*Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività*”, redatto in data 04/02/2021 dall'Ing. Danilo La Rocca e composto dagli elaborati in premessa citati e dell'importo complessivo di €.64.433,29-

**DI DARE ATTO** che il progetto, come approvato al 2° comma del presente atto, dovrà essere allegato alla richiesta di finanziamento in risposta all'avviso pubblico – II Finestra- relativo ad : *AGENDA URBANA –PO FESR 2014-2020 Azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, fra i Comuni di Marsala – Trapani – Erice – Mazara del Vallo e Castelvetro. Asse prioritario 2 “Agenda Digitale” – Azione 2.2.1-“Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazioni dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del sistema pubblico di connettività quali ad esempio la giustizia(informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e beni culturali, i servizi alle imprese”.*

**DI AUTORIZZARE** il Sindaco alla presentazione dell'istanza di ammissione al finanziamento ed alla sottoscrizione di tutti gli allegati a corredo della stessa .

**DI DARE ATTO** che l'Ing. Danilo La Rocca è investito delle funzioni di progettista e di responsabile del procedimento e dell'adozione di tutti gli adempimenti consequenziali, giusta determinazione di nomina del Segretario Generale n.12 del 19/05/2020.

**DI DARE ATTO** che il Geom. Titone Maurizio è stato nominato REO dell'opera, giusta determinazione del Responsabile della VII D.O. n.14 del 01/06/2020.

**DI ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, Parere Favorevole.

**DI DICHIARARE** il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art, 12 comma 2 della L.R. n. 44/91.



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 10 del 10/02/2021

**OGGETTO:** Programma operativo FERS SICILIA 2014/2020- Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile- AGENDA URBANA- Asse Prioritario 2 – Agenda Digitale - Azione 2.2.1 - Richiesta di ammissione al contributo finanziario in favore di Enti Locali per le “Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività”. Presa d’atto dell’avviso pubblico- Il Finestra- ed Approvazione progetto integrativo “Digitalizzazione e innovazione dei processi interni per la diffusione di Servizi digitali” II^ Finestra.

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di Febbraio in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

		Pres.	Ass.
Alfano Enzo	Sindaco	X	
Foscari Filippo	Assessore	X	
Mistretta Stefano Maurizio	Assessore	videoconferenza	
Siculiana Antonino Giuseppe	Assessore	X	
Cappadonna Manuela	Assessore	X	
Licari Numinato Davide	Assessore	videoconferenza	
Pellitteri Filippo	Assessore	X	

Con la partecipazione del Vice Segretario Generale Dott.ssa Rosalia Mazzara.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
  - il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;
- ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTA** la proposta del Responsabile della VII Direzione Organizzativa, che qui di seguito si riporta:

**Premesso che:**

- il Programma Operativo Regionale FESR Sicilia 14-20, approvato dalla Comunità Europea con Decisione C(2015) 5904 del 17/08/2015 ed adottato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n.267 del 10/11/2015, ha identificato quali ambiti eleggibili per l'attivazione di Investimenti Territoriali Integrati urbani n. 18 (diciotto) città distribuite sul territorio regionale, tra cui per la Sicilia Occidentale: Marsala, Trapani-Erice, Mazara del Vallo e Castelvetro, costituenti uno dei due “sistemi policentrici” individuati dalla sezione 4 – Approccio Integrato allo Sviluppo Territoriale, l'attuazione di “Azioni integrate per lo sviluppo Urbano Sostenibile” promosso dalle suddette città nella forma di Investimenti Integrati (ITI), ai sensi dell'art.36 del Regolamento UE 1303/2013;
- lo strumento dell'ITI prevede la costituzione di una Autorità Urbana, ai sensi dell'art.7.4 del Regolamento UE 1301/2013, a cui sono delegati i compiti di attuazione delle azioni integrate da parte dell'Autorità di Gestione del Programma;

- I Comuni di : Marsala, Trapani-Erice, Mazara del Vallo e Castelvetro, a seguito approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza ( 1 Marzo 2016) del documento che definisce i requisiti di ammissibilità e i criteri di valutazione, - redatto dall'AdG del PO FESR 2014/2020-, hanno promosso e definito la perimetrazione territoriale per l'approvazione di una unica strategia (SUS) , attuata tramite ITI e denominata "Agenda Urbana" ;
- con distinte delibere Commissariali (n.13 del 16/11/2017 del Comune di Castelvetro e n.90 del 25/9/2017 del Comune di Trapani) e dei rispettivi Consigli Comunali (n.162 del 31/10/2017 del Comune di Marsala, n.92 del 10/8/2017 del Comune di Erice, n.110 del 6/12/2017 del Comune di Mazara del Vallo), è stato approvato lo schema di convenzione ex art.30, comma 4 - secondo periodo, del Dlgs n.267/2000 per l'attuazione del programma PO FESR 2014-2020, azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, che ha attribuito le funzioni di Autorità Urbana al Comune di Marsala;
- tra il 19 dicembre e il 21 dicembre 2017, la suddetta Convenzione è stata sottoscritta digitalmente da tutti i Comuni componenti la coalizione del sistema urbano policentrico della Sicilia Occidentale, che prevede all'art.2 il piano organizzativo dell'Autorità Urbana anche con riferimento ai requisiti previsti dalla normativa comunitaria quale organismo intermedio (art.124 Reg. n.1303/2013), in coerenza con le funzioni delegate dall'AdG;
- la **Giunta Regionale**, con **Deliberazione n° 41 delle 29/01/2019**, ha preso atto della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Sicilia Occidentale e ha approvato con esito positivo le verifiche preliminari sulle capacità e competenze dell'O.I./ Autorità Urbana della Sicilia Occidentale, e ha approvato lo schema di Convenzione con il Comune di Marsala in qualità di capofila dell'O.I./Autorità Urbana della Sicilia Occidentale
- Che il **D.R.A. n. 580/AIII DRP del 29 ottobre 2019** con il quale del Dipartimento della Programmazione – Area 3 ha accertato, per gli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022, al capitolo di entrata 5019 "Assegnazioni della U.E. per la realizzazione del Programma Operativo Regionale Sicilia per il FESR 2014/2020", la somma di € **56.454.482,40** necessaria a costituire la copertura delle iscrizioni che i vari Dipartimenti Centri di Responsabilità richiederanno per l'attuazione delle Strategie Urbane Sostenibili dell'Organismo Intermedio Autorità Urbana della città di Marsala nell'ambito delle Azioni 2.2.1 – 2.2.3 – 4.1.1 – 4.1.3 – 4.6.1 – 4.6.2 – 4.6.3 - 4.6.4 – 5.1.1 – 5.1.3 – 9.3.1 – 9.3.5 – 9.4.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020 nonché la somma di € **9.879.534,40**, per le medesime finalità, al capitolo 5020 "Assegnazioni dello Stato per la realizzazione del Programma Operativo Regionale Sicilia per il FESR 2014/2020", demandando ai CdR l'impegno della complessiva somma (comprensiva della quota regionale) al fine di consentire all'OI di avviare il procedimento di selezione delle operazioni coerenti con la Strategia;
- Che la Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) Sistema Urbano Policentrico della Sicilia Occidentale "Aggregazione territoriale tra i Comuni di Castelvetro, Erice, Marsala, Mazara del Vallo e Trapani" prevede diversi Assi di Sviluppo;
- L'Asse 2 prevede l'Azione 2.2.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020 cofinanziato dal fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) per l'acquisto di beni e servizi finalizzato al conseguimento dell'obiettivo della digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali pienamente interoperabili;
- Che in data 23 Marzo 2020 l'Autorità Urbana di Gestione (Comune di Marsala) ha pubblicato l'Avviso pubblico sulle risorse del PO FESR 2014-2020 – relativamente all'Asse Prioritario Obiettivo 2 "Agenda Digitale" - Azione 2.2.1 "*Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazioni dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del sistema pubblico di connettività quali ad esempio la giustizia(informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e beni culturali, i servizi alle imprese*", con scadenza prevista per il 22 Aprile 2020;
- Che conseguentemente al Decreto Legge n.18 del 17/03/2020 ed all'"Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori, e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID 19" all'art.103 prevede che "*Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 Aprile 2020*" ed all'art.37 del Decreto Legge 8 Aprile 2020, n.23 "*Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali*" (GU serie Generale n.94 del 08/04/2020), il governo ha prorogato dal 15 Aprile al 15 maggio 2020 la data conclusiva del periodo di sospensione dei termini riguardanti, in via generale, i procedimenti amministrativi e l'efficacia degli atti amministrativi in scadenza, l'Autorità Urbana di gestione, che fa capo al Comune di Marsala, ha comunicato in data 20.04.2020, che la decorrenza dei termini per la presentazione delle proposte progettuali è fissata a partire dal 16 Maggio 2020, salvo ulteriori disposizioni dell'Autorità governativa, e, pertanto, **il termine di presentazione delle richieste di finanziamento è stata prorogata alle ore 24:00 del 15 Giugno 2020**;
- Con deliberazione di G.M. n.54 del 19/03/2020 sono stati assegnate al Responsabile della VII Direzione Organizzativa U.O. "Progetti Speciali e iniziative dell'Unione Europea" le competenze relative alle misure ed agli atti gestionali necessari per concorrere e partecipare al predetto Avviso;
- Che la determinazione n.12 del 19.05.2020 del Segretario Generale ha consentito la nomina dell'Ing. Danilo La Rocca a Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n.50/2016, per l'attuazione del progetto PO FERS Sicilia 2014-2020, *Asse Prioritario 2 "Agenda Digitale" Azione 2.2.1*;
- Che con determinazione del Responsabile della VII Direzione Organizzativa n.14 del 01/06/2020 è stato nominato



nella persona del tecnico comunale Geom. Maurizio Titone il Responsabile dell'implementazione dei dati sulla Piattaforma Caronte (REO) e costituito il gruppo di lavoro per la gestione delle procedure amministrative e progettuali;

- Che il Comune di Castelvetro con deliberazione di G.M. n.96 del 12/06/2020 ha preso atto di detto avviso per la partecipazione alla selezione in argomento ed approvato il progetto PO FESR Sicilia 2014-2020 - Azione 2.2.1 "Agenda Digitale" dal titolo "Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività" per l'importo complessivo di €.309.000,00;

#### **Atteso che:**

- il Comune di Marsala, in qualità di capofila del SUS – Sistema Urbano Policentrico della Sicilia Occidentale, con Determinazione Dirigenziale n.14 del 18/09/2020, rettificata con Determinazione Dirigenziale n.24 dell'08/10/2020, ha approvato l'esito della selezione delle operazioni a valere sull'Asse 2 Azione 2.2.1 e la relativa graduatoria provvisoria;
- con Decreto n.199 del 30/10/2020 l'Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica- A.R.I.T.- ha approvato la graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a finanziamento con le risorse dell'Azione 2.2.1 del PO FESR 2014/2020 per la somma complessiva di €.1.813.317,44;
- con nota del Dipartimento Regionale della Programmazione, acquisita al protocollo generale del Comune di Marsala al n.74405 del 16.09.2020, è stata trasmessa la tabella di ripartizione delle risorse aggiuntive del PO FESR 2014/2020 da programmare all'interno delle strategie SUS ;
- con nota prot.n.89360 del 03/11/2020 l'Autorità Urbana di Marsala ha richiesto alla Regione Siciliana – Dipartimento della Programmazione area VI e contestualmente all'A.R.I.T, l'accertamento delle risorse aggiuntive a valere sull'Asse 2 Agenda Urbana – Azione 2.2.1 pari ad €.377.955,27;
- con determinazione dell'A.G. n.35 del 15/12/2020 è stato approvato l'Avviso per la concessione di agevolazioni in favore di EE.LL. per l'acquisto di beni e servizi relativi a soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione ed innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione relativo all'Azione 2.2.1 –**II Finestra-** nell'ambito della strategia di sviluppo urbano sostenibile (SUS) per la somma **aggiuntiva di €.377.955,27;**

**Considerato che**, a seguito della sopraindicata II finestra all'Azione 2.2.1 del PO FESR 2014/2020, l'Autorità Urbana con verbale del 24/11/2020 ha determinato ed assegnato al Comune di Castelvetro la somma aggiuntiva di €.64.433,29 per potere redigere un progetto integrativo al preesistente, approvato con deliberazione di G.M. n. 96 del 12/06/2020 dal titolo: "Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività";

**Visto** l'Avviso pubblico Programma Operativo FESR Sicilia 2014/2020 Asse Prioritario 2 "Agenda Digitale" Azione 2.2.1 "Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività" II Finestra al quale il Comune di Castelvetro intende partecipare e la cui scadenza è stata fissata entro le ore 24:00 del 29 Gennaio 2021 ;

**Vista** la nota prot. n. 7466 del 25/01/2021 del Comune di Marsala con la quale è stata comunicata la modifica dei termini per la presentazione delle proposte progettuali relative all'azione 2.2.1 fissando la nuova data con scadenza entro le **ore 24:00 del 15 Febbraio 2021;**

#### **Tenuto conto che:**

- questa Amministrazione Comunale, intende dotare l'Ente di un nuovo SIC (Sistema Informativo Comunale ovvero di applicazioni software e servizi, in attuazione alle vigenti norme relative alla digitalizzazione dell'intera Pubblica Amministrazione ed al Piano Strategico Nazionale AgID, di recente rinnovato con il "Piano Triennale per l'Informatizzazione nella Pubblica Amministrazione 2019/2021, al fine di attivare una serie di servizi digitali per il cittadino e le imprese ed avviare una serie di interventi di innovazione rivolti al potenziamento e perfezionamento dei propri modelli organizzativi per migliorare l'efficienza della propria azione amministrativa con il conseguente innalzamento della qualità dei servizi erogati all'utenza esterna;
- per quanto sopra detto questo Ente con deliberazione di G.M. n.91 del 09/06/2020 ha aderito al modello nazionale di "Riuso del software per le Pubbliche Amministrazioni" di AgID, secondo la modalità " Riuso di software open source" , con la costituzione a titolo gratuito non esclusivo del diritto d'uso dei programmi applicativi inerenti al progetto SIMEL 2 (Sistema Informativo Multicanale per gli Enti Locali) ;
- la proposta progettuale deve disciplinare la realizzazione di una Piattaforma per la materializzazione dei processi amministrativi (DPA) basata su una architettura di integrazione dati e relativi servizi di installazione, di creazione **basi dati e start up;**

**Visto** il progetto integrativo PO FESR Sicilia 2014/2020 - Azione 2.2.1 "Agenda Digitale" per la II finestra, integrativo al precedente, dal titolo "**Digitalizzazione e innovazione dei processi interni per la diffusione di servizi digitali**" redatto in data 04/02/2021 dall'Ing. Danilo La Rocca, Responsabile della VII Direzione Organizzativa del Comune di Castelvetro, per l'importo complessivo di €.64.433,29 e con il seguente quadro economico:

1	<b>Predisposizione Piattaforma:</b> - Fase di deploy comprendente: Piattaforme software Definizione struttura del nuovo DAP Analisi procedimenti amministrativi Creazione dell'ambiente di produzione Migrazione e costituzione banca dati Installazione Parametrizzazione Formazione del Personale dell'Ente Messa in esercizio (affiancamento/training on the job)	€.35.043,29
2	<b>Servizi per Cloud on net</b>	€.15.500,00
3	<b>Acquisto Beni Sstrumentali</b> Acquisto e installazione SW, HW	€. 6.300,00
4	<b>Servizi di Ingegneria</b>	€. 4.890,00
5	<b>Competenze tecniche e RUP</b>	€. 1.200,00
6	<b>Collaudo ed avviamento</b>	€. 1.500,00
	<b>TOTALE richiesta assegnazione somme per la realizzazione del progetto</b>	<b>€. 64.433,29</b>

**Visto** il verbale di validazione del progetto integrativo e l'approvazione in linea tecnica espressa dal RUP in data 04/02/2021;

**Considerato** che per partecipare al predetto avviso bisogna integrare la domanda (allegato 1) con la seguente documentazione :

- Relazione tecnica economica dell'operazione;
- Copia del progetto dell'operazione e relativa deliberazione di G.M. di approvazione ;
- Cronoprogramma dell'operazione
- Dichiarazione di avere preso visione e di accettazione dello schema di disciplinare allegato 6.2 del manuale per l'attuazione, approvato con D.D.G. n.107 del 01.04.2019;
- Relazione sui criteri di ammissibilità;
- Scheda di autovalutazione (Allegato 2)
- Autocertificazione condizioni ostative
- Dichiarazione accettazione disciplinare
- Dichiarazione presa visione avviso
- Dichiarazione regime IVA

**Considerato che:**

- il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;
- il progetto sopra citato possiede tutti i requisiti di ammissibilità generale e specifici previsti dal paragrafo 4.4, comma 3, lett. a) , b) e c) dell'Avviso pubblico, seconda finestra;

Attesa la propria competenza

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. ;
- l'O.R.EE.LL., e loro successive modifiche ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale;

Attesa la propria competenza

Per quanto sopra

## D E L I B E R A

**Per le motivazioni in premessa esposte**

**DI PRENDERE ATTO** dell'Avviso pubblico – II Finestra – a valere sulle risorse integrative del PO FESR 2014-2020 – assegnate all'Asse Prioritario Obiettivo 2 “Agenda Digitale ” - Azione 2.2.1 “*Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazioni dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del sistema pubblico di connettività quali ad esempio la giustizia(informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e beni culturali, i servizi alle imprese*”, pubblicato dalla Autorità Urbana di Gestione (Comune di Marsala) ,la cui scadenza è fissata entro le **ore 24:00 del 15 Febbraio 2021-**

**DI APPROVARE** , per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente trascritte e riportate, **il progetto integrativo** : PO FESR Sicilia 2014-2020 - Azione 2.2.1 “Agenda Digitale” dal titolo “*Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività*”, redatto in data 04/02/2021 dall'Ing. Danilo La Rocca e composto dagli elaborati in premessa citati e dell'importo complessivo di €64.433,29-

**DI DARE ATTO** che il progetto, come approvato al 2° comma del presente atto, dovrà essere allegato alla richiesta di finanziamento in risposta all'avviso pubblico – II Finestra- relativo ad : *AGENDA URBANA –PO FESR 2014-2020 Azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, fra i Comuni di Marsala – Trapani – Erice – Mazara del Vallo e Castelvetroano. Asse prioritario 2 “Agenda Digitale” – Azione 2.2.1-“Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazioni dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del sistema pubblico di*

*connettività quali ad esempio la giustizia(informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e beni culturali, i servizi alle imprese”.*

**DI AUTORIZZARE** il Sindaco alla presentazione dell'istanza di ammissione al finanziamento ed alla sottoscrizione di tutti gli allegati a corredo della stessa .

**DI DARE ATTO** che l'Ing. Danilo La Rocca è investito delle funzioni di progettista e di responsabile del procedimento e dell'adozione di tutti gli adempimenti consequenziali, giusta determinazione di nomina del Segretario Generale n.12 del 19/05/2020.

**DI DARE ATTO** che il Geom. Titone Maurizio è stato nominato REO dell'opera, giusta determinazione del Responsabile della VII D.O. n.14 del 01/06/2020.

**DI ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, Parere Favorevole.

**DI DICHIARARE** il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO  
F.to Enzo Alfano

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Filippo Foscari

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Rosalia Mazzara

<p>DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L. R. 44/91 Castelvetro, li 10/02/2021</p> <p>IL VICE SEGRETARIO COMUNALE F.to Rosalia Mazzara</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ Castelvetro, li _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE _____</p>
--	--

<p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ</b></p> <p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE _____</p>
--



## **Comune di CASTELVETRANO**

### **“Digitalizzazione e innovazione dei processi interni per la diffusione di servizi digitali”**

#### **Progetto integrativo II^ Finestra**

PO FESR SICILIA 2014-2020 – Azione 2.2.1

“Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione e innovazione dei processi interni nel quadro del Sistema pubblico di connettività”

Progetto Integrativo II^ Fin.

**Il Progettista e R.U.P.**

**F.to Ing. Danilo La Rocca**

REV: 00

## Sommario

Art. 1	Scopo del documento.....	3
Art. 2	Disciplina normativa .....	4
2.1	Cloud Computing e Data Center .....	5
2.2	Identità Digitale .....	5
2.3	Livello di Interazione dei Servizi .....	5
2.4	Amministrazione Digitale .....	6
Art. 3	Valutazione dell'esistente.....	6
3.1	Dotazione informatica .....	6
3.2	Infrastruttura fisica esistente .....	7
Art. 4	Piattaforma cloud .....	7
4.1	Sito web istituzionale e app mobile.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
4.2	Portale dei servizi online .....	7
4.2.1	Inserimento pratiche via web (istanze on line) .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
4.3	Presentazione istanza digitale in presenza.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Art. 5	Infrastruttura .....	8
5.1	Caratteristiche architettoniche della soluzione dark fiber.....	8
5.2	Servizio di connettività mediante fibre ottiche .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Art. 6	Piano di attuazione .....	9
6.1	Diagramma di Gantt.....	10
6.2	Descrizione delle attività .....	11
6.2.1	Implementazione del nuovo SIC on Cloud.....	11
6.2.2	Definizione procedure di razionalizzazione e di conversione file e banche dati esistenti .....	11
6.2.3	Razionalizzazione, uniformazione e migrazione banche dati e file dell'Ente nel nuovo SIC ...	11
6.2.4	Collaudo e avvio del nuovo SIC.....	11
Art. 7	Impatti positivi che l'intervento contribuirà a conseguire .....	11
Art. 8	QUADRO ECONOMICO DELL'INTERVENTO.....	13

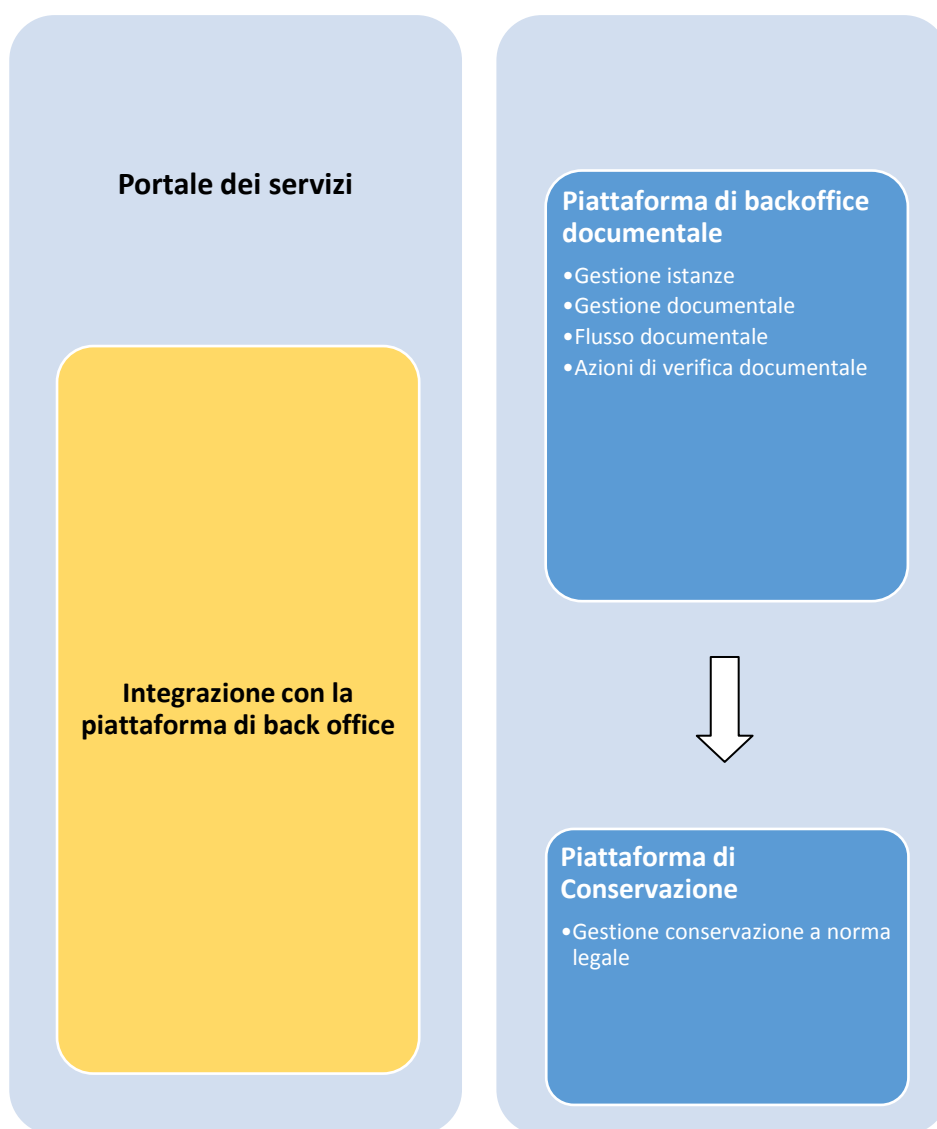
## Art. 1 Scopo del documento

Il presente documento rappresenta il Progetto di Informatizzazione del Comune di Castelvetro, finalizzato a dotare l'Ente di un nuovo SIC (Sistema Informativo Comunale) ovvero di applicazioni software e servizi, in attuazione alle vigenti norme relative alla digitalizzazione dell'intera Pubblica Amministrazione e al piano strategico nazionale redatto da AgID al fine di attivare una serie di servizi digitali per il cittadino e le imprese.

Il Comune di Castelvetro vuole avviare una serie di interventi di innovazione rivolti al potenziamento ed al perfezionamento dei propri modelli organizzativi anche attraverso una consistente fase di rinnovamento dei propri processi finalizzati al miglioramento dell'efficienza della propria azione amministrativa ed al conseguente innalzamento della qualità dei servizi erogati all'utenza esterna.

Il presente documento disciplina la realizzazione di una piattaforma per la de materializzazione di processi amministrativi (DPA) basata su un'architettura di integrazione dati e relativi servizi di installazione, di creazione basi dati e di start-up.

L'intenzione di questa amministrazione è quella di semplificare e migliorare i servizi al cittadino attraverso dei sistemi "user friendly" da adottare per la de materializzazione di alcuni processi amministrativi.



L'intento è quello di de materializzare il maggior numero di processi amministrativi dell'ente, al fine di favorirne la semplicità procedurale. Lo stesso sistema prevederà anche :

- consultare provvedimenti;
- consultare le pubblicazioni in trasparenza;
- accesso ai dati in modalità trasparente;

## **Art. 2      Disciplina normativa**

La norma di riferimento principale, in ambito di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, è il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.L. 82/2005 e smi) integrato con le opportune regole tecniche:

- DPCM 22/02/2013 Firme Elettroniche
- DPCM 03/12/2013 Protocollo Informatico
- DPCM 03/12/2013 Sistema di Conservazione
- DPCM 13/11/2014 Documento Informatico
- DPCM 24/10/2014 SPID
- linee Guida AgID sui Pagamenti Elettronici
- linee Guida AgID per i Siti Web e il Design

Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) è un testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese. Istituito con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, è stato successivamente modificato e integrato prima con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e poi con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale.

Entrato in vigore dal 1 gennaio 2006, il CAD è la disposizione che ad oggi regola i processi digitali per la Pubblica Amministrazione. Al proprio interno vi sono tre tipologie relative a:

- 1. l'efficacia giuridica probatoria del documento informatico**
- 2. gli obblighi a contenuto informatico per la P.A. tra cui:**
  - l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa;
  - comunicare tra P.A. e con imprese e cittadini che ne facciano richiesta, in forma digitale come mezzo esclusivo di comunicazione;
  - gestire l'archivio digitale (documenti originali e fascicoli informatici);
  - conservare digitalmente;
  - pubblicare documenti digitali accessibili;
  - permettere pagamenti elettronici;
  - permettere la presentazione di istanze online;
  - gestire il protocollo informatico;
  - produrre contratti digitali;
  - regolamentare (es. Manuale di Gestione, di Conservazione, etc.);
- 3. i diritti digitali per il cittadino e le imprese, tra cui:**
  - diritto all'uso di tecnologie;
  - partecipazione al procedimento amministrativo;
  - accessibilità;
  - istanze telematiche;
  - domicilio digitale e comunicazioni elettroniche;
  - identità digitale (SPID);
  - Pagamenti informatici (PagoPA);
  - servizi on line e siti web;



- wi-fi negli uffici pubblici;
- partecipazione democratica elettronica;

La normativa è accompagnata, nel proprio percorso attuativo, dal piano strategico nazionale AgID, appena rinnovato con il “Piano Triennale per l’Informatizzazione nella Pubblica Amministrazione 2019-2021”.

Tra i principi fondamentali nella *Strategia per la trasformazione digitale* si elencano di seguito alcuni elementi caratterizzanti:

- le infrastrutture: Cloud PA, Data Center e connettività;
- il Modello di interoperabilità;
- le basi dati della PA;
- le piattaforme: PagoPA, Siope+, NoiPA, CIE, ANPR;

### **Gli obiettivi strategici AgID**

- aumento della qualità dei servizi offerti in termini di sicurezza, resilienza, efficienza energetica e business continuity;
- realizzazione di un ambiente Cloud della PA, omogeneo dal punto di vista contrattuale e tecnologico, riqualificando le risorse interne alla PA già esistenti o facendo ricorso a risorse di soggetti esterni qualificati;
- risparmio di spesa derivante dal consolidamento dei data center e migrazione dei servizi verso il Cloud;

## **2.1 Cloud Computing e Data Center**

In merito al Cloud, le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto, e/o di sviluppo di nuovi servizi, in via prioritaria devono valutare l’adozione del paradigma Cloud prima di qualsiasi altra tecnologia, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in. Dovranno altresì valutare il ricorso al Cloud di tipo pubblico, privato o ibrido in relazione alla natura dei dati trattati e ai relativi requisiti di confidenzialità.

Il presente intervento, in linea con il piano nazionale di razionalizzazione dei data center e con gli orientamenti dell’Agenda Digitale Regionale S3 e del CAD, è finalizzato all’adozione di piattaforme comuni e alla razionalizzazione delle banche dati pubbliche nella cornice del Sistema Pubblico di Connettività.

La normativa esprime l’esigenza di razionalizzare i data center pubblici, nel quadro del Sistema Pubblico di Connettività, promuovendo a livello locale la diffusione di soluzioni di Cloud Computing in quanto consentiranno lo sviluppo di un approccio completamente innovativo all’erogazione di servizi della PA abilitando in modo naturale paradigmi quali l’interoperabilità e l’alta affidabilità, a tutto beneficio delle istituzioni pubbliche, dei cittadini, delle diverse comunità e del tessuto produttivo, secondo quanto proposto nella 1° finestra di progetto.

## **2.2 Identità Digitale**

La diffusione dei servizi basati su identità digitale che intende attuare il presente progetto attraverso l’adozione del sistema SPID, in linea con gli orientamenti dell’Agenda Digitale Regionale S3 e della “Strategia Nazionale per la Crescita Digitale 2014-2020”, è finalizzata ad aumentare la fiducia nell’utilizzo dei servizi online, incrementando al contempo la domanda di questi ultimi.

## **2.3 Livello di Interazione dei Servizi**

Obiettivo del presente progetto è quello di raggiungere un elevato livello di interazione con l’utenza in relazione al massimo livello di funzionalità dei servizi che si vogliono offrire.

In accordo con la direttiva PCM n.8/2009 è previsto il raggiungimento del Livello 4, infatti sarà data ai cittadini e alle imprese la possibilità di avviare atti e procedimenti amministrativi fornendo i dati necessari e

di eseguire la transazione corrispondente interamente on line, incluso l'eventuale pagamento dei costi previsti.

## 2.4 Amministrazione Digitale

Il presente progetto, in linea con gli orientamenti dell'Agenda Digitale Regionale S3 e con la "Strategia Nazionale per la Crescita Digitale 2014-2020", ha tra gli obiettivi la digitalizzazione dei processi amministrativi e la diffusione di servizi digitali pubblici.

L'adeguamento della infrastruttura di rete per lo sviluppo di servizi digitali avanzati, pertanto, deve procedere di pari passo con il rafforzamento della capacità della PA di erogare servizi pubblici ai cittadini.

È stato rilevato come la sostenibilità amministrativa di interventi di innovazione e digitalizzazione è stata condizionata dalla mancanza di un intervento organico che, facendo leva anche su azioni di innovazione organizzativa e di gestione dei processi amministrativi, rendesse efficace l'introduzione dell'uso di nuove tecnologie nella PA.

Al fine di superare tali criticità, il progetto prevede la realizzazione di interventi finalizzati alla digitalizzazione per l'innovazione dei processi interni nei vari settori dell'Ente, dando fondamentale importanza alla dematerializzazione dei procedimenti amministrativi.

## Art. 3 Valutazione dell'esistente

Il censimento dello stato di informatizzazione dell'Ente assume particolare rilevanza nella fase di progettazione del nuovo sistema informativo, in quanto oltre a descrivere lo stato dell'arte delle dotazioni in essere, permette di dare evidenza all'analisi e allo sforzo da intraprendere per la razionalizzazione e predisposizione in digitale dei nuovi processi e servizi.

### 3.1 Dotazione informatica

L'informatizzazione dell'attività di gestione del Comune di Castelvetro si presenta molto disomogenea, in quanto è articolata da una pluralità di software a se stanti, che purtroppo, non comunicano fra di loro. A titolo di esempio si riporta la seguente tabella con alcuni software attualmente in uso all'Ente:

<b>Nr</b>	<b>Processi/Servizi</b>	<b>Software utilizzato Ditta fornitrice</b>	<b>Versione Online/Desktop</b>
1	Protocollo informatico - Gestione documentale e conservazione sostitutiva	<b>FOLIUM/ SOFTLAB INNOVATION</b>	standalone

Dall'esame dei dati acquisiti si è rilevato che ogni settore dell'Ente ha provveduto ad acquistare il software necessario alle proprie esigenze, senza interloquire con altri settori già in possesso di software aventi una piattaforma integrata e abilitata solo per alcuni servizi.

Questo ha condotto ad una discreta diffusione delle procedure digitali in back-office, mentre appare ancora contenuto il contributo di tali servizi in modalità front-office, ovvero la possibilità per gli utenti di completare le procedure completamente per via telematica.

## 3.2 Infrastruttura fisica esistente

L'ente non è dotato di una solida infrastruttura di rete, purtroppo su tutte le sedi e questo rappresenta per lo stesso una importantissima criticità, che deve essere affrontata e risolta, in modo da permettere alle strutture remote dell'ente di poter così garantire dei servizi realmente efficienti. A tal proposito il ricorso alla banda ultralarga per dotare la sedi di connettività pregiata, sembra essere ormai indifferibile e con l'intento progettuale portato avanti anche con questa seconda finestra, diventa necessaria la creazione di una infrastruttura di comunicazione efficiente e solida per poggiare le basi su altri servizi di più alto livello. Con l'avvento pandemico per di più è venuta meno anche la reale esigenza di sostenere lo smart working , in quanto la struttura dell'ente non ha nessuna dotazione infrastrutturale neppure minima, è questo gap deve essere colmato ormai in modo abbastanza velocemente.

## Art. 4 Uso di piattaforma *Cloud – on net* su DC dell'ente

La piattaforma dovrà permettere la pubblicazione a mezzo internet di diverse tipologie di informazioni estratte dalle banche dati dell'Ente per mezzo di procedure automatiche, gestendo la pubblicazione di provvedimenti, bandi di gara e altri documenti istituzionalmente rilevanti e di interesse per la popolazione. I moduli delle procedure di back-office dovranno consentire la pubblicazione di tali atti in aree specifiche del portale senza che sia necessario l'intervento manuale dell'operatore.

Il sistema di gestione del workflow dovrà consentire il controllo e la gestione del flusso dei procedimenti amministrativi e decisionali, l'automatizzazione del passaggio di competenze tra i vari uffici interessati dall'iter amministrativo di un procedimento; dovrà essere in grado di dare prontamente e sempre risposta alla richiesta di conoscere lo stato di avanzamento del procedimento.

Il progetto si pone come obiettivi

- una banca dati unica per gestire il soggetto ed il procedimento amministrativo;
- un sistema che non prevede e non ammetta la ridondanza dei dati la cui gestione, all'interno del database, dovrà essere univoca per tutte le applicazioni;
- un sistema gestionale che mette a disposizione specifici strumenti di analisi e reporting dai quali estrarre risultanze gestionali che consentono di operare scelte strategiche e di definire priorità d'intervento;
- il cloudcomputing: tutta la piattaforma applicativa funzionerà seguendo le indicazioni previste dalle linee d'indirizzo dell'Agenda Digitale Italiana, in modalità Cloud on net , cioè con i dati e le applicazioni residenti su una server farm raggiungibile sulla rete "on net " dell'ente;
- un'architettura del sistema cloud-nativa (full web) con accesso da qualunque postazione dotata di connessione internet, anche tramite strumenti mobile, smartphone e tablet, tutti i giorni a tutte le ore;
- ridurre gli errori, le perdite, i tempi di ricerca dei documenti rendendo semplice, rapida ed efficace la consultazione e la gestione di archivi e documenti attraverso un sistema di dematerializzazione dei procedimenti con l'obiettivo di eliminare gli archivi cartacei e ottenere un conseguente risparmio in termini di consumo di carta e di spazio fisico;

La soluzione ricercata consiste in una suite completa e totalmente integrata, con un'unica banca dati, anche al fine di assicurare una totale interoperabilità tra i vari moduli che la andranno a comporre.

Al fine di sfruttare al massimo le potenzialità della nuova piattaforma gli uffici di front-office (URP) dovranno essere dotati di strumenti e terminali adeguati come lettori di codici a barre, scanner, tavolette per la firma elettronica e tastiere per l'inserimento di codici e password.

## 4.1 Portale dei servizi online

Il sistema descritto precedentemente dovrà integrare anche i moduli applicativi per gli altri servizi online. Includerà i seguenti moduli applicativi:

### **Trasparenza**

- per l'amministrazione trasparente
- per la pubblicazione dell'Albo Pretorio, dello storico atti e dei provvedimenti amministrativi

- pubblicazione e gestione delle gare e degli appalti

#### **Altri servizi**

- per la biblioteca comunale
- altri servizi di pubblica utilità

I moduli sopra elencati dovranno essere resi disponibili dai corrispondenti gestionali del back-office e ogni cittadino potrà quindi verificare direttamente dal portale lo stato della propria pratica attraverso l'accesso al portale con SPID o con username e password.

## **Art. 5 Infrastruttura**

La soluzione progettuale prevede:

- connessioni in fibra spenta (dark fiber) mediante una coppia di fibra monomodale tipo G.652 fra la sede master e ciascuna delle sedi slave;
- collegamento a internet;
- collegamenti in ambito urbano;
- apparati per illuminare le fibre;
- attività tecniche per la realizzazione del progetto svolte da tecnici specializzati;

### **5.1 Caratteristiche architetture della soluzione dark fiber**

La rete in fibra ottica è suddivisa in rete di Trasporto, detta anche di Giunzione, e rete di Accesso, detta anche di Distribuzione.

#### **La Rete di Trasporto**

La rete di Trasporto o di Giunzione è costituita dall'insieme di portanti e di apparati trasmissivi che permette di collegare fra loro i nodi principali (nodi di transito) della rete di telecomunicazioni; consente, quindi, la trasmissione a distanza dell'informazione elaborata in ciascun nodo. I portanti sono gli elementi di trasporto fisico del segnale e comprendono i cavi, in fibra ottica o in rame, ed i sistemi radio. I sistemi trasmissivi sono invece costituiti dalle apparecchiature elettroniche che svolgono le funzioni di ausilio necessarie per il trasporto del segnale, come ad esempio la multiplazione, la rigenerazione, la protezione. L'insieme di queste risorse costituisce il segmento di rete sul quale fluisce in maniera condivisa la maggior parte del traffico.

#### **La Rete di Accesso**

La rete di Accesso o Distribuzione viene realizzata per raggiungere le sedi interessate in cavo a fibre ottiche si estende dal TTF (Telaio Terminazione Fibre), posto all'interno dell'edificio di centrale del gestore, fino alla terminazione ottica nella sede periferica di destinazione. La terminazione può coincidere con SAF – Sistema ad Accesso Flessibile, GBE – GigaBit Ethernet, SDH, DWDM o con un apparato trasmissivo di multiplazione (MPX – MultiPLeX di utenti sincrono) che collega a sua volta in rame la clientela.

Le architetture principali utilizzate sono quelle denominate ad albero/stella e ad anello. Sono costituite da un cavo principale di potenzialità variabile (24/40/60/100 fibre) che realizza la Distribuzione Primaria dal quale vengono derivate le coppie di fibre (normalmente da 2/4/8 f.o.), dedicate a raggiungere la sede, che realizzano la Distribuzione Secondaria (o anche DROP).

Solo in caso di mancanza di una struttura in fibra ottica in rete di accesso, se la sede si trova in prossimità di un collegamento di giunzione, si può raggiungere tale sede utilizzando una o due coppie del cavo di trasporto, scavando per raggiungere un pozzetto del cavo di giunzione, sezionando opportunamente le coppie necessarie, giuntando le fibre e posando solo la coda finale per realizzare il DROP.

#### **Apparati attivi**

Previste forniture finalizzate all'installazione degli apparati attivi, con una banda minima garantita per ogni sede, necessari per l'attivazione delle tratte "dark fiber".

Per il periodo successivo all'attuazione del presente progetto il fornitore deve inoltre garantire un servizio di assistenza remota sugli apparati di rete, incluso nel costo periodico per l'erogazione del servizio di connettività.

## **Art. 6 Piano di attuazione**

Il presente Progetto ha un piano di attuazione nel corso di 18 mesi.

Il processo di verifica e di digitalizzazione dei procedimenti dovrà passare per una fase di razionalizzazione,ottimizzazione e uniformazione della modulistica, degli standard e degli iter adottati; il tutto perseguendo azioni di semplificazione dei rapporti con i propri utenti nonché dei processi interni all'Ente.

Inoltre, in materia di documenti originali informatici, ci si dovrà dotare inevitabilmente di un sistema di gestione fortemente integrato con il sistema di Conservazione documentale, atto a garantire integrità e leggibilità nel tempo degli stessi documenti elettronici.

Di seguito il diagramma di Gantt per mostrare le attività del piano di attuazione in un asse temporale. Sulla sinistra del grafico sono indicate le attività e lungo la parte superiore la scala temporale relativa al progetto in esame. In questo modo è rappresentato l'inizio, la durata e la fine di ogni attività prevista.

## 6.1 Diagramma di Gantt

Comune di CASTELVETRANO - Digitalizzazione e innovazione dei processi interni per la diffusione di servizi digitali - PO FESR SICILIA 2014-2020 – Azione 2.2.1																			
ID	ATTIVITÀ	MESE																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Affidamento lavori e costituzione nucleo di progetto dell'Ente (Segretario comunale, Responsabili di direzione, ecc)																		
2	Verifica infrastruttura di rete esistente e programmazione interventi																		
3	Adeguamento infrastruttura di rete																		
4	Adeguamento e configurazione degli apparati attivi: Implementazione delle funzionalità della rete (Intranet, Internet, VoIP)																		
5	Formazione del responsabile ICT dell'Ente sull'infrastruttura di rete																		
6	Censimento/mappatura hardware e banche dati dell'Ente																		
7	Censimento/mappatura dei procedimenti amministrativi																		
8	Razionalizzazione e uniformazione dei procedimenti amministrativi																		
9	Implementazione del nuovo SIC on Cloud																		
10	Installazione terminali e periferiche per gli operatori																		
11	Digitalizzazione della modulistica																		
12	Creazione struttura banca dati, popolamento con dati di esempio																		
13	Definizione procedure di razionalizzazione e di conversione file e banche dati esistenti																		
14	Profilatura degli utenti e relativi livelli																		
15	Formazione del responsabile ICT dell'Ente																		
16	Formazione degli operatori e affiancamento																		
17	Avvio, test e correzione del nuovo SIC con dati di esempio (prototipo fase beta)																		
18	Consolidamento, test e correzione del nuovo SIC con dati di esempio (release-candidate)																		
19	Digitalizzazione dei documenti																		
20	Razionalizzazione, uniformazione e migrazione banche dati e file dell'Ente nel nuovo SIC																		
21	Collaudo e avvio del nuovo SIC																		

## 6.2 Descrizione delle attività

In fase esecutiva, a finanziamento acquisito, verranno pianificate al minimo le attività suindicate. Di seguito ne vengono illustrate alcune nel dettaglio.

### 6.2.1 Implementazione del nuovo DAP on Cloud

Tale fase è relativa al dispiegamento dell'ambiente di produzione e test della soluzione, alla sua predisposizione e configurazione generale.

### 6.2.2 Definizione procedure di razionalizzazione e di conversione file e banche dati esistenti

In questa fase dovranno essere messe a punto le procedure per la conversione dei file e banche dati esistenti per la successiva migrazione nel nuovo DBMS. Il processo dovrà passare per una razionalizzazione dei dati, risolvendo tutte le eventuali ridondanze e incongruenze.

### 6.2.3 Razionalizzazione, uniformazione e migrazione banche dati e file dell'Ente nel nuovo SIC

Attraverso le procedure messe a punto precedentemente dovrà essere effettuata la conversione dei file e banche dati dell'ente, la migrazione e validazione nella nuova piattaforma cloud.

### 6.2.4 Collaudo e avvio del nuovo SIC

L'ultima fase consiste nell'avviamento delle procedure con i dati dell'Amministrazione convertiti e convalidati. Seguirà comunque un periodo di consolidamento durante il quale mettere in atto eventuali azioni correttive su aspetti che possono emergere durante il funzionamento a regime.

Nel periodo successivo al completamento del presente progetto i/fornitori/fornitore dovranno inoltre garantire i seguenti servizi il cui costo dovrà essere incluso nel corrispettivo periodico per l'erogazione del servizio:

- **ASSISTENZA** erogata tramite servizio di helpdesk di primo e secondo livello;
- **MANUTENZIONE DEL SOFTWARE** incluso ogni eventuale upgrade tecnico e adeguamento normativo.

## Art. 7 Impatti positivi che l'intervento contribuirà a conseguire

L'uso dell'ICT, a sostegno della partecipazione dei cittadini alla vita delle istituzioni (e-democracy), è un campo di applicazione delle nuove tecnologie sul quale negli ultimi anni è fortemente cresciuto l'interesse tanto dei governi nazionali e degli organismi internazionali, quanto delle comunità locali.

Oggi la promozione dell'e-democracy è un elemento qualificante per qualunque amministrazione pubblica, in linea con gli sviluppi europei; e costituisce un'occasione preziosa per accrescere la centralità del tema nell'agenda pubblica, focalizzare e dare slancio all'iniziativa locale.

Su questo terreno si possono incontrare due parallele spinte innovative:

- da un lato, la necessità di un adattamento del modo di operare delle istituzioni democratiche nel nuovo contesto sociale, con un maggior coinvolgimento dei cittadini nei processi decisionali;
- dall'altro, le opportunità offerte dalle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione per mantenere aperto un dialogo costante con i cittadini.

Con il presente progetto l'Ente intende perseguire l'obiettivo di **offrire servizi pienamente interattivi e aumentare la quota di popolazione che usa il sito istituzionale per relazionarsi con l'Ente.**

Per il raggiungimento del suddetto obiettivo è necessario semplificare il rapporto dei cittadini con le amministrazioni pubbliche. Attraverso la realizzazione di un nuovo sistema informativo comunale e del portale servizi al cittadino si semplificheranno il rapporto con i cittadino/imprese con i seguenti servizi:

1. consentire di effettuare la compilazione e l'invio delle domande direttamente dal Portale (sito) di qualsiasi tipo di istanze on line, siano essi ripetitive (esempio: richiesta accesso agli atti) oppure del tipo "una sola volta" (esempio: richiesta borsa di studio), senza doversi recare nelle singole sedi.
2. utilizzo della modulistica on line per automatizzare in modo semplice ed efficace l'interazione con la pubblica amministrazione che consentono agli operatori (cittadini, imprese, dipendenti pubblici), di avere a disposizione le informazioni utili e necessarie per evadere la richiesta stessa;

L'integrazione del portale DAP con i vari sistemi nella *logica del riutilizzo* consentirà, attraverso il dialogo fra cittadini/imprese e Enti, di gestire in digitale tutto il workflow documentale e raggiungere così i seguenti obiettivi specifici:

- Informare: l'Ente mette a disposizione le informazioni relative ai procedimenti gestiti
- Dialogare: tutto il dialogo fra Ente e cittadini e imprese potrà avvenire per via telematica
- Consultare: possibilità di consultare l'avanzamento delle pratiche presenti presso l'Ente
- Gestire: il Back-Office di gestione dei procedimenti amministrativi che pilota l'avanzamento delle pratiche dovrà mettere a disposizione di ogni operatore la propria ToDo List. Ogni operatore avrà in carico quindi le sole fasi di propria competenza nel preciso istante in cui esse vengono attivate dalla conclusione delle fasi precedenti, saprà quindi in ogni momento cosa deve essere lavorato, con quale priorità e con quale scadenza.

L'utilizzo dei servizi online da parte di cittadini e imprese verrà promosso attraverso una campagna di informazione e sensibilizzazione attraverso le pagine social ufficiali e presso gli uffici dell'Ente con personale preposto.

L'uniformazione della banca dati e l'utilizzo della tecnologia Cloud si integrano perfettamente con altre importanti iniziative nell'ambito del P.O. FESR Sicilia 2014-2020 come l'asse di intervento 2.2.3 relativo agli interventi per assicurare l'interoperabilità delle banche dati pubbliche.

L'adozione delle soluzioni tecnologiche suddette rappresentano sicuramente delle innovazioni a servizio di presidi di legalità, pubblica sicurezza e sanità, sia per l'accrescimento dei livelli di trasparenza introdotti dalla completa digitalizzazione e certificazione delle procedure sia per l'aumentato livello di comunicazione tra l'Ente e i cittadini attraverso mailing list e app mobile che permettono un rapido raggiungimento degli utenti in tutte le comunicazioni diramate, oltre che la possibilità di inviare in modo rapido segnalazioni all'Ente.



## Art. 8 QUADRO ECONOMICO DELL'INTERVENTO

L'intervento proposto rientra nella serie di interventi previsti nel Piano Operativo FESR Sicilia 2014-2020 di cui all'obiettivo specifico 2.2 "Digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitalipienamente interoperabili" dell'Agenda Digitale e all'azione 2.2.1 seconda finestra.

Di seguito il quadro economico per la realizzazione del progetto di cui all'obiettivo 2.2azione 2.2.1del P.O.:

Quadro economico		
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>PREDISPOSIZIONE PIATTAFORMA</b></li> <li>● Fase di deploy comprendente:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Piattaforme software</li> <li>○ Definizione struttura del nuovo DAP</li> <li>○ Analisi procedimenti amministrativi</li> <li>○ Creazione dell'ambiente di produzione</li> <li>○ Migrazione e costituzione banche dati</li> <li>○ Installazione</li> <li>○ Parametrizzazione</li> <li>○ Formazione del personale dell'Ente</li> </ul> </li> <li>Messa in esercizio (affiancamento/training on the job)</li> </ul>	<b>€ 35.043,29</b>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Servizi per Cloud on net</b></li> </ul>	<b>€ 15.500</b>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>ACQUISTO BENI STRUMENTALI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Acquisto e installazione SW, HW</li> </ul> </li> </ul>	<b>€ 6.300</b>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>SERVIZI DI INGEGNERIA</b></li> </ul>	<b>€ 4.890</b>
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>COMPETENZE RUP E TECNICHE</b></li> </ul>	<b>€ 1.200</b>
6	<b>COLLAUDO ED AVVIAMENTO</b>	<b>€ 1.500</b>
<b>TOTALE RICHIESTA ASSEGNAZIONE SOMME PER REALIZZAZIONE PROGETTO</b>		<b>€ 64.433,29</b>

Tabella – Riepilogo per ambito di intervento

Riepilogo ambito di intervento	Valore economico (€)	Percentuale di incidenza
Progettazione	4.890	7.58 %
HW,SW e sistemi operativi di base e di ambiente	6.300	9.77 %
Servizi professionali soggetti terzi	15.500	24.0 %
Organizzazione, design di processo e management, installazione e configurazione ed avviamento	35.043,29	54.38 %
Collaudo e Rup	2.700	4.19 %
<b>Totale intervento</b>	<b>64.433,29</b>	<b>100 %</b>

Castelvetrano 04/02/2021

Il Progettista  
F.to Ing. Danilo La Rocca

Il RUP  
F.to Ing. Danilo La Rocca