

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 27/04/2021

*IL RESPONSABILE DELL' VIII Direzione Organizzativa
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como*



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

**Affari Generali, Programmazione delle Risorse Umane e Sviluppo,
Affari Istituzionali**

Servizi di Segreteria Generale, Programmazione e valorizzazione risorse umane e Amministrazione del Personale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 55 DEL 27/004/2021

OGGETTO: Dipendente Omissis - Riconoscimento permessi mensili ai sensi dell'art. 33 Legge 104/92 e s.m.i.- Circolari INPS n° 32/2006, n° 53/2008 e n. 127/2016.

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

1. SINDACO	ON-LINE
2. SEGRETARIO GENERALE	ON-LINE
3. REGISTRO UNICO DETERMINAZIONI	
4. ALBO PRETORIO	ON-LINE
5. DIPENDENTE	ON-LINE
6. DIREZIONE COMPETENTE	ON-LINE
7. UFFICIO CONTABILITÀ	ON-LINE
8. UFFICIO PENSIONI	ON-LINE
9. UFFICIO PERSONALE	

Il Responsabile del procedimento
(F.to Sig.ra Dorotea Parigi)

Registro pubblicazioni n. _____/2021

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____

IL Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO:

- **CHE**, con istanza – agli atti d'ufficio - prodotta in data 21/04/2021 – Prot. Gen. n° 16710, xlx dipendente a tempo determinato, **Omissis**, ha chiesto di potere usufruire del beneficio di **3 giorni** di permessi mensili di congedo straordinario (frazionabili nella fattispecie in permessi giornalieri per un totale di **ore 12** – (C.C.N.L. 21/05/2018 art. 33 c. 1), per assistenza a portatori di handicap, così come previsto dall'art. 33 – 3° comma - della Legge 104/92, modificato dall'art. 19 – comma 1, lett. b) della Legge 53/2000 e dall'art. 24 della L.183/2010, per assistere xlx **Omissis**;
- **CHE** con la stessa istanza xlx dipendente ha trasmesso la certificazione provvisoria in sostituzione del Verbale della Commissione Medica per l'accertamento dell'Handicap in quanto ad oggi non è stata effettuata la visita per il riconoscimento dei benefici ai sensi della Legge 104/92;

VISTE:

- La Legge 423/93 (conversione in legge del D.L. 324/93), modificata dal D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni nella legge n. 114 dell' 11 agosto 2014, che all'art. 2, comma 2, stabilisce che «*qualora la commissione medica di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 non si pronunci entro quarantacinque giorni dalla presentazione della domanda, (15 giorni in caso di patologie oncologiche) gli accertamenti sono effettuati, in via provvisoria, ai soli fini previsti dagli articoli 21 e 33 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, da un medico specialista nella patologia denunciata, in servizio presso l'unità sanitaria locale da cui è assistito l'interessato*»;
- Le circolari INPS n° 32/2006, n° 53/2008 e 127/2016 in materia di certificazioni provvisorie per la concessione del permesso ai sensi della Legge 104/92;

PRESO ATTO che a seguito del dettato normativo suddetto, gli accertamenti sono effettuati in via provvisoria decorsi quarantacinque giorni (15 giorni in caso di patologie oncologiche) da medici specialisti nelle patologie denunciate, in servizio presso l'azienda sanitaria locale da cui il disabile è assistito. Rimane invariata la disposizione secondo cui l'accertamento provvisorio produce effetto sino all'emissione dell'accertamento definitivo da parte della Commissione ed il rilascio della dichiarazione liberatoria da parte del lavoratore con la quale si impegna alla restituzione delle prestazioni che, a procedimento definitivamente concluso, risultassero indebite.

CHE, come previsto dalle norme anzidette, xlx dipendente in questione ha prodotto:

- a) la ricevuta di presentazione della domanda di accertamento handicap datata 08/04/2021 - agli atti d'ufficio -;
- b) la dichiarazione liberatoria delxx dipendente, **Omissis**, con la quale si impegna alla restituzione delle prestazioni che a seguito di procedimento concluso risultassero indebite;
- c) la certificazione rilasciata dall'ISTITUTO EUROPEO DI ONCOLOGIA di Milano dalla quale risulta lo stato di gravità per la patologia di cui è affetta xlx **Omissis** **Omissis**;

RITENUTO, sulla base di quanto innanzi esposto, di poter accogliere l'istanza di godimento dei benefici di cui alla più volte richiamata legge 104/92, e successive modificazioni ed integrazioni, avanzata dalxx citatx dipendente;

RILEVATO che xlx dipendente è obbligatx a comunicare tempestivamente le variazioni riguardanti:

- il ricovero a tempo pieno della persona in condizioni di handicap grave;
- gli esiti della domanda dell'accertamento dell'handicap;
- le modifiche ai periodi di permesso richiesti (in questo caso dovrà essere presentata domanda di modifica che annulla e sostituisce quella consegnata in precedenza);
- il decesso del disabile.

RILEVATO, altresì, che la documentazione sin qui prodotta produce effetti sino all'emissione del verbale da parte della Commissione Medica competente e che in caso di esito negativo del procedimento di accertamento di Handicap grave, xlx dipendente è tenuto alla restituzione delle prestazioni indebitamente godute;

RILEVATO altresì che per la fruizione dei permessi, salvo dimostrate situazioni di urgenza, xlx dipendente dovrà comunicare al Responsabile dell'Ufficio presso cui è assegnato, dandone contestualmente comunicazione all'Ufficio

del Personale per gli adempimenti di rito, le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa;

VERIFICATO, altresì, che il comma 7 bis dell'art. 33 della L. n. 104/1992 prevede - ferma restando la verifica dei presupposti per l'accertamento della responsabilità disciplinare - la decadenza delxx lavoratxxx dai diritti riconosciuti dal medesimo articolo a favore di chi assiste una persona con handicap in situazione di gravità qualora il datore di lavoro o l'INPS accerti l'insussistenza o il venir meno delle condizioni richieste per la legittima fruizione;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n° 174/2012 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- la L. 104/92 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1 **PRENDERE ATTO** della certificazione provvisoria meglio specificata in premessa, nonché della domanda per l'accertamento dell'Handicap grave presentata in data 08/04/2021 e, conseguentemente, secondo quanto disposto dalle Circolari INPS nn° 32/2006, 53/2008 e 127/2016;
- 2 **CONCEDERE** alxx dipendente **Omissis** n° 3 gg. di permessi giornalieri (frazionabili per un totale di **ore 12** – (C.C.N.L. 21/05/2018 - art. 33, c. 1), così come previsto dal comma 3 dell'art. 33 della Legge 104/92, modificato dall'art. 19 – c. 1, lett. b) della L. 53/2000 e dall'art. 24 della L.183/2010, comunicando, con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, al Responsabile dell'Ufficio presso cui è assegnato e dandone contestualmente comunicazione all'Ufficio del Personale per gli adempimenti di rito, le giornate in cui intende usufruire dei permessi sopra indicati;
- 3 **DARE ATTO** che in caso di esito negativo del procedimento di accertamento di handicap grave da parte della Commissione medica di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, xlx dipendente è tenuto alla restituzione delle prestazioni indebitamente godute.
- 4 **NOTIFICARE** il presente provvedimento alxx dipendente e agli Uffici interessati.

*Il responsabile del procedimento:
(F.to Sig.ra Dorotea Parigi)*

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA la determina del Sindaco n. 12 del 30/03/2021 con cui è stato prorogato l'incarico di Responsabile della Direzione «*AA.GG., Programmazione Risorse Umane e Sviluppo Affari Istituzionali*»: la Dott.ssa Maria Morici, fino alla data del 31/05/2021;

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

- 1 **DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
- 2 **DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

*Il Responsabile della Direzione
(F.to Dott.ssa Maria Morici)*