

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Esec. Amm.tivo Cont.le Giuseppa Mazzotta**

*Ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90, dell'art. 3 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

**PREMESSO CHE:**

- con determina della II direzione organizzativa n° 07 del 07.03.2019 si è proceduto a:

1. **ADERIRE**, in modifica alle determinate n° 621/2018 e 628/2018, alla Convenzione CONSIP - ventinovesima edizione - per il noleggio di n° 2 multifunzione A3 monocromatiche da installare presso gli uffici del Centro Culturale Polivalente "G. Basile", siti a Castelvetro nella Piazza Josemaria Escrivà, e presso il Museo Civico e la Biblioteca Comunale, siti a Castelvetro nella via Garibaldi, affidando il servizio alla ditta Olivetti S.p.A., con sede nella via Jervis 77 10015 IVREA (TO) P.IVA N. 02298700010 per n° 12 trimestri con decorrenza 01.04.2019 per un importo complessivo di € 3.607,59 di cui € 2.957,04 per imponibile ed € 650,55 per IVA;
2. **DARE ATTO** che le somme afferenti la presente procedura risultano impegnate nel 2019 o previste negli stanziamenti relativi agli anni successivi con la Determina n° 621 del 18.10.2018, confermata con determina n° 628 del 23.10.2018, in misura maggiore di € 970,83 al suddetto importo di € 3.607,59;
3. **RIDETERMINARE**, pertanto, gli importi degli impegni già assunti come di seguito:  
anno 2019 (3 trimestri) – € 901,90;  
anno 2020 (4 trimestri) – € 1.202,53;  
anno 2021 (4 trimestri) – € 1.202,53;  
anno 2022 (1 trimestre) – € 300,63;
4. **DICHIARARE**, in ottemperanza alla sentenza della Corte dei Conti ed all'art. 163, comma 2, del D.lgs. 267/2000, che l'impegno viene assunto per gli obblighi imposti dall'art. 12, comma 1 e 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n.33, dall'art. 6 della L.R. n. 11 del 26.06.2015 e s.m.i. ;
5. **ACQUISIRE** la tracciabilità ed agli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 da parte della ditta predetta;
6. **DARE ATTO** che si provvederà al pagamento di quanto dovuto alla ditta affidataria, a presentazione di fatture debitamente vistate in ordine alla regolarità e alla rispondenza formale e fiscale, con successivi provvedimenti di liquidazione e ad esito negativo relativamente alla richiesta di informazioni ex art. 91 del D.lgs 06/09/2011, n.159;

- con determina della II direzione organizzativa n° 9 del 19.03.2019 si è proceduto, tra l'altro, a:

- 1 **CONFERMARE** l'adesione, alla Convenzione CONSIP - ventinovesima edizione - per il noleggio di n° 2 multifunzione A3 monocromatiche da installare presso gli uffici del Centro Culturale Polivalente "G.Basile" siti a Castelvetro nella Piazza Josemaria Escrivà e presso il Museo Civico e la Biblioteca Comunale, siti a Castelvetro nella via Garibaldi, affidando il servizio alla ditta Olivetti S.p.A. Via Jervis 77 10015 IVREA (TO) P.IVA N. 02298700010 per n° 12 trimestri e decorrenza 01.04.2019 per un importo complessivo di € 5.014,79 di cui € 4.110,48 per imponibile ed € 904,31 per IVA;
- 2 **DARE ATTO** che le somme afferenti la presente procedura risultano impegnate nel 2019 o previste negli stanziamenti relativi agli anni successivi con la Determina n° 621 del 18.10.2018, confermata con determina n° 628 del 23.10.2018, e con la determina n. 07 del 07.03.2019 in misura minore di € 1.407,20 al suddetto importo di € 5.014,79;
- 3 **IMPEGNARE** gli importi, in aumento pari ad € 1.407,20 rispetto a quelli definiti con la determina n. 07/2019 secondo i prospetti che si allegano alla presente;

**RILEVATO** che:

- in data 16.05.2019 sono state consegnate all'ente le 2 multifunzioni A3 monocromatiche come superiormente ordinate che sono state installate una, avente matricola RL19202384,

presso gli uffici del Centro Culturale Polivalente "G. Basile" siti a Castelvetro nella Piazza Josemaria Escrivà, l'altra, avente matricola RL19202362, presso il Museo Civico e la Biblioteca comunale, siti a Castelvetro nella via Garibaldi;

- le stesse sono risultate funzionanti e rispondenti all'ordine di cui sopra;  
- in relazione agli atti della convenzione e per essa alla nota di specifiche del 21.03.2019 si è appreso che le fatture sarebbero pervenute trimestralmente e quindi data la consegna del 16.05.2019 si prevedeva di ricevere la prima fattura trimestrale dopo il 16.08.2019;  
- con mail in data 23.09.2019 sono state richieste notizie circa la fatturazione essendo trascorsi i primi tre mesi dall'installazione ed in pari data è stato comunicato che era stata emessa già una fattura in relazione al periodo 16.05.2019-30.06.2019;

- in tal modo si è definita la modalità di emissione delle fatture relativa al noleggio che avverrà con cadenza trimestrale in ragione dell'anno solare e non con decorrenza dalla data di consegna e quindi con esclusione della prima fattura oggetto della presente;

**VISTA** la fattura n. A20020211000007583 del 31.03.2021 – agli atti di questo ufficio - emessa dalla Olivetti S.p.A. Via Jervis 77 10015 IVREA (TO) P.IVA N. 02298700010, acquisita al Prot. gen. n. 13892 del 1.04.2021, per il periodo 01.01.2021/31.03.2021, con decorrenza termini di pagamento 31.05.2021, dell'importo di € 342,54 oltre IVA per l'importo di € 75,36 e quindi per un totale di € 417,90, munita di visto di regolare esecuzione del Servizio a cura del proponente;

**VISTO** il documento di regolarità contributiva, Prot. I.N.P.S. 24924774 valido fino al 16/06/2021 accertata con verifica - On Line - in data 16/02/2021, agli atti di questo Ufficio;

**VISTA** la richiesta ex art. 91 del D. lgs. 159/2011 effettuati alla Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) in data 16/01/2019 prot. n° PR\_PTUTG\_Ingresso\_0008302\_20190116;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs 159/2011 e s.m.i. sono decorsi infruttuosamente i termini previsti per il rilascio dell'informazione e che occorre procedere al pagamento della somma dovuta;

**VISTI** gli art. 32 e 36 del D.lgs. n°50/2016 e s.m.i. (codice dei contratti) così come recepiti in Sicilia con l'art. 24 della L.R. n° 8/2016;

**VISTI** gli art. 107,184 e 250 del D.lgs. 267/2000;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012;

**PROPONE**

1. **LIQUIDARE** alla ditta Olivetti S.p.A., con sede ad Ivrea (TO) nella via Jervis 77, P. IVA 02298700010, la fattura n. A20020211000007583 del 31.03.2021 – ali atti di questo ufficio - acquisita al prot. gen. n. 13892 del 1.04.2021, per il periodo 01.01.2021 /31.03.2021 dell'importo di € 342,54;
2. **AUTORIZZARE** la direzione organizzativa VIII ad emettere conforme mandato di pagamento in favore della predetta ditta;
3. **AUTORIZZARE** la direzione organizzativa VIII a versare direttamente all'erario la somma di € 75,36 a titolo di IVA, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 scissione dei pagamenti;
4. **DARE ATTO** che le somme afferenti la presente procedura risultano impegnate nell'esercizio finanziario 2019 e previste negli stanziamenti relativi agli anni successivi con la Determina n° 621 del 18.10.2018, confermata con determina n° 628 del 23.10.2018, e con le determina n. 07 del 07.03.2019 e n. 9 del 19.03.2019, ai sensi dell'art.183 comma 3, lett b, D.Lgs 267/2000;
5. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano Auditing 2019 - 2021;
6. **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Esec. Amm.tivo Cont.le**  
**Giuseppa Mazzotta**  
**F.to Giuseppa Mazzotta**

## IL RESPONSABILE DIREZIONE ORGANIZZATIVA II

VISTA la superiore proposta del responsabile del procedimento;  
RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n° 12 del 30.04.2021, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni organizzative dell'Ente, fra cui la nomina della dott.ssa Rosalia Mazzara quale responsabile della II Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi", fino alla data del 31.05.2021.

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

ATTESTANDO contestualmente la insussistenza di conflitto di interessi,

### DETERMINA

APPROVARE la proposta di determinazione di cui sopra che si intende integralmente riportata;

ATTESTARE la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012.

**Il Responsabile della II direzione  
Dott.ssa Rosalia Mazzara  
F.to Rosalia Mazzara**

Il sottoscritto responsabile della direzione VIII - Programmazione Finanziaria e Risorse Umane, Gestione delle risorse", appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000 e ne attesta la copertura finanziaria.

DATA 19.04.2021

IL RESPONSABILE della DIREZIONE VIII  
Andrea Antonino Di Como  
F.to Andrea Di Como

### AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

Pubblicazione all'albo pretorio on line  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_



## CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DIREZIONE ORGANIZZATIVA II - SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.10 DEL 19.04.2021

OGGETTO	NOLEGGIO PER 12 TRIMESTRI DI N° 2 MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI DELL'ENTE CON ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP DENOMINATA APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 29 - NOLEGGIO. LIQUIDAZIONE DI SPESA E PAGAMENTO PERIODO 01 GENNAIO 2021 - 31 MARZO 2021. CIG: ZE22778D76
---------	--

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO		On line
SEGRETARIO GENERALE		
DIREZIONE VIII " Programmazione Finanziaria e Risorse Umane, Gestione delle risorse"		On line
ALBO PRETORIO		On line
UFFICIO pubblicazioni sito web comunale		On line
Olivetti S.p.A. Via Jervis 77 - 10015 IVREA (TO)		On line

ASSUNTO IMPEGNO	N° 340	DEL 01.01.2021
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°	
FONDO RISULTANTE	€	
IMP.PRECEDENTI	€	
IMP ATTUALE	€	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€	

DATA  
09.04.2021

FIRMA  
F.to Maurizio Barresi