



Città di Castelvetro

Selinunte



V Direzione Organizzativa Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 60 del 08/04/2021

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | Lavori di demolizione degli interventi e delle opere edilizie abusivamente realizzati. Liquidazione attività del personale LSU individuato per l'ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, relativo al mese di Marzo 2021- Dipendente XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. |
|-----------------|---|

| N° Ord | TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI | DATA | FIRMA PER CONSEGNA |
|--------|--|------|---|
| 1 | <i>SINDACO</i> | | sindaco@comune.castelvetro.tp.it |
| 2 | <i>SEGRETERIA GENERALE Registro Unico delle Determinazioni</i> | | segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it |
| 3 | <i>VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria</i> | | gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it |
| 4 | <i>I DIREZIONE ORGANIZZATIVA Affari Generali</i> | | mmorici@comune.castelvetro.tp.it |
| 5 | <i>Ufficio Contabilità del Personale</i> | | glorenzo@comune.castelvetro.tp.it |
| 6 | <i>Ufficio Pensioni</i> | | nferreri@comune.castelvetro.tp.it |
| 7 | <i>Amministrazione Trasparente</i> | | ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it |
| 8 | <i>Albo OnLine</i> | | messi@comune.castelvetro.tp.it |

Assunto Impegno n° 374-375 del 10/03/2021 missione n° _____

Cap. P. E. G. n° 1320.0 – 1540.2 Fondo risultante €. _____

Imp. Precedente €. Liquidare Imp. Attuale €. _____

Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile

F.to Giovanna Pisciotta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

- con propria determinazione n. 29 del 06/02/2020 è stato ricostituito l'ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, individuando le risorse umane da supporto ai lavori per la demolizione delle opere abusive;
- con propria determinazione n. 35 del 04/03/2021, è stato autorizzato lo straordinario al personale individuato con la determina n. 29/2020;
- con la superiore determinazione è stato impegnato l'importo complessivo di di € XXXXX, di cui € XXXXXXX per compensi, € XXXXXXX ed € XXXXX per IRAP imputandola al cod. 99.01.07.701, del bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021.
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

CONSIDERATO che il servizio è stato regolarmente svolto senza avere riscontrato anomalie di sorta, per come attestato dal tabulato delle ore effettuate dal dipendente incaricato pervenuto a questa Direzione dall'ufficio personale;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione del compenso spettante al dipendente per tutte le attività svolte per il mese di Marzo 2021;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 12 del 30/03/2021 con la quale conferisce gli incarichi di Responsabili di Direzione, fino alla data del 31/05/2021;

VISTO l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto esplicitato in premessa, la somma di €. XXXXXX relativa all'espletamento delle ore autorizzate al personale LSU individuato con la determinazione n. 29/2020 di cui €. XXXXX per emolumenti spettanti al personale, €. XXXXX per IRAP, secondo il seguente prospetto:

| Mese di Marzo 2021 | | | | | | | |
|--------------------|-----|----------------|-------|----------|-------------------------------------|--------|--------------|
| Nome e cognome | Cat | ore effettuate | paga | Compenso | oneri riflessi + D.S. a carico ente | irap | totale costo |
| XXXXXXXXXXXX | X | XX | XXXXX | XXXXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX |

- 2) **AUTORIZZARE** la VIII D.O. Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere conforme mandato di pagamento in favore del dipendente LSU XXXXXXXXXXXXXXX secondo gli importi di cui al prospetto di cui al punto 1;
- 3) **DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione del Responsabile della V D.O. n. 35 del 04/03/2021;
- 4) **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
- 5) **DARE ATTO** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021.
- 6) **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

Il Responsabile della V Direzione
F.to Geom. Alessandro Graziano

RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 08/04/2021

Il Responsabile
F.to Di Como

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile
