



# CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI<sup>A</sup>**  
**- SERVIZI A RETE E SERVIZI AMBIENTALI -**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 22 DEL 04/02/2021

<b>OGGETTO:</b>	SERVIZIO DI TURNAZIONI FINALIZZATE ALL'ESECUZIONE DELLE MANOVRE IDRICHE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI IDRICI E LA DISTRIBUZIONE IDRICA NELLE GIORNATE FERIALI E FESTIVI (DOMENICHE E FESTIVI INFRASETTIMANALI) PER I MESI DI GENNAIO-FEBBRAIO 2021.- <b>IMPEGNO DI SPESA.</b>
-----------------	---

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO	ON LINE	sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
SEGRETERIA GENERALE (registro unico)	ON LINE	segretariogenerale@comune.castelvetrano.tp.it
VIII D.O. - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA e G.R.	ON LINE	gpisciotta@pec.comune.castelvetrano.tp.it
SETTORE AA.GG. (UFFICIO DEL PERSONALE)		
UFFICIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
UFFICIO PENSIONI		
ALBO PRETORIO	ON LINE	messi@comune.castelvetrano.tp.it
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ON LINE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it

ASSUNTO IMPEGNO	N° 64-65-66	del 01/02/2021
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N° 1840.8- 1850.0-2060.2	
FONDO RISULTANTE	€.	
IMP.PRECEDENTI	€.	
IMP ATTUALE	€. 3.758,74	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€.	

DATA  
01/02/2021

FIRMA  
F.to Maurizio Barresi

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

### **PREMESSO** che:

- con Delibera di Giunta Municipale n. 366 del 01/09/2014 è stato approvato il progetto esecutivo di internalizzazione del servizio idrico integrato al fine di far conseguire all'A.C, risparmi generalizzati su tutte le attività connesse;

- con Delibera di Giunta Municipale n. 384 del 16/09/2014 è stato stabilito che i sotto elencati servizi, devono essere espletati dal personale del III Settore Uffici Tecnici, facenti parte del 4° Servizio: Servizio Idrico Integrato, Gestione PARF, Manutenzione Servizi a Rete:

- verifica e funzionamento degli impianti;
- esecuzione delle manovre idriche;
- verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione;
- verifica e manutenzione delle fontane;

- con Provvedimento Dirigenziale n. 895 del 25/09/2014 avente per oggetto "INTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO AL FINE DI FAR CONSEGUIRE ALL'A.C. RISPARMI GENERALIZZATI SU TUTTE LE ATTIVITÀ CONNESSE" sono state assegnate al personale del 4° Servizio gli incarichi relative all'esecuzione delle manovre idriche di apertura e chiusura dell'acqua, verifica funzionamento impianti di captazione, verifica della qualità dell'acqua previa misurazione dei valori di clorazione, verifica e manutenzione fontane;

- per le finalità di cui sopra il personale di ruolo e quello contrattista è stato autorizzato allo svolgimento del servizio di turnazione per le giornate feriali e per le giornate festive (domeniche e festivi infrasettimanali);

### **RILEVATO** che:

- in attuazione a quanto disposto dalle suddette Delibere e Provvedimenti, il responsabile del Servizio ha assegnato a ciascun dipendente lo svolgimento di un specifico compito;

- le attività espletate dal personale incaricato ha assicurato un servizio prioritario, quale l'approvvigionamento idrico, con l'esecuzione di precise manovre presso gli impianti di distribuzione idrica a Castelvetro, Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte, riuscendo anche autonomamente a superare momenti di criticità;

- il personale impegnato, già a conoscenza di tutti gli apparati acquedottistici, durante l'espletamento delle proprie mansioni ha conseguito competenza per un idoneo e proficuo svolgimento del servizio garantendo un corretto funzionamento di tutte le attività connesse;

- lo stesso personale nel contempo ha garantito un pronto intervento per situazioni di criticità riuscendo autonomamente a risolvere problematiche di varia natura;

- il servizio prestato direttamente dal personale interno, per gli anni intercorsi dal 2015 al 2020, ha comportato una notevole riduzione della spesa annualmente impiegata, facendo conseguire un risparmio all'Amministrazione Comunale per il periodo suddetto (2015/2020);

- il suddetto personale ha espletato la prestazione di lavoro durante le giornate festive (domenica e festivi infrasettimanali), dimostrando di garantire con serietà, correttezza, spirito di servizio, abnegazione, pratica di mutuo supporto e senso di responsabilità il proprio lavoro;

- lo svolgimento del servizio relativo all'esecuzione delle manovre idriche è stato necessario per evitare che venissero arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

- per l'anno 2020 i dipendenti incaricati, hanno già espletato tale servizio, giuste determinazioni di impegno della spesa nn. 26, 30, 65, 86, 147, 157, 191, 292 e 336/2020;

- per assicurare il servizio di cui sopra è necessario impegnare la spesa per la remunerazione del personale impiegato relativa ai mesi di Gennaio e Febbraio dell'anno 2021;

**CONSTATATO** che da dati storici, è necessario impegnare per i suddetti mesi di Gennaio e Febbraio c.a., la somma di € **3.758,74** comprendenti emolumenti, oneri riflessi e IRAP a carico dell'Ente secondo il prospetto di cui agli allegati "A" e "B" che fanno parte integrante della presente determinazione;

### **ACCERTATO** che:

- lo svolgimento del servizio prestato dal personale interno per tutte le attività sopra citate comportano un risparmio per le casse comunali, nel caso se le stesse fossero state esternalizzate;

- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e

non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

- la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n. 21 del 30/04/2020 di conferimento incarico di Responsabile della Direzione VI "Servizi a Rete e Servizi Ambientali" al Dott. Vincenzo Caime;

**VISTA** la deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del Consiglio n. 5 del 15/02/2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione e la propria competenza nella redazione del presente atto;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**ATTESA** la propria competenza;

### **P R O P O N E**

- 1) di **IMPEGNARE**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183-250 del D.Lgs. 267/2000, la somma complessiva di € **3.758,74** al codice come nel seguito descritto:
  - € **2.812,65** per emolumenti spettanti al personale alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 101;
  - € **707,02** per oneri riflessi a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. – D.S.) alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 101;
  - € **239,07** per IRAP alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 102, secondo il prospetto di cui agli allegati "A" e "B", che fanno parte integrante della presente determinazione, del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;
- 2) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.
- 3) di **DARE ATTO** che lo svolgimento del servizio di turnazioni da espletare nelle giornate di sabato e festivi (domeniche e festivi infrasettimanali compresi), è necessario per evitare disservizi alla cittadinanza, che in caso contrario potrebbero arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- 4) di **DARE ATTO**, infine, che la superiore spesa graverà sugli stanziamenti del F.E.S. relativamente all'anno 2021;
- 5) di **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.
- 6) di **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Sig.ra Antonina Barresi

### **IL RESPONSABILE DELLA VI^ D.O. – SERVIZI A RETE E AMBIENTALI**

**VISTA** la proposta del Responsabile del Procedimento;

**ATTESTANDO** l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n. 21 del 30/04/2020 di conferimento incarico di Responsabile della Direzione VI "Servizi a Rete e Servizi Ambientali" al Dott. Vincenzo Caime;

### **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** la proposta di determina di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della VI^ Direzione  
F.to Dott. Vincenzo Caime

**RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

DATA 03/02/2021

IL RESPONSABILE DELLA VIII D.O.  
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

**AUTENTICA**

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_