## CITTÀ DI CASTELVETRANO

# Libero Consorzio Comunale di Trapani DIREZIONE VI – "Servizi a Rete e Servizi Ambientali"

\*\*\*\*

#### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.61 DEL 09.03.2021**

**OGGETTO**: Servizio quinquennale di spezzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica dell'ARO di Castelvetrano.

CIG: 6752624999

Liquidazione della fattura n. 188/PS del 31-12-2020

N. TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI DATA FIRMA PER CONSEGNA

- 1. SINDACO
- 2. SEGRETARIO GENERALE REGISTRO UNICO
- 3. VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA
- 4. ALBO PRETORIO
- 5. DITTA SAGER S.R.L.

Assunto Impegno nº 121 del 30.01.2020

Sull'Intervento n°

Cap. P. E. G. n° 8410.10

Fondo risultante  $\in$ 

Imp. Precedente €.

Imp. Attuale €

Dispon. Residua €

Il Responsabile F.to Maurizio Barresi

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, il sottoscritto Mario Tamburello – Capo Ufficio ARO, responsabile dell'istruttoria propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

#### PREMESSO CHE

- con la superiore Determinazione è stata impegnata la spesa di complessivi € 4.612.608,31 alla missione 9, programma 3, titolo 1 macro aggregato 103 dell'esercizio finanziario anno 2020 e assunto l'impegno contabile n. 13 del 28-01-2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020, da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;
- le somme impegnate con la Determina sopra meglio descritta, sono comprensive dei costi del trasporto dei rifiuti biodegradabili presso la piattaforma della Raco di XXXXXXXXX;

**ATTESTATO** che i servizi previsti nella Determinazione di impegno di spesa sopra meglio specificata sono stati regolari e che gli stessi rispondo per qualità e quantità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite;

ATTESTATA la congruità dei prezzi applicati;

VISTA l'allegata fattura **n. 188/PS del 31-12-2020**, per l'importo totale di € 372.593,32 (di cui € 338.721,15 per servizi resi ed € 33.872,12 per I.V.A. in ragione del 10%), emessa dalla Ditta Sager Srl con sede legale in XXXXXXXXXXXXXX, P. IVA XXXXXXXXX, trasmessa secondo il formato della fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data **04-01-2021** al numero di protocollo **109**, la quale risulta formalmente corretta, anche in riguardo all'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente ai servizi erogati nel mese di dicembre 2020;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa al fine di effettuare il pagamento delle fatture entro i limiti previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 e smi;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e smi;

**DATO ATTO** che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line, della Ditta Eco Burgus S.r.l. acquisto con le modalità di cui al DM 30.01.2015 e smi, protocollo INAIL 25003017 del 18-11-2020 con scadenza di validità al 18-03-2021;

**DATO ATTO** che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line, della Ditta Sager S.r.l., acquisto con le modalità di cui al DM 30.01.2015 e smi, protocollo INPS 23010961 del 15-10-2020 con scadenza di validità al 12-02-2021;

**DATO ATTO** che il presente atto è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano Auditing 2019/2021 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del n. 6 del 21-01-2020;

**ATTESTATO** che sono state esperite le verifiche ex art. 100 del D.lgs. n. 159/2011 e che non sussistono fattori ostativi alla liquidazione de quo;

**VISTO** l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;

VISTO il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2

**VISTA,** la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio n. 5 del 15.02.2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;

RICONOSCIUTA l'opportunità del presente provvedimento;

#### **PROPONE**

- 1) Di autorizzare la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 188/PS del 31-12-2020, dell'importo complessivo di € 372.593,27 (importo imponibile € 338.721,15 + I.V.A. al 10%) a favore della ditta Ditta Sager Srl con sede legale in XXXXXXXXXXXXX, P. IVA XXXXXXXXXXXX, con versamento dell'IVA nella misura di € 33.872,12 direttamente all'Erario;
- 2) Di effettuare il pagamento delle somme dovute, alla Ditta Sager S.r.l. sul seguente conto corrente dedicato XXXXXXXXXXXXXX con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: 6752624999
- 3) Di Prelevare la somma occorrente al pagamento dell'impegno di spesa n. 23 del 29-01-2020 assunto alla missione 9, programma 3, titolo 1 macro aggregato 103 dell'esercizio finanziario anno 2020.
- **4) Di Dare Atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali/istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di I.V.A.;
- 5) Di Autorizzare le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria;
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei delle Determine dei Responsabili di Direzione.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA F.to Mario Tamburello – Capo Ufficio ARO

#### IL RESPONSABILE DELLA VI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista la superiore proposta di determinazione;

**Attestata** la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

Di approvare integralmente l superiore proposta di Determinazione

Il Responsabile VI Direzione Organizzativa F.to Dott. Vincenzo Caime

#### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Castelvetrano, lì 04.03.2021

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE	
Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal	e
così per 15 giorni consecutivi.	
Registro pubblicazioni n°	
Il Responsabile dell'Albo	

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetrano, lì