



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

## **VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA** **Urbanistica – Edilizia ed Attività Produttive** **Progettazioni Comunità Europea** **(Uffici Tecnici)**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n.1 del 15/01/2021**

<b>OGGETTO</b>	Agenda Urbana della Sicilia Occidentale - Asse Prioritario 4 - Azione 4.1.1 (Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici, installazione di sistemi di produzione di energia da fonte rinnovabile da destinare all'autoconsumo) progetto di "Riqualificazione energetica degli uffici di Via della Rosa". <i>Nomina progettista, REO e supporto amministrativo al RUP.</i>
----------------	---

<b>N° Ord</b>	<b>TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI</b>	<b>DATA</b>	<b>FIRMA PER CONSEGNA</b>
1.	SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2.	ASSESSORE al ramo		<a href="mailto:davidelicari@comune.castelvetro.tp.it">davidelicari@comune.castelvetro.tp.it</a>
3.	SEGRETARIO GENERALE		<a href="mailto:segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it">segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it</a>
4.	CONTABILITA DEL PERSONALE		<a href="mailto:glorenzo@comune.castelvetro.tp.it">glorenzo@comune.castelvetro.tp.it</a>
5.	Ufficio Personale		<a href="mailto:ufficiopersonale@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopersonale@comune.castelvetro.tp.it</a>
6.	ALBO PRETORIO		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
7.	PUBBLIC. PORTALE ON LINE		<a href="mailto:ufficiopubblicazione@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazione@comune.castelvetro.tp.it</a>
8.	DIPENDENTI INTERESSATI		

## **IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi:

### **PREMESSO**

- Che con determinazione del Segretario Generale n. 3 del 17/04/2018 è stato costituito il gruppo di lavoro intersettoriale finalizzato alla realizzazione delle attività relative alle varie azioni dei progetti inseriti in Agenda Urbana;
- Che il referente dell'Agenda Urbana che coordina i lavori è l'Ing. Danilo La Rocca;
- Che con Determina del Dirigente del II Settore Servizi Tecnici n.306 del 31/05/2018, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n.50/2016, è stato nominato il Dott. Vincenzo Caime Responsabile Unico del Procedimento;

### **CONSIDERATO**

- che il Programma PO FESR 2014/2020 Agenda Urbana – Asse 4 – Azione Urbana 4.1.1 prevede finanziamenti per i comuni della costituita Autorità Urbana rivolti alla strategia di sviluppo Urbano sostenibile delle città di Marsala, Trapani, Erice, Castelvetro e Mazara del Vallo e finalizzata alla promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici, installazione di sistemi di produzione di energia da fonte rinnovabile da destinare all'autoconsumo;

**CONSIDERATO** che è opportuno e necessario nominare il progettista ed individuare personale amministrativo di supporto al R.U.P. di questo Ente per costituire ed avviare le procedure tecniche e amministrative inerenti il progetto relativo all'azione 4.1.1 nello specifico per il progetto: "Riqualficazione energetica degli uffici comunali di Via della Rosa" e precisamente:

- Ing. Danilo La Rocca – Progettista dell'intervento da realizzare
- Rosanna Balsamo - Coordinatore amministrativo con l'Autorità di Gestione (Comune di Marsala) e Gestione procedure amministrative;

**CHE** risulta necessario nominare il Responsabile Esterno delle Operazioni ( REO) che si occupi della implementazione dei dati sulla Piattaforma CARONTE per il progetto nella persona del Dott. Vincenzo Caime, in possesso delle competenze e requisiti previsti dalla Legge;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è stata redatta seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

**VISTO** il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in premessa esposte,

**NOMINARE** per il progetto dal titolo: "Riqualficazione energetica degli uffici di Via della Rosa" – incluso nei finanziamenti di cui alla Agenda Urbana della Sicilia Occidentale Asse 4 - Azione 4.1.3 Progettista nella persona dell'Ing. Danilo La Rocca e Responsabile Esterno delle Operazioni ( REO), per l'implementazione dei dati sulla Piattaforma CARONTE, il Dott. Vincenzo Caime, RUP e dipendente del Comune di Castelvetro.

**INDIVIDUARE** quale supporto amministrativo al RUP nella fase di avvio delle procedure amministrative del progetto di che trattasi la dipendente Balsamo Rosanna, individuata per i progetti di Agenda Urbana della Sicilia Occidentale con determina del Segretario Generale n. 3 del 17/04/2018, ed in particolare per l'Asse 4 - Azione 4.1.1 Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici, installazione di sistemi di produzione di energia da fonte rinnovabile da destinare all'autoconsumo.

### **A T T E S T A**

- La regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- L'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

**AUTORIZZA** la notifica del presente provvedimento agli uffici di competenza ed ai dipendenti interessati.

**Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa  
F.to Ing. Danilo La Rocca**

### **SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

\_\_\_\_\_

### **PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, li \_\_\_\_\_