



# Città di Castelvetro

Selinunte

## X DIREZIONE ORGANIZZATIVA POLIZIA MUNICIPALE

\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 19 DEL 01.02.2021

**OGGETTO:** Liquidazione fatture ottobre/dicembre nn. 65-66-67/2020, alla ditta Viardi service - Di prima Vincenzo & c. s.a.s. - per l'esecuzione del servizio di presa in consegna, trasporto, ricovero, custodia cura, pulizia, accalappiamento e mantenimento in vita di n.220 cani randagi periodo dal 14 ottobre 2020 al 31 marzo 2021

**CIG: 8458966F8E**

Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1.	AL SIGNOR SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2.	AL SEGRETARIO GENERALE		<a href="mailto:segretario@comune.castelvetro.tp.it">segretario@comune.castelvetro.tp.it</a>
3.	AL RESPONSABILE DELLA VIII D.O. Programmazione finanziaria e Gestione delle risorse		<a href="mailto:adicomo@comune.castelvetro.tp.it">adicomo@comune.castelvetro.tp.it</a> <a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a>
4.	DITTA AFFIDATARIA		<a href="#">XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</a>
5.	REGISTRO UNICO PROVVEDIMENTI		
6.	ALBO PRETORIO ON LINE		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
7.	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>

### **Atto di Liquidazione**

Assunto Impegno	n° 1642 del 30.09.2020
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G.	n° 8670.9
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ _____
Dispon. Residua	€ _____

Il Responsabile  
F.to Maurizio Barresi

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### Perito Agrario Antonio Barbera

*Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

#### **PREMESSO**

- **CHE** con contratto d'appalto, n. 8525 di repertorio del 04.12.2020, registrato presso l'Agenzia delle Entrate del comune di Castelvetro in data 07.12.2020 è stato contrattualizzato ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, il servizio in parola, per un importo di € 96.798,10 compreso oneri per la sicurezza, e € 21.295,58 per IVA al 22% per un importo complessivo pari a € 118.093,68 al netto di ribasso d'asta contrattuale;
- **CHE** con Determina del Sindaco n. 21 del 30.04.2020 è stato conferimento l'incarico di Responsabile della X Direzione Organizzativa Polizia Municipale e P.C. del Comune di Castelvetro al sottoscritto Avv. Caradonna S. Marcello, con decorrenza dal 01.05.2020 al 31.01.2021;

#### **VISTI**

- Il T.U. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000,
- l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i;
- Il D.lgs. n. 165/2001;
- Il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Il vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- Lo Statuto del Comune di Castelvetro;

#### **VISTE**

- Le fatture elettroniche emesse dalla ditta VIARDI SERVICE S.A.S. Di Prima & C Partita Iva 02744430840, vistate dal Responsabile del Rifugio Sanitario per cani, Perito Agrario Antonio Barbera, che attesta la regolare esecuzione dei servizi di cui in oggetto, per un ammontare complessivo di € 54.741,77 di cui € 44.870,30 per il servizio svolto, al netto del ribasso d'asta contrattuale, ed € 9.871,47 per IVA in ragione del 22%, come di seguito riportate:
  - a) Fattura N. 65\_20 del 31.12.2020, acquisita al protocollo generale del Comune in data 21.01.2021 al n. 2582 dell'importo complessivo di € 12.784,26 di cui € 10.478,90 per imponibile ed € 2.305,36 per I.V.A relativa al periodo dal 14.10.2020 al 31.10.2020;
  - b) Fattura N. 66\_20 del 31.12.2020, acquisita al protocollo generale del Comune in data 21.01.2021 al n. 2583 dell'importo complessivo di € 21.122,84 di cui € 17.313,80 per imponibile ed € 3.809,04 per I.V.A relativa al periodo dal 01.11.2020 al 30.11.2020;
  - c) Fattura N. 67\_20 del 31.12.2020, acquisita al protocollo generale del Comune in data 21.01.2021 al n. 2584 dell'importo complessivo di € 20.834,67 di cui € 17.077,60 per imponibile ed € 3.757,07 per I.V.A relativa al periodo dal 01.12.2020 al 31.12.2020;

#### **VISTO**

- L'art. 1 comma 629 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015), dove indica, che per le cessioni di beni prestazioni e servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici l'imposta deve essere trattenuta dagli stessi per essere riversata allo Stato;
- La direttiva prot. n. 36337 del 04.10.2017 della Commissione Straordinaria in materia di informativa antimafia;

#### **VERIFICATO**

- Il DURC emesso dall'INAIL, con protocollo INPS\_23066857 con scadenza di validità fino al 13.02.2021 risulta regolare coi versamenti contributivi e previdenziali;
- La dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;

#### **VISTA**

- l'informativa antimafia rilasciata in data 30.04.2020 dal Ministero dell'Interno (Banca dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia) con protocollo n. PR-TPUTG-ingresso 0032575 e richiesta in data 10.06.2020, su tutti i soggetti interessati relativa alla ditta Viardi, con la quale **INFORMA** ..... *che non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o divieto di cui all'art.67 del d.lgs.159/2011 né situazioni di cui all'art.84 co.4, e all'art.91 co.6 del medesimo decreto legislativo.....*

**RAVVISATA** La propria competenza ai sensi dello Statuto Comunale vigente;

#### **ACCERTATO:**

- Che la sottoscrizione del presente atto ha altresì, valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dalla Legge 213 del 07/12/2012;

***Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti***

## PROPONE

1. **LIQUIDARE E PAGARE** per il servizio svolto di cui in oggetto "VIARDI SERVICE" S.A.S. Di Prima & C. con sede in xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (xx) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, P.I.V.A. 02744430840, per il periodo dal 14.10.2020 al 31.12.2020 le sotto elencate fatture:
  - a) Fattura N. 65\_20 del 31.12.2020, acquisita al protocollo generale del Comune in data 21.01.2021 al n. 2582 dell'importo di € 10.478,90, per il servizio riguardante il periodo dal 14.10.2020 al 31.10.2020;
  - b) Fattura N. 66\_20 del 31.12.2020, acquisita al protocollo generale del Comune in data 21.01.2021 al n. 2583 dell'importo di € 17.313,80, per il servizio riguardante il periodo dal 01.11.2020 al 30.11.2020;
  - c) Fattura N. 67\_20 del 31.12.2020, acquisita al protocollo generale del Comune in data 21.01.2021 al n. 2584 dell'importo di € 17.077,60, per il servizio riguardante il periodo dal 01.12.2020 al 31.12.2020;per un importo complessivo da liquidare pari a € 44.870,30, al netto iva e del ribasso contrattuale;
2. **AUTORIZZARE** il responsabile della VIII Direzione "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse" a emettere conforme mandato di pagamento in favore della Ditta "VIARDI SERVICE" S.A.S. Di Prima & C. con sede in xx P.I.V.A. 02744430840, per l'importo al netto dell'I.V.A. di € 44.870,30 con accredito su IBAN riportato nella fattura.
3. **TRATTENERE** l'imposta dell'IVA pari a € 9.871,47 per essere riversata allo Stato in conformità all'art. 1 comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di. Stabilità 2015).
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. Del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
5. **PRENDERE ATTO** che la spesa complessiva liquidata rientra nei limiti di quella impegnata con la Determinazione del Responsabile della V Direzione Organizzativa n. 145 del 28.08.2020;
6. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile del Procedimento  
F.to Perito Agrario Antonio Barbera**

### **IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE ORGANIZZATIVA POLIZIA MUNICIPALE**

#### **VISTA:**

- La proposta di cui sopra, predisposta dal Responsabile del Procedimento;

#### **ATTESA:**

- La propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;
- La non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL.

## **DETERMINA**

1. **APPROVARE** integralmente la proposta di cui sopra;
2. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Gara e Contratti, del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
3. **TRASMETTERE** Il presente atto al Responsabile della VIII Direzione Organizzativa e Servizi Finanziari, per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.
4. **ESPRIMERE**, ai sensi l'art. 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e l'art.15 del vigente regolamento comunale sui controlli interni e dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento equivale al rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile della. X D.O Polizia Municipale  
F.to avv. Caradonna Marcello Simone**

# ***SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI***

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

Castelvetrano, 01.02.2021

IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E  
GESTIONE DELLE RISORSE  
F.to Dott. A. Dicomio

## **PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

---

## **AUTENTICA**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_