



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DIREZIONE I

**“ AFFARI GENERALI – PROGRAMMAZIONE - RISORSE UMANE –
SVILUPPO – AFFARI ISTITUZIONALI “**

DETERMINAZIONE n. 71 del 28 / 05 / 2021

OGGETTO: Liquidazione e pagamento somme in favore di Poste Italiane S.p.A. relative al servizio di postalizzazione dell' Ente in riferimento al mese di Gennaio 2021.

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI

1. Sindaco	On line
2. Segretario Generale	_____
3. Registro Unico	On line
4. Albo Pretorio	On line
5. Ufficio Pubblicazioni Sito istituzionale	On line
6. Direzione VIII	_____
7. Poste Italiane	On line

ASSUNTO IMPEGNO CON NN. 681-682-683-684-685-686-687 DEL 26/04/2021
SULL' INTERVENTO
CAPITOLO P.E.G. N. 70.26-330.11-850.3-1110.3-1370.3-7370.3-2690.3
FONDO RISULTANTE €
IMPEGNO PRECEDENTE €
IMPEGNO ATTUALE €
DISPONIBILITA' RESIDUA €

LIQUIDAZIONE

Il responsabile
F.to M. Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;

PREMESSO CHE:

- nonostante il sempre maggior utilizzo della posta elettronica e della posta certificata, il ricorso alla posta cartacea è insostituibile in quanto molti cittadini non hanno possibilità di utilizzare gli strumenti informatici o non hanno un indirizzo digitale;
- il Comune di Castelvetro utilizza il servizio generale prestato da Poste Italiane, con tariffe postali approvate con Deliberazione del AGCOM (*Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni*), avendo aderito alle condizioni generali di contatto di Poste Italiane;
- ai sensi della L. 244 del 24/12/2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 3 aprile 2013, n. 55, sono variate le modalità di pagamento del Conto Contrattuale n. 30077040-007 ex n. 30077040-001;

VISTI:

- la determinazione n. 52 del 21 aprile 2021 con la quale si è assunto l'impegno di spesa per assicurare il servizio di postalizzazione dell'Ente;
- il documento di regolarità contributiva, agli atti di questo Ufficio;
- la documentazione fiscale comprovante il diritto del creditore Poste Italiane SpA, consistente nella fattura n. 1021108851 del 6/05/2021, trasmessa secondo il formato PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente, dell'importo complessivo di € **1.780,25**, comprensiva di bollo virtuale di € 2,00 ed esente Iva ai sensi dell'art. 10 c. 16 del DPR 633/72, la quale risulta formalmente corretta e rispondente al servizio di che trattasi, agli atti d'ufficio;

RITENUTO che trattasi di spesa obbligatoria necessaria per il regolare funzionamento dell'Ente;

VISTO l'art. 163 comma 2 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

VERIFICATO, attraverso il riepilogo consumi *mod. 105* – agli atti d'ufficio – che la somma richiesta con la fattura corrisponde ai servizi espletati nel mese di **Gennaio 2021** e che, pertanto, occorre procedere al pagamento dell'importo dovuto;

CHE l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito alla presente fornitura, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari stabilita dalla Legge n. 136/2010, il seguente codice identificativo di gara C.I.G.: Z0A31578C2;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 e s.m.i.;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESA la competenza del Responsabile;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **DI AUTORIZZARE** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 1021108851 emessa in data 6/05/2021 dell'importo complessivo di € **1.780,25** (comprensiva di bollo virtuale di € 2,00 ed esente Iva ai sensi dell'art. 10 c. 16 del DPR 633/72) a favore di Poste Italiane SpA, relativamente ai servizi espletati nel mese di Gennaio 2021;

2. **DI EFFETTUARE** il pagamento delle somme dovute a Poste Italiane SpA, facendo riferimento ai dati di pagamento riportati in fattura, con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: Z0A31578C2;
3. **DI PRELEVARE** la somma occorrente al pagamento dagli impegni contabili di cui alla determinazione n. 52 del 21/04/2021, imputando l'importo ai seguenti capitoli del redigendo bilancio di previsione:
 - € 655,85 al cap. 70.26
 - € 655,85 al cap. 330.11
 - € 46,82 al cap. 850.03
 - € 234,27 al cap. 1110.03
 - € 70,32 al cap. 1370.3
 - € 70,32 al cap. 7370.3
 - € 46,82 al cap. 2690.3
4. **DI DARE ATTO** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di IVA;
5. **TRASMETTERE** copia del presente atto di liquidazione, con i documenti giustificativi e i riferimenti contabili, alla Direzione VIII dell'Ente per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Castelvetrano, 12/05/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to *I.A. Katy Sorrentino*

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n. 12 del 30/03/2021, con cui sono stati prorogati gli incarichi dei Responsabili di Direzione fino alla data del 31/05/2021 ed individuate, in caso di assenza/impedimento, le sostituzioni, quindi, fra l'altro, la nomina della Dott.ssa Maria Morici quale Responsabile della I Direzione organizzativa;

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta da Responsabile del Procedimento;

ATTESTANDO

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la proposta di determinazione sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

Castelvetrano, 12/05/2021

Il Responsabile della I Direzione organizzativa
F.to *Dott.ssa Maria Morici*

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 28/05/2021

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to *Dott. Andrea Antonino Di Como*

PUBBLICAZIONE all'Albo Pretorio on-line
n. _____ del
_____.

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____