



Città di Castelvetro

IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI DEMOGRAFICI”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 47 DEL 11/05/2021

Oggetto: Affidamento rilegatura registri di Stato Civile anno 2020 alla Ditta “Maggioli spa”
Assunzione Impegno di spesa Cig Z7430B9B35.

| <i>n. ord.</i> | <i>Uffici destinatari</i> | <i>Data trasmissione</i> | <i>Firma ricevuta</i> |
|----------------|--|--------------------------|-----------------------|
| 1 | Sindaco on line | | |
| 2 | VIII Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse | | |
| 3 | Amministrazione Trasparente | | |
| 4 | Registro Unico delle Determinazioni | | |
| 5 | Maggioli Spa | | |
| 6 | Albo Pretorio on line | | |

| |
|--|
| Assunto impegno n.287 del 11.05.2021 |
| Sull'intervento n. |
| Cap. P.E.G. n. 1630.2 |
| Fondo Risultante € |
| Imp. Precedente € |
| Imp. Attuale € 244,00 |
| Disp. Residua € |
| ANNOTAZIONE ESEGUITA |
| IL RESPONSABILE F.TO MAURIZIO BARRESI |
| |

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Esc. Amm Caterina Polizzi

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e rischi di interferenza;

PREMESSO

CHE il Comune è obbligato per legge a rilegare i registri di Stato Civile ai sensi del D.R.P. 396/2000, per la conservazione di tutti gli atti formati nel Comune o comunque relativi ai soggetti residenti, riguardanti la nascita, la cittadinanza, il matrimonio e la morte;

CONSIDERATO che:

a seguito delle modifiche normative introdotta in tema di acquisto del P.A. (art. 7 comma 2 del D.Lgs. 52/2012 convertito in legge 06/07/2012 n. 94) questo Ente è obbligato ad effettuare gli acquisti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria tramite ricorso al MEPA, presente sul portale degli acquisti in rete CONSIP SPA,

VISTA la legge n. 208/2015 la quale all'art. 1 comma 494 esse gg. ribadisce l'obbligo del ricorso al MEPA per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia;

VISTO l'art. 32 comma 2 DLGS. N. 50/2016,

ATTESO che con determinazione sindacale n. 6 del 29/01/2021 è stata incaricata di titolarità di Responsabile della IV Direzione la Dott.ssa Giovanna Tilotta fino al 31/03/2021;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n. 174/2012;

VISTO - l'art. 250. Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: *“Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate.....omissis;*

RILEVATO che ai sensi della normativa vigente è stato richiesto il Codice CIG: Z7430B9B35 ‘atti d'ufficio’;

VISTO il documento di regolarità contributiva prot. n. INAIL 24828338 emesso in data 11/02/2021 valido fino al 11/06/2021, ‘agli atti di questo Ufficio’;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi della legge 136/2010 sulla ‘Tracciabilità del Flussi Finanziari’ ‘agli atti d'ufficio’;

VISTA la richiesta ex art. 91 DLgs.159/2011 effettuati alla banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), Prot. PR_RCUTG_Ingresso_0020369_20210406 come da allegata documentazione agli atti della IV Direzione, ‘agli atti di questo Ufficio’;

RILEVATO che ai sensi della normativa vigente il termine previsto per il rilascio della informazione è di 30 giorni, salvo il caso di particolare complessità degli accertamenti per cui è comunicato all'Amministrazione di precedente il termine più ampio di 45 giorni;

DARE ATTO che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all' ‘A’ del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (DLgs.18 agosto 2000 n. 267);

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.Lgs n° 174/2012;

VISTO lo Statuto Comunale;
ATTESA la competenza del Responsabile;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **AFFIDARE**, alla ditta Maggioli s.p.a, con sede con sede legale in Sant'Arcangelo di <Romagna (RN) i servizi meglio specificati nell' allegato- agli atti d'ufficio-, per un importo di € 244,00 oltre I.V.A. al 22%;
2. **ASSUMERE** regolare impegno della spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 244,00 di cui € imponibile e € 53,68 IVA al 22%, al codice 01.07.1.103 cap. 1630.2 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;
3. **DARE ATTO** che, qualora questa Amministrazione decidesse di affidare i servizi informatizzati del Comune a unico operatore, in modo da ottenere una matrice unica dei software, si procederà alla rescissione del presente affidamento;
4. **RISERVARSI** di provvedere al pagamento di quanto dovuto previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale con successivo determina di liquidazione.

Castelvetrano, 05/05/2021

Il Responsabile del procedimento
F.to Caterina Polizzi

LA RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE
Dott.ssa Giovanna Tilotta

VISTA la proposta che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

ATTESTA

- La regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- L'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- Che la presente determinazione comporta oneri riflessi e diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

CASTELVETRANO,05/05/2021

La Responsabile della IV Direzione
F.to Dott.ssa Giovanna Tilotta

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetrano, 11 maggio 2021

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE
DELLE RISORSE
F.TO DOTT. ANDREA DI COMO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, _____