



Città di Castelvetro

IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI DEMOGRAFICI”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 48 DEL 11/05/2021

Oggetto: Liquidazione acquisto fogli per registri di stato civile per l'anno 2021 alla Ditta “Maggioli Spa Cig. ZC82E0C1D0

<i>n. ord.</i>	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data trasmissione</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Sindaco on line		
2	Segretario Generale (Registro Unico)		
3	VIII Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse		
4	Amministrazione Trasparente on line		
5	Maggioli Spa on line		
6	Albo Pretorio on line		

Assunto impegno n. 1834 del 03.11.2020
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 1620.3
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale €
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE F.TO MAURIZIO BARRESI

OGGETTO: Liquidazione acquisto fogli per registri di stato civile per l'anno 2021 alla Ditta " Maggioli Spa " Cig. ZC82E0C1D0.

Il sottoscritto, Esec. Amm.vo Caterina Polizzi, Responsabile del Procedimento dei Servizi Demografici propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, sottopone alla Dott.ssa Giovanna Tilotta, quale Responsabile della IV Direzione Servizi Demografici, giusta Determinazione Sindacale n. 6 del 29/01/2021 con cui è stato prorogato l'incarico, il seguente schema di atto di liquidazione a d'atto di liquidazione.

PREMESSO

Che con determinazione n. 109 del 29 ottobre 2020 del Responsabile di Direzione IV è stato impegnato un importo complessivo pari ad € 769,33 ai sensi degli artt.163,183 e 250 del D.Lgs 267/2000, per l'acquisto di fogli per i registri di stato civile per l'anno 2021;

CHE con determinazione n. 109 del 29 ottobre 2020 è stato affidato alla ditta Maggioli Spa con sede in Sant'Arcangelo di Romagna (RN) l'acquisto di fogli per i registri di stato civile per l'anno 2021 per l'importo contrattuale di € 769,33, compreso IVA al 22%

DATO ATTO che in merito a tale contratto è stato assunto l'impegno contabile a n. 613 cap. pag 1620.3;

ATTESTATO che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento delle note contabili;

DATO ATTO che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisito con le modalità di cui al DM 30.1.2015 e smi, agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, con prot. n. INPS 24828338 del 11/02/2021 con scadenza 11/06/2021;

DATO ATTO, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato riportato nelle note contabili, con l'indicazione del seguente CIG: ZC82E0C1D0, agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

VISTA la fattura trasmessa secondo il formato fattura PA n 0002147937 del 2020-11-30 ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 04/02/2021 al prot. n. 5054, la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota Iva applicata, e sostanzialmente rispondente ai servizi forniti e contabilizzati (agli atti d'ufficio);

VISTA la richiesta ex art. 91 DLgs.159/2011 effettuati alla banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), Prot. PR_RCUTG_ Ingresso_ 0020369_20210406 come da allegata documentazione agli atti della IV Direzione, "agli atti di questo Ufficio";

VISTO l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;

VISTO il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

DARE ATTO che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all. "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267);

PROPONE

- 1. DI AUTORIZZARE** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 0002147937 del 2020-11-30 dell'importo complessivo di € 769,33 di cui importo imponibile € 630,00 a favore della ditta MAGGIOLI Spa, partita iva02066400405, con versamento dell'Iva (22%) nella misura di € 138,73 comprensiva di €. 10,00 per le spese di spedizione direttamente all'Erario;
- 2. DI EFFETTUARE** il pagamento delle somme dovute alla ditta Maggioli spa, con sede in Sant'Arcangelo di Romagna (RN) P.IVA 02066400405 sul seguente conto corrente dedicato riportato nella fattura n. 0002147937 del 2020-11-30 (agli atti d'ufficio) ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: ZC82E0C1D0;
- 3. DARE ATTO** che l'impegno è stato assunto con determinazione n. 109 del 29 ottobre 2020;
- 4. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso contenuti debbono essere pubblicati in formato tabellare in "Amministrazione Trasparente" sottosezione Provvedimenti".

IL RESPONSABILE DELL 'ISTRUTTORIA
F.to Caterina Polizzi

LA RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE

VISTA la superiore proposta di determinazione;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la superiore proposta di determinazione.

LA RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE
F.to **DOTT.SSA GIOVANNA TILOTTA**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro, 11 maggio 2021

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE
RISORSE
F.TO DOTT. DI COMO ANDREA

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, _____