



Città di Castelvetro

IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA

“Servizi Demografici”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 50 DEL 13/05/2021

OGGETTO: ACQUISTO CARTE DI IDENTITA' (MODELLO CARTACEO) PER L'UFFICIO CARTE DI IDENTITA'.

N° Ord TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI

DATA

- 1) AL SIGNOR SINDACO on line
- 2) VIII DIREZIONE SETTORE
FINANZA
- 3) ALBO PRETORIO on line
- 4) REGISTRO UNICO
PROVVEDIMENTI D.O.

Assunto Impegno	n° <u>292 del 12/05/202</u>
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G.	n° <u>1620.3</u>
Fondo risultante	€. _____
Imp. Precedente	€. <u>110,00</u>
Imp.Attuale	€. _____
Dispon. Residua	€. _____

Il Responsabile
f.to Barresi Maurizio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO:

CHE con Determina del Sindaco n. 12 del 30/03/2021 è stato prorogato l'incarico di Responsabile della Direzione IV – Servizi Demografici alla dott.ssa Giovanna Tilotta, fino al 31/05/2021;

VISTO quanto disposto dall'art. 92, comma 3 del Codice Antimafia, decorsi 30 giorni dalla richiesta dell'informativa antimafia presso la Prefettura territoriale competente, gli Enti pubblici possono procedere, sotto condizione risolutiva, alla stipula, all'approvazione o all'autorizzazione di qualsiasi contratto;

PRESO ATTO che questo Comune è stato abilitato all'emissione della nuova CIE (Carta di Identità Elettronica), destinata a sostituire il documento di riconoscimento cartaceo e che, pur avendo avviato il rilascio al nuovo documento, è tenuto ad emettere il vecchio documento formato cartaceo nei casi di reale e documentata urgenza segnalata dal richiedente per motivi di salute, viaggio, partecipazioni a concorsi, oltre ai casi in cui il cittadino sia iscritto nell'Anagrafe degli italiani Residenti all'Estero (AIRE) e ai richiedenti protezione internazionale che hanno ottenuto l'iscrizione anagrafica, di cui è previsto il rilascio del documento con validità limitata;

RITENUTO, pertanto, assumere apposito impegno di spesa a favore della Prefettura di Trapani per provvedere all'acquisto di n. 250 carte di identità.

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n. 174/2012 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 163, 183 e 184 e 250 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all. "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

ACCERTATO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

VISTO il regolamento comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza;

PRESO ATTO dell'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, anche potenziale;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto:

Di provvedere all'acquisto di n. 250 carte di identità cartaceo

Impegnare, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 163-183 e 250 del D. Lgs n. 267/2000, la somma

di €. 110,00 al codice di bilancio 01.07.1.103 cap. 1620.3 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;

DI AUTORIZZARE la liquidazione ed il successivo pagamento della somma pari ad €. 110,00 a favore della Prefettura di Trapani, al seguente **IBAN IT16R0100003245518010236803**

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito Istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso contenuti debbono essere pubblicati in formato tabellare in Amministrazione Trasparente sottosezione "Provvedimenti".

Il responsabile del Procedimento
f.to **I.A. Calcara Caterina**

IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA "Servizi Demografici"

VISTA la suesposta proposta di determinazione predisposta dal responsabile del procedimento;

ATTESTANDO contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;

DETERMINA

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito Istituzionale di questo Ente.

DI DISPORRE la notifica della presente determinazione alla Ditta Autoservizi Siberiana.

Il Responsabile della IV Direzione Organizzativa
f.to **Dott.ssa Giovanna Tilotta**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del fornitura finanziario, appone il visto di regolarità ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

Castelvetrano, 13/05/2021

IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E
GESTIONE DELLE RISORSE
f.to dott. Di Como Andrea

Registro pubblicazioni n. _____

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal _____ e così per
quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

Castelvetrano, _____

II RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Castelvetrano, _____