



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**DIREZIONE VI – “Servizi a Rete e Servizi Ambientali”**



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.114 DEL06.05.2021**

**OGGETTO:** Servizio di trasporto e conferimento dei rifiuti biodegradabili di cucine e mense codice CER 20.01.08 prodotti sul territorio del comune di Castelvetrano dal 01.03.2021 al 31.03.2021.

**CIG:8605910D95**

**Liquidazione della fattura n. 265 del 31.03.2021**

N.	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	SINDACO		
2.	SEGRETARIO GENERALE REGISTRO UNICO		
3.	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA		
4.	ALBO PRETORIO		
5.	UFFICIO PUBBLICAZIONI		
6.	DITTA RUBBINO S.r.l.		

Assunto Impegno n° 165 del 03.02.2021

Sull'Intervento n°

Cap. P. E. G. n° 8410.10

Fondo risultante €

Imp. Precedente €.

Imp. Attuale €

Dispon. Residua €

Il Responsabile  
F.to Maurizio Barresi

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, la sottoscritta Agata Francesca Bua, responsabile dell'istruttoria propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

### **PREMESSO che**

- con Determinazione del Responsabile di Direzione n.19 del 01.02.2021 è stato affidato il servizio di trasporto e conferimento dei rifiuti biodegradabili di cucine e mense, codice CER 20.01.08, prodotti sul territorio del comune di Castelvetrano alla ditta Rubbino S.r.l., con sede legale in Via XXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXX, P.I.V.A. XXXXXXXXXXXXX, per l'importo contrattuale di € 360.000,00 oltre IVA in ragione del 10% in regime di cd. split payment di cui all'art. del DPR 633/1972 e smi;
- con la superiore Determinazione è stata impegnata la spesa di complessivi € 396.000,00 al codice intervento di cui alla missione 9, programma 3, titolo 1 – macro aggregato 103 del redigendo bilancio di previsione 2021- 2023 e assunto l'impegno contabile n. 59 del 29.01.2021, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;

**ATTESTATO** che i servizi previsti nella Determinazione di impegno di spesa sopra meglio specificata sono stati regolari e che gli stessi rispondono per qualità e quantità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite;

**ATTESTATA** la congruità dei prezzi rispetto a quelli previsti dall'impegno di spesa;

**VISTA** l'allegata fattura n. 265 del 31.03.2021, per l'importo totale di € 106.428,96 (di cui € 96.753,60 per servizi resi ed € 9.675,36 per I.V.A. in ragione del 10%), emessa dalla Ditta Rubbino S.r.l., con sede legale in Via XXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXX, P.I.V.A. XXXXXXXXXXXXX, trasmessa secondo il formato della fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 13.04.2021 al numero di protocollo 15126, la quale risulta formalmente corretta, anche in riguardo all'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente ai servizi erogati per i conferimenti relativi al periodo dal 01.03.2021 al 31.03.2021;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i limiti previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 e smi;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e smi;

**DATO ATTO** che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisto con le modalità di cui al DM 30.01.2015 e smi, protocollo INAIL 26132833 del 15.02.2021 con scadenza di validità al 15.06.2021;

**DATO ATTO**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato **IBAN XXXXXXXXXXXXXXXX**, con l'indicazione del seguente **CIG: 8605910D95**;

**ATTESTATO** che sono state esperite le verifiche ex art. 100 del D.lgs. n. 159/2011 e che non sussistono fattori ostativi alla liquidazione de quo;

**DATO ATTO** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del piano Auditing 2019/2021 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 21.01.2020;

**VISTO** l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;

**VISTO** il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2

**VISTA**, la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio n. 5 del 15.02.2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità del presente provvedimento;

### **PROPONE**

- 1) **Di autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura **n.265** del **31.03.2021** dell'importo complessivo di **€ 106.428,96** (importo imponibile **€ 96.753,60** + I.V.A. al 10%) a favore della Ditta Rubbino S.r.l., con sede legale in Via XXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXX, P.I.V.A. XXXXXXXXXXXX, con versamento dell'IVA nella misura di **€ 9.675,36** direttamente all'Erario;
- 2) **Di effettuare** il pagamento delle somme dovute, alla Ditta Rubbino S.r.l., P.I.V.A. XXXXXXXXXXXX sul seguente conto corrente dedicato **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente **CIG:8605910D95**;
- 3) **Di Prelevare** la somma occorrente al pagamento dall'impegno di spesa n. 19 del 01.02.2021 assunto alla missione 9, programma 3, titolo 1 – macro aggregato 103 dell'esercizio finanziario anno 2021.
- 4) **Di Dare Atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali/istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di I.V.A.;
- 5) **Di Autorizzare** le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria;
- 6) **Di disporre** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti delle Determine dei Responsabili di Direzione.

**IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA**  
**F.to Sig.ra Agata Francesca Bua**

### **IL RESPONSABILE DELLA VI DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Vista** la superiore proposta di determinazione;

**Attestata** la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

**Di approvare** integralmente la superiore proposta di Determinazione

Il Responsabile  
VI Direzione Organizzativa  
**F.to Dott. Vincenzo Caime**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Castelvetrano, li 06.05.2021

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
**F.to Dott. Andrea Antonino Di Como**

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e  
così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n°

**Il Responsabile dell'Albo**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetrano, li