

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 06/05/2021

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(F.to Dott. Andrea Antonino Di Como)



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Direzione VIII

Programmazione Finanziaria, Gestione delle Risorse e Patrimonio

Serv. - Contabilità del Personale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 45 DEL 06/05/2021

OGGETTO: presa d'atto stipulazione in data 17/12/2020 del CCNL personale dell'Area delle Funzioni Locali. Determinazione e liquidazione degli emolumenti arretrati agli aventi diritto.

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

1. SINDACO sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2. REGISTRO UNICO DETERMINAZIONI _____
3. ALBO PRETORIO messi@comune.castelvetrano.tp.it
4. UFFICIO PUBBLICAZIONI ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
5. UFFICIO PERSONALE ufficiopersonale@comune.castelvetrano.tp.it
6. UFFICIO PENSIONE ufficiopensione@comune.castelvetrano.tp.it

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____

Assunto impegno	n° 282-283-285 del 06/05/2021
Sull'intervento	n° _____
Capitolo P.E.G.	n° 280.0 - 290.0 - 500.3
Fondo Risultante	€ _____
Imp. Precedenti	€ _____
Impegno Attuale	€ 5.903,51
Disponibilità Residua	€ _____

Il Responsabile
(F.to Maurizio Barresi)

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui si attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTI i decreti legislativi 267/2000 e 165/2001, in materia di ordinamento degli enti locali, di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di ordinamento finanziario e contabile e di competenze degli organi gestionali degli enti locali, e considerato in particolare, l'art.40 comma 4 del d. lgs. 165/2001, in base al quale le pubbliche amministrazioni adempiono agli obblighi assunti con i contratti collettivi nazionali o integrativi dalla data della sottoscrizione definitiva e ne assicurano l'osservanza nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti;

PRESO ATTO che in data 17/12/2020, è stato stipulato, in via definitiva, il CCNL del personale dell'Area delle Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 e che il suddetto contratto si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato di cui all'art.7 comma 3 del CCNQ per la definizione dei comparti e delle aree di contrattazione collettiva nazionale del 13.07.2016, ivi compresi, pertanto anche i segretari comunali e provinciali;

CONSIDERATO che il suddetto contratto prevede, sia per i dirigenti che per i segretari comunali e provinciali che le misure degli incrementi degli stipendi tabellari abbiano effetto integralmente alle scadenze e negli importi previsti, anche nei confronti del personale cessato nel periodo di vigenza;

DATO ATTO che si è già provveduto a rideterminare il trattamento economico spettante al segretario comunale Dott.ssa LA VECCHIA VALENTINA, in servizio fino al 18/02/2021, con relativo pagamento anche degli arretrati su elaborazione stipendiale di Febbraio 2021 e che la suddetta ha cessato il servizio presso questo Ente con decorrenza 19/02/2021, giusta Determina del Sindaco n. 8 del 09/02/2021 e successivo Decreto del Ministero dell'Interno n.4219 del 26/02/2021;

RILEVATO che nel periodo di valenza economica del contratto 2016-2018, si sono avvicendati due Segretari Comunali: il Dott. Maggio Livio Elia dall'01/01/2016 al 03/09/2017 e la Dott.ssa Di Trapani Rosalia dal 04/09/2017 al 24/09/2019;

QUANTIFICATE le somme dovute ai segretari cessati secondo gli allegati A e B, pari ad € 3.913,91 per arretrati contrattuali su stipendio e ad € 453,23 per arretrati contrattuali per retribuzione di posizione;

RITENUTO per tutto quanto sopra richiamato, di dover liquidare le spettanze derivanti dai nuovi importi contrattuali agli ex segretari MAGGIO LIVIO ELIA e DI TRAPANI ROSALIA;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2019/2020;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art 147/bis del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n 174/2012 e s.m.i.;

VISTO:

- il D. Lgs. n° 267/2000;
- il D. Lgs. n° 165/2001;
- il CCNL degli Enti Locali del 09/05/2006;
- il CCNL degli Enti Locali del 21/05/2018;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1. DI PRENDERE ATTO**, che in data 17 dicembre 2020 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL del personale dell'Area Funzioni Locali per il triennio 2016-2018, i cui effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione;
- 2. DI DARE ATTO CHE** i valori stipendiali annui lordi sono rideterminati con decorrenza dal 01/01/2016, dal 01/01/2017, dal 01/01/2018 e, a regime, dall'01/01/2021, secondo le modalità stabilite dall'art.106 del CCNL;
- 3. DI PROCEDERE** alla liquidazione al personale cessato dal servizio gli emolumenti arretrati maturati dal 01/01/2016, dal 01/01/2017 e dal 01/01/2018, per l'importo complessivo di € 5.903,50 come dettagliato agli allegati A e B, calcolati tenendo in considerazione il periodo di effettivo servizio prestato;
- 4. ASSUMERE** regolare impegno della spesa derivante dal presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs n. 267/2000, per la somma complessiva di € **5.903,51**, di cui € 4.367,14 per *Compensi* ed € 1.165,16 per oneri a carico codice *01.02.1.101*, ed € **371,21** per *IRAP* al carico del codice *01.02.1.102*, del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;
- 5. DI NOTIFICARE** all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi ed agli Uffici interessati.

Il Responsabile del Procedimento:
(F.to Rag. *Graziella LORENZO*)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA la Determina Sindacale n° **12** del **30/03/2021** con la quale sono stati conferiti gli incarichi dei responsabili di Direzione, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del **31/05/2021**;

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della Direzione
(F.to Dott. *Andrea Antonino DI COMO*)