



Città di Castelvetro

Selinunte



V Direzione Organizzativa Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n.108 del 11/06/2021

OGGETTO:	Lavori di demolizione degli interventi e delle opere edilizie abusivamente realizzati. Liquidazione attività del personale LSU individuato per l'ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, relativo al mese di Maggio 2021- Dipendente XXXXX
-----------------	--

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	<i>SINDACO</i>		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria</i>		gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
3	<i>I DIREZIONE ORGANIZZATIVA Affari Generali – Ufficio Personale</i>		mmorici@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>Ufficio Contabilità del Personale</i>		glorenzo@comune.castelvetro.tp.it
5	<i>Ufficio Pensioni</i>		nferreri@comune.castelvetro.tp.it
6	<i>Amministrazione Trasparente</i>		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
7	<i>Albo OnLine</i>		messi@comune.castelvetro.tp.it

Assunto Impegno n° 729/2021

missione n° _____

Cap. P. E. G. n° 1320/00

Fondo risultante €. _____

Imp. Precedente €. _____ Imp. Attuale €. _____

Dispon. Residua €. _____

F.to Il Responsabile

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

- con propria determinazione n. 29 del 06/02/2020 è stato ricostituito l'ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, individuando le risorse umane da supporto ai lavori per la demolizione delle opere abusive;
- con propria determinazione n. 87 del 06/05/2021, è stato autorizzato lo straordinario al personale individuato con la determina n. 29/2020;
- con la superiore determinazione è stato impegnato l'importo complessivo di di € 385,52, di cui € 355,32 per compensi ed € 30,20 per IRAP imputandola al cod. 01.06.01.101 compensi e al codice 01.06.01.102 IRAP, del bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021.
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

CONSIDERATO che il servizio è stato regolarmente svolto senza avere riscontrato anomalie di sorta, per come attestato dal tabulato delle ore effettuate dal dipendente incaricato pervenuto a questa Direzione dall'ufficio personale;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione del compenso spettante al dipendente per tutte le attività svolte per il mese di Maggio 2021;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 18 del 31/05/2021 con la quale conferisce gli incarichi di Responsabili di Direzione, fino alla data del 31/08/2021;

VISTO l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto esplicitato in premessa, la somma di €. 385,52 relativa all'espletamento delle ore autorizzate al personale LSU individuato con la determinazione n. 29/2020 di cui €. 355,32 per emolumenti spettanti al personale, €. 30,20 per IRAP, secondo il seguente prospetto:

<i>Nome e cognome</i>	<i>Cat</i>	<i>ore effettuate</i>	<i>paga</i>	<i>Compenso</i>	<i>irap</i>	<i>totale costo</i>
xxxxxx	xx	xxxx	xxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxxx

- 2) **AUTORIZZARE** la VIII D.O. Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere conforme mandato di pagamento in favore del dipendente LSU xxxxxxxx secondo gli importi di cui al prospetto di cui al punto 1;
- 3) **AUTORIZZARE** la I Direzione Organizzativa a scalare le ore di straordinario effettuate del mese di Maggio 2021 del dipendente interessato;
- 4) **DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione del Responsabile della V D.O. n. 87 del 06/05/2021;
- 5) **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
- 6) **DARE ATTO** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021.
- 7) **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

Il Responsabile della V Direzione
F.to Geom. Alessandro Graziano

RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 11.06.2021

F.to Il Responsabile

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile
