



Città di Castelvetro

Selinunte

VII Direzione Urbanistica Edilizia ed Attività Produttive

DETERMINA DEL RESPONSABILE N. 24 del 16-06-2021

OGGETTO: Affidamento alla ditta Verri Pasquale per acquisto di toner per fotocopiatrice Kyocera - Task alfa 3051 ci.
CIG: **Z00322040A**

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETARIO GENERALE		segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3	DIREZIONE VIII		gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO PRETORIO		messi@comune.castelvetro.tp.it
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
6	ditta VERRI Pasquale		commerciale@gruppoverri.it

Il Resp.le del Procedimento
f.to (Geom. Gioacchino Angileri)

Assunto impegno n° 327 del 11.06.2021
Sull'Intervento n°
Cap. P. E. G. n° 7360.3
Imp Fondo risultante €.
Imp. Precedente €.
Imp. Attuale €. 632,00
Dispon. Residua €.

Il Responsabile

Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa

CONSIDERATO che per il normale funzionamento del SUAP risulta necessario l'utilizzo della fotocopiatrice-stampante a colori, Kyocera – Task alfa 3051 ci, in dotazione a tale Direzione, che necessita di toner indispensabile per il funzionamento anche se la stampa si attua in bianco e nero, la stessa, comi detto, è indispensabile alle attività d'ufficio e il mancato utilizzo potrebbe arrecare inadempimenti amministrativi, dato che per il suo acquisto non può procedersi con l'economato in quanto il regolamento di economato vieta il frazionamento di spesa e conseguentemente l'acquisto dei singoli colori, come ribadito dallo stesso economo;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento diretto di due serie complete di toner per la fotocopiatrice-stampante sopra indicata al fine di consentire lo svolgimento delle quotidiane attività dell'Ente senza arrecare danni;

CONSIDERATO che l'importo stimato della sopradetta fornitura ricade nella soglia prevista per procedere all'affidamento diretto di cui all'art. 36 - comma 2 – lett. a del D.Lgs. n. 50/2016, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

ATTESO che per la sopradetta fornitura l'ufficio si è attivato a richiedere con nota mail, prot. gen. n.22380 del 31.05.2021, n. 2 preventivi a ditte locali e precisamente:

1. Millenium S.n.C di Napoli Antonino e Di Simone Vittorio di Castelvetro;
2. Verri Office Innovetion di Pasquale Verri di Castelvetro;

ACCERTATO che sono pervenuti n. 2 preventivi, agli atti d'ufficio, e che il miglior offerente risulta la ditta "VERRI Pasquale" con sede in Castelvetro in via Savonarola n. 8, introitata al prot.gen. 23613 del 09.06.2021;

VISTO che il valore del materiale richiesto è di € 632,00, e pertanto per l'Amministrazione Comunale non sussiste l'obbligo del ricorso al MEPA;

CONSTATATO che:

- la fornitura in oggetto rientra nelle fattispecie elencate dall'art. 7 comma 1 lett. C) - "Lavori in economia" del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- il valore contrattuale non supera la soglia di € 40.000,00 quindi risulta corretto procedere ad affidamento diretto ai sensi del art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per la fornitura de quo ;

VISTO che l'art. 14 del Regolamento Comunale per l'affidamento dei lavori e fornitura di beni e servizi in economia, approvato con delibera di C.C 75 del 30/11/2012 stabilisce che l'affidamento dei servizi e delle forniture in economia può avvenire mediante affidamento diretto;

VISTO l'art. 2 della delibera dell'Autorità dei lavori pubblici del 21.12.11 che prevede l'esenzione dal pagamento della tassa di gara per tutte le procedure il cui importo a base d'asta risulti essere inferiore ad € 40.000,00;

VISTO il Durc che attesta la regolarità contributiva della ditta suddetta, agli atti d'ufficio;

VISTA la richiesta di informativa antimafia, agli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs, 06.09.2011 n. 159;

VISTO il CIG **Z00322040A**;

VISTA la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio.

DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui allegato "A" del piano di Auditing 2019/2021;

ACCERTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

AFFIDARE la fornitura di toner, per gli uffici di questa direzione, alla ditta VERRI Pasquale di Castelvetro.

IMPEGNARE ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183-250 D.Lgs. 267/2000, la somma di € 632,00 IVA compresa al 22%, al codice 08.01.1.103, cap. 7360.3, del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021;

DARE ATTO che trattasi di spesa di cui agli art 163 e 250 del D.Lgs 267/2000;

DARE ATTO che il presente affidamento è indifferibile ed indispensabile per garantire la piena efficienza dei servizi e, conseguentemente, il normale espletamento dell'attività amministrativa;

DARE ATTO che la suddetta spesa di che trattasi è esigibile ai sensi del D.Lgs n. 126/2011 nell'anno 2021;

PROVEDERE al pagamento previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale con successivo provvedimento di liquidazione;

ATTESTARE, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

CHE la presente determina comporta riflessi diretti sulle situazioni economico finanziario dell'Ente.

DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Gara e Contratti, del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile della VII Direzione

f.to (Ing. Danilo La Rocca)

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro, 11.06.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE
FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE
f.to (DOTT. ANDREA DI COMO)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, _____