



Città di Castelvetro

Selinunte

VII Direzione Organizzativa
- Urbanistica e SUAPE -
(Uffici Tecnici)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 27 del 18/06/2021

OGGETTO:	LAVORI RELATIVI ALLA SOSTITUZIONE DELL'IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE A POMPA DI CALORE ARIA-ACQUA DELLA POTENZA DI ALMENO DI PARI POTENZA, RISPONDENTE AI REQUISITI DEL CONTO TERMICO 2.0, A SERVIZIO DELLA PALAZZINA UFFICI TECNICI DI VIA DELLA ROSA. CIG: Z613220C89
----------	--

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	Trasmessa
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
3	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA	adicom@comune.castelvetro.tp.it gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO PRETORIO	messi@comune.castelvetro.tp.it
5	PUBBLICAZIONE ON LINE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
6	Al dipendenti interessati	Email istituzionali

Il Responsabile
della VII[^] Direzione Organizzativa

Premesso che:

- con Determinazione del Responsabile della V Direzione Organizzativa “Lavori Pubblici” n. 111 del 15/06/2021 è stato disposto di:

- 1) **PROCEDERE** all’esecuzione dei lavori relativi alla sostituzione dell’impianto di climatizzazione della palazzina uffici di via della Rosa, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, con richiesta di offerta RDO sul mercato Me.P.A., previa consultazione di tre operatori economici, secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..
- 2) **PROCEDERE** ai sensi del combinato disposto di cui all’art.192 del D.Lgs. 267/2000 ed all’art. 32 del D.Lgs. 50/2016, dando atto a tale scopo che il fine si intende proseguire e quello di effettuare i lavori di cui al punto 1);
- 3) **AFFIDARE** i lavori di che trattasi ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett.a punto 2) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, previa consultazione di tre operatori economici, sulla base di una richiesta di offerta RDO sul mercato Me.P.A., secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 36, comma 9 bis del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- 4) **PORRE**, quale importo a base di gara della presente procedura, soggetto a ribasso, l’importo di €. 39.900,00 oltre iva per legge e successivamente decurtato dall’incentivo pari al 65% del conto termico 2.0;

Dare atto che:

- Con determinazione 111/2021 della V D.O. è stato impegnato l’importo di €. 23.541,00 (impegno n.329 del 15/06/2021), sia per i lavori che per l’incentivo tecnico;
- il Punto Ordinante all’interno della V Direzione Organizzativa è il Geom. Alessandro Graziano ha proceduto in data 15/06/2021 a pubblicare la RdO n. 2822514 per procedere all’affidamento dei lavori de quo;
- la scelta del contraente verrà effettuata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 36, comma 9-bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il contratto di appalto sarà stipulato al completamento degli atti e delle verifiche dei requisiti di partecipazione dell’operatore economico nel rispetto dei termini e delle modalità previste dall’art. 32, comma 14 del Codice dei Contratti Pubblici;

Attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 3 del D. L. 174/2012.

- l’avviso pubblico, con riportate le modalità di svolgimento e di partecipazione alla procedura in parola, è stato pubblicato:

- sul sito istituzionale dell’Ente all’indirizzo www.comune.castelvetrano.tp.it nella pagina dedicata a “amministrazione trasparente”, sezione “bandi di gara e contratti” con accesso libero direttamente dal portale;
- sull’Albo on-line dell’Ente;

Considerato che:

- le ditte partecipanti alla procedura RDO n. 2722514 sono state già individuate;

Atteso che il criterio di aggiudicazione prescelto della suddetta procedura, il prezzo più basso, non richiede la nomina di una commissione giudicatrice, ex art. 77 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Considerato che le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” al punto 5.2. – Verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP – prevedono che “il controllo della documentazione amministrativa e svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure se presente nell’organico della Stazione Appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della Stazione Appaltante. In ogni caso, il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate”;

Dare atto che con determinazione della VII D.O. n. 5 del 27/01/2021 è stato nominato il R.U.P. e il gruppo di lavoro, relativo a questa attività;

Ritenuto di:

- poter demandare, per quanto innanzi detto, al Responsabile del Procedimento, che all’uopo potrà avvalersi del personale della V Direzione Organizzativa, il compito di esaminare la documentazione amministrativa delle ditte invitate, da effettuarsi nella seduta pubblica appositamente comunicata mediante MePA, finalizzata all’ammissione dei candidati;
- dover istituire, data la specificità del servizio di cui trattasi, un seggio di gara a supporto del RUP, con componente tecnica al fine di valutare la conformità della documentazione presentata dagli operatori economici ai requisiti espressi nell’avviso pubblico del 15/06/2021;
- nominare apposito seggio di gara, così composto:
 - Geom. Alessandro Graziano, RUP del procedimento e Responsabile della V D.O. ;
 - Arch. Vincenzo Barresi, progettista e DD.LL.;
 - Sig.ra Enza Anna Como, dipendente in servizio presso la V D.O., segretario verbalizzante;

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. aggiornato al D.L. 18 aprile 2019 n. 32 - c.d. “sblocca cantieri”, alla L. 3 maggio 2019 n. 37 - c.d. legge europea 2018, alla Legge 14 giugno 2019 n. 55 (di conversione del D.L. 32/2019) pubblicato nella G.U. in data 17/06/2019 ed in vigore dal 18/06/2019 e al D.L. 17 marzo 2020 n. 18 – c.d. “decreto cura Italia”;
- le linee guida n. 3 emanate dall’Anac, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell’Ente;

Vista la determina del Sindaco n. 18 del 31/05/2021 proroga alla data del 31/08/2021 degli incarichi di Direzione Organizzativa del Comune di Castelvetro e conferma Vice Segretari;

Attesa la propria competenza, ai sensi dello statuto del Comune;

Riconosciuta l’opportunità della presente determinazione e la propria competenza nella redazione del presente atto;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa e che s’intendono riportati:

- 1) **NOMINARE** apposito seggio di gara per la valutazione della conformità della documentazione presentata dagli operatori economici ai requisiti espressi nell’avviso pubblico del 15/06/2021, così composto:
 - Geom. Alessandro Graziano, RUP del procedimento e Responsabile della V D.O. ;
 - Arch. Vincenzo Barresi, progettista e DD.LL.;
 - Sig.ra Enza Anna Como, dipendente in servizio presso la V D.O., segretario verbalizzante;
- 2) **DARE ATTO** che lo svolgimento della gara è stato fissato per il 22/06/2020 alle ore 12:00;
- 3) **DARE ATTO** che i suddetti componenti dovranno appositamente dichiarare, prima dell’inizio delle operazioni, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi.
- 4) **DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento svolgerà il compito di esaminare la documentazione amministrativa delle ditte partecipanti.
- 5) **AFFIDARE** al seggio di gara i seguenti compiti:
 - valutare la conformità delle offerte ai requisiti richiesti dagli atti di gara;
 - supportare il responsabile del procedimento nell’eventuale valutazione della congruità delle offerte;
- 6) **NOTIFICARE** il presente provvedimento ai dipendenti interessati.
- 7) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa il **PARERE FAVOREVOLE**.
- 8) **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, secondo quanto previsto dall’art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall’art. 3 del D.L. n. 174/2012.

Il Responsabile della VII Direzione
F.to Dott. Ing. Danilo La Rocca

RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, _____

Il Responsabile della VIII^a D.O.

COPIA AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE
