



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

## V Direzione Organizzativa

Lavori Pubblici  
(Uffici Tecnici)

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 128 del 15/07/2021

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | Assegnazione indennità di rischio al dipendente della V Direzione Organizzativa, ai sensi dell'art. 70/bis, del C.C.N.L. anno 2018.-<br>Dipendente Pecorella Francesco con la qualifica di operaio manutentore.- |
|-----------------|--|

| N° Ord | TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI                               | INVIATA POSTA ELETTRONICA  |
|--------|--|--|
| 1      | SINDACO  | sindaco@comune.castelvetro.tp.it   |
| 2      | VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA<br>Programmazione Finanziaria | gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it  |
| 3      | I DIREZIONE AA.GG. – Ufficio Personale                     | <a href="mailto:mmorici@comune.castelvetro.tp.it">mmorici@comune.castelvetro.tp.it</a> |
| 4      | Contabilità del Personale                                  | glorenzo@comune.castelvetro.tp.it  |
| 5      | ALBO PRETORIO  | messi@comune.castelvetro.tp.it   |
| 6      | Amministrazione Trasparente                                | ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it  |
| 7      | REGISTRO UNICO   |  |

Il Responsabile  
F.to Giovanna Pisciotta

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Rag. Gioacchina La Vecchia**

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

**PREMESSO** che il C.C.N.L. decentrato integrativo per il triennio 2017/2019 prevede il riconoscimento di un'indennità mensile al personale che svolge funzioni che comportano esposizione ai rischi, di cui all'art. 70/bis, del C.C.N.L. anno 2018, da corrispondere per l'effettivo periodo di esposizione;

**CHE** in sede di contrattazione decentrata sono state individuate le prestazioni lavorative che comportano l'esposizione ai rischi di cui al predetto art. 70/bis, del C.C.N.L. anno 2018, tra cui quella relativa al profilo professionale di operaio manutentore;

**VISTO** l'art. 70/bis, del C.C.N.L. anno 2018;

**VISTO** l'art. 107 del D.lgs 18/18/2000, n. 267 – “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

**PRESO ATTO**, che è stato trasferito in questa D.O. il dipendente a tempo determinato Francesco Pecorella cat. A1, per svolgere le funzioni inerenti la propria categoria di appartenenza in organico con il personale del servizio verde pubblico;

**ATTESO** che, il suddetto dipendente con la qualifica di operaio manutentore, attualmente presta servizio presso la V Direzione Organizzativa, addetto al verde pubblico e dedito al maneggio di attrezzature (motoseghe a scoppio, trattori etc.), ricorrono le fattispecie per il riconoscimento dell'indennità di rischio;

**Visto/i:**

- la determina Sindacale n. 18 del 31/05/2021 con il quale nomina il Geom. Alessandro Graziano quale Responsabile della V Direzione Organizzativa fino al 31/08/2021;
- che con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetrano;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;
- *l'art. 250. Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: “Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate ..... omissis;*

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione;

**RAVVISATA** la propria competenza ai sensi dello Statuto del Comune.

**PROPONE**

1. **DARE ATTO** che il dipendente a tempo determinato Pecorella Francesco cat. A1, in servizio presso la V Direzione Organizzativa – Lavori Pubblici, con qualifica di operaio manutentore, addetto al verde pubblico dedito al maneggio di attrezzature (motoseghe a scoppio, trattori etc.), espleta un'attività lavorativa che comporta una effettiva esposizione al rischio nello svolgimento delle proprie mansioni all'uopo assegnate.
2. **RICONOSCIUTO** che al suddetto dipendente deve essere corrisposta l'indennità di rischio, per quanto in premessa citato.
3. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente
4. **DARE ATTO** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato “A” del Piano di Auditing 2019/2021.

5. **ATTESTA** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to (Rag. Gioacchina La Vecchia)

**IL RESPONSABILE  
DELLA V DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Vista/i:**

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Rag. Gioacchina la Vecchia;
- la determinazione Sindacale n. 18 del 31/05/2021 con il quale nomina il Geom. Alessandro Graziano quale Responsabile della V Direzione Organizzativa fino al 31/08/2021;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Attestando**, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

**DETERMINA**

- 1 **APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta;
- 2 **DISPORRE** ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.
- 3 **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile della V Direzione  
F.to Geom. Alessandro Graziano**

**RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li 15/07/2021

Il Responsabile della VIII Direzione Organizzativa  
F.to (Dott. Andrea Antonino Di Como)

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**