



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa
Lavori Pubblici
(Ufficio Cimiteriale)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 134 del 20/07/2021

OGGETTO:	Revoca assegnazione e contratto rep. n. 7198 del 09/12/2003, relativa ad un area nel cimitero comunale zona Ampliamento lotto 4 posto C concessa alla signora XXXXXXXXXXXXXXXX.
-----------------	---

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	REGISTRO UNICO DETERMINAZIONI	Data _____
3	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it adico@comune.castelvetro.tp.it
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali Sig.ra Rosa Ciaccio

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetrano, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.M. n. 611 del 07/12/2000 è stato approvato il piano di lottizzazione delle aree cimiteriali della "Zona Ampliamento";
- con deliberazione di G.M. n.112 del 20/03/2002 è stata assegnata un'area cimiteriale estesa mq. 5,25 (m.2,60x2,00) per la costruzione di una cappella interrata (tipologia B), nel cimitero comunale "Zona Ampliamento", identificato lotto 4, posto C, alla Sig.ra XXXXXXXXX nata a XXxxxxxx il xxxxxxx, codice fiscale: xxxxxxxxxxx xxxxxxx ed ivi residente nel xxxxxxxxxxx n. xxxxxxx xxxxxxx frazione di xxxxxxxxxxx;
- con contratto rep. n° 7198 del 09.12.2003 è stata concessa un'area cimiteriale estesa mq. 5,25 (m.2,60x2,00) per la costruzione di una cappella interrata (tipologia B), nel cimitero comunale, contrassegnata nel piano di lottizzazione delle aree cimiteriali della Zona Ampliamento, approvato con la superiore deliberazione, alla Sig.ra xxxxxxxxxxx;
- che la concessionaria Sig.ra xxxxxxx aveva avanzata richiesta per poter effettuare il pagamento della suddetta concessione di €. xxxxxx in forma dilazionata, effettuando un pagamento di acconto di € xxxxx al momento della stipula del contratto giusta ricevuta n. 3171 del 25/11/2003 emessa dalla Banca xxxxxx. filiale di Castelvetrano, mentre per la rimanente somma la stessa si impegna a versare un secondo acconto di € xxxxxxx, dopo tre mesi e il saldo dopo mesi sei;
- la concessionaria xxxxxxx con nota del xxxxxxx prot. gen. n° xxxxxxx non avendo rispettato il pagamento del saldo ha richiesto la possibilità di rientrare nei pagamenti al fine di costruire la cappella interrata individuata nel lotto 4 posto C;
- con nota prot. gen. n. 41378 del 15/10/2020 è stata invitata la Sig.ra xxxxxxx a regolarizzare la sua posizione debitoria in unica soluzione oltre gli interessi legali per un totale pari a € xxxxxx entro il xxxxxxx;

CONSIDERATO che a tutt'oggi non si è avuto riscontro da parte della signora xxxxxxx relativamente al saldo del debito, con successiva nota del xxxxxx prot. gen. n. xxxxx, si è ulteriormente sollecitava la concessionaria a presentarsi entro otto giorni dalla data di ricevimento della nota al fine di definire la sua posizione debitoria;

RILEVATO che a tutt'oggi la xxxxxxx xxxxxxx non si è presentata presso l'ufficio cimiteriale a definire la sua posizione debitoria, il Responsabile della V Direzione provvede con la presente alla revoca d'ufficio del contratto cimiteriale rep. 7198 del 09/12/2003 intestato alla signora, area identificata con lotto 4, posto C sita nella Zona Ampliamento,

PRENDERE ATTO che l'area individuata con il lotto 4, posto C si renderà libero, e pertanto, con separato atto verrà concesso agli aventi diritto;

SENTITO il Segretario Generale che il presente atto, relativamente alla revoca dell'assegnazione e del contratto di concessione, è di competenza del Responsabile di questa Direzione Organizzativa;

VISTO l'art. 67 bis del Regolamento Di Polizia Mortuaria;

RILEVATO che, conseguentemente, cessa di avere efficacia giuridica l'atto di assegnazione, in concessione, della sopracitata area cimiteriale individuata con il lotto 4 posto C;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATI il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 ed il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 245 del 30/06/1985 e s.m.i.;

CHE la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

di REVOCARE, l'assegnazione dell'area avvenuta con delibera di G.M. 112/2002 e il contratto di concessione novantanovenne rep. 7198 del 09/12/2003 per la concessione dell'area cimiteriale sita nel cimitero comunale denominato "Zona Ampliamento" individuata nella planimetria allegata alla delibera di G.M. n. 611 del

07/12/2000, con il lotto 4, posto C, alla Sig.ra xxxxxxxxx nata il xxxxxxxx a xxxxxxxxx ed ivi residente in xxxxx del xxxxxxxxx n. xxxxxx xxxxxxxxx,

di PRENDERE ATTO che l'area individuata con il lotto 4, posto C, resosi libera, verrà con separato atto concessa agli aventi diritto.

Procedimento

F.to Il Responsabile del

(Sig.ra Rosa Ciaccio)

**II RESPONSABILE
della V Direzione Organizzativa**

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal responsabile del procedimento Sig.ra Rosa Ciaccio;
- la Determinazione Sindacale n. 18 del 31/05/2021 con il quale sono stati nominati i Responsabili delle Direzioni Organizzative fino al 31/08/2021;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G,U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);
- Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

- 1 **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale.
- 2 **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.
- 3 **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2011 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 21.01.2020.
- 4 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il responsabile del procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune Di Castelvetrano (Delib. G.M.nn.256/2013 e 52/2017). parere favorevole.

F.to Il Responsabile della V Direzione
(Geom. Alessandro Graziano)

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE
