



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

**V Direzione Organizzativa**  
**Lavori Pubblici**  
(Uffici Tecnici)

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 137 del 27.07.2021**

**OGGETTO:**

Assegnazione loculo sito nel Cimitero Ampliamento, Edificio E, Livello 1, Posto 8, alla Sig.ra XXXXXXXXXXX XXXXXXXX .

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1.	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2.	Registro Unico Determinazioni	Data: _____
3.	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA	<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a> adicom@comune.castelvetro.tp.it
4.	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazione@comune.castelvetro.tp.it
5.	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

G.G.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali

Sig. Giuseppe Gullo

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.*

### PREMESSO CHE:

- *l'Amministrazione comunale deve istituzionalmente assicurare la sepoltura delle salme all'interno del cimitero comunale attraverso la realizzazione di loculi e/o la disponibilità di aree destinate alla realizzazione di sepolture ai privati;*
- *a causa di una grave situazione di insufficienza di aree rispetto al fabbisogno del comune e non essendo possibile provvedere tempestivamente all'ampliamento o alla costruzione di un nuovo cimitero è stato necessario effettuare una ricognizione di tutte le tombe abbandonate e non utilizzate da almeno 50 anni;*
- *con Determina Dirigenziale n° 120 del 07.07.2021 sono state requisizione sepolture abbandonate, dove non sono leggibili data di nascita, di morte, nome e cognome, dati obbligati per legge e alla requisizione di sepolture non utilizzate da più di 50 anni dalla tumulazione dell'ultima salma, così come recita art. 92, comma 2, del Dpr n° 285 del 10 Settembre 1990;*

**CHE** nel Settore Ampliamento Edificio E, Livello 1, Fila 8, a seguito dell'autorizzazione del Responsabile della V Direzione n° 9 del 10.03.2021, si procedeva alla estumulazione della salma di XXXXXX deceduto il XXXXXX, detta salma in seguito all'estumulazione è stata trasferita e ritumulata nella cappella gentilizia sita nel Cimitero Ex Autoparco lotto 46, intestata a XXXXXXXXXX moglie del defunto, giusto contratto di concessione repertorio n° 8506 del 27.02.2020;

**VISTA** l'istanza acquisita al protocollo generale in data 19/07/2021 al n°29138, della Sig.ra XXXXXXXX nata a XXXXXX il XXX ed ivi residente nella via XXXXXX n° 5, moglie del defunto XXXXXXXXX, con la quale ha richiesto l'assegnazione di un loculo cimiteriale comunale ai fini della tumulazione del proprio congiunto;

**VERIFICATA** che la richiedente, contestualmente alla richiesta, ha comunicato che la stessa non è titolare di altre aree cimiteriali, indispensabile ai fini dell'assegnazione;

**VISTA** la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. e del GDPR 2016/679. sottoscritta dal richiedente;

**CHE** con nota prot. 28143 del 12/07/2021 l'ufficio ha comunicato alla Sig.ra XXXXXX, che ai fini dell'assegnazione, doveva effettuare alcuni adempimenti;

**ATTESO** che la richiedente ha effettuato i versamenti richiesti dall'ufficio ai fini dell'assegnazione dell'area;

**CHE** la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

**ESEGUITI** gli opportuni accertamenti d'ufficio;

### VISTI/O:

- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 245 del 30/06/1985 ed il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 e s.m.i.;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente Determinazione Dirigenziale;

### PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **di ASSEGNARE** formalmente il loculo sito nel "Settore Ampliamento" del cimitero comunale di Castelvetro, nell'Edificio E, Livello 1, Posto 8, alla sig.ra XXXXXXXX nata a XXXXXX il XXXXXXXX;
2. **di DARE ATTO**, che la concessione sarà rilasciata a tempo determinato per la durata di anni 99 (novantanove), a decorrere dalla data di assegnazione ai sensi dello statuto cimiteriale vigente;

3. **di STABILIRE** che l'assegnazione a tempo determinato, salvo rinnovo, è subordinata alla presentazione del relativo progetto tecnico con i necessari adeguamenti richiesti dalle vigenti norme in materia di edilizia cimiteriale entro il termine perentorio di 90 (Novanta) dalla data del presente atto;
4. **di STIPULARE** il contratto di concessione in favore del richiedente, secondo le vigenti disposizioni statutarie e nelle forme della scrittura privata giusto quanto stabilito con la delibera di G.M. n.61 del 16.02.2009.

F.to Il Responsabile del Procedimento  
(Sig. Giuseppe Gullo)

### **II RESPONSABILE della V Direzione Organizzativa**

**Vista/i:**

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dall'U.O. dei Servizi cimiteriali responsabile del procedimento Sig. Giuseppe Gullo;
- la Determinazione Sindacale n° 18 del 31/05/2021 con il quale sono stati nominati i Responsabili delle Direzioni Organizzative fino al 31/08/2021;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);
- Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

### **DETERMINA**

- **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione;
- **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.
- **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole.

F.to Il Responsabile della V Direzione  
(Geom. Alessandro Graziano)

**IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

*Dott. Andrea Antonino Di Como*

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_