



Città di Castelvetro

Libero Consorzio Comunale di Trapani



Direzione Organizzativa VIII

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, GESTIONE DELLE RISORSE E
PATRIMONIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

n. 62 del 6 luglio 2021

OGGETTO: Nomina della Commissione Comunale per la valutazione delle istanze per le seguenti procedure di gara:

-Affidamento, in concessione, della Villa Comunale “Giovanni Falcone e Paolo Borsellino”

-Affidamento, in concessione, della Villa Comunale “Regina Margherita”

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	<i>SINDACO</i>		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>SEGRETARIO GENERALE (Registro unico delle determinazioni)</i>		
3	<i>ALBO PRETORIO</i>		messi@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>PUBBLICAZIONE ON LINE</i>		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	<i>Rag. Nicola Ferreri</i>		nferreri@comune.castelvetro.tp.it
6	<i>Geom. Nicola Rizzuto</i>		nrizzuto@comune.castelvetro.tp.it
7	<i>Rag. Caterina Chiaramonte</i>		cchiaramonte@comune.castelvetro.tp.it

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA VIII

Dott. Andrea Antonino Di Como

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

Premesso che:

-con deliberazione della Giunta Municipale n. 131 del 1 giugno 2021, l'Amministrazione Comunale ha espresso indirizzo, allo scrivente Responsabile, per l'attivazione delle procedure per l'assegnazione in concessione della Villa Comunale "Regina Margherita" ;

-con deliberazione della Giunta Municipale n. 132 del 1 giugno 2021, l'Amministrazione Comunale ha espresso indirizzo, allo scrivente Responsabile, per l'attivazione delle procedure per l'assegnazione in concessione della Villa Comunale "Giovanni Falcone e Paolo Borsellino" ;

-con le successive determinazioni del 4 giugno 2021 n. 51 e n. 52, sono stati approvati i relativi bandi di gara, ad evidenza pubblica, e le Relazioni tecniche per l'assegnazione delle predette Ville;

- i bandi e i relativi allegati sono stati pubblicati all'Albo Pretorio del Comune dal 4 giugno 2021 al 5 luglio 2021, oltre che sul sito istituzionale dell'Ente;

- la scadenza dei termini di presentazione delle offerte è stata stabilita, per entrambe le procedure di gara, per le ore 12.00 del 5 luglio 2021;

Atteso che successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte, deve essere nominata apposita Commissione Comunale esaminatrice delle istanze pervenute, così come stabilito nei relativi bandi di gara;

Riconosciuta, pertanto, l'opportunità del presente provvedimento;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012.

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

NOMINARE la Commissione Comunale per l'esame delle istanze pervenute a seguito delle seguenti procedure di gara:

- Affidamento, in concessione, della Villa Comunale “Giovanni Falcone e Paolo Borsellino”
- Affidamento, in concessione, della Villa Comunale “Regina Margherita”

formata dai sotto elencati componenti, tutti dipendenti della Direzione Organizzativa VIII dell’Ente:

- Dott. Andrea Antonino Di Como – Responsabile della Direzione Organizzativa VIII- Presidente
- Rag. Nicola Ferreri – Istruttore Amministrativo, Componente
- Geom. Nicola Rizzuto, - Istruttore Tecnico, Componente
- Rag. Caterina Chiaramonte – Istruttore Amministrativo – componente, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Dare Atto della regolarità tecnica e della regolarità e correttezza dell’azione amministrativa.

Dare Atto dell’insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale.

Dare atto, altresì, che la presente determinazione è stata redatta seguendo il relativo schema di cui all’allegato “A” del Piano di Auditing 2019/2021.

Il Responsabile della Direzione Organizzativa VIII

F.to *Dott. Andrea Antonino Di Como*

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

Il Responsabile dell'Albo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetrano, li _____