



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

X Direzione Organizzativa Polizia Municipale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 142 del 9 luglio 2021

OGGETTO: Ripartizione somme da utilizzare per il 3° trimestre 2021 tramite servizio Economale.

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma per consegna
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2	Segretario Generale		segretariogenerale@comune.castelvetroano.tp.it
3	Registro Unico		
4	VIII Direzione Programmazione Finanziaria		
5	Economo		
6	Albo Pretorio Online		messi@comune.castelvetroano.tp.it
7	Amministrazione trasparente		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to *(Comm. Antonio Ferracane)*

Assunto Impegno n° 408-410 al 413 del 08/07/2021
Sull'Intervento n° _____
Cap. P. E. G. n° 2680.3-2680.6-2690.2-7880.0-8660.0
Fondo risultante € _____
Imp. Precedente € _____
Imp. Attuale € 4.220,00
Dispon. residua € _____

Il Responsabile

f.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Comm. Antonio Ferracane)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

CHE con provvedimento del Responsabile dell'VIII Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 1 del 07 gennaio 2021, risultano essere state assegnate, alle varie Direzioni, le somme da potere utilizzare per le spese immediate e non programmate attraverso il Servizio di Economato;

CHE con il suddetto provvedimento è stata assegnata, alla X Direzione Organizzativa Polizia Municipale per ciascun trimestre, le seguenti somme:

- € 2.720,00 per la Missione 3, Programma 1 (Polizia Locale);
- € 500,00 per la Missione 11, Programma 1 (Servizi di Protezione Civile);
- € 1.000,00 per la Missione 9, Programma 2 (Gestione Canile);

CHE trattasi di spese economali, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo per il 3° trimestre 2021;

RITENUTO di dover ripartire la somma di € 2.720,00, sulla Missione 3, Programma 1 (Polizia Locale), € 500,00 sulla Missione 11, Programma 1 (Servizi di Protezione Civile) e € 1.000,00 sulla Missione 9, Programma 2 (Gestione Canile) impegnando ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. n. 267/2000 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021 così come segue:

- € 1.700,00 sulla Missione 3, Programma 1 in corrispondenza dello stanziamento denominato "Acquisto libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi";
- € 400,00 sulla Missione 3, Programma 1 in corrispondenza dello stanziamento capitolo 2680.6 denominato "Altri beni di consumo";
- € 620,00 sulla Missione 3, Programma 1 in corrispondenza dello stanziamento denominato "Manutenzione ordinaria beni mobili";
- € 500,00 sulla Missione 11, Programma 1 in corrispondenza dello stanziamento denominato "Acquisto libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi";
- € 1.000,00 sulla Missione 9, Programma 2 in corrispondenza dello stanziamento cap. 8660.00 denominato "Acquisto beni";

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

- 1) **ASSUMERE** l'impegno di spesa, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. 267/2000, della somma di € 2.720,00, sulla Missione 3, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 103 (Polizia Locale), € 500,00 sulla Missione 11, Programma 1 (Servizi di Protezione Civile) e € 1.000,00 sulla Missione 9, Programma 2 (Gestione Canile) del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2021, così come segue:
 - € **1.700,00 (Euro Millesettecento/00)** sulla Missione 3, Programma, 1 Titolo 1, Macroaggregato 103 in corrispondenza dello stanziamento denominato "Acquisto libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi";
 - € **400,00 (Quattrocento/00)** sulla Missione 3, Programma 1, in corrispondenza dello stanziamento capitolo 2680.6 denominato "Altri beni di consumo";
 - € **620,00 (Euro Seicentoventi/00)** sulla Missione 3, Programma, 1 Titolo 1, Macroaggregato 103 in corrispondenza dello stanziamento denominato "Manutenzione ordinaria beni mobili";

- **€ 500,00 (Euro Cinquecento/00)** sulla Missione 11, Programma 1 in corrispondenza dello stanziamento denominato “Acquisto libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi”;
- **€ 1.000,00 (Euro Mille/00)** sulla Missione 9, Programma 2 in corrispondenza dello stanziamento cap. 8660.00 denominato “Acquisto beni”;
- 2) **DARE ATTO** che il suddetto impegno di spesa viene assunto ai sensi dell'art. 250 del D.lgs 267/00 in quanto detto impegno deriva da obbligo di legge, al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’Ente;
- 3) **DARE ATTO**, inoltre, che le spese in ordine agli impegni assunti, saranno eseguite con il supporto dell’Economato Comunale, in conformità al Regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
- 4) **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell’Ente;
- 5) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, parere favorevole.

*Il Responsabile del
Procedimento
f.to (Comm. Antonio Ferracane)*

IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE ORGANIZZATIVA – POLIZIA MUNICIPALE

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

VISTO l’art. 163 e 250 del T.U.E.L.;

ATTESTANDO, contestualmente, l’insussistenza di ipotesi di conflitto d’interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, parere favorevole;

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

*Il Responsabile della X Direzione Organizzativa – Polizia Municipale
f.to (Avv. Simone Marcello Caradonna)*

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile

ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro, 09/07/2021

**IL RESPONSABILE DELL'VIII DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE
RISORSE**

f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetro, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

CASTELVETRO, _____
