

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

**IL SINDACO**  
F.to Enzo Alfano

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
Mistretta Stefano Maurizio  
Firmato digitalmente

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Gabriele Pecoraro



## CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 205 del 08/09/2021

**OGGETTO:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie di una dipendente comunale a tempo determinato, con decorrenza dal 06/09/2021 e contestuale rinuncia all'indennità sostitutiva nei termini di preavviso.

L'anno duemilaventuno il giorno otto del mese di settembre alle ore 17,45 in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge con le modalità straordinarie consentite dall'art. 73 del D. L. n° 18 del 17/03/2020.

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

	<i>Pres.</i>	<i>Ass.</i>
Alfano Enzo - Sindaco	Presente presso la sede Comunale	
Foscari Filippo - Assessore		X
Mistretta Stefano Maurizio - Assessore	videoconferenza	
Siculiana Antonino Giuseppe - Assessore	videoconferenza	
Licari Numinato Davide - Assessore	videoconferenza	
Pelitteri Filippo - Assessore	videoconferenza	

Con la partecipazione del Segretario Generale *Dott. Gabriele Pecoraro* presente presso la sede comunale.

Il Sindaco/Presidente - accertato con l'ausilio del Segretario comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in sede e/o in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni - dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

#### DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L. R. 44/91

Castelvetro, li 08/09/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Gabriele Pecoraro

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTA:

- la Determ. Dirig. n° 05 del 08/09/2021 redatta dal Responsabile della IX Direzione, avente ad oggetto *Presa d'atto dimissioni dipendente a tempo determinato SANTANGELO Angela per assunzione presso Ministero P.I. in qualità di insegnante*;
- la nota acquisita al Prot. Gen. al n° 34695 del 06/09/2021 – *agli atti d'ufficio* -, con la quale la dipendente a tempo determinato Sig.ra *SANTANGELO Angela*, in servizio presso il Comune in qualità di *Istruttore Amministrativo* Cat. Giuridica C, Pos. Economica C/1, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio, motivate dall'assunzione in servizio presso altro Ente, a seguito assunzione presso l'*Istituto Comprensivo G. Grassa – Via Luigi Vaccara n° 25 – Mazara del Vallo*, indicando quale decorrenza, a pena di decadenza, la data del **6/09/2021**;

### ACCERTATO CHE:

- l'art. 51 c. 4 del CCNL del 21.05.2018 che stabilisce:  
«.....  
4. In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo.»;
- l'art. 5 comma 8 del D. L. n° 95/2012 convertito nella legge 135/2012 e s.m.i. prevede che le ferie, i riposi e i permessi del personale delle Amministrazioni Pubbliche non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;

VISTI i pareri n° 32937 del 6/8/2012, n° 40033 dell'8/10/2012 e n° 76251 del 26/11/2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di abrogazione della liquidazione delle ferie non godute e casi particolari

ATTESO che la dipendente non rispetta il termine di preavviso;

CONSIDERATO che sulla base degli orientamenti assunti dall'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni (ARAN), la possibilità di rinunciare all'indennità sostitutiva del preavviso è rimessa alla valutazione dell'Ente, avuto riguardo anche all'assenza di particolari esigenze di servizio (pareri RAL 1640, RAL 1678, RAL 1751);

APPURATO altresì che la ratio della citata disposizione contrattuale in materia di termini del preavviso in caso di dimissioni del dipendente si ritiene debba rinvenirsi nella necessità che all'Amministrazione sia accordato un sufficiente arco temporale per garantire:

- un efficace passaggio di consegne tra il dipendente dimissionario e i soggetti subentranti nella gestione dei medesimi affari, dovendosi assicurare in ogni caso la qualità e la continuità dei servizi resi e/o erogati;
- l'eventuale copertura del posto lasciato vacante dal dipendente dimessosi;

RICHIAMATA la dichiarazione congiunta n. 2 allegata al CCNL del 05.10.2001 nella quale è stabilito che «*gli Enti possono valutare positivamente e con disponibilità, **ove non ostino particolari esigenze di servizio**, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell'ambito delle flessibilità secondo quanto previsto dall'art. 39 del CCNL del 6.7.1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL del 13.5.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso*».

### RITENUTO:

- per tutte le motivazioni innanzi espresse, di dover rinunciare all'applicazione dell'indennità sostitutiva del preavviso di cui all'art. 39 del CCNL del 06.07.1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL integrativo del 13.05.1996;
- di dover prendere atto e accettare le dimissioni presentate ed acquisite al protocollo dell'Ente dalla dipendente *Santangelo Angela*, dipendente a tempo determinato con la qualifica di *Istruttore*

Amministrativo - Cat. C/1;

**DATO ATTO** che nel nuovo sistema privatistico, le dimissioni sono un atto unilaterale recettizio, per la cui efficacia non si richiede alcuna accettazione dell'Amministrazione; le dimissioni sono pertanto efficaci dal momento in cui l'Amministrazione ne viene a conoscenza, divenendo, con ciò, irrevocabili;

Con votazione unanime e palese;

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie presentate in data 06/09/2021, con prot. n. 34695, dalla Dip. *SANTANGELO Angela*, dipendente a tempo determinato del Comune dal 28/12/2006, in qualità di *Istruttore Amministrativo* Cat. Giuridica C, Pos. Econ. C/1;
- 2) **DI AVVALERSI** della facoltà data dall'art. 12, comma 5, del CCNL del 9.5.2006 di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro senza che questa sia preceduta dal periodo di preavviso, tenuto conto che non sussistono esigenze di servizio ostative in quanto l'Ente dalla data di dimissioni della dipendente ha del personale a tempo determinato in esubero;
- 3) **DI DARE ATTO CHE:**
  - a. il rapporto di lavoro cesserà i suoi effetti giuridici ed economici a far data dal **06/09/2021**, (ultimo giorno di servizio il 05/09/2021);
  - b. non è dovuta la corresponsione di trattamenti economici sostitutivi per le ferie non godute;
  - c. l'Ente rinuncia all'indennità per mancato preavviso in considerazione del fatto che l'ex dipendente ha preso servizio, in data **06/09/2021**, presso l'*Istituto Comprensivo G. Grassa – Via Luigi Vaccara n° 25 – Mazara del Vallo*;
- 4) **DI INCARICARE** il Responsabile della *IX Direzione Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio* di tutti gli adempimenti connessi alla gestione giuridica, economica e previdenziale del fascicolo personale della dipendente, ivi inclusa la corresponsione degli emolumenti stipendiali e rateo di tredicesima mensilità, oltre alla predisposizione della pratica per il Trattamento di Fine Rapporto (*TFR I*);
- 5) **DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 c. 2, della L.R. n° 44/1991;
- 6) **PUBBLICARE** copia della presente su Amministrazione Trasparente, in ossequio agli obblighi di pubblicazione.



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**IX Direzione Organizzativa**  
*Programmazione Finanziaria, Risorse Umane,  
Gestione delle Risorse e Patrimonio*  
*U.O. Relazioni Sindacali, Contratti Collettivi e Individuali, gestione  
giuridica, amministrativa, previdenziale e contabile del Personale;*

**Il Responsabile della IX Direzione**  
Funzionario Amministrativo Contabile  
Dott. Andrea Antonino DI COMO  
F.to Andrea Antonino DI COMO

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie di una dipendente comunale a tempo determinato, con decorrenza dal 06/09/2021 e contestuale rinuncia all'indennità sostitutiva nei termini di preavviso.

Esaminata ed approvata dalla Giunta Municipale nella seduta

Del 08/09/2021

con deliberazione n. 205

Dichiara immediata esecutiva ai sensi dell'art. 12 co. 2° della L. R. 44/91:

- 
- SI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**  
Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  Favorevole

Data 08/09/2021 IL RESPONSABILE  
Dott. Andrea Antonino Di Como  
F.to Andrea Antonino Di Como

Li 08/09/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
**Istruttore Amministrativo Contabile**  
Rag. Nicolò FERRERI  
F.to Nicolò Ferreri

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

VISTO

Data 08/09/2021 **IL RESPONSABILE**  
Dott. Andrea Antonino Di Como  
F.to Andrea Antonino Di Como

**IMPUTAZIONE DELLA SPESA**

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA  
€. \_\_\_\_\_

AL CAP. \_\_\_\_\_ IPR N. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

**Il Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio** propone la seguente deliberazione avente ad oggetto: «**Presa d'atto delle dimissioni volontarie di una dipendente comunale a tempo determinato, con decorrenza dal 06/09/2021 e contestuale rinuncia all'indennità sostitutiva nei termini di preavviso**».

**VISTA:**

- la Determ. Dirig. n° **05** del **08/09/2021** redatta dal Responsabile della IX Direzione, avente ad oggetto **Presa d'atto dimissioni dipendente a tempo determinato SANTANGELO Angela per assunzione presso Ministero P.I. in qualità di insegnante;**
- la nota acquisita al Prot. Gen. al n° 34695 del 06/09/2021 – *agli atti d'ufficio* -, con la quale la dipendente a tempo determinato Sig.ra **SANTANGELO Angela**, in servizio presso il Comune in qualità di *Istruttore Amministrativo* Cat. Giuridica C, Pos. Economica C/I, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio, motivate dall'assunzione in servizio presso altro Ente, a seguito assunzione presso l'Istituto Comprensivo G. Grassa – Via Luigi Vaccara n° 25 – Mazara del Vallo, indicando quale decorrenza, a pena di decadenza, la data del **6/09/2021**;

**ACCERTATO CHE:**

- l'art. 51 c. 4 del CCNL del 21.05.2018 che stabilisce:  
«.....  
4. In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo.»;
- l'art. 5 comma 8 del D. L. n° 95/2012 convertito nella legge 135/2012 e s.m.i. prevede che le ferie, i riposi e i permessi del personale delle Amministrazioni Pubbliche non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;

**VISTI** i pareri n° 32937 del 6/8/2012, n° 40033 dell'8/10/2012 e n° 76251 del 26/11/2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di abrogazione della liquidazione delle ferie non godute e casi particolari

**ATTESO** che la dipendente non rispetta il termine di preavviso;

**CONSIDERATO** che sulla base degli orientamenti assunti dall'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni (ARAN), la possibilità di rinunciare all'indennità sostitutiva del preavviso è rimessa alla valutazione dell'Ente, avuto riguardo anche all'assenza di particolari esigenze di servizio (pareri RAL 1640, RAL 1678, RAL 1751);

**APPURATO** altresì che la ratio della citata disposizione contrattuale in materia di termini del preavviso in caso di dimissioni del dipendente si ritiene debba rinvenirsi nella necessità che all'Amministrazione sia accordato un sufficiente arco temporale per garantire:

- un efficace passaggio di consegne tra il dipendente dimissionario e i soggetti subentranti nella gestione dei medesimi affari, dovendosi assicurare in ogni caso la qualità e la continuità dei servizi resi e/o erogati;
- l'eventuale copertura del posto lasciato vacante dal dipendente dimessosi;

**RICHIAMATA** la dichiarazione congiunta n. 2 allegata al CCNL del 05.10.2001 nella quale è stabilito che «*gli Enti possono valutare positivamente e con disponibilità, **ove non ostino particolari esigenze di servizio**, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell'ambito delle flessibilità secondo quanto previsto dall'art. 39 del CCNL del 6.7.1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL del 13.5.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso*».

**RITENUTO:**

- per tutte le motivazioni innanzi espresse, di dover rinunciare all'applicazione dell'indennità sostitutiva del preavviso di cui all'art. 39 del CCNL del 06.07.1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL integrativo del 13.05.1996;

- di dover prendere atto e accettare le dimissioni presentate ed acquisite al protocollo dell'Ente dalla dipendente *Santangelo Angela*, dipendente a tempo determinato con la qualifica di *Istruttore Amministrativo* - Cat. C/I;

**DATO ATTO** che nel nuovo sistema privatistico, le dimissioni sono un atto unilaterale recettizio, per la cui efficacia non si richiede alcuna accettazione dell'Amministrazione; le dimissioni sono pertanto efficaci dal momento in cui l'Amministrazione ne viene a conoscenza, divenendo, con ciò, irrevocabili;

*Tutto ciò premesso e considerato;*

**PROPONE**

*alla Giunta Comunale l'adozione della seguente deliberazione:*

*Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:*

- 7) **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie presentate in data 06/09/2021, con prot. n. 34695, dalla Dip. **SANTANGELO Angela**, dipendente a tempo determinato del Comune dal 28/12/2006, in qualità di *Istruttore Amministrativo* Cat. Giuridica C, Pos. Econ. C/I;
- 8) **DI AVVALERSI** della facoltà data dall'art. 12, comma 5, del CCNL del 9.5.2006 di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro senza che questa sia preceduta dal periodo di preavviso, tenuto conto che non sussistono esigenze di servizio ostative in quanto l'Ente dalla data di dimissioni della dipendente ha del personale a tempo determinato in esubero;
- 9) **DI DARE ATTO CHE:**
  - a. il rapporto di lavoro cesserà i suoi effetti giuridici ed economici a far data dal **06/09/2021**, (ultimo giorno di servizio il **05/09/2021**);
  - b. non è dovuta la corresponsione di trattamenti economici sostitutivi per le ferie non godute;
  - c. l'Ente rinuncia all'indennità per mancato preavviso in considerazione del fatto che l'ex dipendente ha preso servizio, in data **06/09/2021**, presso l'Istituto Comprensivo G. Grassa – Via Luigi Vaccara n° 25 – Mazara del Vallo;
- 10) **DI INCARICARE** il Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio di tutti gli adempimenti connessi alla gestione giuridica, economica e previdenziale del fascicolo personale della dipendente, ivi inclusa la corresponsione degli emolumenti stipendiali e rateo di tredicesima mensilità, oltre alla predisposizione della pratica per il Trattamento di Fine Rapporto (*TFR 1*);
- 11) **DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 c. 2, della L.R. n° 44/1991;
- 12) **PUBBLICARE** copia della presente su Amministrazione Trasparente, in ossequio agli obblighi di pubblicazione.