



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



Deliberazione del Consiglio Comunale n. 100

OGGETTO: *“Istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetrano e nella frazione di Marinella di Selinunte approvata con Delibera di Giunta Municipale n. 124 del 31 maggio 2021”* **TRATTAZIONE - RITIRO PUNTO 5 O.d.G.**

L'anno **duemilaventuno (2021)** il giorno **venticinque (25)** del mese di **novembre (11)** dalle ore 09,33 in poi, in Castelvetrano e nella **Sala delle adunanze consiliari di Palazzo Pignatelli**, si è riunito, su invito del Presidente del Consiglio Comunale del 18/11/2021 n. 45891, notificato a norma di legge, il Consiglio Comunale.

Presiede l'adunanza il Presidente Avv. Patrick CIRRINCIONE.

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Gabriele PECORARO.

Presenza ai lavori, ai sensi dell'art. 20, comma 3, L.R. 7/92, il Sindaco, Dott. Enzo Alfano.

Fatto l'appello nominale, risultano presenti n. 17 Consiglieri su n. 24 assegnati e su n. 24 in carica.

n. CONSIGLIERI

1	MARTIRE Calogero
2	VIOLA Vincenza
3	STUPPIA Salvatore
4	CURIALE Giuseppe
5	MANDINA Angela
6	CIRRINCIONE Patrick
7	FOSCARI Filippo
8	DI BELLA Monica
9	MALTESE Ignazio
10	CAMPAGNA Marco
11	MILAZZO Rosalia
12	CASABLANCA Francesco

pres.	Ass.
X	
X	
X	
	X
	X
X	
X	
X	
X	
X	
	X
X	
	X
X	
X	

n. CONSIGLIERI

13	ABRIGNANI Angelina
14	CRAPAROTTA Marcello
15	DITTA Rossana
16	MANUZZA Antonino
17	VIRZI' Biagio
18	GIANCANA Antonio
19	CALDARERA Gaetano
20	COPPOLA Giuseppa
21	LIVRERI Anna Maria
22	CORLETO Anna
23	VENTO Francesco
24	TRIPOLI Aldo Francesco

pres.	ass.
X	
X	
X	
X	
X	
	X
X	
	X
	X
X	
	X
X	
	X
X	

La seduta è pubblica ed in prosecuzione.

Il Presidente, ritenuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione il seguente punto avente per oggetto: come sopra.

IL PRESIDENTE

Introduce il quinto punto posto all'O.d.G. *“Istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetrano e nella frazione di Marinella di Selinunte approvata con Delibera di Giunta Municipale n. 124 del 31 maggio 2021”* dando lettura:

- della proposta di deliberazione munita dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa (All. A);
- dell'estratto del verbale della V[^] C.C.P. (depositato agli atti d'ufficio).

Il Presidente, preso atto dell'assenza del Presidente e del Vicepresidente della V[^] C.C.P., dà la parola al Consigliere Campagna, in qualità di componente della Stessa.

CAMPAGNA: afferma che si era chiesto il ritiro della proposta per la rimodulazione;

Entra Giancana, **presenti n. 18.**

CASABLANCA: si sofferma sugli aspetti intrinseci della proposta e che così come è stipulata la proposta non parteciperà nessuno alla gara per la gestione;

CAMPAGNA: ribadisce che è necessario capire, visto che in Commissione si è chiesto il ritiro, perché l'Amministrazione insiste su questa delibera;

SINDACO: dichiara che l'Amministrazione ha ritenuto di portarla in Aula in quanto le argomentazioni emerse in Commissione non sono tali da chiedere il ritiro. I Consiglieri, durante la discussione, potranno avere gli opportuni chiarimenti. Sulle considerazioni fatte dal Consigliere Casablanca sarà in sede di gara verificare se ci saranno partecipanti o meno ma la redazione della proposta così com'è va benissimo. La proposta poteva essere emendata e discuterne i contenuti. Ribadisce la necessità di esaminare e votare la proposta in quanto porterebbe benefici economici;

VIOLA: dopo valutazioni formali sulla presentazione della proposta chiede al Responsabile della XI[^] Direzione di chiarire quali passaggi sono stati fatti;

DOTT.SSA RACCUGLIA: informa che c'era una delibera di Giunta del maggio scorso e si era posta la domanda se l'atto era, dal punto di vista giuridico, conforme. L'atto, costituendo un pubblico servizio, evidenzia che si tratta di un atto di competenza del Consiglio Comunale. La delibera di Giunta approvata non era legittima e questo è il motivo per il quale è stata presentata la proposta in Consiglio. Si è partiti da quella proposta, anche considerato che era stata dichiarata immediatamente esecutiva, per riportarla in Consiglio per la trattazione. Si sofferma sul tariffario specificando che sarà valutato tecnicamente e ne spiega i motivi;

SINDACO: chiarisce che ci sono diversi aspetti da considerare in quanto abbiamo un piano urbano del traffico vetusto e chiede al Segretario se l'istituzione deve essere inserita nel vecchio piano oppure trasferita nel nuovo piano da formulare;

SEGRETARIO GENERALE: dichiara che se c'è un piano urbano è logico che il piano che istituisce le strisce blu deve essere conforme a quel piano già esistente, perché fino a quando non viene modificato è logico che deve essere conforme, questo è pacifico. La competenza è assolutamente del Consiglio Comunale, la Giunta può presentare una propria proposta ma la validità e l'efficacia dell'istituzione poi va definita dal Consiglio Comunale;

MARTIRE: ritiene che gli atti hanno efficacia e chiede che fine ha fatto la delibera approvata dalla Giunta. La Dott.ssa Raccuglia ha esposto quelle che sono le motivazioni sulle modalità di creazione di questo atto deliberativo rendendosi conto che l'atto deliberativo proposto dalla Giunta non era corretto perché l'iter era diverso e quindi propone un atto deliberativo recependo quelle che erano le considerazioni della Giunta, confrontandosi con la Commissione, e ritenendo che alcuni interventi non erano pertinenti ed in virtù di ciò le chiede se ritira l'atto deliberativo o lo lascia al vaglio del Consiglio Comunale?;

SEGRETARIO GENERALE: dichiara che la delibera di Giunta non ha nessuna validità perché è di competenza del Consiglio però è ipso iure che la proposta così come è stata approvata dalla Giunta Comunale deve poi passare dal Comandante della Polizia Municipale che redige la proposta sulla base di quella approvata dalla Giunta;

VIOLA: dichiara che per capire il percorso di questa proposta quando il Comandante propone al Consiglio questa proposta di deliberazione lo fa nel tentativo di sanare una delibera approvata dalla Giunta ed immediatamente esecutiva che non doveva passare dal Consiglio ed in tal senso prende in toto il contenuto della delibera di Giunta e redige la proposta di Consiglio in oggetto. Alla luce di ciò chiede se questo iter è corretto dal punto di vista tecnico e giuridico perché a suo modo di vedere ci doveva essere un ritiro della delibera di Giunta, una proposta della Giunta ed il vaglio delle Direzione competente e poi il successivo passaggio in Consiglio Comunale;

Il Presidente sospende la seduta alle ore 11,50 per chiarimenti.

Alla ripresa, alle ore 12,10, accertata la presenza di n. 18 Consiglieri (All. B), dichiara valida la seduta.

SEGRETARIO GENERALE: dichiara che quello che manca è il passaggio tra l'approvazione della Giunta e la proposta depositata in Consiglio, da dove si evince che eventualmente l'Amministrazione abbia potuto dare delle direttive alla Dott.ssa Raccuglia per la redazione della proposta del Consiglio che si basa su quella approvata dalla Giunta. L'Amministrazione con la delibera di Giunta Comunale n. 150 ha dato all'allora Comandante Caradonna, nel predisporre gli obiettivi da raggiungere, come primo obiettivo l'istituzione degli stalli di sosta a pagamento, quindi la delibera è successiva a quella di approvazione della Giunta, quindi in quel momento la Giunta Comunale con questa deliberazione ha dato l'input definitivo alla Dott.ssa Raccuglia di redigere la proposta di Consiglio;

VIOLA: dichiara che la delibera era immediatamente esecutiva a giugno possibilmente si voleva dare attuazione a quella che era quella delibera di Giunta e si chiede, ma la Raccuglia non lo comunica alla Commissione, la elaborazione di una proposta per il Consiglio;

SEGRETARIO GENERALE: dichiara che il fatto che i componenti della Commissione non abbiano conoscenza non è che inficia l'atto, se l'Amministrazione ha approvato precedentemente l'atto successivamente dando l'obiettivo già fa capire che c'è bisogno di redigere la proposta di Consiglio, ci sono state interlocuzioni con il Comandante per redigere la proposta, c'è l'ufficialità con la delibera n. 150;

DOTT.SSA RACCUGLIA: dichiara di non avere cognizione della delibera n. 150 e che non ha avuto consegna della documentazione da parte del Comandante precedente;

SINDACO: chiede alla Dott.ssa Raccuglia se ha dato indicazioni per portare la proposta in Consiglio;

DOTT.SSA RACCUGLIA: dichiara che è vero che il Sindaco l'ha più volte sollecitata per portarla in Consiglio ed ha sollevato perplessità che non sono state accettate dal Sindaco e dal Vicesindaco;

Il Presidente chiede alla Dott.ssa Raccuglia se ritiene di ritirare la proposta oppure no.

SEGRETARIO GENERALE: dichiara che la Dott.ssa Raccuglia ha firmato la proposta che va in Consiglio quindi giuridicamente la ritiene valida altrimenti avrebbe dato parere negativo, le valutazioni politiche le deve fare il Consiglio tenendo fuori la Dott.ssa Raccuglia dalle stesse;

FOSCARI: richiama che ci sono state diverse interlocuzioni prima della redazione della proposta e richiama una delibera di Giunta del 2012 ed una del 2016 in cui erano presenti nella prima il Consigliere Campagna e nella seconda il Consigliere Stuppia che non era presente. Le due delibere sono di Giunta e non ci sono delibere di Consiglio e si sofferma sul contenuto delle proposte che erano anche state dichiarate immediatamente esecutive. E' stato rivisto l'iter e si sono fatte le opportune procedure;

MARTIRE: dichiara che non c'è chiarezza sulle proposte depositate. C'è una dichiarazione della Dott.ssa Raccuglia ove si dice che riceve un atto deliberativo della Giunta ed attiva l'iter per l'approvazione in Consiglio. Il Consigliere Foscari ha portato in Aula due atti deliberativi e dopo aver consultato la Dott.ssa Raccuglia per portarlo in Consiglio per coinvolgere il Consiglio Comunale. Si sta creando un corto circuito. Ritiene che l'atto deve essere ritirato perché non arreca danno alcuno e la confusione è creata dall'Amministrazione. Invita il Presidente a prendere le opportune decisioni. Propone il ritiro della proposta per le motivazioni addotte;

Esce Casablanca, **presenti n. 17.**

CAMPAGNA: dichiara che oggi si è superato il limite e ringrazia il Comandante per le affermazioni fatte. Sta di fatto che il Comandante non condivide nulla di queste proposte. Bisogna vedere anche i lavori della Commissione che si è espressa nella sua interezza negativamente ed invita l'Amministrazione a ritirare l'atto;

STUPPIA: pone l'attenzione sulla delibera di Giunta del 2016 che modificava quella del 2012 perché cambiava il codice della strada, codice della strada che è stato modificato un mese fa e sarebbe opportuno vedere se queste proposte è ancora legittima. Richiama la nota del Segretario ove si dice che va detto chiaramente quali sono stati i tempi che le proposte devono avere. La circolare è disattesa ed invita il Segretario ad attivarsi e fare rispettare la tempistica il che significa che i Consiglieri non sono messi in grado di poterle valutare;

MANUZZA: chiede, a seguito della proposta di ritiro, due/tre minuti di sospensione per confrontarsi con il Gruppo;

Il Presidente, non essendoci pareri contrari, sospende la seduta alle ore 12,52, accogliendo la richiesta del Consigliere Manuzza.

Alla ripresa, alle ore 13,10, accertata la presenza di n. 17 Consiglieri (All. C), dichiara valida la seduta.

Il Presidente informa il Consiglio che l'interruzione si era dovuta per la valutazione del ritiro della proposta.

MANUZZA: dichiara che il Gruppo non si opporrà alla richiesta del Consigliere Martire;

Il Presidente, preso atto che non ci sono opposizioni alla proposta di ritiro, ritira la proposta avente ad oggetto *“Istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro e nella*

frazione di Marinella di Selinunte approvata con Delibera di Giunta Municipale n. 124 del 31 maggio 2021” e non essendoci altri punti all’O.d.G., scioglie la seduta alle ore 13,15.

Del che il presente processo verbale che viene come segue firmato, salvo lettura e approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Il Presidente

F.to *Avv. Patrick CIRRINCIONE*

Il Consigliere Anziano

F.to *Vincenza VIOLA*

Il Segretario Generale

F.to *Dott. Gabriele PECORARO*

<p>DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</p> <p>ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91</p> <p>Castelvetrano, li _____</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____</p> <p>Castelvetrano, li _____</p> <p>IL MESSO COMUNALE</p> <p>_____</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>_____</p>
---	--

<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</p> <p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1°, della L.R. 44/91.</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>_____</p>
--



CITTÀ DI CASTELVETRANO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

AREA DI VIGILANZA E
SOCCORSO COLLETTIVO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte approvata con Delibera di Giunta Municipale n. 124 del 31 maggio 2021.

Esaminata ed approvata dal Consiglio Comunale nella seduta

del _____

con deliberazione n. _____

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 co. 2° della L.R. 44/91:

- NO
 SI

Li _____

Li 27/10/2021

L'ASSESSORE RELATORE

L'UFFICIO PROPONENTE

F.to **Dott.ssa Rosaria Raccuglia**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa esprime parere:

FAVOREVOLE _____

Data 27/10/2021

IL RESPONSABILE

F.to **Dott.ssa Rosaria Raccuglia**

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

Data _____

IL RESPONSABILE

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA € _____

AL CAP. _____ IPR N. _____

Data, _____

IL RESPONSABILE

II RESPONSABILE DELL'XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente proposta di deliberazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

CHE l'Amministrazione intende riqualificare il ruolo produttivo, commerciale, culturale e turistico del Comune di Castelvetro mediante la riattivazione, nel centro urbano e nella frazione di Marinella di Selinunte, del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento in funzione di una migliore fruizione delle attività economiche;

CHE al fine di procedere all'indizione di un nuovo bando di gara per la concessione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento, l'allora Responsabile della X Direzione Organizzativa ha proposto alla Giunta Comunale una deliberazione avente per oggetto: *"Istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte"*;

CHE l'Amministrazione Comunale con delibera giunta n. 124 del 31 maggio 2021 ha approvato la proposta di deliberazione di Giunta Municipale inerente l'istituzione delle aree di sosta a pagamento e le relative tariffe nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte avanzata dall'allora Responsabile della X Direzione Organizzativa;

CHE l'istituzione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento risponde alle finalità di interesse pubblico di seguito indicate:

- a) garantire la rotazione costante dei veicoli allo scopo di soddisfare l'aumento crescente della domanda di aree di sosta in presenza di una limitata disponibilità di parcheggi;
- b) migliorare l'ordine e la disciplina della circolazione stradale snellendo il traffico in determinati periodi dell'anno o in determinate zone del territorio comunale;
- c) riduzione dei tempi di circolazione passiva alla ricerca di posteggio;
- d) riduzione dei livelli d'inquinamento atmosferico ed acustico;
- e) ridurre il fenomeno della sosta vietata quale causa di disagi per la sicurezza e la fluidità del transito veicolare e pedonale;

CHE con la citata delibera di Giunta Municipale n. 124 del 31 maggio 2021 si individuavano le aree e le tariffe nonché le condizioni generali del servizio e le eventuali esenzioni del pagamento delle tariffe per la concessione delle aree di sosta a pagamento come di seguito riportate:

a) Centro urbano

Viale Roma - nel tratto compreso tra la via Veneto e la via Maggiore Centonze - soltanto sul lato destro della carreggiata in direzione di marcia Santa Ninfa	Vicolo B. Prussiano
Via Garibaldi - nel tratto compreso tra la via D'Acquisto e la piazza Dante - esclusivamente nella fascia oraria antimeridiana (dalle ore 9.00 alle ore 13.00)	Piazza Archimede
Piazza Escrivà	Via D'Alessi
Piazza Matteotti	Via Udgulena
Via Gioberti	Via Vittorio Emanuele
Via Minghetti	Via Colletta

Via Crispi	Parcheggio scoperto e coperto ex Arena Italia
Via Lipari	Piazza Principe di Piemonte
Via Mannone	Parcheggio Della Rabbica
Via Messina	Via Marinella
Via Milazzo	Piazzale Falcetta
Via Bonsignore	Via Pirri
Via Piave	Via Palestro
Via Mazzini	Via Marconi

b) Marinella di Selinunte

Via Caboto	Via Teleste
P.le Efebo	Via Pammilo
Via Scalo di Bruca	Via Ermocrate
Via Pigafetta	Via Aristosseno
Via Della Cittadella	

1. TARIFFE:

a) Centro urbano:

€ 0.50 per ogni 30 minuti di sosta	€ 15.00 per ogni abbonamento settimanale
€ 1.00 per ogni 60 minuti di sosta	€ 30.00 per ogni abbonamento mensile
€ 2.50 per ogni ½ giornata di sosta all'interno della fascia oraria antimeridiana o pomeridiana	Parcheggio coperto ex Arena Italia solo in abbonamento
€ 5.00 per l'intera giornata di sosta nella fascia oraria compresa tra le 09,00 e le ore 20,00	I residenti nelle aree di sosta a pagamento usufruiscono di uno sconto del 10% sul costo ordinario dell'abbonamento. I titolari di attività commerciali e professionali, aventi l'esercizio o lo studio ubicato nelle aree di sosta a pagamento, usufruiscono di uno sconto del 10% sulla tariffa ordinaria dell'abbonamento.
I dipendenti in servizio presso le attività commerciali e professionali, aventi l'esercizio o lo studio ubicato nelle aree di sosta a pagamento, usufruiscono di uno sconto del 10% sulla tariffa ordinaria dell'abbonamento.	I dipendenti in servizio presso enti pubblici e privati usufruiscono di uno sconto del 10% sulla tariffa ordinaria dell'abbonamento.

b) Marinella di Selinunte

€ 0.80 per ogni 30 minuti di sosta	€ 8.00 per l'intera giornata di sosta nella fascia oraria compresa tra le 09,00 e le ore 20,00
------------------------------------	--

€ 1.50 per ogni 90 minuti di sosta	€ 20.00 per ogni abbonamento settimanale
€ 5.00 per ogni ½ giornata di sosta all'interno della fascia oraria antimeridiana o pomeridiana	€ 50.00 per ogni abbonamento mensile

c) Condizioni per il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento:

- il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento verrà affidato mediante procedura ad evidenza pubblica;
- il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte avrà durata biennale;
- il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Castelvetro, per tutta la durata dell'appalto, un canone giornaliero di € 0,50, per ciascun stallo di sosta a pagamento, costituente l'importo minimo garantito dal concessionario al Comune di Castelvetro, da versare presso la Tesoreria comunale con cadenza settimanale;
- il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro verrà espletato nei giorni feriali dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 20.00, ad eccezione del mese di agosto durante il quale tale servizio verrà espletato esclusivamente nella fascia oraria antimeridiana dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
- il servizio di gestione della sosta a pagamento nella frazione di Marinella di Selinunte verrà espletato nei giorni feriali e festivi, durante il periodo 1 luglio – 5 settembre di ciascun anno, dalle ore 09.00 alle ore 20.00 per l'intera fascia oraria;

d) Esenzioni dal pagamento della sosta le categorie dei veicoli appresso indicati:

- veicoli al servizio dei soggetti diversamente abili muniti dell'apposito contrassegno;
- veicoli istituzionali delle Forze dell'Ordine, della Polizia Municipale, dei Vigili del Fuoco e del Corpo Forestale;
- veicoli istituzionali di Soccorso e di Protezione Civile, veicoli istituzionali del Comune di Castelvetro;
- donne in gravidanza;

RILEVATO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 42, comma 3 lett. e) del T.U.E.L., la concessione dei pubblici servizi e l'affidamento di attività o servizi mediante convenzione risulta essere di competenza del Consiglio Comunale;

RILEVATO, altresì, che questo Ente non risulta essere dotato di Piano Urbano del Traffico attuale in base alle nuove condizioni della nuova morfologia della rete viaria del Comune di Castelvetro;

CONSIDERATO che ai sensi della sopra riportata normativa la deliberazione giunta n. 124 del 31 maggio 2021, deve essere sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale;

DATO ATTO che l'istituzione delle aree di sosta a pagamento non comporta alcun onere a carico dell'Ente ma bensì maggiori entrate sulle voci di bilancio dell'Ente;

DATO ATTO che gli atti consequenziali all'adozione della Delibera di Consiglio Comunale all'argomento di cui all'oggetto dell'odierna proposta, risulteranno in capo al Responsabile dell'XI Direzione Organizzativa – Area di Vigilanza e Soccorso Collettivo;

VISTO l'art. 42, comma 3 lett. e), del D. Lgs, n. 267/2000 (T.U.E.L.);

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 124 del 31 maggio 2021;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

1. **DI APPROVARE** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 124 del 31 maggio 2021, avente per oggetto: *“Istituzione delle aree di sosta a pagamento nel centro urbano di Castelvetro e nella frazione di Marinella di Selinunte”* con l'indicazione delle condizioni, delle aree e delle tariffe in

essa contenute che qui si intendono integralmente trascritte;

2. **DARE ATTO** che l'istituzione delle aree di sosta a pagamento non comporta alcun onere a carico dell'Ente ma bensì maggiori entrate sulle voci di bilancio dell'Ente;
3. **DARE ATTO** che gli atti consequenziali all'adozione della Delibera di Consiglio Comunale all'argomento di cui all'oggetto dell'odierna proposta, risulteranno in capo al Responsabile dell'XI Direzione Organizzativa – Area di Vigilanza e Soccorso Collettivo;
4. **PUBBLICARE** la seguente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo pretorio online dell'Ente nei modi e forme di legge.

Il Responsabile dell'XI Direzione Organizzativa
F.to (Dott.ssa Rosaria Raccuglia)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Dott.ssa Rosaria Raccuglia

IL RESPONSABILE DELL'XI DIREZIONE

F.to Dott.ssa Rosaria Raccuglia

CITTA' DI CASTELVETRANO

ELENCO DEI CONSIGLIERI PRESENTI NELLA SEDUTA DEL 25/11/2021

2^ ripresa ore 12,10

Seduta di prosecuzione

N.	COGNOME E NOME	PREF.	SI	NO
1	MARTIRE Calogero	ART. 3, COMMA7, L.R. 17/2016	X	
2	Vincenza VIOLA	786	X	
3	Salvatore STUPPIA	578	X	
4	CURIALE Giuseppe	561		ASSENTE
5	Angela Mandina	471		ASSENTE
6	Patrick CIRRINCIONE	443	X	
7	Filippo FOSCARI	440	X	
8	Monica DI BELLA	393	X	
9	Ignazio MALTESE	365	X	
10	Marco CAMPAGNA	364	X	
11	Rosalia MILAZZO	357		ASSENTE
12	Francesco CASABLANCA	286	X	
13	Angelina ABRIGNANI	264	X	
14	Marcello Craparotta	248	X	
15	Rossana DITTA	243	X	
16	Antonio MANUZZA	225	X	
17	Biagio VIRZI'	179	X	
18	Antonio GIANCANA	159	X	
19	Gaetano CALDARERA	108	X	
20	Giuseppa COPPOLA	106		ASSENTE
21	Anna Maria LIVRERI	72		ASSENTE
22	Anna CORLETO	67	X	
23	Francesco VENTO	66		ASSENTE
24	Aldo Francesco TRIPOLI	64	X	
			18 PRESENTI	6 ASSENTI

CITTA' DI CASTELVETRANO

ELENCO DEI CONSIGLIERI PRESENTI NELLA SEDUTA DEL 25/11/2021

3^ ripresa ore 13,10

Seduta di prosecuzione

N.	COGNOME E NOME	PREF.	SI	NO
1	MARTIRE Calogero	ART. 3, COMMA7, L.R. 17/2016	X	
2	Vincenza VIOLA	786	X	
3	Salvatore STUPPIA	578	X	
4	CURIALE Giuseppe	561		ASSENTE
5	Angela Mandina	471		ASSENTE
6	Patrick CIRRINCIONE	443	X	
7	Filippo FOSCARI	440	X	
8	Monica DI BELLA	393	X	
9	Ignazio MALTESE	365	X	
10	Marco CAMPAGNA	364	X	
11	Rosalia MILAZZO	357		ASSENTE
12	Francesco CASABLANCA	286	X	
13	Angelina ABRIGNANI	264	X	
14	Marcello Craparotta	248	X	
15	Rossana DITTA	243	X	
16	Antonio MANUZZA	225	X	
17	Biagio VIRZI'	179	X	
18	Antonio GIANCANA	159	X	
19	Gaetano CALDARERA	108		ASSENTE
20	Giuseppa COPPOLA	106		ASSENTE
21	Anna Maria LIVRERI	72		ASSENTE
22	Anna CORLETO	67	X	
23	Francesco VENTO	66		ASSENTE
24	Aldo Francesco TRIPOLI	64	X	
			17 PRESENTI	7 ASSENTI