



PROPOSTA
Deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA MUNICIPALE IN VIDEO CONFERENZA.

Esaminata ed approvata dalla Giunta Municipale il 24/08/2022
con deliberazione n. 169

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 co. 2° della L.R. 44/91:

- SI

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE
ORGANIZZATIVA

Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa esprime parere: Favorevole

Data 24/08/2022

IL RESPONSABILE
(Dott. Giuseppe Palmeri)
F.to Giuseppe Palmeri

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE
ORGANIZZATIVA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

Data

IL RESPONSABILE
Dott. Andrea Antonino Di Como

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE
PROPOSTA €.

AL CAP. _____ IPR N. _____

Data, _____

IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO GENERALE

Attestando l'insussistenza, in relazione all'oggetto del presente atto, di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

RICHIAMATO l'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «*Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19*», ove si dispone che «*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Giunta dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal Sindaco del Giunta, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente*» ed i successivi provvedimenti legislativi di proroga;

CONSIDERATO che, dal 1° aprile 2022 è cessato lo stato di emergenza connessa all'emergenza epidemiologica e, dunque, la norma in questione non trova più applicazione, non essendo stata prevista una ulteriore proroga della sua efficacia;

PRESO ATTO che la Circolare del Ministero per l'Interno n. 33/2022, previo parere all'Avvocatura Generale dello Stato, non esclude la possibilità di svolgimento delle riunioni degli organi collegiali in video conferenza o in modalità mista, ma invita gli Enti Locali, nell'ambito della propria autonomia e della propria potestà regolamentare, a disciplinare lo svolgimento delle riunioni collegiali in videoconferenza o in modalità mista nel rispetto della Legge, dello Statuto e dei criteri di trasparenza, e tracciabilità, identificabilità con certezza dei partecipanti, sicurezza e protezione dei dati personali, nonché adeguata pubblicità delle sedute e regolare svolgimento delle stesse;

RITENUTO che, l'Amministrazione Comunale, ritenendo che l'adozione di tale modalità di svolgimento delle sedute dell'organo esecutivo rappresenti uno strumento che garantisce la massima partecipazione ai componenti dell'organo esecutivo in termini di snellezza e flessibilità consentendo il migliore perseguimento delle finalità di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, ha espresso la volontà di procedere all'approvazione di tale specifico regolamento al fine di poter avvalersi della possibilità di poter procedere, in via ordinaria, allo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale da remoto e/o con modalità mista (in presenza e on line), dando mandato al Segretario Generale di proporre l'adozione di specifico regolamento in materia;

VISTO il D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 {Codice dell'amministrazione digitale), all'art. 12. - Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa, che prevede che: «*Le pubbliche amministrazioni nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, nonché per l'effettivo riconoscimento dei diritti dei cittadini e delle imprese di cui al presente Codice in conformità agli obiettivi indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui all'articolo 14-bis, comma 2, lettera b) 2. Le pubbliche amministrazioni utilizzano, nei rapporti interni, in quelli con altre amministrazioni e con i privati, le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, garantendo l'interoperabilità dei sistemi e l'integrazione dei processi di servizio fra le diverse amministrazioni nel rispetto delle Linee guida....*»;

CONSIDERATO

- che l'avanzata tecnologia e le strumentazioni digitali consentono a tutti i componenti dell'organo esecutivo, compreso il Segretario Generale, di poter partecipare alle sedute collegiali di Giunta Comunale tutti in modalità videoconferenza oppure in modalità mista, in parte in presenza ed in parte in collegamento audio\video secondo le necessità, assicurando la più ampia partecipazione ed ampia flessibilità;
- che l'appartenenza allo status di Assessore è un *munus* pubblico e che quindi va favorita la massima partecipazione alle sedute collegiali al fine, anche, di realizzare l'azione amministrativa e la funzionalità;

RITENUTO di provvedere in merito all'adozione di uno specifico regolamento contenente le disposizioni afferenti le modalità di funzionamento delle sedute dell'organo esecutivo in attuazione dei criteri di trasparenza e tracciabilità in ordine alle modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza della Giunta Comunale in modalità sincrona, prevedendo al fine di garantire la più ampia funzionalità degli organi istituzionali dell'Amministrazione la possibilità, per tutti i componenti, compreso il Segretario Generale, il Sindaco e gli Assessori comunali di intervenire in luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi reperibili nel mercato, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con l'utilizzo di webcam e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, piattaforme on line) idonei a garantire la tracciabilità, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;

CONSIDERATO, che in attuazione delle predette indicazioni è stato elaborato lo schema di regolamento allegato (All.1);

RITENUTA la competenza dell'organo esecutivo all'approvazione del predetto regolamento costituendo l'adozione dello stesso espressione del potere di autoregolazione dell'organo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Dirigente della I Direzione, Dott. Giuseppe Palmeri;

DATO ATTO che si prescinde dal parere di regolarità contabile stante che l'atto non comporta alcun effetto diretto o indiretto sul bilancio dell'Ente;

VISTI

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;
- la Circolare del Ministero per l'Interno n. 33/2022,
- il vigente regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

P R O P O N E

Alla Giunta Comunale

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

- 1) **DI APPROVARE** il regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Municipale in video conferenza composto da n. 6 articoli come allegato alla presente come parte integrante e sostanziale della presente (All.1);
- 2) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione, a tutti Responsabili di Direzione;

- 3) **DI PUBBLICARE** l'adottanda deliberazione all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi nonché su "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione di primo livello "*Atti Generali*", sottosezione di secondo livello "*Regolamenti*";
- 4) **DI DICHIARARE**, con successiva votazione , l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva.

Castelvetrano li, 23/08/2022

Il Segretario Generale
(*Avv. Cinzia Gambino*)
F.to Cinzia Gambino



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA MUNICIPALE IN VIDEO CONFERENZA

Art.1 Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità per lo svolgimento, anche oltre il periodo emergenziale in condizioni ordinarie, da remoto in modalità sincrona (in modo simultaneo e in tempo reale), in video conferenza delle sedute della Giunta Municipale prevedendo la possibilità che in tali casi tutti i componenti dell'organo esecutivo compreso lo stesso Segretario Generale possano indifferentemente intervenire alle sedute della Giunta Comunale tutti in videoconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune oppure in modalità mista, in parte in videoconferenza ed uno o più di essi in presenza presso la sede istituzionale del Comune.

Art.2. Partecipazione alle sedute

La partecipazione alle sedute della Giunta comunale avverrà utilizzando mezzi idonei a garantire la tracciabilità ovvero l'identità dei presenti collegati mediante videoconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune. La sede virtuale è in ogni caso quella istituzionale del Comune.

Art.3 Requisiti tecnici minimi

1.Per le sedute di Giunta devono essere utilizzate tecnologie (in via esemplificativa e non esaustiva piattaforme zoom, whatsapp, ecc ecc) che permettano l'identificazione dei partecipanti da parte del Sindaco e del Segretario Generale ciascuno per le sue competenze.

2.Tutti soggetti tenuti a partecipare devono essere dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti e di intervenire alla discussione.

3.I partecipanti devono, altresì, garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e la massima sicurezza possibile del sistema.

Art.4 Modalità di convocazione

1. Il Sindaco, o in assenza chi lo sostituisce in base alla normativa vigente, procederà alla convocazione della seduta della Giunta Municipale avendo cura di precisare che la seduta si svolgerà in videoconferenza a mezzo di comunicazione inviata, di norma, almeno 24 ore prima dell'ora e del giorno previsto per la seduta della Giunta Municipale, tramite posta ordinaria o comunque con qualsiasi altro mezzo che assicuri la tracciabilità della comunicazione da parte dei componenti dell'organo e del Segretario Generale, indicando nella stessa comunicazione le proposte da trattare, l'ora e giorno della seduta medesima e le modalità di collegamento.

2.Le proposte da inserire all'O.D.G. munite dei pareri e della eventuale ulteriore documentazione necessaria all'esame ed alla trattazione, devono essere di norma preventivamente

inviata, a mezzo mail o altro sistema certo di smistamento e tracciamento, ai componenti della Giunta ed al Segretario Generale nel medesimo termine previsto per la convocazione della Giunta Municipale o comunque almeno 4 ore prima.

3. In deroga a quanto previsto nei commi precedenti, è comunque sempre fatta salva la possibilità della Giunta Municipale di procedere, ove ritenuto necessario, all'esame e trattazione delle proposte di deliberazione sottoposte all'esame della Giunta anche nel corso della seduta. In tali ipotesi la preventiva trasmissione delle proposte di deliberazione poste all'ODG potrà essere sostituita dall'illustrazione dei provvedimenti da parte del Sindaco ovvero dell'Assessore competente in sede di seduta.

Art.5 Svolgimento delle sedute

1 Il Sindaco, gli Assessori, il Segretario Generale sono tenuti a comunicare tempestivamente all'ufficio di gabinetto del Sindaco ed alla segreteria comunale, a seconda del tipo di piattaforma utilizzata, l'indirizzo di posta elettronica e/o ulteriori riferimenti necessari per il collegamento in video conferenza.

2. L'avvio della seduta è effettuata dal Sindaco, o comunque dal Presidente dell'organo, il quale connette per primo il Segretario Generale al fine della verifica preliminare del quorum funzionale.

3. Avviata la seduta, il Segretario Generale procede a constatare, tramite appello nominale la presenza dei componenti dell'organo che risultano collegati.

4. Accertato che il numero dei componenti collegati è tale da determinare secondo le normative in vigore la validità della seduta, il Sindaco pone in discussione le proposte di deliberazione all'ordine del giorno previa conferma, da parte di ciascun componente della Giunta, della loro piena conoscenza. Ove richiesto da uno dei componenti si procederà alla lettura integrale e/o parziale degli atti.

5. Il voto deve essere espresso singolarmente in modo palese per appello nominale effettuato dal Segretario Generale.

6. Ai fini della validità delle sedute è necessario che il collegamento video:

- a) garantisca al Sindaco e al Segretario Generale la possibilità di accertare l'identità dei componenti della giunta che intervengono in audio, video o teleconferenza, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione;
- b) consenta a tutti i componenti della giunta di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

7. In caso di problemi tecnici di connessione durante la seduta, questa è sospesa e ripresa immediatamente al momento del ripristino del collegamento mediante nuovo appello del Segretario comunale secondo le modalità sopraindicate.

8. I verbali delle sedute sono redatti a cura del Segretario Generale e firmati digitalmente dal Sindaco, dall'Assessore anziano ed infine dal Segretario Generale.

Art.6 – Norme di chiusura

Per tutto quanto non previsto, si rinvia alle vigenti disposizioni legislative, statutarie e regolamentari in materia.



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 169 del 24/08/2022

OGGETTO: Approvazione del regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Municipale in video conferenza.

L'anno duemilaventidue il giorno ventiquattro del mese di agosto in Castelvetrano alle ore 13.45 e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

		Pres.	Ass.
Alfano Enzo	Sindaco		
Zizzo Grazia	Assessore		
Foscari Filippo	Assessore		
Mistretta Stefano Maurizio	Assessore		
Siculiana Antonino Giuseppe	Assessore		
D'Agostino Luca	Assessore	DIMISSIONARIO	
Licari Numinato Davide	Assessore	DIMISSIONARIO	

Con la partecipazione del Segretario Comunale Avv. Cinzia Gambino.

Il Sindaco/Presidente, accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto risulta espresso favorevolmente dal responsabile del servizio interessato, il parere dei competenza per quanto concerne la responsabilità tecnica ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 ;

Vista la proposta all'esame della Giunta Comunale che qui viene integralmente riportata e trascritta:

RICHIAMATO l'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19», ove si dispone che «Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Giunta dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal Sindaco del Giunta, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente» ed i successivi provvedimenti legislativi di proroga;

CONSIDERATO che, dal 1° aprile 2022 è cessato lo stato di emergenza connessa all'emergenza epidemiologica e, dunque, la norma in questione non trova più applicazione, non essendo stata prevista una ulteriore proroga della sua efficacia;

PRESO ATTO che la Circolare del Ministero per l'Interno n. 33/2022, previo parere all'Avvocatura Generale dello Stato, non esclude la possibilità di svolgimento delle riunioni degli organi collegiali in video conferenza o in modalità mista, ma invita gli Enti Locali, nell'ambito della propria autonomia e della propria potestà regolamentare, a disciplinare lo svolgimento delle riunioni collegiali in videoconferenza o in modalità mista nel rispetto della Legge, dello Statuto e dei criteri di trasparenza, e tracciabilità, identificabilità con certezza del partecipanti, sicurezza e protezione dei dati personali, nonché adeguata pubblicità delle sedute e regolare svolgimento delle stesse;

RITENUTO che, l'Amministrazione Comunale, ritenendo che l'adozione di tale modalità di svolgimento delle sedute dell'organo esecutivo rappresenti uno strumento che garantisce la massima partecipazione ai componenti dell'organo esecutivo in termini di snellezza e flessibilità consentendo il migliore perseguimento delle finalità di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, ha espresso la volontà di procedere all'approvazione di tale specifico regolamento al fine di poter avvalersi della possibilità di poter procedere, in via ordinaria, allo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale da remoto e/o con modalità mista (in presenza e on line), dando mandato al Segretario Generale di proporre l'adozione di specifico regolamento in materia;

VISTO il D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 {Codice dell'amministrazione digitale), all'art. 12. - Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa, che preve de che: “Le pubbliche amministrazioni nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, nonché per l'effettivo riconoscimento dei diritti dei cittadini e delle imprese di cui al presente Codice in conformità agli obiettivi indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui all'articolo 14-bis, comma 2, lettera b) 2. Le pubbliche amministrazioni utilizzano, nei rapporti interni, in quelli con altre amministrazioni e con i privati, le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, garantendo l'interoperabilità dei sistemi e l'integrazione dei processi di servizio fra le diverse amministrazioni nel rispetto delle Linee guida...”;

CONSIDERATO

-che l'avanzata tecnologia e le strumentazioni digitali consentono a tutti i componenti dell'organo esecutivo, compreso il Segretario Generale, di poter partecipare alle sedute collegiali di Giunta Comunale tutti in modalità videoconferenza oppure in modalità mista, in parte in presenza ed in

parte in collegamento audio\video secondo le necessità, assicurando la più ampia partecipazione ed ampia flessibilità;

-che l'appartenenza allo status di Assessore è un munus pubblico e che quindi va favorita la massima partecipazione alle sedute collegiali al fine, anche, di realizzare l'azione amministrativa e la funzionalità;

RITENUTO di provvedere in merito all'adozione di uno specifico regolamento contenente le disposizioni afferenti le modalità di funzionamento delle sedute dell'organo esecutivo in attuazione dei criteri di trasparenza e tracciabilità in ordine alle modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza della Giunta Comunale in modalità sincrona, prevedendo al fine di garantire la più ampia funzionalità degli organi istituzionali dell'Amministrazione la possibilità, per tutti i componenti, compreso il Segretario Generale, il Sindaco e gli Assessori comunali di intervenire in luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi reperibili nel mercato, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con l'utilizzo di webcam e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, piattaforme on line) idonei a garantire la tracciabilità, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;

CONSIDERATO, che in attuazione delle predette indicazioni è stato elaborato lo schema di regolamento allegato (All.1);

RITENUTA la competenza dell'organo esecutivo all'approvazione del predetto regolamento costituendo l'adozione dello stesso espressione del potere di autoregolazione dell'organo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Dirigente della I Direzione, Dott. Giuseppe Palmeri;

DATO ATTO che si prescinde dal parere di regolarità contabile stante che l'atto non comporta alcun effetto diretto o indiretto sul bilancio dell'Ente;

VISTI

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;
- la Circolare del Ministero per l'Interno n. 33/2022,
- il vigente regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

DELIBERA

1)DI APPROVARE il regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Municipale in video conferenza composto da n. 6 articoli come allegato alla presente come parte integrante e sostanziale della presente (All.1);

2)DI TRASMETTERE la presente deliberazione, a tutti Responsabili di Direzione;

3)DI PUBBLICARE l'adottanda deliberazione all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi nonché su "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello " Atti Generali", sottosezione di secondo livello "Regolamenti";

4)DI DICHIARARE, con successiva votazione, l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO
Enzo Alfano

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Grazia Zizzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cinzia Gambino

<p style="text-align: center;">DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</p> <p>ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L. R. 44/91 Castelvetro, li 24/08/2022</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Cinzia Gambino</p>	<p style="text-align: center;">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ Castelvetro, li _____</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO COMUNALE _____</p>
--	--

<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ</p> <p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione</p> <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO COMUNALE _____</p>
--