

TIPOLOGIA PROCEDIMENTI DELL'AVVOCATURA COMUNALE	AVVIO DEL PROCEDIMENTO	UNITA ORGANIZZATIVE	TERMINI DI CONCLUSIONE PREVISTI	TERMINI RISPETTATI S/NO
1 Giudizi dinanzi al TAR	dalla data di notifica	Coordinatore Staff Avvocatura	entro 2 giorni liberi prima dell'udienza c.c.; 40, 30, 20 gg liberi prima U.P.	
2 Giudizi dinanzi al Tribunale	dalla data di notifica	Coordinatore Staff Avvocatura	20 gg liberi prima dell'udienza c.c.; 30+ 30+20 precisazioni e domande istrutt. E prova contraria	
3 Giudizi dinanzi al Consiglio di Giustizia Amministrativa	dalla data di notifica	Coordinatore Staff Avvocatura	entro 2 giorni liberi prima dell'udienza c.c.; 40, 30, 20 gg liberi prima UP	
4 Tenuta del Protocollo	dalla data di notifica	Staff Avvocatura Comunale	Tempestivo	
5 Archivio atti ufficio	dalla data di conclusione del procedimento	Staff Avvocatura Comunale	Tempestivo dalla definizione della pratica	
6 Predisposizione atti di costituzione in giudizio	Dalla notifica dell'atto giudiziario	Staff Avvocatura Comunale	entro giorni 3 dalla data dell'udienza	
7 Cura calendario udienze	Dalla notifica dell'atto giudiziario	Staff Avvocatura Comunale	entro gg. 3 dalla data dell'udienza	
8 Cura calendario scadenze processuali	Tempestivo	Staff Avvocatura Comunale	entro gg. 3 dalla data dell'udienza	
9 Cura della gestione delle controversie giudiziali	Tempestivo	Coordinatore Staff Avvocatura	entro i termini di rito	
10 Cura della gestione delle controversie giudiziali	Tempestivo	Coordinatore Staff Avvocatura	entro i termini stabiliti dalla vigente normativa	
11 Rappresentanza e difesa e nei procedimenti di mediazione ex Dlgs 28 del 4.03.2010 e DL n. 69 del 21.06.2013 ed in tutti i procedimenti di mediazione eventualmente introdotti da leggi successive	Tempestivo	Coordinatore Staff Avvocatura	entro i termini stabiliti dalla vigente normativa	

12	Rappresentanza e difesa e nei procedimenti di negoziazione assistita di cui al D.L. Del 12.9.2014 n. 132, convertito in L. n. 162/2014	Tempestivo	Coordinatore Staff Avvocatura	entro i termini stabiliti dalla vigente normativa	
13	Transazioni	entro 15 gg dalla sottoscrizione dell'atto convenuto	Coordinatore Staff Avvocatura	entro i termini previsti dall'atto di transazione	
14	Consulenza legale in favore degli Organi di governo dell'Ente, del Segretario Generale, del Presidente del C.C. e di ciascun Responsabile di Direzione	Tempestivo	Coordinatore Staff Avvocatura	entro gg. 7 dall'acquisizione della relativa documentazione da parte di uffici vari	
15	Espressione pareri legali	Tempestivo	Coordinatore Staff Avvocatura	gg.30 come da Regolamento comunale Avvocatura	
16	Fallimenti	invio tempestivo richiesta a tutte le Direzioni ai fini accertamento di crediti vantati dall'Ente	U.O. a supporto Staff Avvocatura	ex art. 92 L.F.: entro 30 gg. e/o 45 gg. Gg. dalla data dell'adunanza ai fini della trasmissione	
17	Decreti Ingiuntivi	Tempestivo	Coordinatore Staff Avvocatura	entro i termini previsti dalla vigente normativa	
18	Richieste di risarcimento danni da sinistro stradale	Tempestivo	Staff Avvocatura	gg. 30 dall'acquisizione della relativa documentazione di rito richiesta ad ufficio	
19	Diffide	Tempestivo, a mezzo inoltro agli Uffici	Staff Avvocatura	nei termini stabiliti dal Regolamento Avvocatura	
20	Pignoramenti presso terzi	Tempestivo	Coordinatore Staff Avvocatura	Dall'acquisizione dei documenti entro gg. 3 dall'udienza prevista	
21	Redazione proposte di deliberazioni con i poteri di G.m. e/o C.C.	Tempestivo	Staff Avvocatura Comunale	Dalla data di acquisizione dei documenti gg. 15	
22	Partecipazione alle udienze	Tempestiva e garantita in tutte le sedi giudiziarie	Coordinatore Staff Avvocatura	entro i termini di rito	

