



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI PUBBLICA ISTRUZIONE

Determinazione Dirigenziale n. 15 del 22.02.2023

OGGETTO: Liquidazione fornitura libri per la biblioteca comunale con il contributo del Ministero per i beni e le attività culturali e il turismo (fondo emergenze e imprese e istituzioni culturali D. M. n. 8 del 14 gennaio 2022 . - OPERATORE ECONOMICO CON CODICE ATECO DIFFERENTE - LIBRERIA MONDADORI POINT - CASTELVETRANO - CIG: ZCB388B332			
N° Ord	NOTIFICATO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	Sindaco		<i>sindaco@comune.castelvetroano.tp.it</i>
2.	Direzione Organizzativa IX		<i>gpisciotta@comune.castelvetroano.tp.it</i>
3.	Registro Unico Determinazioni		
4.	Albo Pretorio on-line		<i>messi@comune.castelvetroano.tp.it</i>
5.	Portale dell'Ente		<i>ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it</i>
6.	Libreria MONDADORI POINT		<i>edoardovaiana@libero.it</i>

Castelvetroano, _____

Assunto impegno n.	2015	04.11.2022
Sull'intervento n.		
Cap. P.E.G. n.	4760.9	
Fondo risultante €		
Imp. Precedente €		
Imp. Attuale €		
Disp. Residua €		

Il Responsabile Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Istruttore Amministrativo Rosanna Scaturro

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

Premesso:

- Che questo Ente ha presentato istanza di accesso al Fondo Emergenze Imprese e Istituzioni Culturali destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria;
- Che, in particolare, in favore della Biblioteca comunale "L. Centonze" di Castelvetro è stato assegnato l'importo complessivo di Euro 8.732,17 (rif. D.D.G. n. 502 dell'11/7/2022);
- Che con Decreto del Ministero della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 sono state stabilite le modalità di utilizzo delle risorse assegnate;
- **Che con determinazione a contrarre III Direzione Organizzativa n. 40 del 26.09.2022** viene approvato lo schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse e al contempo nominata, ai sensi dell'art. 31, comma 1, D.Lgs. 50/2016, in qualità di Responsabile del Procedimento, l'Istruttore Amministrativo Dipendente Rosanna Scaturro, in possesso delle adeguate competenze;
- **Che con determinazione Dirigenziale n. 44 del 10.10.2022** è stata nominata la Commissione esaminatrice delle manifestazioni di interesse pervenute a seguito dell'attivazione della procedura di cui alla propria determinazione n. 40 del 26.09.2022;
- **Richiamato** il verbale della Commissione del 13.10.2022;
- **Che con provvedimento dirigenziale n. 45 del 28.10.2022** è stata accertata la somma in entrata del contributo, pari a Euro 8.732,17 sul bilancio di previsione 2022 e assunto il relativo impegno imputandolo, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28.12.2011 e del D. lgs. 129/2014, a carico del codice Missione 05 - Programma 02 - Titolo 1 e Macroaggregato 103, dell'approvando bilancio pluriennale 2022/2024;
- **Che con provvedimento dirigenziale III Direzione Organizzativa n. 48 del 14.11.2022** - riconosciuti i presupposti di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs.50/2016 - tra l'altro, è stata affidata, sotto condizione risolutiva, alla ditta "Mondadori Point" - Castelvetro - Titolare Edoardo Vaiana, Via La Farina n. 6 Castelvetro, P.IVA 01863120810 la fornitura di libri per l'importo di Euro 2.619,651 al netto del ribasso offerto pari al 20% sul prezzo di copertina dei libri con IVA a carico dell'editore;
- **Vista** la fattura n. **6/FD** del 27.12.2022 prot. 53127 del 28.12.2022 emessa dalla ditta "Mondadori Point" - Castelvetro - Titolare Edoardo Vaiana, Via La Farina n. 6 Castelvetro, P.IVA 01863120810 (agli atti d'ufficio);

Attestato che le prestazioni dedotte nella fattura sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

Verificata l'allegata fattura trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 28.12.2022 prot. n. 53127 la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota Iva applicata, a carico dell'editore e sostanzialmente rispondente alle forniture effettuate;

Accertato che i libri relativi alla fornitura di che trattasi verranno trascritti nell'apposito registro d'ingresso della Biblioteca comunale, e debitamente catalogati;

Verificata la regolare posizione nei confronti dei tributi locali;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del d.lgs. 231/2002 e smi;

Attestato il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa;

Dato atto che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisito con le modalità di cui al DM 30.1.2015 e smi, con scadenza il 08.02.2023, rilasciato dall' INAIL con protocollo n. INAIL_ 34993895 del 11.10.2022 (All. 1);

Dato atto altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato, con l'indicazione del seguente CIG: **ZCB388B332**;

Dare atto che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all'all. "A" del vigente piano di Auditing;

Visto l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

Riconosciuta la propria competenza;

PROPONE

per i motivi di cui in premessa che qui di seguito si intendono riportati e trascritti

- **Di autorizzare** la liquidazione e il successivo pagamento della fattura n. **6/FD** del 27.12.2022, prot. 53127 del 28.12.2022, dell'importo complessivo di Euro 2.619,04, Iva a carico dell'editore a favore della Ditta "Mondadori Point" - Castelvetro - Titolare Edoardo Vaiana, Via La Farina n. 6 Castelvetro, P.IVA 01863120810 (agli atti d'ufficio);
- **Di effettuare** il pagamento delle somme dovute, alla Ditta "Mondadori Point" - Castelvetro - Titolare Edoardo Vaiana, Via La Farina n. 6 Castelvetro, P.IVA 01863120810 sul conto corrente dedicato, con l'indicazione del seguente CIG: **ZCB388B332**;
- **Di prelevare** la somma occorrente al pagamento dall'impegno contabile n. 681 del 27.10.2022 cap. P.E.G. n. 4760/9;
- **Di disporre** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali;
- **Dare atto** che la fornitura in questione rientra nella fattispecie disciplinata dall'art. 74 del D.P.R. n. 633/1972 (Regime IVA monofase), pertanto, l'IVA viene interamente assolta in capo all'editore, al quale fanno capo tutti gli obblighi inerenti l'applicazione dell'imposta;
- **Dare atto** altresì che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con provvedimento dirigenziale n. 45/2022, impegnata ai sensi dell'art. 184 D. Lgs. 267/2000 (Impegno n. 681 del 27.10.2022 cap. P.E.G. n. 4760/9);
- **Attestare** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012.

La Responsabile del Procedimento
Istruttore Amministrativo
F.to Rosanna Scaturro

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE

Visti:

- la proposta di Determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Istr. Amm.vo Rosanna Scaturro;
- la Determinazione del Sindaco n. 07 del 31.01.2023, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai Responsabili delle Direzioni Organizzative dell'Ente;
- l'art. 40, lettera m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. Parte V Supplemento Straordinario n. 20 del 08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicata sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse e la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

Castelvetro 16.02.2023

**La Responsabile della III Direzione
F.to Dott. ssa Maria Morici**

RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, così come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 127/97 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _22.02.2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to Dott. Andrea Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° 666

Castelvetrano, 24.02.2023

Il Responsabile dell'Albo

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, _____