



CASTELVETRANO

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

- Pubblica Istruzione Cultura, Biblioteca E Politiche giovanili Promozione Turistica,
- Gestione e valorizzazione Beni culturali e Gestione Sport e politiche giovanili,
- Servizi Cimiteriali.

# CITTÀ DI CASTELVETRANO

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N.17 DEL 23-02-2023**

**OGGETTO: Impegno Fondi Economali Febbraio Marzo 2023.**

	TRASMESSA AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		
2	ECONOMO COMUNALE		
3	RESPONSABILE IX DIREZIONE		
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		
5	ALBO PRETORIO ON LINE		

Assunto Impegno dal 146 a 153

Del 23.02.2023

Sull'Intervento

n°

Cap. P.E.G. Provv.

n°4760.3-5020.3-4500.3

4510.2-9960.3-9960.4

9960.0

Fondo risultante

€ \_\_\_\_\_

Imp. Precedente

€.

Imp. Attuale

€.

Dispon. Residua

€. \_\_\_\_\_

F/to

Il Responsabile

Manzo Maria

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**(Sciuto Margherita)**

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

**PREMESSO CHE:**

- con provvedimento del Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 1 del 01/02/2023 sono stati assegnati per i mesi di Febbraio e Marzo 2023 i fondi economici alla III Direzione Organizzativa pari a € 1.530,00 per i Servizi Culturali € 540,00 per la Pubblica Istruzione e €480,00 per il Servizio Cimiteriale;
- trattasi di spese economiche, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo per i mesi di Febbraio e Marzo 2023;

**RITENUTO** di dover ripartire la somma di € 1.530,00 per i Servizi Culturali € 540,00 per la Pubblica Istruzione, e € 480,00 per il Servizio Cimiteriale assegnata alla III Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione – Servizi Cimiteriali", come segue:

<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)</b>	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 645,00
<b>Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 0
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	€ 0
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)</b>	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 645,00
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 240,00
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.01)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	€ 0
<b>Cod.4.6.1.103 ( cap. 4500.03 )</b>	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	€ 300,00
<b>Cod.4.6.1.103 ( cap. 4510.02 )</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	€ 240,00
<b>Cod.12.09.1.103 (cap.9960.3)</b>	<i>Materiale di pulizia</i>	€ 230,00
<b>Cod.12.09.1.103 ( cap.9960.4)</b>		€ 150,00
<b>Cod. 12.09.1.103(cap.9960.00)</b>		€ 100,00

**VISTI/E:**

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 e 192;

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024

**PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

1. **IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183- DLGS 267/2000 la somma

di € 1.530,00 per i Servizi Culturali € 540,00 per la Pubblica Istruzione, e € 480,00 nei capitoli di seguito elencati all'approvando bilancio di previsione 2022/2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023:

<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)</b>	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 645,00
<b>Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 0
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	€ 0
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)</b>	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 645,00
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	€ 240,00
<b>Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.01)</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	€ 0
<b>Cod.4.6.1.103 ( cap. 4500.03 )</b>	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	€ 300,00
<b>Cod.4.6.1.103 ( cap. 4510.02 )</b>	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	€ 240,00
<b>Cod.12.09.1.103 (cap.9960.3)</b>	<i>Materiale di pulizia</i>	€ 230,00
<b>Cod.12.09.1.103 (cap.9960.4)</b>		€ 150,00
<b>Cod.12.09.1.103 (cap.9960.00)</b>		€ 100,00

2. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economo del Comune in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
3. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e correttezza amministrativa parere favorevole.

F/TO

**Il Responsabile del Procedimento  
Sciuto Margherita**

#### **IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**VISTA** la suddetta proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

**VISTO** l'art. 163 e 250 del T.U.E.L

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

#### **DETERMINA**

**DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

**DI APPROVARE** integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

F/TO

**Il Responsabile della III Direzione  
Dott. Maria Morici**

## ***SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI***

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 23.02.2023

F/TO  
**Il Responsabile della IX Direzione**  
***Dott. Andrea Antonino Di Como***

## ***PUBBLICAZIONE***

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per  
giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della III Direzione Organizzativa  
Dott.ssa Maria Morici